



# *Bijlagen*

# *Rechtspositieregeling*

# *Personeel*

ZORGBEDRIJF KLEIN-BRABANT

*Goedgekeurd in de raad van bestuur van*  
*25/06/2020*

# *Bijlagen*

- Bijlage 1**      **Specifieke aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden**
  
- Bijlage 2**      **Uitgewerkte salarisschalen**
  
- Bijlage 3**      **Afwezigheden en anciënniteiten**

## Bijlage 1. Specifieke aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden

### Basisgraden A-niveau

Functie	Specifieke aanwervingsvoorwaarden	Specifieke bevorderingsvoorwaarden
Algemeen directeur (Ax)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diploma master of gelijkwaardig in één van de volgende richtingen: gezondheidszorg, (para)medische wetenschappen of humane wetenschappen;</li> <li>- Over minimaal 2 jaar relevante ervaring beschikken</li> <li>- In bezit van een rijbewijs B</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Minimum 3 jaar ervaring als directeur woonzorgcentrum</li> <li>- In bezit van een rijbewijs B</li> </ul>
Campusdirecteur	<ul style="list-style-type: none"> <li>- diploma master of gelijkwaardig in één van de volgende richtingen: gezondheidszorg, (para)medische wetenschappen of humane wetenschappen;</li> <li>- 3 jaar relevante ervaring is een pluspunt;</li> <li>- in bezit van een rijbewijs B</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-houder van een diploma van minimum niveau B</li> <li>-minimum 2 jaar relevante ervaring</li> <li>-over minimum 1 jaar niveauanciënniteit op B-niveau beschikken</li> <li>-in bezit van een rijbewijs B</li> </ul>

## Basisgraden B-niveau

Functie	Specifieke aanwervingsvoorwaarden	Specifieke bevorderingsvoorwaarden
Deskundige administratie	-Diploma van bachelor of gelijkwaardig	-over minimum 1 jaar niveauanciënniteit beschikken op niveau C
Kwaliteitscoördinator	-Diploma van bachelor of gelijkwaardig -in bezit van een rijbewijs B	-over minimum 1 jaar niveauanciënniteit beschikken op niveau C -in bezit van een rijbewijs B
Coördinator personeelsdienst	-Diploma van bachelor of gelijkwaardig	-over minimum 2 jaar niveauanciënniteit beschikken op niveau C
Coördinator Keuken	-Diploma van bachelor of gelijkwaardig -in bezit van een rijbewijs B	-over minimum 2 jaar niveauanciënniteit beschikken op niveau C
Coördinator Animatie	-Diploma van bachelor of gelijkwaardig - 1 jaar relevante ervaring is een pluspunt -in bezit van een rijbewijs B	-Diploma van bachelor -over minimum 1 jaar niveauanciënniteit beschikken op niveau C -in bezit van een rijbewijs B
Coördinator kortverblijf	<ul style="list-style-type: none"> <li>- graduaat kinesithérapie</li> <li>- graduaat of bachelor logopedie</li> <li>- graduaat of bachelor ergotherapie</li> <li>- graduaat of bachelor arbeidstherapie</li> <li>- graduaat of bachelor readaptatiewetenschappen</li> <li>- graduaat of bachelor dieetleer</li> <li>- graduaat of bachelor in de orthopedagogie</li> <li>- graduaat of bachelor in de psychomotoriek</li> <li>- graduaat of bachelor psychologisch assistent en gelijkgestelden</li> <li>- graduaat of bachelor sociaal werker of in de sociale gezondheidszorg of maatschappelijke verpleegkundige of "infirmière spécialisée en santé communautaire"</li> <li>- graduaat of bachelor in de gezinswetenschappen</li> <li>- graduaat of bachelor opvoeder</li> </ul> <p><b>(onder voorbehoud van evt. wijzigingen in de RIZIV-reglementering)</b></p>	

	-in bezit van een rijbewijs B	
Maatschappelijk werker	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Diploma van bachelor in het sociaal-agogisch werk met de titel van maatschappelijk assistent, of een daarmee gelijkgesteld diploma;</li> <li>- Diploma van bachelor in de verpleegkunde, afstudeerrichting sociale verpleegkunde, of een daarmee gelijkgesteld diploma</li> <li>-in bezit van een rijbewijs B</li> </ul>	

## Basisgraden C-niveau

<b>Functie</b>	<b>Specifieke aanwervingsvoorwaarden</b>	<b>Specifieke bevorderingsvoorwaarden</b>
Kok(in)	-Diploma hoger secundair onderwijs of daaraan gelijkwaardig afgeleverd door een erkende hotelschool - een rijbewijs is een pluspunt	--over minimum 1 jaar niveauanciënniteit op D-niveau beschikken - een rijbewijs is een pluspunt
Woonassistente	-diploma hoger secundair onderwijs of daaraan gelijkwaardig	-over minimum 1 jaar niveauanciënniteit op D-niveau beschikken
Administratief medewerker(st)er	-Diploma hoger secundair onderwijs of daaraan gelijkwaardig	-over minimum 1 jaar niveauanciënniteit op D-niveau beschikken
Dossierbeheerder	-diploma hoger secundair onderwijs of daaraan gelijkwaardig - ervaring is een pluspunt	-over minimum 1 jaar niveauanciënniteit op D-niveau beschikken
Coördinator Wasserij en Onderhoud	-Diploma hoger secundair onderwijs of daaraan gelijkwaardig -Minstens 3 jaar relevante ervaring -in bezit van een rijbewijs B	-over minimum 1 jaar niveauanciënniteit op D-niveau beschikken -in bezit van een rijbewijs B

<b>Functie</b>	<b>Specifieke aanwervingsvoorwaarden</b>	<b>Specifieke bevorderingsvoorwaarden</b>
Animatiemedewerker	- Beschikken over: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ofwel een diploma secundair onderwijs, uitgereikt in het algemeen secundair onderwijs, het kunstsecundair onderwijs of het technisch secundair onderwijs, of gelijkwaardig;</li> <li>- ofwel een diploma van secundair onderwijs, uitgereikt in het zevende specialisatiejaar van het beroepssecundair onderwijs, hetzij in de studierichting "kinderzorg" hetzij in de studierichting</li> </ul>	-over minimum 1 jaar niveauanciënniteit op D-niveau beschikken - voldoen aan de specifieke aanwervingsvoorwaarden

"thuis- en bejaardenzorg", of gelijkwaardig;

- ofwel een diploma secundair onderwijs of gelijkwaardig EN een certificaat (modulaire opleiding) of een getuigschrift (lineaire opleiding) van de opleiding "begeleider-animator voor bejaarden" behaald in het studiegebied 'personenzorg' in het kader van het volwassenenonderwijs;
  - ofwel, voor personeelsleden die vóór 1 januari 2004 tewerkgesteld waren in een woonzorgcentrum in de functie van deskundige in animatie en activatie, een diploma secundair onderwijs of gelijkwaardig EN een bekwaamheidsattest van het door de minister erkend specifieke modulair vormingspakket van 96 uren.
- Een uittreksel uit het strafregister, waaruit blijkt dat de betrokkene niet werd veroordeeld wegens een misdrijf dat genoemd is in boek II, titel VII, hoofdstuk V, VI, VII, titel VIII, hoofdstuk I, II, artikel 422bis, IV en VI en titel IX, hoofdstuk I en II, van het Strafwetboek.

## Paramedische graden

Functie	Specifieke aanwervingsvoorwaarden	Specifieke bevorderingsvoorwaarden
Kinesist(e)	<p>-Houder zijn van de beroepstitel van kinesitherapeut;</p> <p><u>A-niveau:</u></p> <p>-Houder van een universitair diploma in de kinesitherapie of een diploma van hoger onderwijs van het lange type buiten de universiteit in kinesitherapie (licentiaat of master in de kinesitherapie);</p> <p><u>B-niveau:</u></p> <p>-Indien behaald voor 1 november 2002, een diploma van kinesitherapie, na een opleiding van minstens 3 jaar in het voltijds hoger onderwijs (gegradueerde in de kinesitherapie);</p> <p><u>Voor beide niveaus:</u> Beschikken over een uittreksel uit het strafregister, waaruit blijkt dat de betrokkene niet werd veroordeeld wegens een misdrijf dat genoemd is in boek II, titel VII, hoofdstuk V, VI, VII, titel VIII, hoofdstuk I, II, artikel 422bis, IV en VI en titel IX, hoofdstuk I en II, van het Strafwetboek.</p>	
Referentiepersoon dementie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Een diploma van verpleegkundige of een van de diploma's vermeld in artikel 4, § 2 van het Ministerieel Besluit van 6 november 2003, namelijk: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Graduaat of bachelor of licentiaat of master in de kinesitherapie;</li> <li>○ Graduaat of bachelor of licentiaat of master in de logopedie;</li> <li>○ Graduaat of bachelor in de ergotherapie;</li> <li>○ Graduaat of bachelor in de arbeidstherapie;</li> <li>○ Graduaat of bachelor in de readaptatiewetenschappen;</li> <li>○ Graduaat of bachelor in de dieetleer;</li> <li>○ Graduaat of bachelor of licentiaat of master in de orthopedagogie;</li> <li>○ Graduaat of bachelor of post-graduaat of master in de psychomotoriek;</li> </ul> </li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Licentiaat of master in de psychologie;</li> <li>○ Graduaat of bachelor psychologisch assistent en gelijkgestelden;</li> <li>○ Graduaat of bachelor maatschappelijk assistent en gelijkgestelden;</li> <li>○ Graduaat of bachelor in de gezinswetenschappen;</li> <li>○ Licentiaat of master in de gerontologie;</li> <li>○ Graduaat of bachelor opvoeder</li> <li>● Een opleiding tot referentiepersoon dementie van min. 60u hebben gevolgd die door de FOD Volksgezondheid is erkend.</li> </ul> <p>-Beschikken over een uittreksel uit het strafregister, waaruit blijkt dat de betrokkene niet werd veroordeeld wegens een misdrijf dat genoemd is in boek II, titel VII, hoofdstuk V, VI, VII, titel VIII, hoofdstuk I, II, artikel 422bis, IV en VI en titel IX, hoofdstuk I en II, van het Strafwetboek.</p>	
Ergotherapeut(e)	<p>-Houder van de beroepstitel van ergotherapeut;</p> <p>-Houder zijn van een diploma dat een opleiding ergotherapie bekroont (bachelor in de ergotherapie), die overeenstemt met een opleiding van minstens drie jaar in het kader van een voltijds hoger onderwijs, dat beantwoordt aan de vereisten, bepaald in artikel 3 van het KB van 8 juli 1996 betreffende de beroepstitel en de kwalificatievereisten voor de uitoefening van het beroep van ergotherapeut en houdende vaststelling van de lijst van de technische prestaties.</p> <p>- In het bezit zijn van een erkenning als ergotherapeut of een afwijking van de noodzakelijkheid van een erkenning, afgeleverd door de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.(KB van 8 juli 1996, art 3)</p> <p>-Beschikken over een uittreksel uit het strafregister, waaruit blijkt dat de betrokkene niet werd veroordeeld wegens een misdrijf dat genoemd is in boek II, titel VII, hoofdstuk V, VI, VII, titel VIII, hoofdstuk I, II, artikel 422bis, IV en VI en titel IX, hoofdstuk I en II, van het Strafwetboek.</p>	

## Verpleegkundige graden

Functie	Specifieke aanwervingsvoorwaarden	Specifieke bevorderingsvoorwaarden
Hoofdverpleegkundige	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Houder van de beroepstitel van gegradueerd verpleegkundige;</li> <li>-Diploma hoger onderwijs in de verpleegkunde (gegradueerde verpleegkundige, bachelor in de verpleegkunde, master in de verpleegkunde of na het behalen van een bachelor in de verpleegkunde, bijkomend het masterdiploma verpleegkunde behalen binnen de zes jaar na de aanstelling);</li> <li>-Houder zijn van een getuigschrift van een volledige tweejarige aanvullende kaderopleiding voor hoofdverpleegkundigen of deze opleiding behalen binnen een proeftijd met een maximum van vijf jaar.</li> <li>-Beschikken over een uittreksel uit het strafregister, waaruit blijkt dat de betrokkene niet werd veroordeeld wegens een misdrijf dat genoemd is in boek II, titel VII, hoofdstuk V, VI, VII, titel VIII, hoofdstuk I, II, artikel 422bis, IV en VI en titel IX, hoofdstuk I en II, van het Strafwetboek.</li> <li>-in bezit van een rijbewijs B</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-minimum 2 jaar relevante ervaring</li> <li>-over minimum 1 jaar niveauanciënniteit op B-niveau beschikken</li> <li>-Voldoen aan de specifieke aanwervingsvoorwaarden</li> </ul>
Gegradueerd Bachelor in de verpleegkunde	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Houder zijn van de beroepstitel van gegradueerd verpleegkundige;</li> <li>-Diploma hoger onderwijs in de verpleegkunde (bachelor in de verpleegkunde of daarmee gelijkwaardig, master in de verpleegkunde).</li> <li>-Gegradueerd verpleegkundige in het woonzorgcentrum: Beschikken over een uittreksel uit het strafregister, waaruit blijkt dat de betrokkene niet werd veroordeeld wegens een misdrijf dat genoemd is in boek II, titel VII,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Houder zijn van de beroepstitel van gegradueerd verpleegkundige;</li> <li>-voldoen aan de specifieke aanwervingsvoorwaarden</li> </ul>

hoofdstuk V, VI, VII, titel VIII, hoofdstuk I, II,  
artikel 422bis, IV en VI en titel IX, hoofdstuk I en  
II, van het Strafwetboek.

Functie	Specifieke aanwervingsvoorwaarden	Specifieke bevorderingsvoorwaarden
Gediplomeerd (gebrevetteerd) verpleegkundige	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Houder van de beroepstitel van verpleegkundige</li> <li>- Beschikken over een brevet of diploma van de vierde graad van het secundair onderwijs in de verpleegkunde of van een brevet van aanvullend secundair beroepsonderwijs, afdeling verpleegkundige</li> <li>- Gediplomeerd verpleegkundige in het woonzorgcentrum: Beschikken over een uittreksel uit het strafregister, waaruit blijkt dat de betrokkene niet werd veroordeeld wegens een misdrijf dat genoemd is in boek II, titel VII, hoofdstuk V, VI, VII, titel VIII, hoofdstuk I, II, artikel 422bis, IV en VI en titel IX, hoofdstuk I en II, van het Strafwetboek.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- voldoen aan de specifieke aanwervingsvoorwaarden</li> </ul>

## Verzorgende graden

Specifieke aanwervingsvoorwaarden	Specifieke bevorderingsvoorwaarden
<p><b>Niveau C:</b>  <b>zorgkundige</b> : Attest zorgkundige en</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ofwel houder zijn van één van navolgende bescheiden, afgeleverd door een hogere secundaire beroepsschool:             <ul style="list-style-type: none"> <li>o een brevet of getuigschrift van gezinshelpster of kinderverzorgster of gezins- of sanitaire helpster of verzorgende;</li> <li>o een studieattest waaruit blijkt dat de kandidaat met vrucht het zesde leerjaar heeft gevolgd, finaliteit gezinshelpster of gezins- en sanitaire helpster of kinderverzorgster of verzorgende.</li> </ul> </li> <li>- Ofwel houder zijn van een getuigschrift van hoger secundair technisch onderwijs of een diploma van secundair onderwijs uitgereikt in de onderverdeling bijzondere jeugdzorg TSO of verpleegaspirante TSO.</li> <li>- Ofwel houder zijn van een studiegetuigschrift van het 3de leerjaar van de 3de graad van het secundair onderwijs, ingericht onder de vorm van een specialisatiejaar, uitgereikt in de studierichting leefgroepenwerking TSO of bijzondere jeugdzorg TSO.</li> <li>- Ofwel houder zijn van een getuigschrift van hoger secundair onderwijs, uitgereikt in de onderverdeling personenzorg BSO.</li> <li>- Ofwel houder zijn van een diploma van secundair onderwijs, of studiegetuigschrift van het 3de leerjaar van de 3de graad van het secundair onderwijs, ingericht onder de vorm van een specialisatiejaar, uitgereikt in de studierichting personenzorg BSO, kinderezorg BSO of thuis- en bejaardenzorg BSO.</li> <li>- <b>Ofwel houder zijn van een diploma van hoger secundair onderwijs of gelijkwaardig en houder zijn van één van onderstaande diploma's of getuigschriften:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>o een opleiding van ziekenhuisassistente, ziekenhuisoppaster of verpleegassistente en andere gelijkwaardige opleidingen, van het secundair onderwijs of minimum geslaagd in het 1e jaar;</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- voldoen aan de specifieke aanwervingsvoorwaarden</li> </ul>

- bekwaamheidsattest van gezins- en bejaardenhelpster of polyvalent verzorgende afgeleverd door een erkend opleidingscentrum;
- inschrijvingsbewijs van gezins- en bejaardenhelpster of verzorgende uitgereikt door de Vlaamse Gemeenschap;
- nursing-hostess;
- getuigschrift gasthuishelpster uitgereikt door het Hoger Instituut voor Verpleegkunde te Antwerpen tot en met het schooljaar 1970-1971;
- een studie- of kwalificatiegetuigschrift van het 7de vervolmakings- of specialisatiejaar, uitgereikt in de onderverdelingen bijzondere jeugdzorg TSO, leefgroepenwerking-bijzondere jeugdzorg TSO of leefgroepenwerking TSO;
- een studie- of kwalificatiegetuigschrift van het 7de vervolmakings- of specialisatiejaar, uitgereikt in de onderverdeling personenzorg BSO;
- een opleiding van gebrevetteerd of gegradueerd verpleegkundige, of minimum geslaagd in het 1e jaar;
- een opleiding van vroedvrouw of minimum geslaagd in het 1e jaar;
- een opleiding van psychologisch of maatschappelijk assistent;
- een opleiding van gegradueerde in de orthopedagogie of minimum geslaagd in het 2de jaar;
- een opleiding van gegradueerde in de ergotherapie of de arbeidstherapie of minimum geslaagd in het 2de jaar;
- een opleiding van gegradueerde in de sociale readaptatiewetenschappen of minimum geslaagd in het 2de jaar;
- een opleiding van gegradueerde of licentiaat in de kinesitherapie of minimum geslaagd in het 2de jaar;
- een opleiding van gegradueerde of licentiaat in de logopedie of minimum geslaagd in het 2de jaar;
- sociaal pedagogische vormingsleergangen voor opvoeders in dienstverband (VLOD), attest na drie jaar opleiding van begeleider-animator voor bejaarden;

- sociaal pedagogische vormingsleergangen voor opvoeders in dienstverband (VLOD), attest na twee jaar opleiding van animatieverantwoordelijke;
- hoger secundair technisch onderwijs, vormingsleergangen voor opvoeders in dienstverband;
- gegradueerde in de gezinswetenschappen;
- logistiek helper in de bejaardenzorg uitgereikt door de vzw WEB, Werkervaringsbedrijven, te Turnhout voor de opleidingscyclus 1993-1994;
- organisatiehulp uit het tweede jaar van de derde graad BSO en organisatieassistentie na het specialisatiejaar, onderverdeling personenzorg;
- gekwalificeerde verzorgster residentiële- en thuishulp uit de derde graad BSO, 2de jaar, afdeling logistieke hulp in het alternerend onderwijs;
- kwalificatiegetuigschrift van het Deeltijds Secundair Beroepsonderwijs van minstens 2 studiejaren van de afdelingen bejaardenhelpster, familiaal helpster en sanitair helpster;
- buitenlandse diploma's die door het Departement Onderwijs gelijkwaardig verklaard zijn aan de diploma's opgenomen in artikel 1 van het ministerieel besluit houdende de erkenning van opleidingen van verzorgende personeelsleden in de rusthuizen en in artikel 2§4 van het ministerieel besluit van 19 mei 1992.

**Niveau D:**

**verzorgster :**

- Houder zijn van één van onderstaande diploma's of getuigschriften:
  - een opleiding van ziekenhuisassistente, ziekenhuisoppaster of verpleegassistente en andere gelijkwaardige opleidingen, van het secundair onderwijs of minimum geslaagd in het 1e jaar;
  - bekwaamheidsattest van gezins- en bejaardenhelpster of polyvalent verzorgende afgeleverd door een erkend opleidingscentrum;

- een kwalificatieattest van het zesde leerjaar finaliteit gezinshelpster of gezins- en sanitaire helpster of kinderverzorgster;
- inschrijvingsbewijs van gezins- en bejaardenhelpster of verzorgende uitgereikt door de Vlaamse Gemeenschap;
- nursing-hostess;
- getuigschrift gasthuishelpster uitgereikt door het Hoger Instituut voor Verpleegkunde te Antwerpen tot en met het schooljaar 1970-1971;
- een studie- of kwalificatiegetuigschrift van het 7de vervolmakings- of specialisatiejaar, uitgereikt in de onderverdelingen bijzondere jeugdzorg TSO, leefgroepenwerking-bijzondere jeugdzorg TSO of leefgroepenwerking TSO;
- een studie- of kwalificatiegetuigschrift van het 7de vervolmakings- of specialisatiejaar, uitgereikt in de onderverdeling personenzorg BSO;
- sociaal pedagogische vormingsleergangen voor opvoeders in dienstverband (VLOD), attest na drie jaar opleiding van begeleider-animator voor bejaarden;
- sociaal pedagogische vormingsleergangen voor opvoeders in dienstverband (VLOD), attest na twee jaar opleiding van animatieverantwoordelijke;
- hoger secundair technisch onderwijs, vormingsleergangen voor opvoeders in dienstverband;
- gegradueerde in de gezinswetenschappen;
- logistiek helper in de bejaardenzorg uitgereikt door de vzw WEB, Werkervaringsbedrijven, te Turnhout voor de opleidingscyclus 1993-1994;
- organisatiehulp uit het tweede jaar van de derde graad BSO en organisatieassistentie na het specialisatiejaar, onderverdeling personenzorg;
- gekwalificeerde verzorgster residentiële- en huishulp uit de derde graad BSO, 2de jaar,

afdeling logistieke hulp in het alternerend onderwijs;

- o kwalificatiegetuigschrift van het Deeltijds Secundair Beroepsonderwijs van minstens 2 studiejaar van de afdelingen bejaardenhelpster, familiaal helpster en sanitair helpster;
- o buitenlandse diploma's die door het Departement Onderwijs gelijkwaardig verklaard zijn aan de diploma's opgenomen in artikel 1 van het ministerieel besluit houdende de erkenning van opleidingen van verzorgende personeelsleden in de rusthuizen en in artikel 2§4 van het ministerieel besluit van 19 mei 1992.

**Andere voorwaarden:**

Beschikken over een uittreksel uit het strafregister, waaruit blijkt dat de betrokkene niet werd veroordeeld wegens een misdrijf dat genoemd is in boek II, titel VII, hoofdstuk V, VI, VII, titel VIII, hoofdstuk I, II, artikel 422bis, IV en VI en titel IX, hoofdstuk I en II, van het Strafwetboek.

-in bezit van een rijbewijs B

## Basisgraden D-niveau

<b>Functie</b>	<b>Specifieke aanwervingsvoorwaarden</b>	<b>Specifieke bevorderingsvoorwaarden</b>
Technisch assistent technische dienst	-in bezit van een rijbewijs B	-minimum 1 jaar niveau-anciënniteit op E-niveau
Klusjesman	-in bezit van een rijbewijs B	-minimum 1 jaar niveau-anciënniteit op E-niveau
Hulpkok(kin)	- een rijbewijs is een pluspunt	-minimum 1 jaar niveau-anciënniteit op E-niveau

## Basisgraden E-niveau

<b>Functie</b>	<b>Specifieke aanwervingsvoorwaarden</b>	<b>Specifieke bevorderingsvoorwaarden</b>
Poetshulp wasserij en onderhoud		
Kap(st)per	-Houder van een diploma in de richting haartooi	
Technisch beambte technische dienst	-in bezit van een rijbewijs B	
Logistieke hulp keuken	-een rijbewijs B is een pluspunt	
Logistieke hulp onderhoud		
Logistieke hulp wasserij & strijk		
Logistieke hulp WZC		

## Bijlage 2. Uitgewerkte salarisschalen

salaris- schalen	A1a	A2a	A3a	A4a	A4b
<b>minimum</b>	<b>21.850</b>	<b>24.050</b>	<b>26.300</b>	<b>26.300</b>	<b>27.950</b>
<b>maximum</b>	<b>34.000</b>	<b>36.200</b>	<b>38.450</b>	<b>38.450</b>	<b>40.100</b>
<b>verhoging</b>	<b>2x1x750</b>	<b>3x1x750</b>	<b>3x1x750</b>	<b>3x1x750</b>	<b>3x1x750</b>
	<b>1x1x700</b>	<b>2x3x1500</b>	<b>1x3x1450</b>	<b>1x3x1450</b>	<b>1x3x1500</b>
	<b>3x3x1500</b>	<b>1x3x1450</b>	<b>3x3x1500</b>	<b>3x3x1500</b>	<b>1x3x1450</b>
	<b>1x3x1450</b>	<b>2x3x1500</b>	<b>1x3x1450</b>	<b>1x3x1450</b>	<b>3x3x1500</b>
	<b>1x3x1500</b>	<b>1x3x1250</b>	<b>2x3x1250</b>	<b>2x3x1250</b>	<b>1x3x1200</b>
	<b>2x3x1250</b>	<b>1x3x1200</b>			<b>1x3x1250</b>
<b>0</b>	<b>21.850</b>	<b>24.050</b>	<b>26.300</b>	<b>26.300</b>	<b>27.950</b>
<b>1</b>	<b>22.600</b>	<b>24.800</b>	<b>27.050</b>	<b>27.050</b>	<b>28.700</b>
<b>2</b>	<b>23.350</b>	<b>25.550</b>	<b>27.800</b>	<b>27.800</b>	<b>29.450</b>
<b>3</b>	<b>24.050</b>	<b>26.300</b>	<b>28.550</b>	<b>28.550</b>	<b>30.200</b>
<b>4</b>	<b>24.050</b>	<b>26.300</b>	<b>28.550</b>	<b>28.550</b>	<b>30.200</b>
<b>5</b>	<b>24.050</b>	<b>26.300</b>	<b>28.550</b>	<b>28.550</b>	<b>30.200</b>
<b>6</b>	<b>25.550</b>	<b>27.800</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>	<b>31.700</b>
<b>7</b>	<b>25.550</b>	<b>27.800</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>	<b>31.700</b>
<b>8</b>	<b>25.550</b>	<b>27.800</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>	<b>31.700</b>
<b>9</b>	<b>27.050</b>	<b>29.300</b>	<b>31.500</b>	<b>31.500</b>	<b>33.150</b>
<b>10</b>	<b>27.050</b>	<b>29.300</b>	<b>31.500</b>	<b>31.500</b>	<b>33.150</b>
<b>11</b>	<b>27.050</b>	<b>29.300</b>	<b>31.500</b>	<b>31.500</b>	<b>33.150</b>
<b>12</b>	<b>28.550</b>	<b>30.750</b>	<b>33.000</b>	<b>33.000</b>	<b>34.650</b>
<b>13</b>	<b>28.550</b>	<b>30.750</b>	<b>33.000</b>	<b>33.000</b>	<b>34.650</b>
<b>14</b>	<b>28.550</b>	<b>30.750</b>	<b>33.000</b>	<b>33.000</b>	<b>34.650</b>
<b>15</b>	<b>30.000</b>	<b>32.250</b>	<b>34.500</b>	<b>34.500</b>	<b>36.150</b>
<b>16</b>	<b>30.000</b>	<b>32.250</b>	<b>34.500</b>	<b>34.500</b>	<b>36.150</b>
<b>17</b>	<b>30.000</b>	<b>32.250</b>	<b>34.500</b>	<b>34.500</b>	<b>36.150</b>
<b>18</b>	<b>31.500</b>	<b>33.750</b>	<b>35.950</b>	<b>35.950</b>	<b>37.650</b>
<b>19</b>	<b>31.500</b>	<b>33.750</b>	<b>35.950</b>	<b>35.950</b>	<b>37.650</b>
<b>20</b>	<b>31.500</b>	<b>33.750</b>	<b>35.950</b>	<b>35.950</b>	<b>37.650</b>
<b>21</b>	<b>32.750</b>	<b>35.000</b>	<b>37.200</b>	<b>37.200</b>	<b>38.850</b>
<b>22</b>	<b>32.750</b>	<b>35.000</b>	<b>37.200</b>	<b>37.200</b>	<b>38.850</b>
<b>23</b>	<b>32.750</b>	<b>35.000</b>	<b>37.200</b>	<b>37.200</b>	<b>38.850</b>
<b>24</b>	<b>34.000</b>	<b>36.200</b>	<b>38.450</b>	<b>38.450</b>	<b>40.100</b>

<b>salaris- schalen</b>	<b>BV1</b>	<b>BV2</b>	<b>BV3</b>	<b>BV4</b>	<b>BV5</b>
<b>Minimum</b>	<b>17.450</b>	<b>18.950</b>	<b>19.650</b>	<b>19.950</b>	<b>22.050</b>
<b>Maximum</b>	<b>23.450</b>	<b>26.550</b>	<b>29.250</b>	<b>29.750</b>	<b>33.350</b>
<b>Verhoging</b>	<b>1x1x450</b> <b>10x2x500</b> <b>1x2x550</b>	<b>1x1x650</b> <b>2x2x600</b> <b>1x2x650</b> <b>1x2x600</b> <b>1x2x650</b> <b>2x2x600</b> <b>1x2x650</b> <b>1x2x600</b> <b>1x2x650</b> <b>1x2x750</b>	<b>1x1x800</b> <b>3x2x800</b> <b>1x2x750</b> <b>6x2x800</b> <b>1x2x850</b>	<b>1x1x800</b> <b>1x2x850</b> <b>1x2x800</b> <b>1x2x850</b> <b>2x2x800</b> <b>1x2x850</b> <b>2x2x800</b> <b>1x2x850</b> <b>2x2x800</b>	<b>1x1x950</b> <b>1x2x900</b> <b>5x2x950</b> <b>1x2x900</b> <b>4x2x950</b>
<b>0</b>	<b>17.450</b>	<b>18.950</b>	<b>19.650</b>	<b>19.950</b>	<b>22.050</b>
<b>1</b>	<b>17.900</b>	<b>19.600</b>	<b>20.450</b>	<b>20.750</b>	<b>23.000</b>
<b>2</b>	<b>17.900</b>	<b>19.600</b>	<b>20.450</b>	<b>20.750</b>	<b>23.000</b>
<b>3</b>	<b>18.400</b>	<b>20.200</b>	<b>21.250</b>	<b>21.600</b>	<b>23.900</b>
<b>4</b>	<b>18.400</b>	<b>20.200</b>	<b>21.250</b>	<b>21.600</b>	<b>23.900</b>
<b>5</b>	<b>18.900</b>	<b>20.800</b>	<b>22.050</b>	<b>22.400</b>	<b>24.850</b>
<b>6</b>	<b>18.900</b>	<b>20.800</b>	<b>22.050</b>	<b>22.400</b>	<b>24.850</b>
<b>7</b>	<b>19.400</b>	<b>21.450</b>	<b>22.850</b>	<b>23.250</b>	<b>25.800</b>
<b>8</b>	<b>19.400</b>	<b>21.450</b>	<b>22.850</b>	<b>23.250</b>	<b>25.800</b>
<b>9</b>	<b>19.900</b>	<b>22.050</b>	<b>23.600</b>	<b>24.050</b>	<b>26.750</b>
<b>10</b>	<b>19.900</b>	<b>22.050</b>	<b>23.600</b>	<b>24.050</b>	<b>26.750</b>
<b>11</b>	<b>20.400</b>	<b>22.700</b>	<b>24.400</b>	<b>24.850</b>	<b>27.700</b>
<b>12</b>	<b>20.400</b>	<b>22.700</b>	<b>24.400</b>	<b>24.850</b>	<b>27.700</b>
<b>13</b>	<b>20.900</b>	<b>23.300</b>	<b>25.200</b>	<b>25.700</b>	<b>28.650</b>
<b>14</b>	<b>20.900</b>	<b>23.300</b>	<b>25.200</b>	<b>25.700</b>	<b>28.650</b>
<b>15</b>	<b>21.400</b>	<b>23.900</b>	<b>26.000</b>	<b>26.500</b>	<b>29.550</b>
<b>16</b>	<b>21.400</b>	<b>23.900</b>	<b>26.000</b>	<b>26.500</b>	<b>29.550</b>
<b>17</b>	<b>21.900</b>	<b>24.550</b>	<b>26.800</b>	<b>27.300</b>	<b>30.500</b>
<b>18</b>	<b>21.900</b>	<b>24.550</b>	<b>26.800</b>	<b>27.300</b>	<b>30.500</b>
<b>19</b>	<b>22.400</b>	<b>25.150</b>	<b>27.600</b>	<b>28.150</b>	<b>31.450</b>
<b>20</b>	<b>22.400</b>	<b>25.150</b>	<b>27.600</b>	<b>28.150</b>	<b>31.450</b>
<b>21</b>	<b>22.900</b>	<b>25.800</b>	<b>28.400</b>	<b>28.950</b>	<b>32.400</b>
<b>22</b>	<b>22.900</b>	<b>25.800</b>	<b>28.400</b>	<b>28.950</b>	<b>32.400</b>
<b>23</b>	<b>23.450</b>	<b>26.550</b>	<b>29.250</b>	<b>29.750</b>	<b>33.350</b>

<b>salaris- schalen</b>	<b>B1</b>	<b>B2</b>	<b>B3</b>	<b>B4</b>	<b>B5</b>
<b>Minimum</b>	<b>17.300</b>	<b>18.850</b>	<b>19.550</b>	<b>19.950</b>	<b>21.400</b>
<b>Maximum</b>	<b>23.350</b>	<b>26.450</b>	<b>29.150</b>	<b>29.750</b>	<b>32.500</b>
<b>Verhoging</b>	<b>1x1x500</b>	<b>1x1x600</b>	<b>1x1x800</b>	<b>1x1x800</b>	<b>1x1x900</b>
	<b>5x2x500</b>	<b>1x2x650</b>	<b>1x2x750</b>	<b>1x2x850</b>	<b>1x2x950</b>
	<b>1x2x450</b>	<b>2x2x600</b>	<b>6x2x800</b>	<b>1x2x800</b>	<b>2x2x900</b>
	<b>4x2x500</b>	<b>1x2x650</b>	<b>1x2x750</b>	<b>1x2x850</b>	<b>1x2x950</b>
	<b>1x2x600</b>	<b>1x2x600</b>	<b>2x2x800</b>	<b>2x2x800</b>	<b>2x2x900</b>
		<b>1x2x650</b>	<b>1x2x900</b>	<b>1x2x850</b>	<b>1x2x950</b>
		<b>2x2x600</b>		<b>2x2x800</b>	<b>2x2x900</b>
		<b>1x2x650</b>		<b>1x2x850</b>	<b>1x2x950</b>
		<b>1x2x600</b>		<b>2x2x800</b>	<b>1x2x1000</b>
		<b>1x2x800</b>			
<b>0</b>	<b>17.300</b>	<b>18.850</b>	<b>19.550</b>	<b>19.950</b>	<b>21.400</b>
<b>1</b>	<b>17.800</b>	<b>19.450</b>	<b>20.350</b>	<b>20.750</b>	<b>22.300</b>
<b>2</b>	<b>17.800</b>	<b>19.450</b>	<b>20.350</b>	<b>20.750</b>	<b>22.300</b>
<b>3</b>	<b>18.300</b>	<b>20.100</b>	<b>21.100</b>	<b>21.600</b>	<b>23.250</b>
<b>4</b>	<b>18.300</b>	<b>20.100</b>	<b>21.100</b>	<b>21.600</b>	<b>23.250</b>
<b>5</b>	<b>18.800</b>	<b>20.700</b>	<b>21.900</b>	<b>22.400</b>	<b>24.150</b>
<b>6</b>	<b>18.800</b>	<b>20.700</b>	<b>21.900</b>	<b>22.400</b>	<b>24.150</b>
<b>7</b>	<b>19.300</b>	<b>21.300</b>	<b>22.700</b>	<b>23.250</b>	<b>25.050</b>
<b>8</b>	<b>19.300</b>	<b>21.300</b>	<b>22.700</b>	<b>23.250</b>	<b>25.050</b>
<b>9</b>	<b>19.800</b>	<b>21.950</b>	<b>23.500</b>	<b>24.050</b>	<b>26.000</b>
<b>10</b>	<b>19.800</b>	<b>21.950</b>	<b>23.500</b>	<b>24.050</b>	<b>26.000</b>
<b>11</b>	<b>20.300</b>	<b>22.550</b>	<b>24.300</b>	<b>24.850</b>	<b>26.900</b>
<b>12</b>	<b>20.300</b>	<b>22.550</b>	<b>24.300</b>	<b>24.850</b>	<b>26.900</b>
<b>13</b>	<b>20.750</b>	<b>23.200</b>	<b>25.100</b>	<b>25.700</b>	<b>27.800</b>
<b>14</b>	<b>20.750</b>	<b>23.200</b>	<b>25.100</b>	<b>25.700</b>	<b>27.800</b>
<b>15</b>	<b>21.250</b>	<b>23.800</b>	<b>25.900</b>	<b>26.500</b>	<b>28.750</b>
<b>16</b>	<b>21.250</b>	<b>23.800</b>	<b>25.900</b>	<b>26.500</b>	<b>28.750</b>
<b>17</b>	<b>21.750</b>	<b>24.400</b>	<b>26.650</b>	<b>27.300</b>	<b>29.650</b>
<b>18</b>	<b>21.750</b>	<b>24.400</b>	<b>26.650</b>	<b>27.300</b>	<b>29.650</b>
<b>19</b>	<b>22.250</b>	<b>25.050</b>	<b>27.450</b>	<b>28.150</b>	<b>30.550</b>
<b>20</b>	<b>22.250</b>	<b>25.050</b>	<b>27.450</b>	<b>28.150</b>	<b>30.550</b>
<b>21</b>	<b>22.750</b>	<b>25.650</b>	<b>28.250</b>	<b>28.950</b>	<b>31.500</b>
<b>22</b>	<b>22.750</b>	<b>25.650</b>	<b>28.250</b>	<b>28.950</b>	<b>31.500</b>
<b>23</b>	<b>23.350</b>	<b>26.450</b>	<b>29.150</b>	<b>29.750</b>	<b>32.500</b>

<b>salaris- schalen</b>	<b>C1</b>	<b>C2</b>	<b>C3</b>	<b>C4</b>	<b>C5</b>
<b>Minimum</b>	<b>13.550</b>	<b>14.250</b>	<b>15.900</b>	<b>18.550</b>	<b>20.400</b>
<b>Maximum</b>	<b>21.950</b>	<b>22.800</b>	<b>24.800</b>	<b>26.550</b>	<b>29.300</b>
<b>Verhoging</b>	<b>1x1x600</b>	<b>1x1x550</b>	<b>1x1x650</b>	<b>1x1x550</b>	<b>1x1x600</b>
	<b>1x2x600</b>	<b>9x2x600</b>	<b>2x2x600</b>	<b>1x2x600</b>	<b>1x2x600</b>
	<b>1x2x550</b>	<b>1x2x550</b>	<b>1x2x650</b>	<b>2x2x550</b>	<b>1x2x650</b>
	<b>8x2x600</b>	<b>2x2x600</b>	<b>1x2x600</b>	<b>1x2x600</b>	<b>1x2x600</b>
	<b>1x2x550</b>	<b>1x2x850</b>	<b>1x2x650</b>	<b>1x2x550</b>	<b>1x2x650</b>
	<b>1x2x600</b>		<b>2x2x600</b>	<b>1x2x600</b>	<b>2x2x600</b>
	<b>1x2x700</b>		<b>1x2x650</b>	<b>2x2x550</b>	<b>1x2x650</b>
			<b>1x2x600</b>	<b>1x2x600</b>	<b>2x2x600</b>
			<b>1x2x650</b>	<b>1x2x550</b>	<b>1x2x650</b>
			<b>2x2x600</b>	<b>1x2x600</b>	<b>1x2x600</b>
			<b>1x2x850</b>	<b>1x2x550</b>	<b>1x2x650</b>
				<b>1x2x600</b>	<b>1x2x850</b>
<b>0</b>	<b>13.550</b>	<b>14.250</b>	<b>15.900</b>	<b>18.550</b>	<b>20.400</b>
<b>1</b>	<b>14.150</b>	<b>14.800</b>	<b>16.550</b>	<b>19.100</b>	<b>21.000</b>
<b>2</b>	<b>14.150</b>	<b>14.800</b>	<b>16.550</b>	<b>19.100</b>	<b>21.000</b>
<b>3</b>	<b>14.750</b>	<b>15.400</b>	<b>17.150</b>	<b>19.700</b>	<b>21.600</b>
<b>4</b>	<b>14.750</b>	<b>15.400</b>	<b>17.150</b>	<b>19.700</b>	<b>21.600</b>
<b>5</b>	<b>15.300</b>	<b>16.000</b>	<b>17.750</b>	<b>20.250</b>	<b>22.250</b>
<b>6</b>	<b>15.300</b>	<b>16.000</b>	<b>17.750</b>	<b>20.250</b>	<b>22.250</b>
<b>7</b>	<b>15.900</b>	<b>16.600</b>	<b>18.400</b>	<b>20.800</b>	<b>22.850</b>
<b>8</b>	<b>15.900</b>	<b>16.600</b>	<b>18.400</b>	<b>20.800</b>	<b>22.850</b>
<b>9</b>	<b>16.500</b>	<b>17.200</b>	<b>19.000</b>	<b>21.400</b>	<b>23.500</b>
<b>10</b>	<b>16.500</b>	<b>17.200</b>	<b>19.000</b>	<b>21.400</b>	<b>23.500</b>
<b>11</b>	<b>17.100</b>	<b>17.800</b>	<b>19.650</b>	<b>21.950</b>	<b>24.100</b>
<b>12</b>	<b>17.100</b>	<b>17.800</b>	<b>19.650</b>	<b>21.950</b>	<b>24.100</b>
<b>13</b>	<b>17.700</b>	<b>18.400</b>	<b>20.250</b>	<b>22.550</b>	<b>24.700</b>
<b>14</b>	<b>17.700</b>	<b>18.400</b>	<b>20.250</b>	<b>22.550</b>	<b>24.700</b>
<b>15</b>	<b>18.300</b>	<b>19.000</b>	<b>20.850</b>	<b>23.100</b>	<b>25.350</b>
<b>16</b>	<b>18.300</b>	<b>19.000</b>	<b>20.850</b>	<b>23.100</b>	<b>25.350</b>
<b>17</b>	<b>18.900</b>	<b>19.600</b>	<b>21.500</b>	<b>23.650</b>	<b>25.950</b>
<b>18</b>	<b>18.900</b>	<b>19.600</b>	<b>21.500</b>	<b>23.650</b>	<b>25.950</b>
<b>19</b>	<b>19.500</b>	<b>20.200</b>	<b>22.100</b>	<b>24.250</b>	<b>26.550</b>
<b>20</b>	<b>19.500</b>	<b>20.200</b>	<b>22.100</b>	<b>24.250</b>	<b>26.550</b>
<b>21</b>	<b>20.100</b>	<b>20.750</b>	<b>22.750</b>	<b>24.800</b>	<b>27.200</b>
<b>22</b>	<b>20.100</b>	<b>20.750</b>	<b>22.750</b>	<b>24.800</b>	<b>27.200</b>
<b>23</b>	<b>20.650</b>	<b>21.350</b>	<b>23.350</b>	<b>25.400</b>	<b>27.800</b>
<b>24</b>	<b>20.650</b>	<b>21.350</b>	<b>23.350</b>	<b>25.400</b>	<b>27.800</b>
<b>25</b>	<b>21.250</b>	<b>21.950</b>	<b>23.950</b>	<b>25.950</b>	<b>28.450</b>
<b>26</b>	<b>21.250</b>	<b>21.950</b>	<b>23.950</b>	<b>25.950</b>	<b>28.450</b>
<b>27</b>	<b>21.950</b>	<b>22.800</b>	<b>24.800</b>	<b>26.550</b>	<b>29.300</b>

<b>salaris- schalen</b>	<b>D1</b>	<b>D2</b>	<b>D3</b>	<b>D4</b>
<b>Minimum</b>	<b>13.300</b>	<b>14.300</b>	<b>15.500</b>	<b>16.900</b>
<b>Maximum</b>	<b>18.300</b>	<b>19.600</b>	<b>20.700</b>	<b>21.950</b>
<b>Verhoging</b>	<b>1x1x350</b>	<b>1x1x350</b>	<b>1x1x350</b>	<b>1x1x350</b>
	<b>3x2x350</b>	<b>1x2x350</b>	<b>1x2x400</b>	<b>1x2x350</b>
	<b>1x2x300</b>	<b>1x2x400</b>	<b>1x2x350</b>	<b>1x2x300</b>
	<b>8x2x350</b>	<b>1x2x350</b>	<b>1x2x400</b>	<b>10x2x350</b>
	<b>1x2x500</b>	<b>1x2x400</b>	<b>2x2x350</b>	<b>1x2x550</b>
		<b>1x2x350</b>	<b>1x2x400</b>	
		<b>1x2x400</b>	<b>1x2x350</b>	
		<b>1x2x350</b>	<b>1x2x400</b>	
		<b>1x2x400</b>	<b>1x2x350</b>	
		<b>2x2x350</b>	<b>1x2x400</b>	
		<b>1x2x400</b>	<b>1x2x350</b>	
		<b>1x2x350</b>	<b>1x2x400</b>	
		<b>1x2x500</b>	<b>1x2x350</b>	
<b>0</b>	<b>13.300</b>	<b>14.300</b>	<b>15.500</b>	<b>16.900</b>
<b>1</b>	<b>13.650</b>	<b>14.650</b>	<b>15.850</b>	<b>17.250</b>
<b>2</b>	<b>13.650</b>	<b>14.650</b>	<b>15.850</b>	<b>17.250</b>
<b>3</b>	<b>14.000</b>	<b>15.000</b>	<b>16.250</b>	<b>17.600</b>
<b>4</b>	<b>14.000</b>	<b>15.000</b>	<b>16.250</b>	<b>17.600</b>
<b>5</b>	<b>14.350</b>	<b>15.400</b>	<b>16.600</b>	<b>17.900</b>
<b>6</b>	<b>14.350</b>	<b>15.400</b>	<b>16.600</b>	<b>17.900</b>
<b>7</b>	<b>14.700</b>	<b>15.750</b>	<b>17.000</b>	<b>18.250</b>
<b>8</b>	<b>14.700</b>	<b>15.750</b>	<b>17.000</b>	<b>18.250</b>
<b>9</b>	<b>15.000</b>	<b>16.150</b>	<b>17.350</b>	<b>18.600</b>
<b>10</b>	<b>15.000</b>	<b>16.150</b>	<b>17.350</b>	<b>18.600</b>
<b>11</b>	<b>15.350</b>	<b>16.500</b>	<b>17.700</b>	<b>18.950</b>
<b>12</b>	<b>15.350</b>	<b>16.500</b>	<b>17.700</b>	<b>18.950</b>
<b>13</b>	<b>15.700</b>	<b>16.900</b>	<b>18.100</b>	<b>19.300</b>
<b>14</b>	<b>15.700</b>	<b>16.900</b>	<b>18.100</b>	<b>19.300</b>
<b>15</b>	<b>16.050</b>	<b>17.250</b>	<b>18.450</b>	<b>19.650</b>
<b>16</b>	<b>16.050</b>	<b>17.250</b>	<b>18.450</b>	<b>19.650</b>
<b>17</b>	<b>16.400</b>	<b>17.650</b>	<b>18.850</b>	<b>20.000</b>
<b>18</b>	<b>16.400</b>	<b>17.650</b>	<b>18.850</b>	<b>20.000</b>
<b>19</b>	<b>16.750</b>	<b>18.000</b>	<b>19.200</b>	<b>20.350</b>
<b>20</b>	<b>16.750</b>	<b>18.000</b>	<b>19.200</b>	<b>20.350</b>
<b>21</b>	<b>17.100</b>	<b>18.350</b>	<b>19.600</b>	<b>20.700</b>
<b>22</b>	<b>17.100</b>	<b>18.350</b>	<b>19.600</b>	<b>20.700</b>
<b>23</b>	<b>17.450</b>	<b>18.750</b>	<b>19.950</b>	<b>21.050</b>
<b>24</b>	<b>17.450</b>	<b>18.750</b>	<b>19.950</b>	<b>21.050</b>
<b>25</b>	<b>17.800</b>	<b>19.100</b>	<b>20.350</b>	<b>21.400</b>
<b>26</b>	<b>17.800</b>	<b>19.100</b>	<b>20.350</b>	<b>21.400</b>
<b>27</b>	<b>18.300</b>	<b>19.600</b>	<b>20.700</b>	<b>21.950</b>

<b>salarisschalen</b>	<b>E1</b>	<b>E2</b>	<b>E3</b>
<b>Minimum</b>	<b>13.250</b>	<b>13.550</b>	<b>14.200</b>
<b>Maximum</b>	<b>15.000</b>	<b>15.650</b>	<b>16.550</b>
<b>Verhoging</b>	<b>1x1x100</b>	<b>1x1x150</b>	<b>1x1x150</b>
	<b>4x2x100</b>	<b>7x2x150</b>	<b>12x2x150</b>
	<b>1x2x150</b>	<b>1x2x100</b>	<b>1x2x400</b>
	<b>3x2x100</b>	<b>4x2x150</b>	
	<b>6x2x150</b>	<b>1x2x200</b>	
<b>0</b>	<b>13.250</b>	<b>13.550</b>	<b>14.200</b>
<b>1</b>	<b>13.350</b>	<b>13.700</b>	<b>14.350</b>
<b>2</b>	<b>13.350</b>	<b>13.700</b>	<b>14.350</b>
<b>3</b>	<b>13.450</b>	<b>13.850</b>	<b>14.500</b>
<b>4</b>	<b>13.450</b>	<b>13.850</b>	<b>14.500</b>
<b>5</b>	<b>13.550</b>	<b>14.000</b>	<b>14.650</b>
<b>6</b>	<b>13.550</b>	<b>14.000</b>	<b>14.650</b>
<b>7</b>	<b>13.650</b>	<b>14.150</b>	<b>14.800</b>
<b>8</b>	<b>13.650</b>	<b>14.150</b>	<b>14.800</b>
<b>9</b>	<b>13.800</b>	<b>14.300</b>	<b>14.950</b>
<b>10</b>	<b>13.800</b>	<b>14.300</b>	<b>14.950</b>
<b>11</b>	<b>13.900</b>	<b>14.450</b>	<b>15.100</b>
<b>12</b>	<b>13.900</b>	<b>14.450</b>	<b>15.100</b>
<b>13</b>	<b>14.000</b>	<b>14.600</b>	<b>15.250</b>
<b>14</b>	<b>14.000</b>	<b>14.600</b>	<b>15.250</b>
<b>15</b>	<b>14.100</b>	<b>14.750</b>	<b>15.400</b>
<b>16</b>	<b>14.100</b>	<b>14.750</b>	<b>15.400</b>
<b>17</b>	<b>14.250</b>	<b>14.850</b>	<b>15.550</b>
<b>18</b>	<b>14.250</b>	<b>14.850</b>	<b>15.550</b>
<b>19</b>	<b>14.400</b>	<b>15.000</b>	<b>15.700</b>
<b>20</b>	<b>14.400</b>	<b>15.000</b>	<b>15.700</b>
<b>21</b>	<b>14.550</b>	<b>15.150</b>	<b>15.850</b>
<b>22</b>	<b>14.550</b>	<b>15.150</b>	<b>15.850</b>
<b>23</b>	<b>14.700</b>	<b>15.300</b>	<b>16.000</b>
<b>24</b>	<b>14.700</b>	<b>15.300</b>	<b>16.000</b>
<b>25</b>	<b>14.850</b>	<b>15.450</b>	<b>16.150</b>
<b>26</b>	<b>14.850</b>	<b>15.450</b>	<b>16.150</b>
<b>27</b>	<b>15.000</b>	<b>15.650</b>	<b>16.550</b>

## Bijlage 3. Afwezigheden en anciënniteiten

\* niet voor verlofuren, wel pro rata voor arbeidsuren

\*\* - De vrijstelling van arbeid van het contractuele zwanger personeelslid of het personeelslid dat borstvoeding geeft en dat werkt in een schadelijk werkmilieu, nadat vastgesteld werd dat geen aangepaste of andere werkplaats mogelijk is. Indien dit door het fonds voor beroepsziekten erkend wordt, wordt dit gelijkgesteld aan dienstactiviteit. Zo niet, dan valt het personeelslid terug op de mutualiteit.

- Arbeidsongeschiktheid wegens arbeidsongeval of beroepsziekte is gelijkgesteld als men minimum 66% arbeidsongeschikt is.

Benaming van het verlof of de afwezigheid	Administratieve toestand	Recht op salaris	Recht op geldelijke anciënniteit	Recht op schaal-anciënniteit	Recht op dienst-anciënniteit	Toekenning bij deeltijdse prestaties	Opbouw vakantie-dagen	Opbouw ziekte-kredietdagen
Jaarlijkse vakantiedagen	Dienstactiviteit	ja	ja	ja	ja	pro rata prestatieregime	ja	ja
Onbetaalde vakantiedagen wegens geen volledig verlofrecht	Dienstactiviteit	nee	ja	ja	ja	pro rata prestatieregime	ja	ja
Feestdagen	Dienstactiviteit	ja	ja	ja	ja	pro rata prestatieregime	ja	ja
Bevallingsverlof	Dienstactiviteit	statutairen: ja contractuelen: nee (mutualiteit)	ja	ja	ja	pro rata prestatieregime	ja	ja
Vaderschapsverlof: 1° bij overlijden moeder	Dienstactiviteit	statutairen: ja contractuelen: nee (mutualiteit)	ja	ja	ja	pro rata prestatieregime	ja	ja

<b>Benaming van het verlof of de afwezigheid</b>	<b>Administratieve toestand</b>	<b>Recht op salaris</b>	<b>Recht op geldelijke anciënniteit</b>	<b>Recht op schaal-anciënniteit</b>	<b>Recht op dienst-anciënniteit</b>	<b>Toekenning bij deeltijdse prestaties</b>	<b>Opbouw vakantie dagen</b>	<b>Opbouw ziekte-kredietdagen</b>
Vaderschapsverlof: 2° bij hospitalisatie moeder	Dienstactiviteit	statutairen: ja contractuelen: nee (mutualiteit)	ja	ja	ja	pro rata prestatieregime	ja	ja
Adoptieverlof	Dienstactiviteit	statutairen: ja contractuelen: nee (mutualiteit)	ja	ja	ja	pro rata prestatieregime	ja	ja
Pleegzorgen	Dienstactiviteit	statutairen: ja contractuelen: nee (mutualiteit)	ja	ja	ja	pro rata prestatieregime	ja	ja
Ziekteverlof bij statutairen	Dienstactiviteit	ja	ja	ja	ja	pro rata prestatieregime	ja	ja
Ziekteverlof bij contractuelen	Dienstactiviteit	Gewaarborgd loon	ja	Ja, beperkt tot periode gewaarborgd loon	ja (mits uitkering mutualiteit)	ja	ja (voor de eerste 12 maanden)	NVT
Disponibiliteit wegens ziekte of invaliditeit	Disponibiliteit	Nee, vervangen door wachtgeld	ja	Nee	ja	pro rata prestatieregime	ja	Nee
Disponibiliteit wegens ambtsopheffing	Disponibiliteit	Nee, vervangen door wachtgeld	ja	Nee	Ja	Pro rata prestatieregime	Ja	ja

Benaming van het verlof of de afwezigheid	Administratieve toestand	Recht op salaris	Recht op geldelijke anciënniteit	Recht op schaalanciënniteit	Recht op dienst-anciënniteit	Toekenning bij deeltijdse prestaties	Opbouw vakantie dagen	Opbouw ziekte-kredietdagen
Verlof wegens arbeids-ongeschiktheid	Dienstactiviteit	Zie art. 250 voor statutairen en arbeidsongevall enwetgeving voor contractuelen	ja	ja	ja	ja	ja	ja
Verlof voor opdracht	Non-activiteit	Nee, tenzij verplicht door een wet	nee	nee	nee	nvt	nee	nee
Omstandigheids-verlof of kort verzuim	Dienstactiviteit	ja	ja	ja	ja	volgens werkrooster	ja	ja
Onbetaald verlof als gunst: per kalenderjaar	Dienstactiviteit	nee	ja	Ja voor max. 1 jaar onbezoldigde afwezigheid gedurende de loopbaan. De raad kiest welke vorm van afwezigheid	ja	pro rata prestatieregime	Ja	ja
Onbetaald verlof als gunst: per loopbaan	Non-activiteit	nee	nee	Ja voor max. 1 jaar onbezoldigde afwezigheid gedurende de loopbaan. De raad kiest welke vorm van afwezigheid	nee	ja	nee	Nee
Onbetaald verlof als recht	Dienstactiviteit	Nee	Ja	Ja voor max. 1 jaar onbezoldigde afwezigheid gedurende de loopbaan. De raad kiest welke vorm van afwezigheid	Ja	Ja	Nee	ja

<b>Benaming van het verlof of de afwezigheid</b>	<b>Administratieve toestand</b>	<b>Recht op salaris</b>	<b>Recht op geldelijke anciënniteit</b>	<b>Recht op schaal-anciënniteit</b>	<b>Recht op dienst-anciënniteit</b>	<b>Toekenning bij deeltijdse prestaties</b>	<b>Opbouw vakantie dagen</b>	<b>Opbouw ziekte-kredietdagen</b>
Dienstvrijstellingen	Dienstactiviteit	ja, uitzondering bij oproeping of weder- oproeping onder de wapens	ja	ja	ja	volgens werkrooster	ja	ja
Ongewettigde afwezigheid	Non-activiteit	nee	nee	nee	nee	pro rata prestatieregime	nee	nee
Ongewettigd afwezig met overmacht	Dienstactiviteit	ja	ja	ja	Ja	volgens werkrooster	ja	ja
Georganiseerde werkonderbreking	Dienstactiviteit	Niet voor de duur van de werk- onderbreking	ja	ja	ja	volgens werkrooster	ja	ja
onderbreking ikv Vlaams zorgkrediet	Dienstactiviteit	nee (premie RVA)	ja	Ja, max. 1 jaar gedurende de loopbaan	ja	Ja	nee	nee
vermindering ikv Vlaams zorgkrediet	Dienstactiviteit	Deels, aangevuld met premie RVA	ja	Ja	Ja	NVT	nee *	nee *
ouderschap	Dienstactiviteit	Afhankelijk van vorm + eventueel aangevuld met premie RVA	ja	LBO = ja, voor max. 1 jaar onbezoldigde afwezigheid gedurende de loopbaan LBV = ja	LBO = ja LBV = ja	NVT	nee *	nee *
palliatief	Dienstactiviteit	Afhankelijk van vorm + eventueel aangevuld met premie RVA	ja	LBO = ja, voor max. 1 jaar onbezoldigde afwezigheid gedurende de loopbaan LBV = ja	LBO = ja LBV = ja	NVT	nee *	nee *

<b>Benaming van het verlof of de afwezigheid</b>	<b>Administratieve toestand</b>	<b>Recht op salaris</b>	<b>Recht op geldelijke anciënniteit</b>	<b>Recht op schaal-anciënniteit</b>	<b>Recht op dienst-anciënniteit</b>	<b>Toekenning bij deeltijdse prestaties</b>	<b>Opbouw vakantie dagen</b>	<b>Opbouw ziekte-kredietdagen</b>
bijstand zwaar ziek persoon	Dienstactiviteit	Afhankelijk van vorm + eventueel aangevuld met premie RVA	ja	LBO = ja, voor max. 1 jaar onbezoldigde afwezigheid gedurende de loopbaan LBV = ja	LBO = ja LBV = ja	NVT	nee *	nee *
Vakbondsverlof	Dienstactiviteit	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Politiek verlof: 1° van ambtshalve	In sommige gevallen non-activiteit, in andere gevallen dienst-activiteit	nee	in sommige gevallen wel, in andere gevallen niet	in sommige gevallen wel (voor maximaal 1 jaar), in andere gevallen niet	Cfr. Decreet 14 maart 2003	volgens werkrooster	nee	nee *
Politiek verlof: 2° facultatief	Dienstactiviteit	nee	ja	ja	Cfr. Decreet 14 maart 2003	volgens werkrooster	nee	nee *
Politiek verlof: 3° dienstvrijstelling	Dienstactiviteit	ja	ja	ja	Cfr. Decreet 14 maart 2003	volgens werkrooster	ja	Ja