



Puurs-Sint-Amands, zitting van 27.06.2022

Koen Van den Heuvel, Voorzitter gemeenteraad waarnemend

Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Schepenen

Aanwezig: Eddy Ceurstemont, Peter Lemmens, Inge Faes, Jan Van Camp, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Els Knoops, Peggy Seeuws, Dany Saey, Antoaneta Ciuca, Raadsleden
Raoul Paridaens, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Els Goedgezelschap, Voorzitter gemeenteraad

Bart De Schutter, Sonja Van nimmer, Heiko Van Muylder, Sophie Van Praet, Raadsleden

Afwezig: /

De voorzitter van de gemeenteraad opent de zitting.

OPENBAAR

NOTULEN VORIGE VERGADERING

1 Notulen gemeenteraadszitting 30 mei 2022 - Goedkeuring

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: De notulen van de gemeenteraadszitting van 30 mei 2022 worden goedgekeurd zonder opmerkingen.

ALGEMEEN BESTUUR

Beleidsondersteuning

2 Rapport organisatiebeheersing werkingsjaar 2021 - Kennisname

De gemeenteraad neemt kennis van het Rapport Organisatiebeheersing werkingsjaar 2021.

Besluit

Enig artikel: De gemeenteraad neemt kennis van het Rapport Organisatiebeheersing werkingsjaar 2021.

Notulen van de gemeenteraad

3 Jaarrapport meldingen & klachten 2021 lokaal bestuur Puurs-Sint-Amunds - Kennisname

Het jaarrapport 2021 waarbij we de meldingen en klachten overzichtelijk in beeld brengen, werd als bijlage opgenomen. Cijfers hebben een dubbele functie: ze brengen niet alleen de meldingen en klachten in beeld, maar ze tonen ook hoe de behandeling van meldingen en klachten evolueert.

In samenspraak met de betrokken diensten werden een aantal verbeterpunten geformuleerd op basis van de analyse van de meldingen en klachten die werden behandeld tussen 1 januari en 31 december 2021.

Als lokaal bestuur is het belangrijk om te luisteren in een open en respectvolle relatie tot de inwoners. De gemeente moet betrokken zijn en oplossingsgericht werken en haar regierol opnemen ten opzichte van instanties die gelinkt worden aan een lokaal bestuur.

Daarom een bijzondere dank aan alle collega's, die openstaan om met meldingen en klachten aan de slag te gaan en om mee oplossingsgericht te denken.

Ook een dank voor de samenwerking en het vertrouwen van beleidsmedewerkers om het rapport meldingen en klachten te zien als een waardevol instrument om de dienstverlening te verbeteren.

Besluit

Enig artikel: De gemeenteraad neemt kennis van het jaarrapport meldingen & klachten 2021.

Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden

4 GEMEENTELIJKE HOLDING NV IN VEREFFENING - Mandaat vertegenwoordiger op de algemene vergadering van 29 juni 2022

De gemeente Puurs-Sint-Amunds werd met schrijven van 13 mei 2022 opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering van GEMEENTELIJKE HOLDING NV IN VEREFFENING die op 29 juni 2022 plaatsheeft. Het is noodzakelijk om het mandaat van de gemeentelijk afgevaardigde vast te stellen.

Besluit

Met 22 stemmen voor (Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Inge Faes, Jan Van Camp, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Els Knoops, Peggy Seeuws, Antoaneta Ciuca), 2 onthoudingen (Peter Lemmens, Dany Saey)

Artikel 1: De gemeenteraad neemt kennis van de agenda van de algemene vergadering op 29 juni 2022 van GEMEENTELIJKE HOLDING NV IN VEREFFENING, zijnde:

1. Bespreking van de werkzaamheden van de vereffenaars over het boekjaar 2021.
2. Bespreking van de jaarrekening over het boekjaar 2021.
3. Bespreking van het jaarverslag van de vereffenaars over het boekjaar 2021 inclusief beschrijving van de vooruitgang van de vereffening en redenen waarom de vereffening nog niet kon worden afgesloten.
4. Bespreking van het verslag van de commissaris over de jaarrekening over het boekjaar 2021.
5. Voorstel van de vereffenaars tot benoeming van een commissaris.

Notulen van de gemeenteraad

6. Stemming over de benoeming van de commissaris.

7. Vraagstelling.

Artikel 2: De vertegenwoordiger van de gemeente wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van GEMEENTELIJKE HOLDING NV IN VEREFFENING op 29 juni 2022 te handelen en te beslissen conform dit besluit.

Artikel 3: Deze beslissing wordt ter kennisgeving overgemaakt aan GEMEENTELIJKE HOLDING NV IN VEREFFENING.

5 Vervanging bestuurder Woonveer Klein-Brabant

Bij gemeenteraadsbeslissingen van 17 december 2018 van Puurs en Sint-Amands werd mevrouw Heidi Smets voorgedragen als bestuurder van Woonveer Klein-Brabant. Bij mailbericht van 8 juni 2022 heeft mevrouw Heidi Smets haar ontslag aangeboden. Het is dus noodzakelijk dat Puurs-Sint-Amands een nieuwe bestuurder voor Woonveer Klein-Brabant voordraagt.

De gemeenteraad wordt gevraagd Els Goedgezelschap, voorzitter van de gemeenteraad, voor te dragen als nieuwe bestuurder bij Woonveer Klein-Brabant en dit bij aangetekend schrijven te melden aan Woonveer Klein-Brabant.

Besluit

Geheime stemming

Er zijn 24 stemgerechtigden.

Aantal stemmen: 24

Stemresultaat:

Els Goedgezelschap: 23 ja-stemmen en 1 nee-stem

Artikel 1: De gemeenteraad draagt Els Goedgezelschap, voorzitter van de gemeenteraad, voor als nieuwe bestuurder bij Woonveer Klein-Brabant in vervanging van Heidi Smets.

Artikel 2: De gemeente Puurs-Sint-Amands zal dit bij aangetekend schrijven melden aan Woonveer Klein-Brabant.

Veiligheid

6 Sanctionerende ambtenaren in het kader van de reglementering omtrent de gemeentelijke administratieve sancties (GAS) - Aanstelling

De gemeente Puurs-Sint-Amands doet beroep op de interlokale vereniging GASAM met als beherende stad Mechelen voor de afhandeling van de GAS-dossiers. In het verleden werden hiervoor reeds ook door de gemeenteraad sanctionerend ambtenaren aangewezen (in dienst van de stad Mechelen) zoals dit is voorzien in de GAS-wetgeving.

Twee nieuwe medewerkers zijn in de loop van april 2021 in dienst getreden om dossiers GAS 5 (snelheidsboetes) te behandelen voor Mechelen en de andere aangesloten gemeenten van de interlokale vereniging GASAM. Deze personen behandelen sinds hun aantreding mee de dossiers GAS maar kunnen deze beslissingen nog zelf niet

Notulen van de gemeenteraad

formeel ondertekenen omdat ze eerst moeten aangeduid worden door de gemeenteraad. Zij voldoen intussen aan de wettelijke voorwaarden.

De gemeenteraad wordt gevraagd om deze personen bijkomend aan te stellen als sanctionerend ambtenaar belast met het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes in het kader van de GAS-wet van 24 juni 2013.

Besluit

Met 22 stemmen voor (Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Inge Faes, Jan Van Camp, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Els Knoops, Peggy Seeuws, Antoaneta Ciuca), 2 onthoudingen (Peter Lemmens, Dany Saey)

Enig artikel: De gemeenteraad keurt de aanstelling van 2 ambtenaren belast met het opleggen van gemeentelijke administratieve geldboetes in het kader van de GAS-wet van 24 juni 2013 goed.

7. Annex aan de oprichtingsakte van de interlokale vereniging ‘Gemeentelijke Administratieve Sancties Arrondissement Mechelen’ (GASAM) met het oog op de naamswijziging naar ‘GAS-Rivierenland’ - Goedkeuring

Begin 2008 verleende de gemeenteraad van de toenmalige gemeente Puurs in zitting van 21/02/2008 en de toenmalige gemeente Sint-Amands in zitting van 25/02/2008 de goedkeuring aan de oprichtingsakte van de interlokale vereniging Gemeentelijke Administratieve Sancties Arrondissement Mechelen of kortweg GASAM.

De gemeenteraad heeft de aanpassing aan de fusienaam Puurs-Sint-Amands voor het protocolakkoord en de samenwerkingsovereenkomst interlokale vereniging Gemeentelijke Administratieve Sancties Arrondissement Mechelen of kortweg GASAM in zitting van de gemeenteraad van 25/03/2019 goedgekeurd

Het doel van deze formele intergemeentelijke samenwerking was de afhandeling van de dossiers GAS123 voor de toen nog 13 gemeenten van het toenmalige gerechtelijk arrondissement Mechelen.

In artikel 1 van de oprichtingsakte werd de naam bepaald van deze interlokale vereniging, meer bepaald: “GAS Arrondissement Mechelen”, afgekort tot GASAM.

Het werkingsgebied van de interlokale vereniging valt thans perfect samen met de geografische afbakening van de nieuwe regio Rivierenland. Deze regio omvat de volgende steden en gemeenten: Mechelen, Lier, Heist-Op-Den-Berg, Berlaar, Nijlen, Puurs-Sint-Amands, Bornem, Bonheiden, Duffel, Sint-Katelijne-Waver, Putte en Willebroek. Deze nieuwe naamgeving “Rivierenland” werd ook al realiteit in diverse – vooral bestuurlijke – samenwerkingsverbanden en entiteiten.

Omwille van deze nieuwe bestuurlijk-geografische evolutie en realiteit nam het beheerscomité in haar vergadering van 03/12/2021 (en nogmaals bevestigd in vergadering 06/05/2022) de principiële beslissing om de naam van de interlokale vereniging te wijzigen naar GAS-Rivierenland.

De interlokale vereniging valt onder de artikels 392 tot en met 395 van het Decreet Lokaal Bestuur die handelen over de samenwerkingsverbanden zonder rechtspersoonlijkheid.

Notulen van de gemeenteraad

Met uitzondering van het bepaalde dat de term interlokale vereniging steeds dient te worden toegevoegd aan de naam, wordt er in het decreet niets expliciet bepaald omtrent de naamkeuze of bijzondere procedures dienaangaande.

Daaruit volgt dat een naamswijziging naar GAS-Rivierenland juridisch kan worden geconcretiseerd door het toevoegen van een annex aan de oorspronkelijke oprichtingsakte met vermelding van de nieuwe benaming.

Net zoals de oprichtingsakte dient deze annex ook formeel te worden voorgelegd aan de gemeenteraad van elke deelnemende gemeente.

Het is de bedoeling om deze annex (volledig ingevuld met data goedkeuring gemeenteraden) dan ter ondertekening voor te leggen aan alle burgemeesters en algemeen directeurs ten laatste eind juni 2022 zodat de nieuwe naam formeel kan gebruikt worden vanaf 1 juli 2022.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: De gemeenteraad keurt de annex aan de oprichtingsakte van de interlokale vereniging 'Gemeentelijke Administratieve Sancties Arrondissement Mechelen' (GASAM) goed met het oog op de naamswijziging naar 'GAS-Rivierenland'.

FINANCIEEL BEHEER

Meerjarenplanning

8 Budgetwijziging 2022 van Kerkfabriek Sint-Pieter Puurs - Kennisname

De gemeente ontving via Religiopoint de budgetwijziging 2022 van de kerkfabriek Sint-Pieter Puurs. Het voorliggende gewijzigde budget werd unaniem goedgekeurd door de kerkraad in haar vergadering van 10 februari 2022. Conform artikel 48 van het Decreet van 7 mei 2004 en latere wijzigingen, dient de gemeenteraad kennis te nemen van de aanpassing van het budget van de kerkfabriek voor zover de gemeentelijke bijdrage binnen de grenzen blijft van het meerjarenplan goedgekeurd door de gemeenteraad.

Besluit

Enig artikel: De gemeenteraad neemt kennis van de ingediende budgetwijziging 2022 van de kerkfabriek Sint-Pieter Puurs. De gevraagde investeringstoelage stemt overeen met het bedrag zoals voorzien voor de kerkfabriek Sint-Pieter Puurs in de tweede aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente Puurs-Sint-Amands.

Jaarrekening

9 Jaarrekening 2021 Gemeente Puurs-Sint-Amands - Vaststelling

Op 20 december 2021 stelde de raden de tweede aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 vast. Voor 30 juni 2022 moeten de OCMW- en gemeenteraad de jaarrekening over het boekjaar 2021 vaststellen.

Notulen van de gemeenteraad

Nadat de boekhouding werd afgesloten en de nodige controles werden uitgevoerd, heeft de financiële dienst (in samenwerking met het managementteam voor het beleidsmatig luik) het ontwerp van de jaarrekening opgemaakt.

De jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting.

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stemmen eerst elk over hun deel van de gezamenlijke jaarrekening. Daarna keurt de gemeenteraad het deel van de jaarrekening zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn, goed. Daardoor stelt de gemeenteraad de gezamenlijke jaarrekening van de gemeente en het OCMW definitief vast en kan de gemeente ze voor goedkeuring bezorgen aan de toezichthoudende overheid.

Het beleidsmatig onderdeel van de jaarrekening m.b.t. interne organisatie is opgemaakt volgens het stramien van de Leidraad Organisatiebeheersing van Audit Vlaanderen en vormt meteen ook de rapportering van de algemeen directeur inzake organisatiebeheersing 2021, waarvan de raad gevraagd wordt kennis te nemen.

Besluit

Met 16 stemmen voor (Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Inge Faes, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt), 8 onthoudingen (Peter Lemmens, Jan Van Camp, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Els Knoops, Peggy Seeuws, Dany Saey, Antoaneta Ciuca)

Artikel 1: De gemeenteraad Puurs-Sint-Amands stelt de jaarrekening 2021 vast voor de aspecten in de onderliggende beleidsrapporten (beleidsnota, financiële nota en toelichting) die binnen haar bevoegdheden vallen.

Artikel 2: Het boekjaar 2021 wordt afgesloten met de volgende saldi:

- Budgettaire resultaat van het boekjaar: -3.222.467 euro
- Gecumuleerde budgettair resultaat vorig boekjaar: 5.443.259 euro
- Beschikbaar budgettair resultaat: 2.220.792 euro
- Autofinancieringsmarge: 4.877.730 euro
- Balanstotaal: 173.171.777 euro
- Tekort van het boekjaar: -2.210.516 euro

10 Jaarrekening 2021 OCMW Puurs-Sint-Amands - Goedkeuring

Op 20 december 2021 stelde de raden de tweede aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 vast. Voor 30 juni 2022 moeten de OCMW- en gemeenteraad de jaarrekening over het boekjaar 2021 vaststellen.

Nadat de boekhouding werd afgesloten en de nodige controles werden uitgevoerd, heeft de financiële dienst (in samenwerking met het managementteam voor het beleidsmatig luik) het ontwerp van de jaarrekening opgemaakt.

De jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting.

Notulen van de gemeenteraad

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stemmen eerst elk over hun deel van de gezamenlijke jaarrekening. Daarna keurt de gemeenteraad het deel van de jaarrekening zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn, goed. Daardoor stelt de gemeenteraad de gezamenlijke jaarrekening van de gemeente en het OCMW definitief vast en kan de gemeente ze voor goedkeuring bezorgen aan de toezichthoudende overheid.

Besluit

Met 16 stemmen voor (Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Inge Faes, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt), 8 onthoudingen (Peter Lemmens, Jan Van Camp, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Els Knoops, Peggy Seeuws, Dany Saey, Antoaneta Ciuca)

Artikel 1: De gemeenteraad Puurs-Sint-Amunds keurt de jaarrekening 2021 OCMW goed voor de aspecten in de onderliggende beleidsrapporten (beleidsnota, financiële nota en toelichting) die binnen de bevoegdheden van het OCMW vallen.

Artikel 2: Het boekjaar 2021 wordt afgesloten met de volgende saldi:

- Budgettaire resultaat van het boekjaar: -3.222.467 euro
- Gecumuleerde budgettair resultaat vorig boekjaar: 5.443.259 euro
- Beschikbaar budgettair resultaat: 2.220.792 euro
- Autofinancieringsmarge: 4.877.730 euro
- Balanstotaal: 173.171.777 euro
- Tekort van het boekjaar: -2.210.516 euro

Artikel 3: De gemeenteraad van Puurs-Sint-Amunds stelt de jaarrekening 2021 in zijn geheel vast.

11. Rapportering over de uitvoering van de beheersovereenkomst tussen gemeente Puurs-Sint-Amunds en AGB Puurs-Sint-Amunds via de jaarrekening 2021 van het AGB - Goedkeuring

De raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Puurs-Sint-Amunds heeft het ontwerp van jaarrekening over het financiële boekjaar 2021 vastgesteld op 27 juni 2022. De gemeenteraad aanvaardt de jaarrekening 2021 als evaluatieverslag over de naleving en uitvoering van de beheersovereenkomst en de aanwending van de door de gemeente ter beschikking gestelde middelen.

De gemeenteraad wordt verzocht de uitvoering van de beheersovereenkomst tussen de gemeente en het AGB in 2021 en de aanwending van de ter beschikking gestelde middelen aan het AGB in 2021, aan de hand van de jaarrekening 2021 van AGB Puurs-Sint-Amunds goed te keuren.

Besluit

Met 18 stemmen voor (Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Inge Faes,

Notulen van de gemeenteraad

Anne De Ron, Patrick Pauwels, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Els Knoops, Antoaneta Ciuca), 6 onthoudingen (Peter Lemmens, Jan Van Camp, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Peggy Seeuws, Dany Saey)

Enig artikel: De gemeenteraad evalueert de naleving en uitvoering van de beheersovereenkomst tussen de gemeente en AGB Puurs-Sint-Amunds en de aanwending van de ter beschikking gestelde middelen aan het AGB in 2021 gunstig en keurt het evaluatieverslag hierover, in de vorm van de jaarrekening 2021 van AGB Puurs-Sint-Amunds, goed.

RUIMTE

12. Herstelling Sint-Bernarduskapel te Coolhemdreef 2 - Goedkeuring herstellingskosten i.s.m. verzekeringsmaatschappij (toegevoegd wegens hoogdringendheid)

Bij aanvang van de zitting van de gemeenteraad werd de stemming gevraagd of dit punt wegens spoedeisendheid mag toegevoegd en behandeld worden.

Motivering spoedeisendheid:

Rekening houdende met het feit dat de discussie met de verzekeraar sinds kort opgelost is en spoedig herstel noodzakelijk is om ongelukken te vermijden en de volgende gemeenteraad maar in september gepland is, kan dit agendapunt als spoedeisend gekwalificeerd worden.

Stemming: met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

De Sint-Bernarduskapel te Coolhemdreef 2 werd op 18 november 2021 beschadigd door een aanhangwagen van de gemeente Puurs-Sint-Amunds.

De staat van de kapel vormt momenteel geen acuut gevaar in het kader van openbare veiligheid, maar bij eventuele najaarsstormen en/of andere calamiteiten kan de stabiliteit niet worden gegarandeerd met eventueel verdere beschadiging en/of instorting tot gevolg. Hiermee rekening houdend dringt het dossier zich op als een dossier van dwingende spoed naar aanleiding van onvoorziene omstandigheden.

De kapel is aangeduid als beschermd monument en bouwkundig erfgoed.

Dit herstellingsdossier wordt opgevolgd door de dienst Gebouwen in samenwerking met onze verzekeringsmaatschappij AXA Belgium, Troonplein 1 te 1000 Brussel.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 45.000,00 excl. btw of € 54.450,00 incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de herstellingsopdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Volgende ondernemers (mét erkenning D24: Restauratie monumenten) werden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure:

- Monument Goedleven nv, Pauwelslei 186 te 2930 Brasschaat;
- Renotec, Winkelomseheide 229 te 2440 Geel;
- Van Poppel, Oude Liersebaan 233 te 2800 Mechelen;

Notulen van de gemeenteraad

- Alg. Ond. Quintelier Trudo bvba, Wielstraat 57b te 9220 Hamme.

Er werden 2 offertes ontvangen:

- Monument Goedleven nv, Pauwelslei 186 te 2930 Brasschaat (€ 44.414,10 excl. btw of € 53.741,06 incl. btw);
- Alg. Ond. Quintelier Trudo bvba, Wielstraat 57b te 9220 Hamme (€ 45.489,30 excl. btw of € 55.042,05 incl. btw).

De dienst Gebouwen heeft deze offertes ter nazicht voorgelegd aan het door AXA Belgium aangestelde expertisebureau zijnde Kantoor Gorremans, Zandstraat 5 te 3550 Zolder.

Na evaluatie door het expertisebureau wordt een voorlopige tegemoetkoming van € 35.000,00 excl. btw voorgesteld. De dienst gebouwen heeft een overlegmoment ingepland met het expertisebureau op 18 juli 2022, waardoor dit bedrag nog kan wijzigen.

De dienst gebouwen stelt voor om deze herstellingsopdracht te gunnen aan Monument Goedleven nv, Pauwelslei 186 te 2930 Brasschaat tegen het nagerekende bedrag van € 44.414,10 excl. btw of € 53.741,06 incl. btw.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Deze herstellingsopdracht wordt gegund aan de economisch meest voordelige bieder (op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding), zijnde Monument Goedleven nv, Pauwelslei 186 te 2930 Brasschaat tegen het nagerekende bedrag van € 44.414,10 excl. btw of € 53.741,06 incl. btw.

Artikel 2: De dienst gebouwen behandelt dit dossier in samenwerking met verzekeringsmaatschappij AXA Belgium, Troonplein 1 te 1000 Brussel én expertisebureau Kantoor Gorremans, Zandstraat 5 te 3550 Zolder.

Artikel 3: Er wordt door onze verzekeringsmaatschappij AXA Belgium een (voorlopige) tegemoetkoming voorzien voor een bedrag van € 35.000,00 excl. btw. Het resterende bedrag is voorzien in 2022 op artikelnummer G-GBB-WERK/0050-00/26000000/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

Leefomgeving

13. Landinrichtingsplan (LIP) Scheldeboorden Sint-Amands en Kleine Molenbeek Liezele - Instemming met de uitvoering van de inrichtingswerken + goedkeuring LIP

Afwezig tijdens de behandeling van dit punt: Peter Lemmens, Raadslid

De Vlaamse Landmaatschappij (VLM) werkte in samenwerking met het gemeentebestuur het landinrichtingsplan (LIP) Scheldeboorden Sint-Amands en Kleine Molenbeek Liezele uit. Ook Natuurpunt en Nektari zijn betrokken in dit project.

De VLM denkt mee na over de inrichting van het gebied, overlegt met de eigenaars ter plaatse en zorgt mee voor de financiering bij de concrete uitvoering. De Vlaamse regering legt een aantal kwaliteitscriteria en doelstellingen op en bepaalt de prioriteiten.

Notulen van de gemeenteraad

Onze concrete masterplannen zoals Echo's van de Schelde zijn volledig afgestemd op het LIP.

Het ontwerp-landinrichtingsplan werd toegelicht aan de gemeenteraadscommissie Ruimte op 8/11/2021. Vervolgens werd dit ontwerp-landinrichtingsplan in openbaar onderzoek gebracht van 15/11/2021 tot en met 14/12/2021. Het openbaar onderzoek werd georganiseerd door aankondiging in de gemeentelijke digitale nieuwsbrief, op de website van de gemeente en via aanplakking op het gemeentelijke infobord. Het volledige ontwerp-LIP lag ter inzage in het gemeentehuis en kon ook digitaal op de website ingekeken worden. Er werden 4 bezwaarschriften ingediend.

Het college adviseerde op 8/3/2022 dit ontwerp-LIP gunstig maar vroeg hierbij om rekening te houden met een aantal ingediende bezwaren en hiervoor het ontwerp-LIP aan te passen. Dit volgens de afweging gemaakt in het document dat als bijlage bij de collegebeslissing van 8/3/2022 werd gevoegd. In dit document staan in de eerste kolom de bezwaarschriften opgesomd, wordt in de tweede kolom weergegeven hoe het bezwaar behandeld zal worden en in de derde kolom staat vermeld of dit leidt tot een aanpassing van het ontwerp-LIP.

Op basis van de ontvangen adviezen van de verschillende adviesinstanties werd een eindvoorstel van het landinrichtingsplan opgemaakt. Dit eindplan werd voorgelegd aan de planbegeleidingsgroep op 24/4/2022. De planbegeleidingsgroep van het landinrichtingsproject Klein-Brabant en Zwijndrecht geeft unaniem positief advies bij het landinrichtingsplan Scheldeboord Sint-Amands en Kleine Molenbeek Liezele. De planbegeleidingsgroep stelt aansluitend dat de opmerking van Agentschap Natuur en Bos over maatregel 2.9 relevant is. In plaats van omvorming van twee akkers naar natuurlijk beheerde hooilanden is bosuitbreiding hier een geschikte ruimtelijke invulling. Natuurpunt beaamt dat afgesproken is om één van de twee akkers om te vormen naar bos. De andere wordt omgevormd tot wildakker. Het verslag van de planbegeleidingsgroep wordt in de bijlage toegevoegd.

Rekening houdend met bovenstaande opmerking werd het eindvoorstel van het Landinrichtingsplan *Scheldeboorden Sint-Amands - Kleine Molenbeek Liezele* aangepast.

De VLM vraagt aan de gemeenteraad om in te stemmen met de uitvoering van de inrichtingswerken met het oog op de realisatie van het landinrichtingsplan *Scheldeboorden Sint-Amands - Kleine Molenbeek Liezele* zoals beschreven in het document in bijlage. Door de instemming wordt de gemeente belast met de uitvoering van een deel van het landinrichtingsplan. De instemmingen worden gevoegd bij het landinrichtingsplan en wordt bijgevolg ook gevraagd voordat het landinrichtingsplan wordt vastgesteld.

De VLM vraagt aan de gemeenteraad om het aangepaste eindvoorstel van het Landinrichtingsplan *Scheldeboorden Sint-Amands - Kleine Molenbeek Liezele* goed te keuren.

Hiernavolgend zal de VLM het landinrichtingsplan ter goedkeuring voorleggen aan de minister. Na goedkeuring door de minister kan de uitvoering van de werken voor het deelproject Scheldeboorden van start gaan in 2023; voor het deelproject Vallei kleine Molenbeek zouden de werken kunnen aanvangen in 2024.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Notulen van de gemeenteraad

Artikel 1: De gemeenteraad geeft de instemming voor de uitvoering van de inrichtingswerken met het oog op de realisatie van het landinrichtingsplan *Scheldeboorden Sint-Amands - Kleine Molenbeek Liezele* zoals beschreven in het document in bijlage dat deel uitmaakt van deze beslissing.

Artikel 2: De gemeenteraad keurt het landinrichtingsplan *Scheldeboorden Sint-Amands - Kleine Molenbeek Liezele* goed.

14 Wijziging rooilijn Lichterstraat - Goedkeuring

Er werd een aanvraag tot omgevingsvergunning (OMV_2021164933, o/ref. OVV 2021 30) tot verkavelen ingediend voor de percelen gelegen te Lichterstraat zn, 2870 Puurs-Sint-Amands, 1^e afdeling sectie D nrs. 279/T en 276/R.

In de aanvraag tot omgevingsvergunning is een wijziging van het rooilijnplan ter plaatse van de Lichterstraat opgenomen.

Er werd een openbaar onderzoek gehouden gedurende een termijn van 30 dagen van 25 februari 2022 tot en met 26 maart 2022.

Er werden geen standpunten, opmerkingen of bezwaren ontvangen met betrekking tot wijziging van de rooilijn.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van het resultaat van het openbaar onderzoek, en een besluit over de wijziging van het rooilijnplan te nemen, alvorens te beslissen over de wijziging van de gemeenteweg in de vorm van een zaak van de wegen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: De gemeenteraad beslist de wijziging van het rooilijnplan Provinciale baan Rijweg – Kalfort (grondgebied Puurs) d.d. 13 juni 1936 met het oog op de wijziging van de gemeenteweg Lichterstraat goed te keuren volgens het ontwerp van rooilijnplan zoals opgemaakt door landmeters- en studiebureau Van Opstal op 17 januari 2022.

15 Zaak der wegen / OVV 2021 30 Lichterstraat - Goedkeuring

Er werd een aanvraag tot omgevingsvergunning (OMV_2021164933, o/ref. OVV 2021 30) tot verkavelen ingediend voor de percelen gelegen te Lichterstraat zn, 2870 Puurs-Sint-Amands, 1^e afdeling sectie D nrs. 279/T en 276/R.

In de aanvraag tot omgevingsvergunning is een wijziging van de gemeenteweg Lichterstraat opgenomen.

Er werd een openbaar onderzoek gehouden gedurende een termijn van 30 dagen van 25 februari 2022 tot en met 26 maart 2022.

Er werden geen standpunten, opmerkingen of bezwaren ontvangen met betrekking tot wijziging van de gemeenteweg.

Notulen van de gemeenteraad

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van het resultaat van het openbaar onderzoek, en een besluit over de zaak van de wegen te nemen, vooraleer het college van burgemeester en schepenen een beslissing neemt over de aanvraag tot omgevingsvergunning.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: de gemeenteraad keurt de wijziging van gemeenteweg Lichterstraat goed volgens het ontwerp van rooilijnplan zoals opgemaakt door landmeters- en studie bureau Van Opstal op 17 januari 2022, inclusief de vermelde breedte en ligging.

Artikel 2: de gemeenteraad legt volgende voorwaarden en lasten op, dewelke de bevoegde overheid in de eventuele vergunning opneemt:

- gratis grondafstand met aanlevering van een opmetingsplan (inclusief prekadastratiegegevens en planrefertenummer) op eigen kost van de aanvrager.

Artikel 3: de gemeenteraad beslist dat deze gemeenteweg zal opgenomen worden in het openbaar domein.

Dit artikel heeft niet de waarde van een beslissing tot affectatie, enkel van een intentieverklaring. De uiteindelijke beslissing tot affectatie zal per afzonderlijk besluit genomen worden, tegelijk met de goedkeuring van de overdracht van de wegenis.

16. Wijziging rooilijn / Hof-ten-Berglaan - Begijnhofstraat - Goedkeuring

Er werd een aanvraag tot omgevingsvergunning (OMV_2022014471, o/ref. OV 2022 189) voor stedenbouwkundige handelingen ingediend voor een aantal beperkte wijzigingen aan het vergunde bouwproject gelegen te Begijnhofstraat 23, 23A, 25, 25A, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, Forum 1, 3, 5, 7, Harmoniepad 2, 2A, 4, 4A, 6, 8, 10, 12, Hof-ten-Berglaan 1, 3 en 5, 2870 Puurs-Sint-Amands, kadastraal gekend als afdeling 1 sectie B nrs. 472K, 472T, 473N, 474B, 474/2 A, 476C, 477C, 477E, 482H, 482/2 D, 483F, 483D, 483C, 484E, 486W, 486T, 486G, 486F, 487H, 487P en 487N.

In de aanvraag tot omgevingsvergunning is een wijziging van het rooilijnplan ter plaatse van de Hof-ten-Berglaan en Begijnhofstraat opgenomen.

Er werd een openbaar onderzoek gehouden gedurende een termijn van 30 dagen van 17/05/2022 tot en met 15/06/2022.

Er werden geen standpunten, opmerkingen of bezwaren ontvangen met betrekking tot wijziging van de rooilijn.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van het resultaat van het openbaar onderzoek, en een besluit over de wijziging van het rooilijnplan te nemen, alvorens te beslissen over de wijziging van de gemeenteweg in de vorm van een zaak van de wegen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Notulen van de gemeenteraad

Enig artikel: De gemeenteraad beslist de wijziging van het rooilijnplan Begijnhofstraat (deel), Hof-ten-Berglaan (deel), Harmoniepad, Forum (deel) d.d. 14/12/2020 met het oog op de wijziging van de gemeentewegen Hof-ten-Berglaan en Begijnhofstraat goed te keuren volgens het ontwerp van rooilijnplan zoals opgemaakt door landmeter-expert Bart Palmers voor Geomodus op 12/05/2022.

17. Zaak der wegen / OV 2022 189 Hof-ten-Berglaan - Begijnhofstraat - Goedkeuring

Er werd een aanvraag tot omgevingsvergunning (OMV_2022014471, o/ref. OV 2022 189) voor stedenbouwkundige handelingen ingediend voor een aantal beperkte wijzigingen aan het vergunde bouwproject gelegen te Begijnhofstraat 23, 23A, 25, 25A, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, Forum 1, 3, 5, 7, Harmoniepad 2, 2A, 4, 4A, 6, 8, 10, 12, Hof-ten-Berglaan 1, 3 en 5, 2870 Puurs-Sint-Amunds, kadastraal gekend als afdeling 1 sectie B nrs. 472K, 472T, 473N, 474B, 474/2 A, 476C, 477C, 477E, 482H, 482/2 D, 483F, 483D, 483C, 484E, 486W, 486T, 486G, 486F, 487H, 487P en 487N.

In de aanvraag tot omgevingsvergunning is een wijziging van de gemeentewegen Hof-ten-Berglaan en Begijnhofstraat opgenomen.

Er werd een openbaar onderzoek gehouden gedurende een termijn van 30 dagen van 17/05/2022 tot en met 15/06/2022.

Er werden geen standpunten, opmerkingen of bezwaren ontvangen met betrekking tot wijziging van de gemeentewegen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van het resultaat van het openbaar onderzoek, en een besluit over de zaak van de wegen te nemen, vooraleer het college van burgemeester en schepenen een beslissing neemt over de aanvraag tot omgevingsvergunning.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: de gemeenteraad keurt de wijziging van gemeentewegen Hof-ten-Berglaan en Begijnhofstraat goed volgens het ontwerp van rooilijnplan zoals opgemaakt door landmeter-expert Bart Palmers voor Geomodus op 12/05/2022, inclusief de vermelde breedte en ligging.

Artikel 2: de gemeenteraad beslist dat deze gemeentewegen als volgt uitgerust moeten worden: afwerking met teelaarde na verwijdering van alle onder- en bovengrondse constructies.

Artikel 3: de gemeenteraad legt volgende voorwaarden en lasten op, dewelke de bevoegde overheid in de eventuele vergunning opneemt:

gratis grondafstand van loten 1a, 1b, 2 en 3 zoals afgebeeld op het ontwerp van rooilijnplan, met aanlevering van een opmetingsplan (inclusief prekadastratiegegevens en planrefertenummer) op eigen kost van de aanvrager.

Artikel 4: de voorwaarde tot desaffectatie openbaar domein en verkoop van strook hoek Hof-ten-Berglaan en Begijnhofstraat zoals opgelegd in artikel 3 van de gemeenteraadsbeslissing d.d. 14/12/2020 inzake de wijziging

Notulen van de gemeenteraad

van gemeentewegen Hof-ten-Berglaan, Begijnhofstraat en buurtweg nr. 81 en de aanleg van de nieuwe rooilijn aan Harmoniepad, wordt ingetrokken.

Artikel 5: de gemeenteraad beslist dat deze gemeentewegen zullen opgenomen worden in het openbaar domein.

Dit artikel heeft niet de waarde van een beslissing tot affectatie, enkel van een intentieverklaring. De uiteindelijke beslissing tot affectatie zal per afzonderlijk besluit genomen worden, tegelijk met de goedkeuring van de overdracht van de wegenis.

18 Gemeentewegen - Rooilijnplan gekoppeld aan RUP Poortersbossen - Voorlopige vaststelling

Het RUP Poortersbossen wordt voorgelegd voor voorlopige vaststelling in zitting van 27 juni 2022 van de gemeenteraad.

Eén van de aspecten van het RUP is het vastleggen van een (traag) wegennetwerk voor diverse groepen van recreanten binnen het plangebied. De uitbouw van het recreatief netwerk binnen het RUP Poortersbossen krijgt vorm aan de hand van diverse parcours doorheen het gebied.

Deze trajecten werden opgenomen in een ontwerp van gemeentelijk rooilijnplan, bestaand uit vier deelplannen, gelet op de grootte van het plangebied.

Hiervoor is op grond van artikel 8 van het Gemeentewegendecreet een voorafgaande beslissing van de gemeenteraad nodig. De procedureregels voor het opstellen van een RUP worden verder gevolgd gelet op de samenloop. Het ontwerp van gemeentelijk rooilijnplan en waardebevestiging worden mee in het openbaar onderzoek van het RUP Poortersbossen gelegd.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad heeft het voornemen om de gemeentewegen in het plangebied van het RUP Poortersbossen enerzijds te behouden en bevestigen volgens de breedtes opgenomen in de Atlas der Buurtwegen en anderzijds nieuwe gemeentewegen aan te leggen in functie van een sluitend netwerk, dan wel te wijzigen aan de zuidkant van het plangebied.

Artikel 2: De gemeenteraad stelt het ontwerp van gemeentelijk rooilijnplan, bestaand uit vier deelplannen, gekoppeld aan het RUP Poortersbossen zoals opgemaakt door Antea Groep en landmeter-expert Kris Mertens d.d. 27 juni 2022, voorlopig vast.

Artikel 3: De procedureregels voor het opstellen van een RUP worden verder gevolgd gelet op de samenloop. Het ontwerp van gemeentelijk rooilijnplan en de bijhorende waardebevestiging worden mee in het openbaar onderzoek van het RUP Poortersbossen gelegd.

Notulen van de gemeenteraad

19. Ontwerp RUP Poortersbossen met koppeling van een rooilijnplan - Voorlopige vaststelling

Het gemeentebestuur initieerde het RUP Poortersbossen met het oog op de herbestemming van (ecologisch waardevol) agrarisch gebied naar bosgebied. Het nieuwe bos 'Poortersbossen' bevindt zich ten oosten van het landschapspark Fort Liezele en verbindt naar het sportpark De Schans. Dit met aandacht voor het ontwikkelen van een visie rond de uitbouw van de trage wegen in het gebied en het realiseren van missing links.

Vandaag zijn deze gronden in hoofdzaak bestemd als agrarisch gebied en natuur-/bosgebied; beperkte delen als woonuitbreidingsgebied, woongebied en recreatiegebied. Een herbestemming is bij deze gewenst.

De uitbouw van het recreatief netwerk binnen het RUP Poortersbossen krijgt vorm aan de hand van diverse parcours doorheen het gebied. Basis is het bestaande netwerk van gemeentewegen, dat reeds decennia lang aanwezig is en een wettelijk statuut heeft volgens de Atlas der Buurtwegen. De bestaande gemeentewegen bieden echter geen mogelijkheid om een sluitend netwerk te realiseren. Daarom is gekozen voor de realisatie van nieuwe tracés doorheen het gebied, specifiek gericht naar doelgroepen van recreanten. Deze trajecten werden opgenomen in vier ontwerpen van gemeentelijke rooilijnplannen, gelet op de grootte van het plangebied. **Het rooilijnplan wordt toegevoegd aan het dossier van het RUP om de verwezenlijking van het recreatieve netwerk effectief te realiseren. Het rooilijnplan voldoet aan de vereisten van het Gemeentewegendecreet en wordt mee opgenomen binnen de RUP procedure.**

Het college keurde de start- en procesnota goed op 9/2/2021. Beide nota's werden vervolgens van 26/2/2021 tot en met 26/4/2021 ter raadpleging aan het publiek voorgelegd. Op 18/3/2021 vond een participatiemoment plaats in dorps huis Vrededaal in Kalfort. De ontvangen adviezen en reacties van het publiek werden door het planteam verwerkt in de scopingnota. Zo werd aangegeven hoe wordt omgegaan met de opmerkingen en suggesties van de burger en adviesinstanties. Deze scopingnota en de geüpdate procesnota werden op 23/11/2021 ter goedkeuring aan het college voorgelegd en vervolgens opgestuurd naar de dienst MER.

Met input van bovenstaande adviezen en reacties werd een voorontwerp-RUP (met geïntegreerd een effectenbeoordeling) opgemaakt. Dit voorontwerp-RUP werd eveneens aan het college ter goedkeuring voorgelegd op 23/11/2021. Ook bijhorende procesnota werd toegevoegd.

Op 9/2/2022 bracht het Departement Omgeving - Afdeling Gebiedsontwikkeling, omgevingsplannen en -projecten - Milieueffectrapportage het advies uit dat er geen plan-MER opgesteld moet worden voor het voorliggende RUP.

Dit voorontwerp-RUP moet geadviseerd worden door de betrokken adviesinstanties. Het college van burgemeester en schepenen besliste om een digitale plenaire vergadering te organiseren. De adviesvraag en uitnodiging voor de plenaire vergadering werd op 26/11/2021 verstuurd. De digitale plenaire vergadering ging door op 12/1/2022.

In onderstaand overzicht de aangeschreven adviesinstanties met datum van het ontvangen advies en de aard van het advies:

- Gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening, 30/11/2021, positief advies met voorwaarden
- Fluxys, 29/11/2021, geen bezwaar

Notulen van de gemeenteraad

- Vlaamse Landmaatschappij, 5/1/2022, advies met opmerkingen
- OVAM, 14/12/2021, algemene aandachtspunten/richtlijnen
- Sport Vlaanderen, 24/12/2021, positief advies
- Provincie Antwerpen - Departement Ruimte, Erfgoed en mobiliteit - Dienst ruimtelijke planning, 6/1/2022, advies met opmerkingen
- Departement landbouw en visserij, 12/1/2022, advies met opmerkingen
- Departement Omgeving, 12/1/2022, advies met opmerkingen
- Agentschap Natuur en Bos, 14/1/2022, gunstig advies met voorwaarden
- Polderbestuur Vliet en Zielbeek, 4 december 2020, advies met opmerkingen
- Agentschap Wonen Vlaanderen, 29/11/2021, mededeling dat geen advies wordt gegeven
- Vlaamse Milieumaatschappij, xx/xx/xx, mededeling dat VMM niet bevoegd is om advies te geven in dit dossier

In onderstaand overzicht de aangeschreven adviesinstanties met waarvan geen advies werd ontvangen:

- Vlaamse Milieumaatschappij
- Toerisme Vlaanderen
- Vlaams Energieagentschap
- Fluvius

De ontvangen adviezen werden vervolgens verwerkt in een ontwerp-RUP. Dit ontwerp-RUP bestaat uit een plan bestaande juridisch planologische toestand, een grafisch plan, stedenbouwkundige voorschriften, een toelichtingsnota, een grafisch register plancompensatie en de bijhorende procesnota.

De watertoets moet uitgevoerd worden zoals beschreven in het decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid (en latere wijzigingen) inzonderheid artikel 8 §1 en 2, alsook in het besluit van de Vlaamse Regering van 20 juli 2006 (en latere wijzigingen) tot vaststelling van nadere regels voor de toepassing van de watertoets, inzonderheid de artikelen 2 en 4, en de bij besluit van de Vlaamse Regering van 20 juli 2006 (en latere wijzigingen) tot vaststelling van nadere regels voor de toepassing van de watertoets.

De watertoets in het kader van dit ontwerp van RUP werd gedaan en de resultaten zijn opgenomen in de toelichtingsnota onder hoofdstuk 11 Waterparagraaf (bladzijde 104).

Het plangebied opgenomen in deelplan 2/2 van het RUP Landschapspark Fort Liezele wordt geïntegreerd in het RUP Poortersbossen. Daarom worden de planbestemmingen van deelplan 2/2 van het RUP Landschapspark Fort Liezele opgeheven. Het betreft volgende artikels:

- **Ontsluiting voor zacht verkeer (overdruk) (artikel 4.1)**
- **Kwetsbaar gebied voor natuur (overdruk) (artikel 4.8)**

Notulen van de gemeenteraad

Aan dit RUP worden vier ontwerpen van gemeentelijk rooilijnplan gekoppeld en deze ontwerp rooilijnplannen worden verder opgenomen binnen het procedureverloop van het RUP.

Nadat de gemeenteraad dit ontwerp-RUP en de vier ontwerpen van gemeentelijk rooilijnplan gekoppeld aan dit RUP, voorlopig heeft vastgesteld, volgt een openbaar onderzoek van 60 dagen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Volgende planbestemmingen van deelplan 2/2 van het RUP Landschapspark Fort Liezele worden opgeheven:

- **Ontsluiting voor zacht verkeer (overdruk) (artikel 4.1)**
- **Kwetsbaar gebied voor natuur (overdruk) (artikel 4.8)**

Artikel 2: De gemeenteraad stelt het ontwerp RUP 'Poortersbossen' voorlopig vast. Dit ontwerp RUP bestaat uit een plan bestaande juridisch planologische toestand, een grafisch plan, stedenbouwkundige voorschriften, een toelichtingsnota, een grafisch register plancompensatie en de bijhorende procesnota.

Artikel 3: De aan dit RUP gekoppelde vier ontwerpen van gemeentelijk rooilijnplan, zoals voorlopig vastgesteld in zelfde zitting, worden verder opgenomen binnen het procedureverloop van het RUP.

Artikel 4: De gemeenteraad neemt akte dat het openbaar onderzoek zal lopen van 12/7/2022 tot en met 9/9/2022.

ONDERSTEUNING

HRM

20 Policy Telewerk - Goedkeuring

De coronacrisis heeft ervoor gezorgd dat het telewerken een absolute boost kreeg.

De voorbije ervaringen hebben ons geleerd dat er heel wat voordelen zijn bij telewerk voor zowel medewerkers als werkgever (mobiliteitsproblematiek, combinatie werk-gezin, kantoorruimte, ...).

Het lokaal bestuur Puurs-Sint-Amands kiest met het hybride werken resoluut voor een nieuwe invulling van de werkomgeving en een andere kijk op werken. Telewerken past in dit bredere verhaal, waar medewerkers meer vrijheid krijgen in waar en wanneer ze werken.

De gemeenteraad wordt gevraagd de telewerk policy goed te keuren.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de telewerk policy goed.

Artikel 2: De telewerk policy wordt toegevoegd aan het arbeidsreglement.

Notulen van de gemeenteraad

Wat is telewerken?

Telewerk is een vorm van organisatie en/of uitvoering van het werk waarin, met gebruikmaking van informatietechnologie, in het kader van een arbeidsovereenkomst of statutaire aanstelling, werkzaamheden die ook op de bedrijfslocatie van de werkgever zouden kunnen worden uitgevoerd, op regelmatige basis en niet incidenteel buiten die bedrijfslocatie worden uitgevoerd.

Als telewerker wordt beschouwd elke werknemer die telewerk verricht op de manier zoals hierboven beschreven. Het Lokaal bestuur Puurs-Sint-Amands (hierna de werkgever genoemd) wil met het opstellen van dit reglement telewerk immers een kader scheppen binnen het welke een bepaalde categorie van medewerkers op vrijwillige basis van de gelegenheid gebruik zullen kunnen maken om een deel van hun arbeidsprestaties op een andere locatie dan het werk te verrichten.

Binnen dit reglement maken we een onderscheid tussen 2 types van telewerk.

Structureel telewerk: Dit is een vorm van telewerk waarbij de werknemer op systematische wijze arbeid verricht in de woonplaats of op een andere gekozen werkplaats. Op maandbasis doet de werknemer een minimum van gemiddeld 1 dag per week aan telewerk. (zowel voor een voltijdse als een deeltijdse medewerker, niet pro rata tewerkstelling).

Occasioneel telewerk: Dit is een vorm van telewerk waarbij de werknemer zijn werk, dat ook op de gebruikelijke werkplaats bij het lokaal bestuur zou kunnen worden uitgevoerd, incidenteel en niet op regelmatige basis buiten deze arbeidsplaats uitvoert (bv.: voor een specifieke opdracht, voor of na een vergadering of dienstverplaatsing, bij een treinstaking, autopanne, ...).

Het occasioneel telewerk is beperkt tot een maximum van 3dagen/maand . (zowel voor een voltijdse als een deeltijdse medewerker, niet pro rata tewerkstelling).

Van dit maximum kan in uitzonderlijke gevallen (quarantaine, gebroken been,...) afgeweken worden bij beslissing van de Algemeen Directeur.

Telewerk zal enkel mogelijk zijn binnen de modaliteiten van dit reglement, dat tot doel heeft om de rechten en plichten van werkgever en werknemer te regelen.

Hoe willen we werken?

Om deze manier van werken tot een succes te brengen is het belangrijk om goede afspraken te maken. In overleg met de medewerkers werden er een aantal algemene principes opgesteld volgens dewelke we willen werken.

Elke telewerker verklaart zich dan ook akkoord om onderstaande principes te respecteren.

- **Principe 1: Telewerken kan op een locatie waarop je efficiënt en effectief kan werken.**

Het is belangrijk dat je telewerklocatie een locatie is waarop je efficiënt en effectief kan werken, net zoals je dit op kantoor kan doen. Het spreekt voor zich dat je een internetverbinding dient te hebben en dat je beschikbaar moet zijn op de momenten die in je teamcharter werden gespecificeerd.

Telewerk mag niet lijden onder externe factoren.

Notulen van de gemeenteraad

- **Principe 2: Telewerken is mogelijk op structurele basis als jouw job het toelaat.**

Als een groot deel van je takenpakket van thuis uit gedaan kan worden op een goede en kwalitatieve manier, dan kan je structureel telewerken. Dit zal per team worden bekeken.

Laat je job het niet toe om op regelmatige basis te telewerken, dan is er de mogelijkheid om occasioneel te telewerken (max.3 dagen/maand).

Weet wel, telewerken is een gunst. Het bestuur kan ten allen tijde beslissen dat telewerk niet mogelijk is.

- **Principe 3: Het teamcharter is de basis voor een goede samenwerking binnen het team.**

Elk team heeft zijn eigenheid. Dit willen we respecteren, daarom dient er per team, in overleg met het betrokken diensthoofd, bekeken te worden welke activiteiten ervan thuis uit gedaan kunnen worden en voor welke activiteiten de aanwezigheid op kantoor vereist is. Deze afspraken zullen vastgelegd worden in het teamcharter.

- **Principe 4: Verbinding met collega's is belangrijk, daarom breng je gemiddeld 60% van je arbeidstijd door op kantoor.**

Daar we het belangrijk vinden om voldoende te connecteren met je collega's, wensen we dat elke medewerker gemiddeld op maand basis minstens 60% van zijn arbeidstijd op kantoor doorbrengt. Voor de andere 40% kan je zelf beslissen waar je het meest efficiënt werkt.

Word je aanwezigheid verwacht voor een overleg op kantoor of een andere niet-telewerkbaar activiteit, dan kan je niet telewerken.

- **Principe 5: Wij voorzien onze mensen van de juiste tools en een aangepaste werkomgeving**

We voorzien alle medewerker die kunnen telewerken van de nodige middelen (laptop, headset, muis).

Binnen het project van het Nieuw administratief centrum (NAC) wordt het hybride werken meegenomen als een belangrijke factor in het bepalen van onze nieuwe werkplek (2024).

- **Principe 6: Autonomie, vertrouwen en transparantie vormen de sleutel tot succes.**

We bieden onze medewerkers en leidinggevenden de nodige autonomie in het inplannen van hun werk. We gaan ervan uit dat alle teams met deze vrijheid op een mature en verantwoordelijke manier omgaan.

We vragen transparante communicatie in de 2 richtingen. De leidinggevende stelt duidelijk wat de verwachte resultaten zijn. De werknemer is transparant in de stand van zaken van de lopende taken evenals in zijn beschikbaarheden. Beide partijen bouwen voldoende feedbackmomenten in om de voortgang te bespreken.

Wanneer je niet op kantoor werkt, wordt gevraagd dit te registreren in je outlook agenda.

Wie kan telewerken?

Dit reglement is van toepassing op alle medewerkers van het Lokaal Bestuur Puurs-Sint-Amunds wiens werkzaamheden op afstand kunnen verricht worden. Alle medewerkers kunnen dus gebruik maken van telewerk, met uitzondering van diegenen waarvan de aard van de functie dit niet toelaat.

De leidinggevende bekijkt binnen zijn dienst of het takenpakket van de medewerker telewerk mogelijk maakt.

Notulen van de gemeenteraad

Een functie of taak is o.a. niet telewerkbaar als aan één van volgende criteria is voldaan:

- Dagelijkse fysieke (klanten)contacten zijn noodzakelijk.
- Het benodigde materiaal is niet digitaal te beschikking.
- De systemen die je gebruikt laten het niet toe van op afstand te werken.
- Fysieke aanwezigheid is noodzakelijk om je taak uit te oefenen.

Binnen het teamcharter wordt er per dienst bepaald welke taken binnen de dienst niet-telewerkbaar zijn en bijgevolg aanwezigheid op de dienst vereisen.

Medewerkers die uitsluitend niet-telewerkbare taken uitvoeren, zullen bijgevolg niet structureel noch occasioneel kunnen telewerken.

Modaliteiten

Vrijwillig karakter

Het telewerk vindt plaats op *vrijwillige basis* zowel voor de medewerker als voor de werkgever en kan niet worden beschouwd als een recht noch een plicht.

Frequentie

De frequentie is afhankelijk van het type telewerk dat iemand verricht.

Structureel telewerk:

Een medewerker mag maximum per maand 40% van zijn arbeidstijd telewerken.

Op maandbasis is een minimum van gemiddeld 1 dag per week vereist, voor zowel voltijdse als deeltijdse medewerkers.

Occasioneel telewerk:

Een medewerker doet incidenteel en niet op regelmatige basis aan telewerk en dit met een maximum van 3 dagen/maand.

De dienst HRM en de leidinggevende zullen toezien op het correct naleven van de voorwaarden van de 2 types van telewerk.

Diensten die een permanentierol te vervullen hebben, zullen deze moeten blijven garanderen. Binnen de dienst dienen hieromtrent de nodige afspraken gemaakt te worden.

Indien de leidinggevende oordeelt dat de werkorganisatie de aanwezigheid van de betrokken telewerker op kantoor vereist, kan de leidinggevende het telewerken tijdelijk intrekken tot de werkorganisatie dit terug toelaat. De leidinggevende brengt de werknemer hiervan op de hoogte.

Indien de medewerker omwille van technische redenen (laptop stuk, langdurige onderbreking internetverbinding, ...) of overmacht geen telewerk kan verrichten, dient de werknemer zijn leidinggevende hiervan onmiddellijk op de hoogte te brengen en worden de werkzaamheden op de normale tewerkstellingsplaats verdergezet en dit zolang het technisch defect de uitvoering van het telewerk onmogelijk maakt, behoudens eventuele andere afspraak met de leidinggevende. Indien het technisch defect betrekking

Notulen van de gemeenteraad

heeft op de door de werkgever ter beschikking gestelde werkingsmiddelen, zal de werkgever de nodige stappen ondernemen om hieraan zo snel mogelijk te verhelpen en de kosten hiervan dragen.

Arbeidstijd

De arbeidstijd wordt geregistreerd via het tijdsregistratiesysteem en volgens de afspraken van het reglement tijdsregistratie (bijlage 4 van het Arbeidsreglement).

Wat de arbeidstijd betreft is het reglement van het Flexwerken van toepassing (bijlage 5 uit het Arbeidsreglement).

De medewerker krijgt de optie om te telewerken binnen het voorziene arbeidsregime.

Binnen het tijdsregistratiesysteem registreer je een halve of volledige dag telewerk met de daartoe voorziene meldknoppen.

Rechten en plichten

Gedurende het telewerk, behoudt de medewerker dezelfde rechten en plichten die van toepassing zijn tijdens het werken op kantoor.

Tijdens het telewerk blijven de deontologische code en alle andere bestaande procedures en reglementen van toepassing. In het bijzonder blijven ook de regels met betrekking tot de veiligheid en preventie op de werkplek van toepassing.

Het telewerk kan bij een wijziging van het takenpakket en/of na overleg tussen de medewerker en de leidinggevende worden stopgezet. In geval van misbruik, kan het telewerk door de werkgever (eventueel tijdelijk) worden stop gezet. De stopzetting dient in beide gevallen schriftelijk te gebeuren, zonder opzeggingstermijn of – vergoeding.

Medewerkers die opteren voor structureel telewerk dienen gemiddeld op maandbasis 1 dag/week te telewerken.

Medewerkers die occasioneel telewerken kunnen dit maximum voor 3 dagen/maand. De medewerker die dit maximum overschrijdt zal hier niet voor vergoed worden.

De leidinggevende en de medewerker bespreken samen de taken die tijdens het telewerk worden uitgevoerd en het verwachte resultaat. De leidinggevende volgt dit van nabij op en ondersteunt of stuurt bij waar nodig.

De medewerker is verantwoordelijk voor een veilige en comfortabele (thuis)werkplek.

De medewerker is verantwoordelijk voor een goede werkplanning en een werkomgeving die efficiënt werken mogelijk maakt.

Het toestaan van telewerk is gekoppeld aan een bereikbaarheidsverplichting. Deze bereikbaarheidsverplichting wordt opgenomen in het charter van het team. Tevens is de bereikbaarheid zichtbaar in de outlookagenda. Je deelt ook je agenda met het team en deze is up-to-date.

Toelagen, vergoedingen en sociale voordelen

Aan de structurele telewerkers zal de werkgever de werknemer maandelijks een vergoeding betalen in verhouding tot het aantal dagen telewerk.

Notulen van de gemeenteraad

- Volledige dag telewerk: €5,00
- Halve dag telewerk: €2,50

Deze vergoeding zal verwerkt worden onder de vorm van Bureaukosten, dewelke vrijgesteld zijn van RSZ en bedrijfsvoorheffing.

Aan de occasionele telewerkers zal (voorlopig) geen vergoeding uitbetaald worden. De mogelijkheid om eenzelfde vergoeding te betalen als aan de structurele telewerkers is in onderzoeksfase. Deze zal pas geïmplementeerd kunnen worden na bevestiging van de RSZ en de FOD Financiën dat deze vergoeding vrijgesteld kan worden van RSZ en bedrijfsvoorheffing.

Deze vergoeding is voorzien als gedeeltelijke dekking in de kosten die gemaakt worden ten gevolge het telewerk. (kantoorinrichting, water, elektriciteit, verwarming, ...)

De vergoeding voor een ganse dag telewerk kan niet gecombineerd worden met een tussenkomst in woon-werkverkeer.

De dienst HRM en de leidinggevenden zullen op regelmatige tijdstippen controles uitvoeren om na te gaan of de medewerker de voorwaarden voor het toekennen van de telewerkvergoeding respecteert.

Ondersteunende middelen

Apparatuur

De werkgever stelt voor telewerk volgende middelen ter beschikking:

- Een laptop, muis en schoudertas of rugzak
- Headset in combinatie met een geïntegreerde telefoon via de laptop en/of smartphone

Privégebruik is niet toegestaan, behalve m.b.t. de smartphone indien de medewerker hiervoor in aanmerking komt (zie bijlage 8 Arbeidsreglement: ICT policy).

In geval van beëindiging telewerk, kan de werkgever de ter beschikking gestelde werkmiddelen terugvorderen van de werknemer.

ICT procedures en ondersteuning

De bestaande ICT procedures en reglementen (bijlage 8 van het Arbeidsreglement) zijn ook van toepassing in geval van telewerk.

ICT voorziet de nodige technische ondersteuning voor het telewerken waar mogelijk.

Welzijn op het werk

De welzijnswetgeving blijft integraal van toepassing. De werkplek wordt bij de start van het telewerk ingericht conform de onderrichtingen inzake veiligheid en gezondheid zoals bepaald in de welzijnswetgeving.

De bevoegde interne preventiediensten hebben toegang tot de werkplek van de telewerker om te kunnen controleren of de geldende regelingen inzake veiligheid en gezondheid op correcte wijze worden toegepast. Indien het telewerk wordt verricht in een bewoond lokaal, moet een dergelijk bezoek van tevoren worden aangekondigd en moet de telewerker ermee hebben ingestemd.

Notulen van de gemeenteraad

De telewerker kan een inspectiebezoek van diezelfde diensten aanvragen.

Verzekering

Het bestuur is niet aansprakelijk voor schade die veroorzaakt wordt aan je woning tijdens telewerk. Dergelijke schade kan gedekt worden door jouw **brandverzekering**. Je neemt best contact op met je verzekeraar om na te gaan of jouw polis voldoende dekking biedt.

Heb je een **arbeidsongeval**, dan moet je hiervan onmiddellijk aangifte doen via de dienst HRM.

Als telewerker wordt geacht dat het ongeval zich voordeed tijdens de uitvoering van het werk en dus verzekerd is wanneer:

- 1) het ongeval gebeurt op de woonplaats of de plaats(en) waar het telewerk gewoonlijk wordt uitgevoerd en
- 2) het ongeval gebeurt tijdens de diensturen, dewelke bepaald werden in jouw arbeidsovereenkomst.

Werk je buiten deze uren, dan maak je daarover afspraken met je leidinggevende en zet je op mail wanneer je telewerkt. Dat laatste is van belang voor de bewijslast. Enkel dan kan een ongeval buiten de normale uren eventueel worden aanvaard als arbeidsongeval. Dit vermoeden geldt behoudens tegenbewijs door de verzekeraar.

Een **arbeidswegongeval**, namelijk een ongeval op de weg van en naar het werk, is in principe niet mogelijk als het telewerk thuis plaatsvindt aangezien er dan geen sprake is van een 'arbeidstraject'. In geval van telewerk van thuis uit wordt het traject dat je als telewerker aflegt tussen de woning en de school of de plaats van de kinderopvang wel gelijkgesteld met een 'arbeidstraject', evenals het traject tussen de woning en de plaats waar je als telewerker jouw maaltijd nuttigt. In deze twee gevallen wordt dus verondersteld dat je je als telewerker op het arbeidstraject bevindt en dus ook verzekerd bent i.k.v. een arbeidsongeval.

Bescherming van gegevens

De bestaande procedures en reglementen met betrekking tot beroepsgeheim en de bescherming van gegevens zijn ook geldig en van toepassing tijdens het telewerken.

21. Organogram lokaal bestuur Puurs-Sint-Amands - Goedkeuring aanpassing

Het organogram geeft de organisatiestructuur van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn weer, duidt de gezagsverhoudingen en de functies aan waaraan het lidmaatschap van het managementteam is verbonden.

De aanpassing betreft een aanpassing binnen het beleidsdomein

- 1) Algemeen bestuur, binnen de afdeling Beleids- en bestuursondersteuning
- 2) Ondersteuning, met name de dienst Informatiemanagement.

Omwille van het cruciale belang van de diensten HRM en Informatiemanagement worden deze gezamenlijk aangestuurd door de algemeen directeur (Algemeen Bestuur) en adjunct algemeen directeur (Ondersteuning).

De expert communicatie met de sterk ICT-gerelateerde zaken (digitale communicatie / web-beheer, ...) zal mede functioneel aangestuurd worden door het nieuwe diensthoofd Informatiemanagement, maar blijft globaal onder de dienst Communicatie omwille van de noodzakelijke verbinding aldaar.

Notulen van de gemeenteraad

3) Welzijn en Samenleven, met name :

Samenleven / Buitenschoolse Kinderopvang

'Flankerend onderwijsbeleid' wordt geschrapt bij de dienst 'Buitenschoolse Kinderopvang' en nemen we niet meer expliciet op in het organogram maar wordt natuurlijk wel nog opgenomen en zit vervat in het takenpakket van de deskundig medewerker die rechtstreeks aan het diensthoofd Samenleven rapporteert.

Aan de leden van gemeenteraad wordt gevraagd akkoord te gaan met de wijzigingen in het organogram dewelke noodzakelijk zijn om een kwalitatieve dienstverlening te voorzien.

Het nieuwe organogram wordt via bijlage te beschikking gesteld van de raadsleden.

Besluit

Met 18 stemmen voor (Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Inge Faes, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Els Knoops, Antoaneta Ciuca), 4 stemmen tegen (Jan Van Camp, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Peggy Seeuws), 2 onthoudingen (Peter Lemmens, Dany Saey)

Enig artikel: De gemeenteraad keurt bijgaand gezamenlijk organogram van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn goed dat van toepassing is vanaf 1 juli 2022. De diensten HRM en Informatiemanagement worden gezamenlijk aangestuurd door de algemeen directeur en de adjunct algemeen directeur. De expert communicatie (digitale communicatie / web-beheer, ...) wordt functioneel mede aangestuurd door het nieuwe diensthoofd informatiemanagement.

Communicatie

22. Dienstverlening en verdere ontwikkeling SharePoint-omgeving - Vaststelling van de plaatsingsprocedure en van de voorwaarden van deze overheidsopdracht

In functie van de fusie van de lokale besturen van Puurs en Sint-Amands werd een producten- en dienstencatalogus ontworpen. Deze geeft o.a. een gestructureerd overzicht van het aanbod van producten en diensten met hun achterliggende processen binnen het lokaal bestuur. Bepaalde data van deze catalogus wordt ontsloten via de website en via ons intranet "De Vedette".

De catalogus werd ontwikkeld in SharePoint. We breiden deze elk jaar uit met nieuwe functionaliteiten o.a. in functie van de website.

Het onderhoudscontract met de huidige leverancier is afgelopen.

Om een goede werking te blijven garanderen en te blijven verbeteren moeten we een nieuwe overeenkomst afsluiten.

In het kader van de opdracht "Dienstverlening en verdere ontwikkeling SharePoint-omgeving - Vaststelling van de plaatsingsprocedure en van de voorwaarden van deze overheidsopdracht" werd een bestek met nr. G-2022-035 opgesteld door de dienst communicatie.

Notulen van de gemeenteraad

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 64.000 excl. btw of € 77.440 incl. 21% btw (€ 16.000,00 excl. btw of € 19.360,00 incl. btw op jaarbasis).

De totale looptijd van deze opdracht bedraagt 48 maanden. De basisopdracht heeft een looptijd van 24 maanden. De opdracht kan maximaal tweemaal worden verlengd voor telkens 12 maanden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden.

Besluit

Met 22 stemmen voor (Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Inge Faes, Jan Van Camp, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Els Knoops, Peggy Seeuws, Antoaneta Ciuca), 2 onthoudingen (Peter Lemmens, Dany Saey)

Artikel 1: Het bestek met nr. G-2022-035 en de raming voor de opdracht "Dienstverlening en verdere ontwikkeling SharePoint-omgeving", opgesteld door de dienst communicatie worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De totale raming bedraagt € 64.000 excl. btw of € 77.440 incl. 21% btw.

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in 2022 op volgende artikelnummer 25-320403/0119-01/21400007/GEMEENTE/CBS/IP25320403.

Onroerend goedbeheer

23 Perceel grond Nijvendries - Aankoop

De gemeente Puurs-Sint-Amunds zal een perceel grond, voor één/vijfde in volle eigendom, aankopen gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Oppuurs ter plaatse Groote Schaddekens Dries kadastraal gekend zesde afdeling sectie B nummer 256A met een oppervlakte volgens kadaster van 3840 m², tegen een totaalprijs van € 4.608,00, alle vergoedingen inbegrepen. Deze aankoop gebeurt voor openbaar nut, met name voor de aanleg van een bufferbekken.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeente Puurs-Sint-Amunds gaat over tot aankoop van een perceel grond, voor één/vijfde in volle eigendom, gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Oppuurs ter plaatse Groote Schaddekens Dries kadastraal

Notulen van de gemeenteraad

gekend zesde afdeling sectie B nummer 256A met een oppervlakte volgens kadaster van 3840 m², tegen een totaalprijs van € 4.608,00, alle vergoedingen inbegrepen.

Artikel 2: Deze aankoop gebeurt voor openbaar nut, met name voor de aanleg van een bufferbekken.

Artikel 3: Deze uitgave werd vastgesteld in het investeringsbudget 2022: Actie: 25-320601/0119-06/22000007.

Artikel 4: De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontheven van de plicht om ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van de akte.

Artikel 5: De akte zal opgemaakt worden door de burgemeester van de gemeente Puurs-Sint-Amunds of door een aangeduid notaris.

24 Perceel grond nabij Hof-ten Berglaan/Liezele-Dorp - Aankoop

De gemeente Puurs-Sint-Amunds zal een perceel grond aankopen gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Liezele ter plaatse Steenveld kadastraal gekend vierde afdeling sectie A nummer 398S met een oppervlakte volgens kadaster van 1991 m², tegen een totaalprijs van € 10.950,50, alle vergoedingen inbegrepen. Deze aankoop gebeurt voor openbaar nut, met name voor de tijdelijke inrichting als werfzone bij de wegenwerken Wolfstraat-Liezele-Dorp.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeente Puurs-Sint-Amunds gaat over tot aankoop van een perceel grond, gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Liezele ter plaatse Steenveld kadastraal gekend vierde afdeling sectie A nummer 398S met een oppervlakte volgens kadaster van 1991 m², tegen een totaalprijs van € 10.950,50, alle vergoedingen inbegrepen.

Artikel 2: Deze aankoop gebeurt voor openbaar nut, met name voor de tijdelijke inrichting als werfzone bij de wegenwerken Wolfstraat-Liezele-Dorp.

Artikel 3: Deze uitgave werd vastgesteld in het investeringsbudget 2022: Actie: 25-320601/0119-06/22000007.

Artikel 4: De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontheven van de plicht om ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van de akte.

Artikel 5: De akte zal opgemaakt worden door de burgemeester van de gemeente Puurs-Sint-Amunds of door een aangeduid notaris.

25 Strook tuingrond Sint-Katharinastraat - Aankoop

De gemeente Puurs-Sint-Amunds zal een strook tuingrond aankopen gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Ruisbroek ter plaatse Sint-Katharinastraat kadastraal gekend tweede afdeling sectie B deel van nummer 40V met een oppervlakte volgens meting van 1163,68 m², tegen een totaalprijs van € 87.276,00 alle vergoedingen inbegrepen. Deze aankoop gebeurt voor openbaar nut, gezien de ligging van deze strook grond in het RUP Sint-Katharinastraat.

Notulen van de gemeenteraad

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeente Puurs-Sint-Amunds gaat over tot aankoop van een strook tuingrond, gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Ruisbroek ter plaatse Sint-Katharinastraat kadastraal gekend tweede afdeling sectie B deel van nummer 40V met een oppervlakte volgens meting van 1163,68 m², tegen een totaalprijs van € 87.276,00, alle vergoedingen inbegrepen.

Artikel 2: Deze aankoop gebeurt voor openbaar nut, gezien de ligging van de strook grond in het RUP Sint-Katharinastaat.

Artikel 3: Deze uitgave werd vastgesteld in het investeringsbudget 2022: Actie: 25-320601/0119-06/22000007.

Artikel 4: De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontheven van de plicht om ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van de akte.

Artikel 5: De akte zal opgemaakt worden door de burgemeester van de gemeente Puurs-Sint-Amunds of door een aangeduid notaris.

26 Percelen grond nabij Voortstraat - Aankoop

De gemeente Puurs-Sint-Amunds zal drie percelen grond aankopen gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Oppuurs nabij de Voortstraat ter plaatse Klijn Paellijk kadastraal gekend zesde afdeling sectie B nummers 143, 144 en 140A met een oppervlakte volgens kadaster van 1705 m², 2075 m² en 2000 m² tegen een totaalprijs van € 20.000,00, alle vergoedingen inbegrepen. Deze aankoop gebeurt voor openbaar nut, gezien de ligging van deze percelen in de nabijheid van de Vliet/masterplan Oppuurs (Vlietpad).

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeente Puurs-Sint-Amunds gaat over tot aankoop van percelen grond gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Oppuurs nabij de Voortstraat ter plaatse Klijn Paellijk kadastraal gekend zesde afdeling sectie B nummers 143, 144 en deel van 140A met een oppervlakte volgens kadaster van 1705 m², 2075 m² en 2000 m², tegen een totaalprijs van € 20.000,00, alle vergoedingen inbegrepen.

Artikel 2: Deze aankoop gebeurt voor openbaar nut, gezien de ligging van deze percelen in de nabijheid van de Vliet/masterplan Oppuurs (Vlietpad).

Artikel 3: Deze uitgave werd vastgesteld in het investeringsbudget 2022: Actie: 25-320601/0119-06/22000007.

Artikel 4: De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontheven van de plicht om ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van de akte.

Artikel 5: De akte zal opgemaakt worden door de burgemeester van de gemeente Puurs-Sint-Amunds of door een aangeduid notaris.

Notulen van de gemeenteraad

27. Woning Lippelodorp 73C - Aankoop

De woning op en met grond, gelegen te Puurs-Sint-Amands grondgebied Lippelo ter plaatse Lippelodorp 73C kadastraal gekend 7de afdeling sectie A nummer 87B2 met een oppervlakte volgens kadaster van 779 m² wordt te koop aangeboden. De woning zal worden aangekocht door ons bestuur tegen een totaalprijs van € 395.000,00, alle vergoedingen inbegrepen. Deze aankoop gebeurt voor openbaar nut, deze woning zal nadien geruild worden met een woning gelegen in masterplan Oppuurs.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeente Puurs-Sint-Amands gaat over tot aankoop van een woning op en met grond en aanhorigheden gelegen te Puurs-Sint-Amands grondgebied Lippelo ter plaatse Lippelodorp 73C, kadastraal gekend 7de afdeling sectie A nummer 87B2 met een oppervlakte volgens kadaster van 779 m², tegen een totaalprijs van € 395.000,00, alle vergoedingen inbegrepen.

Artikel 2: Deze aankoop gebeurt voor openbaar nut, deze woning zal nadien geruild worden met een woning gelegen in masterplan Oppuurs.

Artikel 3: Deze uitgave werd vastgesteld in het investeringsbudget 2022: Actie: 25-320601/0119-06/22000007.

Artikel 4: Uitzonderlijk zal na de goedkeuring door de gemeenteraad een voorschot van 10% van de koopprijs uitbetaald worden, bij het ondertekenen van de compromis, aan de verkopers. Het overige deel van de koopsom zal betaald worden bij het verlijden van de akte.

Artikel 5: De algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie wordt ontheven van de plicht om ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van de akte.

Artikel 6: De akte zal opgemaakt worden door notariskantoor Not-Are (geassocieerd notarissen De Block en De Koker) uit Puurs-Sint-Amands.

28. Woningen Lippelodorp 73C / Meirstraat 4 - Ruiling

De gemeente verkrijgt een woning op en met grond gestaan en gelegen te Puurs-Sint-Amands grondgebied Oppuurs ter plaatse Meirstraat 4 kadastraal gekend 6de afdeling sectie B nummers 74C en 66A met een oppervlakte volgens kadaster van 458 m² en 130 m². In ruil staat ons bestuur een woning af gelegen te Puurs-Sint-Amands grondgebied Lippelo ter plaatse Lippelodorp 73C kadastraal gekend sectie A nummer 87B2 met een oppervlakte volgens kadaster van 779 m². De ruiling geschiedt zonder opleg. De ruiling gebeurt voor openbaar nut, de hierbij verkregen woning Meirstraat 4 is gelegen in het masterplan Oppuurs.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeente gaat over tot ruiling:

de gemeente verkrijgt

een woning op en met grond gestaan en gelegen te Puurs-Sint-Amands grondgebied Oppuurs ter plaatse

Notulen van de gemeenteraad

Meirstraat 4 kadastraal gekend 6de afdeling sectie B nummers 74C en 66A met een oppervlakte volgens kadaster van 458 m² en 130 m²;
de gemeente staat af
een woning op en met grond gestaan en gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Lippelo ter plaatse Lippelodorp 73C kadastraal gekend sectie A nummer 87B2 met een oppervlakte volgens kadaster van 779 m².

Artikel 2: De ruiling geschiedt zonder opleg.

Artikel 3: De ruiling gebeurt voor openbaar nut, de hierbij verkregen woning Meirstraat 4 is gelegen in het masterplan Oppuurs.

Artikel 4: De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontheven van de plicht om ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van de akte.

Artikel 5: De akte zal opgemaakt worden door notariskantoor Not-Are (geassocieerd notarissen De Block en De Koker) uit Puurs-Sint-Amunds.

29. Strook grond Kerkhofdries - Afstand

De gemeente Puurs-Sint-Amunds verkrijgt door gratis grondafstand stroken grond gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Sint-Amunds ter plaatse Kerkhofdries kadastraal gekend 5de afdeling sectie A delen van nummer 334L met een oppervlakte volgens meting van 7,80 m² (lot 1), 1,20 m² (lot 2), 0,50 m² (lot 3) en 32,60 m² (lot 4). Deze afstand gebeurt voor openbaar nut, met name om de stroken te voegen bij het openbaar domein muv lot 1. Lot 1 is belast met een erfdiensbaarheid van afwatering en zal daardoor private eigendom blijven van de gemeente Puurs-Sint-Amunds.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeente Puurs-Sint-Amunds verkrijgt door gratis grondafstand stroken grond gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Sint-Amunds ter plaatse Kerkhofdries kadastraal gekend 5de afdeling sectie A delen van nummer 334L met een oppervlakte volgens meting van 7,80 m² (lot 1), 1,20 m² (lot 2), 0,50 m² (lot 3) en 32,60 m² (lot 4). Deze stroken staan afgebeeld op een metingsplan hiervan opgemaakt door ADM Group uit Kontich op 7 april 2022.

Artikel 2: Lot 1, zijnde kadastraal gekend 5de afdeling sectie A deel van nummer 334L, is belast met een erfdiensbaarheid van afwatering. Hiervoor werd een bijhorende erfdiensbaarheidsnota opgemaakt door ADM Group uit Kontich (dossier nr. OP20 10 003). Dit lot zal private eigendom blijven van de gemeente Puurs-Sint-Amunds.

Artikel 3: Deze afstand gebeurt voor openbaar nut, met name om de stroken grond te voegen bij het openbaar domein muv lot 1. Lot 1 wordt private eigendom van de gemeente Puurs-Sint-Amunds.

Artikel 4: De akte zal opgemaakt worden door de burgemeester van de gemeente Puurs-Sint-Amunds of door een aangeduid notaris.

Notulen van de gemeenteraad

30. Stroken grond nabij Voortstraat - Afstand

De gemeente Puurs-Sint-Amunds verkrijgt door gratis grondafstand een strook grond gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Oppuurs ter plaatse Voortstraat kadastraal gekend 6de afdeling sectie B deel van nummer 117B met een oppervlakte volgens meting van 131,34 m². Deze afstand gebeurt voor openbaar nut, met name om de strook te voegen bij het openbaar domein.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeente Puurs-Sint-Amunds verkrijgt door gratis grondafstand een strook grond gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Oppuurs ter plaatse Voortstraat kadastraal gekend 6de afdeling sectie B deel van nummer 117B met een oppervlakte volgens meting van 131,34 m². Deze strook, zijnde lot 2A, staat afgebeeld op een metingsplan hiervan opgemaakt door landmeter Tom Peeters te Willebroek op 09 juni 2022.

Artikel 2: Deze afstand gebeurt voor openbaar nut, met name om de strook grond te voegen bij het openbaar domein.

Artikel 3: De akte zal opgemaakt worden door de burgemeester van de gemeente Puurs-Sint-Amunds of door een aangeduid notaris.

31. Strook grond Kloosterhof - Desaffectatie

Er wordt een openbaar domeingoed gedesaffecteerd, zodat de strook grond private eigendom wordt van ons bestuur. Het betreft een strook grond gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Puurs aan het Kloosterhof kadastraal gekend 1ste afdeling sectie B zonder nummer met een oppervlakte volgens meting van 3.087,63 m².

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: De gemeenteraad keurt de desaffectatie goed van een strook grond gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Puurs ter plaatse Kloosterhof kadastraal gekend 1ste afdeling sectie B zonder nummer met een oppervlakte volgens meting van 3.087,63 m², zoals staat afgebeeld op het opmetingsplan van Palmers+Stokmans Geomodus te Kapellen op 15 juni 2022.

32. Percelen grond Begijnhofstraat - Verkoop

In de 'overeenkomst voor de publiek private samenwerking voor de uitvoering van de eerste fase van het masterplan tuinen van Puurs, zijnde de bouw van het CC De Kollebloem en de ontwikkeling van het Harmonieblok' afgesloten in 2016 werd opgenomen dat enkele percelen grond in opstal zullen gegeven worden aan de opdrachtnemer. Gezien de complexiteit van een opstalrecht bij de verkoop van de appartementen zal nu overgegaan worden tot rechtstreekse verkoop.

De gemeente Puurs-Sint-Amunds gaat over tot verkoop van enkele percelen grond gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Puurs kadastraal gekend eerste afdeling sectie B nummers 474 A/2, 474B, 477C en 476C

Notulen van de gemeenteraad

met een oppervlakte volgens kadaster van 545 m², 555 m², 135 m² en 700 m², tegen een totaalprijs van € 627.000,00.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeente Puurs-Sint-Amands gaat over tot verkoop van enkele percelen grond gelegen te Puurs-Sint-Amands grondgebied Puurs kadastraal gekend eerste afdeling sectie B nummers 474 A/2, 474B, 477C en 476C met een oppervlakte volgens kadaster van 545 m², 555 m², 135 m² en 700 m², tegen een totaalprijs van € 627.000,00.

Artikel 2: De koopprijs zal betaald worden als volgt: 1/3de van de prijs bij het verlijden van de akte, 1/3de van de prijs uiterlijk 1 jaar na het verlijden van de akte en 1/3de van de prijs uiterlijk 2 jaar na het verlijden van de akte.

Artikel 3: De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontheven van de plicht om ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van de akte.

Artikel 4: De akte zal opgemaakt worden door notariskantoor Verhaegen-Eekhaut-Verlinden uit Puurs-Sint-Amands, met eventuele tussenkomst van een aangeduid notaris van de koper. De kosten hieraan verbonden zijn voor de koper.

DIENSTVERLENING

Inspraak en participatie

33 Participatiereglement gemeente Puurs-Sint-Amands - Goedkeuring

Het Decreet over het Lokaal Bestuur (DLB) geeft aan de gemeenten en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn de opdracht om inwoners zo veel mogelijk bij het beleid te betrekken (artikel 2 DLB). Wettelijk zijn er enkele (beperkte) vereisten. Zo moet elk bestuur een 'participatiereglement' opstellen (artikel 304 § 5 DLB). Dit laat lokaal maatwerk toe en laat de besturen toe een eigen participatiebeleid uit te tekenen.

Het participatiereglement geeft een opsomming van alle mogelijke manieren waarop burgers kunnen participeren aan het lokale beleid.

Het participatiereglement beschrijft zowel de wettelijk verplichte participatie als de niet-verplichte participatiemiddelen die de gemeente voorziet.

Dit reglement geeft de burgers dan ook een volledig overzicht van alle participatiekanalen die de gemeente voor haar burgers heeft voorzien, zonder limitatief te zijn.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd dit participatiereglement goed te keuren.

Besluit

Met 17 stemmen voor (Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Els Knoops, Antoaneta Ciuca), 1 stem tegen

Notulen van de gemeenteraad

(Inge Faes), 6 onthoudingen (Peter Lemmens, Jan Van Camp, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Peggy Seeuws, Dany Saey)

Enig artikel: De gemeenteraad keurt onderstaand participatiereglement goed:

PARTICIPATIeregLEMENT VOOR DE BURGER VAN DE GEMEENTE PUURS-SINT-AMANDS

ALGEMEEN

Artikel 1

Dit reglement geeft nadere invulling aan een aantal vormen van inspraak, betrokkenheid en participatie vanwege de burgers en doelgroepen ten aanzien van het beleid, de besluitvorming en de dienstverlening overeenkomstig artikel 28 van de grondwet en het Decreet over het lokaal bestuur dd. 22 december 2017, in het bijzonder Titel 6 – Participatie van de burger.

Het reglement is niet beperkend bedoeld. Naast de inspraakvormen die in dit reglement uitdrukkelijk worden genoemd, kan de gemeente ook nog steeds op andere manieren haar belanghebbenden kunnen informeren, consulteren en betrekken.

VISIE

Artikel 2

Het participatiebeleid betreft de inwoners bij het beleid in de gemeente. Participatie van de bevolking verhoogt het effect, de legitimiteit en de mate waarin het beleid wordt gedragen. Participatie is meer dan inspraak. Het geeft ruimte aan engagementen in een organisatie of samenleving.

Participatie is een leerproces tussen deelnemers, waarmee betrokkenheid, vertrouwen en draagvlak voor beslissingen wordt verkregen. Het gaat om open processen, waarin ruimte en tijd is voor het uitwisselen van meningen, bouwen aan gedeelde visies, acties en co-creatie. Het gaat om leren omgaan met verschillen. Participatie is een attitude, een logische stap in verdere democratisering. Participatie is het tussenveld creëren waar het maatschappelijk middenveld, burgerinitiatieven, besturen, adviesraden, bewoners, verenigingen, kenniscentra, scholen, bedrijven en burgers elkaar kunnen ontmoeten. Politici en ambtenaren verdedigen de democratische principes achter participatie.

Democratie is meervoudig. Democratie groeit van onderuit. Politici en ambtenaren nemen initiatief om participatie mogelijk te maken, om een open besluitvorming te creëren. Daarbij is de zorg voor een professionele, gemeentelijke organisatie met de nodige competenties een must. Besturen gebeurt in het algemeen belang, volgens het principe van de goede huisvader, ambitieus, transparant, goed doordacht en met kennis van zaken.

Externe deskundigen kunnen het participatiebeleid ondersteunen, zeker bij grote of complexe participatieprocessen. Dat participatiebeleid is een gedragen beleid en onderdeel van een breder onthaal- en communicatiebeleid. Het doel is: inwoners die op de hoogte zijn, betrokken zijn bij en tevreden zijn over het beleid van de gemeente. Wie gehoord wordt, wie zijn mening kan geven, kan participeren, weet waarom bepaalde keuzes gemaakt worden en begrijpt hoe de gemeente omgaat met middelen en belangen.

Communicatie is open, betrokken, versterkend en kwalitatief.

DOEL

Notulen van de gemeenteraad

Artikel 3

Dit reglement bepaalt de wijze waarop de gemeente Puurs-Sint-Amands concreet vorm wil geven aan de betrokkenheid van haar burgers en doelgroepen.

In Puurs-Sint-Amands voorziet de gemeente een aantal kanalen en mogelijkheden voor inspraak en burgerparticipatie.

1. Je kan een melding formuleren
2. Je kan een klacht indienen
3. Je kan een verzoekschriften richten aan een gemeentelijk orgaan
4. Je kan voorstellen aan de gemeenteraad voorleggen
5. Je kan volksraadplegingen organiseren
6. Je kan vragen om bepaalde documenten in te kijken volgens de openbaarheid van bestuur
7. Je kan deelnemen aan het beleid via adviesraden
8. Het lokaal bestuur voorziet projectmatige inspraak bij verschillende grote en kleine projecten in de gemeente.

MELDINGEN

Artikel 4

Een melding wordt gedefinieerd als het signaleren van een gebrek, met de wens dat het bestuur van de gemeente optreedt, zonder dat de burger (reeds) ontevreden is over het optreden van het bestuur.

Iedereen kan schriftelijk, mondeling of digitaal een melding indienen bij de gemeente. De meldingen worden geregistreerd en doorgegeven aan de bevoegde dienst van de gemeente of het OCMW. Dit kan via;

- o Papieren meldingskaart, te verkrijgen aan alle balies
- o Online meldingskaart, te vinden op de website van de gemeente <https://www.puurs-sint-amands.be>
- o e-mail naar: info@puursam.be
- o Telefonisch op 03 203 27 00

Artikel 5

De meldingen worden behandeld door de bevoegde diensten. Als de melding betrekking heeft op zaken waarvoor het bestuur niet bevoegd is, wordt men hiervan op de hoogte gebracht en daar waar mogelijk wordt de melding doorgestuurd naar de bevoegde instantie.

KLACHTEN

Artikel 6

Een klacht wordt gedefinieerd als een manifeste uiting waarbij een burger klaagt over een door het bestuur al dan niet verrichte prestatie of handeling. De toon is hier niet neutraal, de burger uit een ongenoegen over de werking van (een) dienst(en). Klachten kunnen onder meer betrekking hebben op een foutieve of onwettige handelwijze van

personeelsleden, abnormale traagheid, slechte wil, het uitblijven van initiatief, enzovoort.

Artikel 7

Elke gebruiker van de gemeentelijke dienstverlening heeft het recht om een klacht te uiten en op een grondige behandeling van die klacht. De volledige reglementering hierrond vind je terug onder 'reglement Klachten',

Notulen van de gemeenteraad

goedgekeurd door de gemeenteraad, op de raadpleegomgeving: Raadpleegomgeving Puurs-Sint-Amunds - Kalender (cipalschaubroeck.be).

De klachtenprocedure is niet van toepassing op algemene klachten over de regelgeving, over het gevoerde beleid of over beleidsverklaringen en -voornemens. Ook klachten waarvoor een specifieke wettelijke procedure is voorzien, behoren niet tot het toepassingsgebied van dit reglement.

Artikel 8

Een burger kan zijn klacht op één van volgende manieren melden:

Meldpunt <https://www.puurs-sint-amunds.be/meldingen-en-klachten#toc-procedures> onder de knop 'meld nu'

Via e-mail klachten@puursam.be

Telefonisch 03 203 27 20

Artikel 9

De klachtcoördinator bezorgt jaarlijks een rapport over de behandelde klachten en is ter inzage voor het publiek.

VERZOEKSCHRIFT VAN BURGERS

Artikel 10

§ 1. Een verzoek is een vraag om iets te doen of te laten. Uit de tekst van het verzoekschrift moet de vraag duidelijk zijn.

§ 2. Iedere burger heeft het recht een verzoekschrift, door één of meer personen ondertekend, schriftelijk bij de organen van de gemeente in te dienen via het daarvoor bestemde formulier dat door de gemeente werd vastgelegd. Dit formulier vind je terug op de website van Puurs-Sint-Amunds.

De volledige reglementering vind je terug onder 'Huishoudelijk Reglement Gemeenteraad', goedgekeurd door de gemeenteraad, in de raadpleegomgeving: Raadpleegomgeving Puurs-Sint-Amunds - Kalender (cipalschaubroeck.be).

De organen van de gemeente zijn de gemeenteraad, het college van burgemeester en schepenen, de burgemeester, de algemene directeur en elk orgaan van de gemeente dat als overheid optreedt.

De organen van het OCMW zijn de raad voor maatschappelijk welzijn, het vast bureau, de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, de algemene directeur en elk orgaan van het OCMW dat als overheid optreedt.

§ 3. De verzoekschriften worden aan de algemeen directeur gericht. De algemeen directeur bezorgt het verzoekschrift aan het juiste beslissingsorgaan.

Verzoekschriften die duidelijk tot de bevoegdheid van het OCMW behoren, worden overgemaakt aan het bevoegde orgaan van het OCMW. De indiener wordt daarvan op de hoogte gebracht.

§ 4. Verzoekschriften die een onderwerp betreffen dat niet tot de bevoegdheid van de gemeente behoort, zijn onontvankelijk.

Een schriftelijke vraag is niet ontvankelijk als:

1° de vraag onredelijk is of te vaag geformuleerd is;

2° het louter een mening betreft en geen concreet verzoek;

Notulen van de gemeenteraad

3° de vraag anoniem, zonder vermelding van naam en voornaam en adres, werd ingediend;

4° het taalgebruik beledigend is.

Het orgaan of de voorzitter van het orgaan doet deze beoordeling. Hij kan de indiener om een nieuw geformuleerd verzoekschrift vragen.

§ 5. De verzoeker of, indien het verzoekschrift door meerdere personen ondertekend is, de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift, kan worden gehoord door het betrokken orgaan van de gemeente. In dat geval heeft de verzoeker of de eerste ondertekenaar van een verzoekschrift het recht zich te laten bijstaan door een persoon naar keuze.

§ 6. Het betrokken orgaan verstrekt, binnen drie maanden na de indiening van het verzoekschrift, een gemotiveerd antwoord aan de verzoeker of, indien het verzoekschrift door meerdere personen ondertekend is, aan de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift.

VOORSTELLEN VAN BURGERS

Artikel 11

§1. Inwoners van de gemeente hebben het recht om voorstellen en vragen over de gemeentelijke beleidsvoering op de agenda van de raden te plaatsen en die punten te komen toelichten.

§2. Om de agenda te halen, moeten de voorstellen van de burgers gesteund worden door minstens 500 inwoners ouder dan 16 jaar op het moment van de indiening van het voorstel.

§3. Het voorstel of vraag moet de naam, voornamen, geboortedatum en woonplaats vermelden van alle ondertekenaars. Het voorstel wordt ingediend via een daartoe voorzien formulier dat je terug vindt op de website van de gemeente. Het voorstel bevat verder een gemotiveerde nota en eventueel nuttige stukken die interessant kunnen zijn voor de raden. Alle documenten worden aangetekend verzonden naar het college van burgemeester en schepenen.

Voorstellen die een onderwerp betreffen dat niet tot de bevoegdheid van de gemeente behoort, zijn niet ontvankelijk. Voorstellen die duidelijk tot de bevoegdheid van het OCMW behoren, worden overgemaakt aan de OCMW-raad. De indiener wordt daarvan op de hoogte gebracht.

Een voorstel of vraag is niet ontvankelijk als:

1° de vraag onredelijk is of te vaag geformuleerd is;

2° het louter een mening betreft en geen concreet verzoek;

3° de vraag anoniem, zonder vermelding van naam en voornaam en adres, werd ingediend;

4° het taalgebruik beledigend is.

Het college van burgemeester en schepenen of de voorzitter hiervan doet deze beoordeling. Hij kan de indiener om een nieuw geformuleerd voorstel of vraag vragen.

§4. Het voorstel dat aan alle voorwaarden voldoet en minstens 30 dagen voor de volgende raadszitting bij het college van burgemeester en schepenen werd ingediend, wordt op die vergadering behandeld. Komt het later aan, dan wordt het naar de daaropvolgende vergadering verschoven.

Notulen van de gemeenteraad

§5. De raden spreken zich vooraf uit over de bevoegdheid in deze voorstellen en vragen. Binnen die bevoegdheid bepalen de raden welk gevolg eraan wordt gegeven en hoe dat bekend wordt gemaakt.

VOLKSRAADPLEGING

Artikel 12

§1. De gemeenteraad kan, op eigen initiatief of op verzoek van de inwoners van de gemeente, beslissen om de inwoners via een volksraadpleging te consulteren over aangelegenheden van gemeentelijk belang.

§2. De gemeente organiseert de volksraadpleging volgens de bepalingen van het Decreet over het Lokaal Bestuur/ Titel 6: Participatie van de burger/ Hoofdstuk 3: De gemeentelijke volksraadpleging (artikel 305 en verder)

OPENBAARHEID VAN BESTUUR

Artikel 13

De gemeente waakt over een objectieve, tijdige en verstaanbare verspreiding van informatie.

Artikel 14

Iedereen kan onder meer volgende bestuursdocumenten, wanneer ze volledig zijn, raadplegen via <https://www.puurs-sint-amands.be/openbaarheid-van-bestuur> :

- alle gemeentelijke reglementen en verordeningen
- de agenda van de raden en commissies
- de openbare notulen van de zittingen van de raden
- de bekendmaking van de openbare onderzoeken en beslissingen van omgevingsvergunningen
- de opsomming van de punten die behandeld werden door het schepencollege

Artikel 15

§1. Andere bestuursdocumenten dan voorzien in artikel 14 van dit reglement kunnen ook worden ingezien, uitgelegd of er kan een kopie van gevraagd worden, doch enkel na schriftelijke aanvraag. Het bestuur volgt hiervoor de regelgeving van het Bestuursdecreet van 19 december 2018, titel 2, hoofdstuk 3, toegang tot bestuursdocumenten. Deze regelgeving primeert boven onderstaande artikelen, welke een vereenvoudigde toelichting weergeven.

§2. Een verzoek om openbaarmaking moet schriftelijk aangevraagd worden. Dit kan per brief, per e-mail (info@puursam.be) of aan een gemeentelijke balie zelf. Bij de aanvraag moet de aanvrager altijd zijn identiteit bekend maken: naam, postadres, eventueel firma of instelling en zijn hoedanigheid (advocaat, architect, buurtbewoner, deelnemer examen,...). Er moet duidelijk vermeld worden over welk bestuursdocument het gaat en welke vorm van openbaarheid gevraagd wordt (inzage, uitleg of kopie). Indien de vraag niet voldoende duidelijk of te algemeen geformuleerd is, zal de gemeente extra informatie opvragen bij de aanvrager. Indien de aanvrager hier geen gevolg aan geeft, kan de aanvraag geweigerd worden. Anonieme aanvragen worden geweigerd.

Notulen van de gemeenteraad

§3. De aanvrager hoeft geen belang aan te tonen wanneer deze inzage vraagt in een bestuursdocument. Wanneer het gaat om persoonlijke gegevens, moet dit uiteraard wel, bijvoorbeeld een beoordeling of een examendocument.

§4. De termijn voor de behandeling van het openbaarheidsverzoek bedraagt 20 kalenderdagen. Deze termijn kan verlengd worden tot 40 kalenderdagen, mits motivering.

§5. Inzage en uitleg zijn kosteloos. Voor het bekomen van een kopie kan een retributie aangerekend worden conform het retributiereglement.

Deze is terug te vinden onder "Retributie afgifte administratieve stukken en leveren van administratieve prestaties" zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in de raadpleegomgeving: Raadpleegomgeving Puurs-Sint-Amands - Kalender (cipalschaubroeck.be) .

Artikel 16

De gemeente kan de aanvraag enkel weigeren omwille van de in het Bestuursdecreet opgesomde redenen, zoals weergegeven in artikel II.33 tot en met II.39.

Als de gemeente een aanvraag weigert, kan tegen deze beslissing beroep aangetekend worden binnen de 30 kalenderdagen na het versturen van de weigering, en dit bij de beroepsinstantie inzake de openbaarheid van bestuur via e-mail: openbaarheid@vlaanderen.be of per brief naar Havenlaan 88, 1000 Brussel.

ADVIESRADEN

Artikel 17

§1. Om het lokale bestuur te adviseren over het beleid, wordt er een beroep gedaan op diverse adviesraden. Een adviesraad bestaat meestal uit een vooraf afgebakende doelgroep en kent een eigen werking. Het lokaal bestuur vraagt hen regelmatig om een advies te formuleren over één of meerdere vraagstukken. Adviesraden kunnen ook adviezen formuleren op eigen initiatief.

§2. Naast het formuleren van adviezen zijn de adviesraden belangrijke organen om informatie uit te wisselen tussen de gemeente, verenigingen en inwoners. Een goede wisselwerking in het delen van informatie en ervaringen vormt een stabiele basis voor het formuleren van kwalitatieve adviezen.

§3. De gemeenteraad kan zoveel adviesorganen erkennen als het zelf wil. Vanuit de Vlaamse en federale overheid is de gemeente verplicht minimaal volgende adviesraden te installeren: de jeugdraad, de Gecoro, inspraak in het lokale cultuurbeleid (= Vrijetijdsraad).

De gemeente erkende daarnaast ook een seniorenraad.

§4. Een overzicht van de adviesraden kan je vinden op de website van de gemeente. Elke raad heeft eigen statuten, een eigen samenstelling en vergaderfrequentie. De verslagen van de adviesraden zijn openbaar. Al deze info vind je ook terug op deze webpagina.

§5. Adviesraden zijn ook inspraakraden voor de burger. Hij wordt vertegenwoordigd door leden van verenigingen en organisaties die lid zijn van een adviesraad. In de adviesraden zijn ook particulieren welkom, als ze een duidelijke link hebben met de betrokken doelgroep. Inwoners die interesse hebben in en meer informatie wensen over de adviesraden kunnen contact opnemen met de secretaris of voorzitter van de desbetreffende adviesraad via participatie@puursam.be.

Notulen van de gemeenteraad

PROJECTMATIGE INSPRAAK

Artikel 18

§1. Om rekening te kunnen houden met de mening van de burger wil het lokaal bestuur, naast de verplichte inspraaktrajecten (inspraak Meerjarenplan, inspraak openbaar domein), ook bij andere projecten specifieke participatietrajecten uitwerken. Het bestuur houdt daarbij rekening met de aard van het project, de impact van de inspraak op het resultaat en de impact van het project op de buurt en de hele gemeente.

§2. Een participatietraject bestaat uit een aantal stappen. Participanten worden voldoende geïnformeerd (of opgeleid) om vervolgens te adviseren. Elk participatietraject wordt afgesloten met een terugkoppeling van wat er met het advies of de resultaten van het participatietraject gebeurde of gaat gebeuren.

§3. De gemeente voorziet een breed spectrum aan middelen om op kleine en grote schaal bevestigingen op te zetten. Dit spectrum aan middelen heeft tot doel om zoveel mogelijk doelgroepen te kunnen bereiken. Dit is de enigste manier om tot breed gedragen conclusies en adviezen te komen. Naast de klassieke fysieke inspraakmomenten en enquêtes, wordt er hard ingezet op digitale bevestigingen op maat van de burger en lokale gemeenschappen en vernieuwende methodieken die diverse groepen van burgers aanspreken.

§4. Een overzicht van en informatie over de verschillende (projectmatige) participatietrajecten vind je terug op <https://www.puurs-sint-amands.be/gemeente-bestuur-2>.

GOEDKEURING EN INWERKINGTREDING:

Artikel 19

Dit reglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad in vergadering van 27 juni 2022 en treedt in werking op 15 juli 2022. Dit reglement wordt geëvalueerd indien de nood zich voordoet.

Dit reglement wordt bekendgemaakt via de gemeentelijke website.

BELEVEN

34 Wijziging straatnaam Amandusdreef naar Toots Thielemans Boulevard - Principiële goedkeuring (toegevoegd wegens hoogdringendheid)

Bij aanvang van de zitting van de gemeenteraad werd de stemming gevraagd of dit punt wegens spoedeisendheid mag toegevoegd en behandeld worden.

Motivering spoedeisendheid:

Rekening houdende met het feit dat het bestuur uit respect voor de betrokken bewoners zo snel duidelijkheid wenst te scheppen en dit de 1^{ste} stap is van de procedure (principiële goedkeuring als startpunt voor het openbaar onderzoek) en de volgende gemeenteraad maar in september gepland is, kan dit agendapunt als spoedeisend gekwalificeerd worden.

Stemming: goedgekeurd met 17 stemmen voor (Koen Van den Heuvel, Alex Goethals, Peter Van Hoeymissen, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Eddy Ceurstemont, Els De Smedt, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Ann-Marie Morel, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Els Knoops, Antoaneta

Notulen van de gemeenteraad

Ciuca), 6 stemmen tegen (Peter Lemmens, Jan Van Camp, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Peggy Seeuws, Dany Saey), 1 onthouding (Inge Faes),

Naar aanleiding van de 100ste verjaardag van Toots Thielemans op 29 april 2022 werd op de gemeenteraad van 31 januari 2022 het agendapunt "Principebeslissing nieuwe straatnaam 'Toots Thielemans Boulevard' goedgekeurd.

De zogenaamde Toots Thielemans Boulevard ligt in de dorpskern van Sint-Amands, namelijk het steegje tussen de Dam (waar hij deel van uitmaakt) en de Romain Steppestraat / Borgstraat.

Tijdens het openbaar onderzoek werden echter verschillende bezwaren ingediend én het advies van de vrijetijdsraad was eerder neutraal. Na onderzoek en overleg met de burens is het aangewezen om op zoek te gaan naar een nieuwe locatie.

Hiermee rekening houdend wordt voorgesteld om deze lopende procedure met ref. "Principebeslissing nieuwe straatnaam 'Toots Thielemans Boulevard'" d.d. 31 januari 2022 stop te zetten

Daarnaast wordt voorgesteld om een alternatieve locatie te voorzien in de nabijheid; meer bepaald: de Amandusdreef (nabij de Schelde).

Het nieuw voorstel is om de straatnaam Amandusdreef te wijzigen naar "Toots Thielemans Boulevard".

In Sint-Amands aan de Schelde en de omliggende dorps- en gemeentekernen bestaat een muziekroute, de "Schelde Internationale Muziekstroomroute" (SIM-route): een steeg of wegeltje, een dreef of een pleintje met een pittoreske uitstraling werden in de loop van de jaren officieus 'herbenoemd' naar een bekende muzikant, op initiatief van Simon Ielegems en zijn echtgenote Franske Comhaire.

De SIM-route (Schelde Internationale Muziekstroom-route) is een route die zich als een muzikale draad door het Klein-Brabantse landschap slingert, over de grenzen van de verschillende Klein-Brabantse gemeenten heen. Momenteel worden er geen nieuwe uitbreidingen voorzien.

Baron Toots Thielemans kreeg zijn "Toots Thielemans Boulevard" als eerste locatie van de SIM-route, die hij in juni 2003 hoogst persoonlijk in Sint-Amands kwam inhuldigen.

Op 29 april 2022 werd Toots zijn 100ste verjaardag herdacht: het "Brussels ketje" werd geboren in de volkswijk van de Marollen in 1922. De zogenaamde Toots Thielemans Boulevard ligt in de dorpskern van Sint-Amands, namelijk het steegje tussen de Dam (waar hij deel van uitmaakt) en de Romain Steppestraat / Borgstraat.

Hulde brengen aan een groots jazz-musicus, dat Toots Thielemans, in 1922 geboren in de Brusselse volkswijk Marollen, behoort tot het kruim van onze jazz-musici, hoeft geen betoog. Zijn internationale uitstraling, zijn composities en zijn samenwerking met wereldvermaarde collega's, o.a. Charlie Parker, Benny Goodman, Peggy Lee, Ella Fitzgerald, Quincy Jones, Bill Evans, Herbie Hancock, Stevie Wonder, Billy Joel en Paul Simon en vele anderen, maken van hem een belangrijke figuur uit de internationale jazzgeschiedenis. Om die reden werd Jean-Baptiste gezegd Toots Thielemans trouwens op 4 juli 2001 door Koning Albert II in de adelstand verheven met de titel van Baron (KB 4 juli 2001, Belgisch Staatsblad 19 juli 2001, p. 24626, nr. 2001/15079). De Toots Thielemans Boulevard erkennen als officiële straatnaam zou een blijk van welgemeende hulde zijn aan zijn muzikale verdiensten en aan zijn persoon.

Notulen van de gemeenteraad

Dat Baron Toots Thielemans zich als internationaal gevierd musicus op 81-jarige leeftijd niet te beroerd vond om zijn naam te verbinden aan een pittoresk steegje van amper enkele tientallen meter, en bovendien de moeite deed om zich naar Sint-Amands te verplaatsen voor de inhuldiging ervan, heeft ook veel te maken met de ziel van deze plek. Daar waar de Dam door dichter Emile Verhaeren nog een “quartier misérable et lépreux” werd genoemd, werd de straat gaandeweg ontdekt door artiesten en artistiek geïnteresseerde mensen. Zo ontstond stilaan een intrigerende mengvorm van volkse en cultureel bewogen inwoners. Hoewel een aantal onder hen ondertussen verhuisd zijn, noemen we bijvoorbeeld: - Joris Maes van “Sahara Art Stones” - Annelien Verbeeck, werkzaam in het Muziekinstrumentenmuseum te Brussel - Marc Robbrecht, keramist - Femke Vleminckx, pannenkoekenhuis “ ’t Schipken”, waar regelmatig socio-culturele activiteiten worden georganiseerd - Studio Dam van Jo Francken: in deze montagestudio werd al werk van verschillende nationale en internationale artiesten tot een goed einde gebracht. Sint-Amandsenaar Jo Francken werkte er al samen met o.a. Bart Peeters, Guido Belcanto, Adamo, de Franse zangeres ZAZ... - Gerd Van Geel, muziekgroep “The Arch” (EBM en gitaarrock) ontstaan op de Dam, met een eerste optreden in 1986 in Breendonk, later in heel België, maar ook in Duitsland, Spanje, Nederland, Hongarije, Canada... Eerder was de Dam ook de thuishaven van o.a.: - Philip Boël, gevierd fotograaf en sinds geruime tijd directeur van de Stedelijke Academie voor Schone Kunsten te Temse - Denise Hallez, juweelontwerpster, kleindochter van “Villa Hallez” (thans Notaris Ann De Block) en met als overgrootoom Sint-Amandse kunsthistoricus Jan Hallez - Erik Ambelang, beeldhouwer De Toots Thielemans Boulevard erkennen als officiële straatnaam zou de artistieke inslag van de locatie bestendigen en de aantrekkingskracht verhogen als toeristische trekpleister.

Dit is geen alleenstaand gegeven. Straatnamen die verwijzen naar musici maken steeds meer deel uit van ons cultureel erfgoed. Ter voorbereiding van het dossier werd in de maand oktober van 2021 een kleine bevraging gehouden.

Zoals in de aanleiding aangegeven wordt het voorstel geformuleerd om de "Toots Thielemans Boulevard" te voorzien op een alternatieve locatie, zijnde de Amandusdreef (nabij de Schelde).

Besluit

Met 17 stemmen voor (Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Els Knoops, Antoaneta Ciuca), 4 stemmen tegen (Jan Van Camp, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Peggy Seeuws), 3 onthoudingen (Peter Lemmens, Inge Faes, Dany Saey)

Artikel 1: De gemeenteraad besluit om de lopende procedure met ref. "Principebeslissing nieuwe straatnaam 'Toots Thielemans Boulevard'" d.d. 31 januari 2022 stop te zetten.

Artikel 2: De gemeenteraad verleent de goedkeuring voor de nieuwe voorgestelde locatie, zijnde Amandusdreef.

Artikel 3: De gemeenteraad verleent principiële goedkeuring aan de straatnaam "Toots Thielemans Boulevard".

Artikel 4: Deze beslissing wordt voor advies aan de vrijetijdsraad overgemaakt en het openbaar onderzoek wordt opgestart; overeenkomstig de decretale bepalingen.

Notulen van de gemeenteraad

MEDEDELINGEN

35. Mededelingen

VRAGEN

36. Vragen

De voorzitter van de gemeenteraad sluit de zitting.

Vastgesteld te Puurs-Sint-Amunds in zitting als vermeld.

(get.) Raoul Paridaens
Algemeen directeur,

Voor éénsluitend afschrift,
Puurs-Sint-Amunds

Raoul Paridaens
Algemeen directeur

(get.) Koen Van den Heuvel
Voorzitter gemeenteraad waarnemend,

Els Goedgezelschap
Voorzitter gemeenteraad