



Puurs-Sint-Amands, zitting van 18.11.2019

Els Goedgezelschap, Voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn

Aanwezig: Koen Van den Heuvel, Alex Goethals, Peter Van Hoeymissen, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Eddy Ceurstemont, Bart De Schutter, Peter Lemmens, Els De Smedt, Inge Faes, Jan Van Camp, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Sonja Van nimmén, Heiko Van Muylder, Ann-Marie Morel, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops, Peggy Seeuws, Dany Saey, Raadsleden
Raoul Paridaens, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Guido Cools, Steven Prinsen, Lavinia De Maeyer, Raadsleden

Afwezig: /

De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn opent de zitting.

OPENBAAR

NOTULEN VORIGE VERGADERING

1 Notulen zitting raad voor maatschappelijk welzijn 14 oktober 2019 - Goedkeuring

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: De notulen van de zitting raad voor maatschappelijk welzijn van 14 oktober 2019 worden goedgekeurd zonder opmerkingen.

ONDERSTEUNING

HRM

2 Organogram lokaal bestuur Puurs-Sint-Amands - Aanpassing

Aanleiding

Vanuit een vooruitziend en effectief HR-beleid wordt onderstaande aanpassing aan het organogram voorgesteld.

Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn

Juridische grond

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 77, 78 en 161;

Toepasselijke regelgeving

- Besluit Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 21 januari 2019 en 9 september 2019, betreffende de goedkeuring van het samengestelde organogram voor gemeente en OCMW Puurs-Sint-Amands;

Adviezen

Gunstig advies van het HOC-BOC d.d. 6/11/2019;

Gunstig advies van het managementteam d.d. 22/10/2019;

Feiten, context en argumentatie

Het organogram geeft de organisatiestructuur van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn weer, duidt de gezagsverhoudingen en de functies aan waaraan het lidmaatschap van het managementteam is verbonden.

Binnen het beleidsdomein Ruimte, afdeling Leefomgeving wensen we een wijziging aan te brengen in het organogram.

Het gaat enkel om functieverhoging en niet om nieuwe functies.

- Niveauperhoging van de functie van Deskundig medewerker Mobiliteit naar Expert Mobiliteit (Av-niveau)

In het bestaande organogram is een deskundig medewerker mobiliteit opgenomen. Deze functie is momenteel ingevuld. De deskundig medewerker heeft ondertussen ontslag genomen en zal onze organisatie verlaten op 10 november 2019.

Er is vastgesteld dat de functie op B-niveau niet voldoet aan de verwachtingen die ons lokaal bestuur nodig heeft in kader van het mobiliteitsbeleid. Gezien de belangrijkheid en hot item ook voor onze burgers is een aanwerving op A-niveau noodzakelijk om het bestuur voldoende ondersteuning op dat vlak te kunnen bieden.

Het gewijzigde organogram wordt als bijlage aan de raadsleden bezorgd.

Besluit

Met 21 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Alex Goethals, Peter Van Hoeymissen, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Eddy Ceurstemont, Bart De Schutter, Els De Smedt, Inge Faes, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Heiko Van Muylde, Ann-Marie Morel, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops), 5 onthoudingen (Peter Lemmens, Jan Van Camp, Sonja Van nimmer, Peggy Seeuws, Dany Saey)

Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn

Enig artikel: De raad voor maatschappelijk welzijn stelt bijgaand gezamenlijk organogram van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vast dat van toepassing is vanaf 19 november 2019. De aanpassing betreft het volgende:

Binnen het beleidsdomein Ruimte, afdeling Leefomgeving:

- Niveauverhoging van de functie van Deskundig medewerker Mobiliteit naar Expert Mobiliteit (Av-niveau).

WELZIJN EN SAMENLEVEN

3 Evaluatieverslag Zorgbedrijf Klein-Brabant - Goedkeuring

Aanleiding

Overeenkomstig artikel 492 van het decreet lokaal bestuur dient het Zorgbedrijf Klein-Brabant in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de raad voor maatschappelijk welzijn een evaluatieverslag op te maken.

Dit verslag dient ter goedkeuring te worden voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

Juridische grond

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 77 en 78;

Toepasselijke regelgeving

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 492;

Feiten, context en argumentatie

Overeenkomstig het Decreet Lokaal Bestuur dienen de verzelfstandigde entiteiten van het OCMW, meerbepaald de welzijnsverenigingen en autonome verzorgingsinstellingen, in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de raden voor maatschappelijk welzijn aan de raad voor maatschappelijk welzijn een evaluatieverslag voor te leggen.

Dit verslag omvat een evaluatie van de verzelfstandiging, waarover de raad voor maatschappelijk welzijn zich binnen de drie maanden dient uit te spreken.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het evaluatieverslag van het Zorgbedrijf Klein-Brabant goed.

Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn

4 Huishoudelijk reglement lokale dienstencentra - Goedkeuring

Aanleiding

Het huidig intern huishoudelijk reglement dienstencentra, goedgekeurd in zitting van de raad van 19 oktober 2011, is aan herziening toe wegens de fusie Puurs-Sint-Amands, de nieuwe huisstijl en een evoluerende werking.

Juridische grond

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 77 en 78;

Toepasselijke regelgeving

- Het Woonzorgdecreet van 13 maart 2009 houdende de erkenning en de subsidiëring van verenigingen en welzijnsvoorzieningen in de thuiszorg;
- Het Woonzorgdecreet van 15 februari 2019 betreffende de woonzorg;

Feiten, context en argumentatie

Het huishoudelijk reglement lokale dienstencentra bevat de bepalingen die bindend zijn voor alle gebruikers van de lokale dienstencentra en stroken met de voorwaarden van het woonzorgdecreet voor de dienstencentra. Dit om de goede werking en de kwaliteitseisen in de dienstencentra te vrijwaren.

Het bevat o.a. onder andere volgende zaken:

- Hoe een goede sfeer te creëren
- Op welke manier inspraak en participatie aan de gebruikers verleend wordt
- Hoe gebruikers bepaalde zaken kunnen melden en waar zij terecht kunnen met klachten
- Op welke manier er zorg dient gedragen te worden voor de gebouwen
- Wat indien de gebruikers zich niet aan deze regels houden, de zgn. ordemaatregelen

Besluit

Met 23 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Alex Goethals, Peter Van Hoeymissen, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Eddy Ceurstemont, Bart De Schutter, Peter Lemmens, Els De Smedt, Inge Faes, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Heiko Van Muylder, Ann-Marie Morel, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops, Dany Saey), 3 onthoudingen (Jan Van Camp, Sonja Van nimmén, Peggy Seeuws)

Enig artikel: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt onderstaand huishoudelijk reglement lokale dienstencentra goed:

Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn

Artikel 1. Doel

Het OCMW beheert de lokale dienstencentra. Hun doel is de levenskwaliteit van de buurtbewoners op alle levensdomeinen behouden en/of verbeteren. Dit doen ze zowel door welzijnsvragen te beantwoorden als door ze te voorkomen. De lokale dienstencentra werken buurtgericht. Ze creëren de meest gunstige leefomgeving en scheppen kansen om 'zelfstandig thuiswonen en leven volgens eigen wensen en behoeften' mogelijk te maken.

Artikel 2. Doelgroep

§1. Dit reglement is van toepassing op de gebruikers van volgende lokale dienstencentra:

- Dienstencentrumwerking in de deelgemeenten van Puurs-Sint-Amands (antennewerking)
- De Nieuwe Ark, Kerkstraat 34, Ruisbroek
- Paepenheide, Beenhouwerstraat 3, Breendonk

§2. Puurs-Sint-Amands heeft twee erkende lokale dienstencentra op zijn grondgebied. Fysisch situeren deze centra zich in Breendonk (Paepenheide) en Ruisbroek (de Nieuwe Ark). Maar in de andere deelgemeenten werken zij out-reachend en organiseren zij projectwerking en specifieke dienstverlening op maat van deze deelgemeenten. Er is een centrumleider aangesteld per erkend lokaal dienstencentrum en één centrumleider voor de antennewerking. Deze verzekert de goede werking van het centrum volgens de regels die door het OCMW zijn vastgelegd en volgens de toegekende decretale opdrachten.

Artikel 3. Voorwaarden

§1. Openingsuren

De openingsuren worden vastgesteld door het vast bureau van het OCMW en worden gepubliceerd op de website.

§2. Vrijwilligers

In de dienstencentra zijn vrijwilligers actief. Respect wordt gevraagd voor hun inzet. Taken en verantwoordelijkheden of bevoegdheden van de vrijwilliger worden in overleg met de centrumleider bepaald. De rechten en de plichten van deze vrijwilligers worden opgesomd in hun engagementsverklaring.

§3. Goede sfeer

Er wordt verwacht dat alle bezoekers meebouwen aan een goede sfeer. Personeel, bezoekers en vrijwilligers benaderen elkaar met respect. Eenieders overtuiging wordt geëerbiedigd. Er mag geen propaganda gemaakt worden voor om het even welke ideologische, filosofische, godsdienstige of politieke overtuiging of voor onderwerpen die niet relevant zijn voor de werking van de lokale dienstencentra. Er wordt gevraagd om de overeengekomen afspraken en de uurregelingen na te leven.

§4. Activiteiten

De activiteiten van informatieve, vormende en recreatieve aard zijn deels opgenomen in het overzicht van het Uit-magazine en de webshop. De cursussen van het lokaal dienstencentrum worden georganiseerd conform het retributiereglement programmatie (podium en vorming) van CC Binder.

Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn

§5. Ontmoetingsruimte

De cafetaria is geopend tijdens de openingsuren van het lokaal dienstencentrum. Het is een ontmoetingsruimte, consumeren is dus niet verplicht.

Bestellingen kunnen gedaan worden tot een half uur voor sluitingstijd. Het principe van zelfbediening wordt gehanteerd d.w.z. dat bestellingen zelf worden gedaan en afgehaald aan de toog. De consumpties dienen bij elke bestelling betaald te worden. Het leeggoed wordt teruggebracht naar de toog. Er zijn geen vaste plaatsen in de cafetaria. Indien nodig, kan de centrumleider wel plaatsen toewijzen. Overmatig alcoholgebruik is storend voor andere bezoekers en wordt niet getolereerd. De centrumleider of één van de medewerkers kan het gebruik van alcoholische dranken beperken of weigeren. Zonder toestemming van de centrumleider mag er geen eigen drank of voedsel geconsumeerd worden.

§6. Maaltijden

Tijdens de openingsuren van de lokale dienstencentra kan op weekdagen een maaltijd genuttigd worden in de ontmoetingsruimte van het lokaal dienstencentrum. Voor de voorwaarden om dergelijke maaltijd te bekomen, wordt verwezen naar het reglement warme maaltijden aan huis, lokale dienstencentra en Zorgbedrijf Klein-Brabant campus Puurs.

§7. Lees- en infohoek

In de lees- en infohoek van de ontmoetingsruimte liggen kranten, tijdschriften en weekbladen ter beschikking voor de bezoekers. Deze zijn eigendom van de lokale dienstencentra en mogen niet meegenomen worden.

§8. Internet

In de lokale dienstencentra kan gebruik gemaakt worden van een computer. Via internet kan informatie opgezocht worden op het world wide web. Wanneer de computer niet vrij is, kan een afspraak gemaakt worden. Het is verboden in de nabijheid van de computer te eten of te drinken. Bij niet naleving van deze afspraak, zal de eventueel veroorzaakte schade verhaald worden op de gebruiker. Het is niet toegestaan om zelf computerprogramma's te installeren, te wijzigen of te kopiëren. Voor gebruik van het internet wordt verwezen naar het gebruikersreglement internet lokaal dienstencentrum.

§9. Zorg voor de gebouwen

De netheid en hygiëne in de gemeenschappelijke ruimten en de toiletten dient gerespecteerd te worden. Fietsen/bromfietsen mogen niet gestald worden in de gebouwen. Huisdieren zijn toegelaten indien ze de bezoekers niet hinderen. De eigenaar van het dier draagt de verantwoordelijkheid voor de hygiëne en de veiligheid van de andere gebruikers. Wie opzettelijk schade veroorzaakt aan een gebouw of de inrichting ervan, zal de kosten voor herstelling moeten vergoeden.

§10. Verzekeringen

Het OCMW heeft volgende verzekeringen afgesloten voor de lokale dienstencentra: een brandverzekering, een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en een verzekering lichamelijke ongevallen tijdens de activiteiten van de lokale dienstencentra. Ongevallen moeten zo snel mogelijk gemeld worden aan de centrumleider of een medewerker van het lokaal dienstencentrum. Verzekeringsformulieren dienen ingevuld te worden.

Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn

§11. Veiligheid en gezondheid

Vermits de lokale dienstencentra openbare gebouwen zijn, mag er niet gerookt worden. Er wordt van de bezoekers uitdrukkelijk gevraagd om de risicofactoren met betrekking tot hun gezondheid zelf te melden (bv. diabeet die naar de pedicure komt). Voor bewegingsactiviteiten vraagt de bezoeker best vooraf toestemming aan zijn huisarts. Bij het gebruik van machines, toestellen en andere materialen mag de bezoeker zichzelf of anderen niet in gevaar brengen.

§12. Verkoop

Voor acties ten voordele van welke organisatie ook, moet eerst toelating gevraagd worden aan de centrumleider. Werken gemaakt in onze hobbyclub, kunnen verkocht worden na overleg met de centrumleider. Andere verkopen door bezoekers en vrijwilligers of leurdere worden niet toegelaten, tenzij georganiseerd door de lokale dienstencentra. Fooien geven aan personeelsleden en vrijwillige medewerkers is niet toegelaten.

§13. Persoonsgegevens

Persoonsgegevens verstrekt bij de inschrijvingen voor activiteiten, worden enkel gebruikt voor de opvolging van de algemene werking (om de ingeschrevenen bv. te verwittigen dat een activiteit niet of later zal doorgaan). De gegevensverwerking kadert in de finaliteit 'contractuele relatie'. Deze persoonsgegevens worden niet meegedeeld aan derden en worden niet langer bijgehouden dan nodig. De gebruiker kan informatie over gelijkaardige activiteiten ontvangen, dit in het kader van ons 'gerechtvaardigd belang'. Indien de gebruiker hier niet mee akkoord gaat, dan kan hij dit laten weten aan een medewerker van het dienstencentrum. Overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de Wet betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens (Kaderwet) heeft de gebruiker het recht om kennis te krijgen van zijn gegevens in onze bestanden, het recht op overdraagbaarheid van zijn gegevens, het recht op beperking van de verwerking en kan hij, indien nodig, de verbetering van zijn gegevens vragen.

Foto's die in de dienstencentra gemaakt worden, kunnen gebruikt worden in publicaties van het lokaal bestuur Puurs-Sint-Amands, voor neutrale boodschappen. Personen die hiermee niet akkoord gaan, dienen dit expliciet te melden aan een medewerker van het dienstencentrum. De volledige privacyverklaring kan nalezen worden op onze website: <https://www.puurs-sint-amands.be/privacyverklaring>.

§14. Inspraak en participatie

Vier keer per jaar wordt een overleg in de lokale dienstencentra georganiseerd. De centrumraad heeft als doel de aanwezige vertegenwoordigers te informeren over alles wat in en rond het lokaal dienstencentrum gebeurt. De agendapunten worden aangebracht door de centrumleider en de leden van de centrumraad en staan in de uitnodiging vermeld. De komende activiteiten worden voorgesteld en voorbije activiteiten worden geëvalueerd. Voorstellen voor nieuwe activiteiten die de algemene werking ten goede komen, zijn altijd welkom. Via dit overlegplatform hebben bezoekers of vrijwilligers de mogelijkheid hun visie voor te leggen en mee te helpen aan de uitbouw van de algemene werking. Bezoekers en vrijwilligers hebben geen inspraak met betrekking tot het personeel en het budgettaire beleid. Van elke centrumraad ligt het verslag ter inzage bij de centrumleider. Indien een bezoeker als vertegenwoordiger voor de centrumraad wil uitgenodigd worden, bezorgt hij/zij zijn/haar

Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn

adresgegevens aan de centrumleider van het lokaal dienstencentrum. Hij/zij zal dan een uitnodiging ontvangen voor de eerstvolgende centrumraad.

§15. Meldingen en klachten

Voorstellen, bemerkingen en suggesties over de activiteiten of dienstverlening van de lokale dienstencentra, kunnen steeds mondeling gemeld worden aan de centrumleider of de medewerkers van het lokaal dienstencentrum of via een meldingskaart (schriftelijk of digitaal via website). De schriftelijke kaart wordt overhandigd aan één van de medewerkers of gedeponerd in de meldingsbus. Na melding wordt zo spoedig mogelijk een antwoord geformuleerd.

Klachten kunnen schriftelijk gemeld worden via een klachtenformulier. Deze klachten worden via de officiële klachtenprocedure gemeente – OCMW behandeld. Het reglement klachten staat op de gemeentelijke website. Anonieme klachten worden niet behandeld.

Artikel 4. Sancties

§1. Het niet naleven van de afspraken vervat in dit reglement, kan aanleiding geven tot het ontzeggen van de toegang tot de lokale dienstencentra.

§2. In onderstaande gevallen, zal sowieso de toegang ontzegd worden aan gebruikers die:

- kennelijk onder invloed zijn van alcohol, drugs of enig ander opwekkend middel;
- een gedrag vertonen dat als doel heeft de goede orde binnen de lokale dienstencentra te komen verstoren;
- de goede sfeer in de lokale dienstencentra verpesten;
- zich niet houden aan de instructies opgelegd door het personeel;
- het rookverbod negeren;
- opzettelijk schade toebrengen aan de gebouwen/goederen die eigendom zijn van het OCMW.

Artikel 5. Opheffingsbepalingen

Dit reglement heft het huishoudelijk reglement lokale dienstencentra, zoals goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn van 19 oktober 2011, op met ingang van 1 december 2019.

Artikel 6. Goedkeuring en inwerkingtreding

Dit reglement werd goedgekeurd op de raad voor maatschappelijk welzijn van 18 november 2019 en treedt in werking op 1 december 2019. Dit reglement wordt geëvalueerd indien de nood zich voordoet.

Dit reglement wordt bekendgemaakt via de gemeentelijke website.

Dit huishoudelijk reglement ligt ter inzage van de bezoekers en wordt ad valvas uitgehangen. Op vraag verkrijgt men hiervan een exemplaar.

Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn

Sociale zorg

5 Toepassen systeem minimale levering aardgas - Goedkeuring

Aanleiding

In het rondschrijven van het Vlaams energieagentschap van 27 september 2019 kondigt men aan dat tijdens de periode van 1 november 2019 tot en met 31 maart 2020 de OCMW's halfmaandelijksse tussenkomsten voor een minimale levering aardgas kunnen toekennen.

Met de minimale levering aardgas wil de Vlaamse Regering de OCMW's een middel aanreiken om gezinnen die over onvoldoende financiële middelen beschikken om hun budgetmeter aardgas voldoende op te laden en dus het risico lopen zonder verwarming te vallen te ondersteunen.

Juridische grond

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 77 en 78;

Toepasselijke regelgeving

- OCMW-wet art. 1 en art. 57, §1;
- Het energiebesluit van 19 november 2010;

Feiten, context en argumentatie

Tijdens de periode van 1 november 2019 tot en met 31 maart 2020 kunnen de OCMW's halfmaandelijksse tussenkomsten voor een minimale levering aardgas toekennen aan mensen voor wie na een sociaal onderzoek blijkt dat ze hun budgetmeter onvoldoende kunnen opladen en daardoor dreigen zonder verwarming te vallen. De toegekende bedragen kunnen voor maximaal 70% worden gerecupereerd bij de aardgasnetbeheerder, 30 % van het toegekend bedrag dient de afnemer te betalen.

De halfmaandelijksse tussenkomsten 2019-2020 minimale levering aardgas voor gezinnen met een aardgasbudgetmeter:

woningtype	Niet-beschermde afnemer	Beschermde afnemer = recht op sociale maximumprijs
appartement	30,66 euro	18,66 euro
Rijhuis of hoekhuis (max. 2 open gevels)	42,66 euro	26,66 euro
Vrijstaand of halfopen (meer dan 2 open gevels)	51,66 euro	31,66 euro

Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn

Op 11 oktober 2019 hebben 57 inwoners van Puurs-Sint-Amunds een actieve budgetmeter aardgas. Dit komt omdat ze hun energiefactuur niet kunnen betalen en dus bij de sociale leverancier Fluvius terecht kwamen en verplicht werden een budgetmeter te laten plaatsen.

Bij een budgetmeter aardgas wordt de gastoevoer afgesloten nadat het nootkrediet opgebruikt is. Er is dus een reëel risico dat deze gezinnen tijdens de winterperiode zonder verwarming vallen omdat ze over onvoldoende middelen beschikken om voldoende op te laden. Wanneer er zich bij het OCMW mensen aandienen die afgesloten zijn van de gastoevoer zijn we als OCMW sowieso verplicht een oplossing te zoeken. Kunnen beschikken over verwarming is immers een essentieel element van een menswaardig bestaan.

De raad voor maatschappelijk welzijn van Puurs nam in de zitting van 16 november 2011 de principiële beslissing om in te stappen in het systeem van minimale levering aardgas en dit voor onbepaalde duur.

Dezelfde beslissing werd genomen door de raad voor maatschappelijk welzijn van Sint-Amunds op 7 november 2018.

We stellen voor om opnieuw in te stappen in de minimale levering aardgas zoals voorzien in het energiebesluit en dit voor de periode van 1 november 2019 tot en met 31 maart 2020.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: De raad voor maatschappelijk welzijn beslist om de minimale levering van aardgas, zoals voorzien in het besluit van de Vlaamse Regering van 12 november 2010, op te nemen in het aanbod van minimale dienstverlening en dit voor de periode van 1 november 2019 tot en met 31 maart 2020.

Samenleven

6 Splitsingsdossier Huis van het Kind Klein-Brabant-Vaartland - Goedkeuring

Aanleiding

Het Huis van het Kind Klein – Brabant – Vaartland (KBV) bestaat sinds 2014 en is sinds mei 2016 actief als digitaal huis. Het is een intergemeentelijke samenwerking tussen de gemeenten Bornem, Willebroek, en Puurs-Sint-Amunds.

Het Huis van het Kind heeft als opdracht van Kind & Gezin meegekregen om preventieve gezinsondersteuning aan te bieden. Preventieve gezinsondersteuning heeft tot doel het welbevinden van aanstaande ouders en gezinnen met kinderen en jongeren te bevorderen door hen te ondersteunen op het gebied van welzijn en gezondheid. Elk huis van het kind moet een divers aanbod preventieve gezinsondersteuning aanbieden. Minimaal gaat het om aanbod op vlak van preventieve gezondheidszorg en opvoedingsondersteuning, alsook om activiteiten die tot doel hebben om ontmoeting en sociale cohesie te bevorderen.

Het Huis van het Kind Klein-Brabant-Vaartland heeft geen fysieke locatie. Er is wel een uitgebreide website waar je als ouder/zorgverlener alle partners van het Huis van het Kind KBV kan terugvinden met uitleg over de desbetreffende werking.

Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn

Juridische grond

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 77 en 78;

Toepasselijke regelgeving

- Decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van de preventieve gezinsondersteuning;
- Besluit van de Vlaamse regering van 28 maart 2014 tot uitvoering van het decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van preventieve gezinsondersteuning;
- Ministerieel besluit van 6 mei 2014 betreffende de regels voor erkenning en subsidiëring van Huizen van het Kind;

Feiten, context en argumentatie

Er is gebleken dat de intergemeentelijke organisatie van het Huis van het Kind om volgende redenen niet optimaal verloopt.

- Naast de algemene coördinatie (vanuit Puurs-Sint-Amunds) wordt ook een duidelijk tastbaar engagement van de andere gemeenten gevraagd. De betrokkenheid en het effectieve engagement is soms onvoldoende.
- In de verschillende gemeenten zijn er andere noden en ideeën m.b.t. de effectieve invulling van het huis van het Kind KBV. Elke gemeente heeft zijn eigen maatschappelijke uitdagingen en doelstellingen. Een gezamenlijk gedragen visie uitwerken, concrete doelstellingen bepalen én acties uitwerken is daardoor zeer tijdrovend en niet altijd efficiënt.
- Door het feit dat het uitwerken van concrete doelstellingen moeilijk verloopt, blijft het Huis van het Kind KBV een vaag en onbekend gegeven voor organisaties en gezinnen. Hierdoor komt het Huis van het Kind te weinig naar buiten met acties, er is geen fysiek loket,...
- De betrokken gemeenten starten in de praktijk lokale acties op, meer gericht op hun specifieke behoeften.

De Welzijnskoepel Klein-Brabant Vaartland besliste op 20 februari 2019 om vanaf 2020 het Huis van het Kind Klein-Brabant-Vaartland lokaal te organiseren.

Met een lokale(re) werking, met regie en meer uitvoering in eigen beheer, kunnen we een concreet en gericht aanbod bieden afgestemd op de noden binnen onze eigen gemeente. Vanzelfsprekend blijft samenwerking met partners in het werkveld wel een belangrijk gegeven.

Om het Huis van het Kind effectief te kunnen splitsen dient elk van de participerende gemeenten een dossier in te dienen bij Kind & Gezin voor de splitsing van een bestaand samenwerkingsverband Huis van het Kind dat erkend en gesubsidieerd wordt.

Dit dossier dient voor 1 december 2019 te worden ingediend bij Kind & Gezin.

Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn

Financiële weerslag

Momenteel ontvangen we als intergemeentelijk Huis van het Kind KBV € 29 101,44 subsidies. Als we het Huis van het Kind splitsen ontvangt Puurs-Sint-Amands € 10 059,8 subsidies.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het splitsingsdossier huis van het Kind Klein-Brabant Vaartland goed.

7. Aanpassing nominatieve subsidies 2019 - Goedkeuring

Aanleiding

Als onderdeel van het éénjarig meerjarenplan van 2019 werd de lijst met nominatieve subsidies goedgekeurd.

In het kader van de fusie dienen de nominatieve subsidies aan welzijnsverenigingen te worden geharmoniseerd vanaf 2020. Deze nieuwe nominatieve subsidies maken deel uit van het budget 2020.

Juridische grond

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 77 en 78;

Feiten, context en argumentatie

Bij de oplijsting van de nominatieve subsidies voor 2020 is gebleken dat een aantal nominatieve subsidies zoals goedgekeurd bij het éénjarig meerjarenplan 2019 best worden aangepast.

In casu gaat het om volgende subsidies:

Vereniging mucoviscidose en Ms Liga Klein-Brabant:

- Deze verenigingen ontvingen in 2018 van Sint-Amands een nominatieve subsidie van € 125.
- Voor 2020 zal een nominatieve subsidie voorzien worden van € 150.
- Voor 2019 werd echter geen nominatieve subsidie voorzien.
- Er wordt voorgesteld om aan deze verenigingen voor 2019 een nominatieve subsidie van € 150 toe te kennen.

Rode Kruis

- Rode Kruis Puurs ontving in 2018 een nominatieve subsidie van € 1.050. Rode kruis Ruisbroek ontving een nominatieve subsidie van € 1.650.
- Voor 2020 wordt voor beide Rode Kruis-afdelingen een nominatieve subsidie van € 1.650 voorzien.

Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn

- Er wordt voorgesteld om aan beide Rode Kruis-afdelingen in 2019 reeds een nominatieve subsidie toe te kennen van € 1.650.

De lijst van nominatieve toegekende subsidies maakt deel uit van de beleidsnota van het budget. Het vaststellen van het budget is een voorbehouden bevoegdheid van de raad.

Deze lijst kan dus niet worden gewijzigd bij interne kredietaanpassing.

De aangepaste nominatieve subsidies dienen te worden goedgekeurd door de raad.

Financiële weerslag

De toelage voor Vereniging mucoviscidose en MS Liga Klein-Brabant (samen 300 €) zal op budgetsleutel 2019/O-GBB-WEL/0980-00/64910000/OCMW/VB/IP-GEEN worden voorzien.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: De raad voor maatschappelijk welzijn keurt volgende wijzigingen in de toekenning van de nominatieve subsidies voor 2019 goed:

- Vereniging muscoviscidose en Ms Liga Klein-Brabant: € 150
- Rode Kruis Puurs: € 1.650

MEDEDELINGEN

8 Mededelingen

De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn sluit de zitting.

Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn

Vastgesteld te Puurs-Sint-Amands in zitting als vermeld.

(get.) Raoul Paridaens
Algemeen directeur,

Voor éénsluitend afschrift,
Puurs-Sint-Amands

Raoul Paridaens
Algemeen directeur

(get.) Els Goedgezelschap
Voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn,

Els Goedgezelschap
Voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn