



JAARREKENING 2019 PUURS-SINT-AMANDS

Autonoom Gemeentebedrijf
Puurs



Autonoom Gemeentebedrijf
Puurs (AGB)
Hoogstraat 29
2870 Puurs-Sint-Amands

Ondernemingsnr. BE 0880.652.805

Voorzitter raad van bestuur:
Koen Van den Heuvel

Bijzonder lasthebber financieel en
fiscaal beheer: Karen Mertens

Jaarrekening Autonoom Gemeentebedrijf Puurs 2019 – BBC 2020

Algemene voorbeschouwing

Met ingang van 1 januari 2019 volgen we als fusiebestuur de nieuwe BBC-2020 regelgeving.

Deze regelgeving zit vervat in het decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, het decreet van 6/7/2018 tot aanpassing van het Provinciedecreet van 9/12/2005, het besluit van de Vlaamse Regering van 30/3/2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen en het ministerieel besluit van 26/6/2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, rekeningstelsels en digitale rapportering van de BBC.

De nieuwe regels over de BBC worden algemeen van toepassing vanaf het boekjaar 2020. Besturen konden er echter voor opteren om in 2019 al in te stappen, aan de fusiebesturen werd dit zelfs aanbevolen, aangezien zij t.g.v. de fusie sowieso al een nieuw 'gezamenlijk' beleidsplan moesten uitwerken.

Bij besluit van 26/6/2018 keurde de minister van Binnenlands Bestuur Homans de toepassing van de nieuwe regelgeving met ingang van 2019 goed voor het lokaal bestuur Puurs-Sint-Amands, en dit voor alle entiteiten (gemeente, OCMW, AGB en Zorgbedrijf).

De BBC-2020 regels beogen vooral een vereenvoudiging en verduidelijking t.o.v. van de vorige versie. Om beter tegemoet te komen aan de informatiebehoeften van de raadsleden verschuift het uitgangspunt in de beleidsrapporten van prioritaire doelstellingen naar prioritaire **acties**, krijgen de schema's van de financiële nota een nieuwe lay-out en verminderen ze in aantal. Daarnaast worden de beleidsrapporten van gemeente en OCMW geïntegreerd en het resultaat geconsolideerd. Aangezien het aparte juridische entiteiten blijven wordt er wel met aparte budgetsleutels gewerkt en registraties in de boekhouding blijven bijgevolg gescheiden. Dit komt tot uiting in onder meer het rapport m.b.t. de realisatie van de kredieten.

Samenstelling jaarrekening

De jaarrekening is qua structuur, vorm en inhoud grotendeels identiek opgebouwd als het meerjarenplan (voor 2019 was dit een éénjarig meerjarenplan). In wat volgt worden de verschillende onderdelen van de jaarrekening toegelicht.

1. Beleidsvaluatie

De beleidsvaluatie bestaat uit de volgende onderdelen:

1° per beleidsdoelstelling uit de strategische nota waar de prioritaire acties of actieplannen in kaderen, en per prioritaire actie of prioritair actieplan, een omschrijving van de mate van realisatie, en de ontvangsten en uitgaven voor exploitatie, investeringen en financiering, voor het jaar waarop

Jaarrekening 2019: inleiding
AGB Puurs

de jaarrekening betrekking heeft;

2° per beleidsdoelstelling uit de strategische nota waar de prioritaire acties of actieplannen in kaders, het totaal van de ontvangsten en uitgaven voor exploitatie, investeringen en financiering, voor de niet-prioritaire acties of actieplannen voor het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft;

3° een verwijzing naar de plaats waar het overzicht ter beschikking is met de omschrijving van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties, en de bijbehorende ontvangsten en uitgaven die zijn opgenomen in de jaarrekening.

2. Financiële nota

De financiële nota van de jaarrekening bestaat uit al de volgende onderdelen:

- 1° de doelstellingenrekening (J1)
- 2° de staat van het financieel evenwicht (J2);
- 3° de realisatie van de kredieten (J3);
- 4° de balans (J4);
- 5° de staat van opbrengsten en kosten (J5).

3. Toelichting

De toelichting van de beleidsrapporten bevat minstens de volgende rubrieken:

- 1° een overzicht van de ontvangsten en de uitgaven naar functionele aard (T1);
- 2° een overzicht van de ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2);
- 3° in voorkomend geval, de investeringsprojecten (T3);
- 4° in voorkomend geval, een overzicht van de evolutie van de financiële schulden (T4);
- 5° de toelichting bij de balans (T5);
- 6° de waarderingsregels;
- 7° de niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen;
- 8° een verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven en de geraamde ontvangsten en uitgaven;
- 9° in voorkomend geval, de toelichting over de kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat van het boekjaar en het overschot of tekort van het boekjaar;
- 10° een overzicht van de gedeeltes van de kredieten voor investeringen en financiering voor het boekjaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, die overgedragen werden met toepassing van artikel 258 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

4. Documentatie

De documentatie bij de jaarrekening bevat minstens het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen en acties, telkens met de bijbehorende ontvangsten en uitgaven, evenals:

Jaarrekening 2019: inleiding
AGB Puurs

- 1° een overzicht, per boekjaar, van de toegestane werkings- en investeringssubsidies (nihil voor AGB);
- 2° per beleidsdomein, het overzicht van de beleidsvelden die er deel van uitmaken;
- 3° een overzicht van de verbonden entiteiten, waarmee alle entiteiten worden bedoeld waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in verliezen of tekorten (nihil voor AGB);
- 4° een overzicht van de personeelsinzet;
- 5° een overzicht van de jaarlijkse opbrengst van elke door het bestuur geheven belastingsoort (nihil voor AGB).

5. Jaarrekening AGB Puurs conform vennootschapswetgeving voor neerlegging bij de NBB

Voor de neerlegging van de jaarrekening bij de Nationale Bank van België (NBB) en de aangifte in de vennootschapsbelasting, moeten we de BBC-jaarrekening van het AGB ook nog in een versie conform deze regels opmaken.

De versie van de jaarrekening volgens de vennootschapswetgeving wordt ook ter goedkeuring voorgelegd aan de raad van bestuur.

JAARREKENING 2019

AGB PUURS

BELEIDSEVALUATIE



AGB Puurs: Beleidsvaluatie 2019

Wetgevend kader Decreet Lokaal Bestuur

Nadat de rekeningen van de boekhouding in overeenstemming zijn gebracht met de gegevens van de inventaris van al de bezittingen, rechten, vorderingen, schulden en verplichtingen, van welke aard ook, worden ze samengevat opgenomen in het ontwerp van de jaarrekening.

De jaarrekening bestaat uit een beleidsvaluatie, een financiële nota en een toelichting.

De beleidsvaluatie van de jaarrekening geeft het beleid weer dat gedurende het boekjaar werd gevoerd en evalueert de beleidsdoelstellingen en de mate waarin ze zijn bereikt.

De financiële nota van de jaarrekening geeft de financiële gevolgen van het gevoerde beleid weer.

De toelichting van de jaarrekening bevat alle informatie over de verrichtingen in het ontwerp van jaarrekening die relevant is voor de raad om met kennis van zaken een beslissing te kunnen nemen.

De toezichthoudende overheid keurt de jaarrekening goed op voorwaarde dat:

1° in het beleidsrapport alle noodzakelijke informatie ter beschikking is gesteld om met kennis van zaken een beslissing te nemen;

2° de jaarrekening juist en volledig is en een waar en getrouw beeld geeft van de financiële toestand;

3° het beleidsrapport dat aan de raad is bezorgd overeenstemt met de digitale rapportering die daarover aan de Vlaamse Regering is bezorgd;

4° de algemene en de budgettaire boekhouding op elkaar aansluiten.

De raad van bestuur spreekt zich uit over de vaststelling van de jaarrekening voor 30 juni van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop de rekening betrekking heeft.

De gemeenteraad brengt advies uit bij de jaarrekening van het autonoom gemeentebedrijf, tenzij de gemeenteraad ervoor gekozen heeft om alle leden van de gemeenteraad te benoemen als lid van de raad van bestuur.

Als de toezichthoudende overheid geen besluit heeft verzonden over de goedkeuring van de jaarrekening binnen een termijn van honderdvijftig dagen, wordt ze geacht de jaarrekening goed te keuren. Die termijn gaat in op de dag nadat de gemeente de toezichthoudende overheid op de hoogte gebracht heeft van de bekendmaking van de jaarrekening van het autonoom gemeentebedrijf, met toepassing van artikel 286, § 1, en het autonoom gemeentebedrijf de digitale rapportering erover aan de Vlaamse Regering heeft bezorgd.

Beleidsdoelstelling 19-04: burgers smaken het kwalitatief aanbod op het vlak van vrijetijdsbeleving, toerisme en recreatie

Samenvattende evaluatie

Samen met diverse partners en stakeholders werkten we verder aan een geïntegreerd, actief en gevarieerd vrijetijds- en ontspanningsaanbod. We versterkten verenigingen, creëerden verschillende ontmoetingskansen, stimuleerden samenwerkingen en werkten aan verschillende netwerken. Organisatoren konden opnieuw rekenen op ondersteuning (financieel, inhoudelijk en/of logistiek).

Tijdens elke vakantie organiseerden we sport- en speelweken op diverse locaties. Tijdens het jaar werden verschillende activiteiten binnen het sport je fit programma georganiseerd.

CC binder profileerde zich verder als een multifunctioneel centrum met een populair programma en een uitgebreide receptieve functie.

Het kernwinkelgebied in Puurs werd versterkt door het invoeren van investeringstoelagen en extra communicatieacties. Het kernwinkelgebied in Sint-Amands werd afgebakend en de digitale P bon ging live.

**Actieplan 19-0404 :
Ontwikkeling, optimalisatie en beheer van vrijetijdsinfrastructuur**

Actie 19-040401:

Diverse optimalisaties van de vrijetijdsinfrastructuur via het AGB

• **Sporthal de Wandeling**

In 2019 werden de nodige herstellingen aan het dak uitgevoerd en werden binnenin de zaal de steunkolommen bijgewerkt.

• **Klimax**

De kliminfrastructuur werd in 2019 uitgebreid met een speedwand die in 2020 in exploitatie zal gaan. De Bergsportvereniging nam het initiatief voor dit project en kreeg hiervoor technische en financiële ondersteuning van het lokaal bestuur; zo zorgde de technische dienst voor de funderingswerken en droeg de gemeente ook financieel een steentje bij met een subsidie. Dankzij deze speedwall verwacht de Bergsportvereniging haar inkomsten nog verder te laten groeien in de komende jaren.

- **CC Binder**

De nieuwe infrastructuur werd definitief opgeleverd en de eindfacturatie van de aannemer en architect werden afgerond. De technische uitrusting werd verder op punt gesteld met o.m. filmdoeken en verlichting. Ook werd bijkomende buitensignalisatie aangebracht, zodat de bezoeker efficiënt zijn weg vindt naar CC Binder.

In 2019 ontvingen we voor dit duurzaam en innoverend investeringsproject de toegezegde Europese toelage (EFRO).

Het volledige overzicht van doelstellingen, actieplannen en acties wordt weergegeven in het document ODAA dat deel uitmaakt van de documentatie bij deze jaarrekening.

Alle info is ook terug te vinden op de website van Puurs-Sint-Amunds: www.puurs-sint-amunds.be

Beleidsvaluatie in cijfers



Jaarrekening 2019
AGB Puurs

Journalnummers: 3798

Voorzitter Raad van Bestuur: Koen Van den Heuvel
Bijzonder lasthebber financieel en fiscaal beheer: Karen Mertens

Entiteit	Beleidsdoelstelling	Actieplan	Actie	EXPLOITATIE		INVESTERING		LIQUIDITEIT	
				Uitgave	Ontvangst	Uitgave	Ontvangst	Uitgave	Ontvangst
AGB	Prioritair beleid								
	19-04: Burgers smaken het kwalitatief aanbod op het vlak van vrijetijdsbeleving, toerisme en recreatie	19-0404: Ontwikkeling, optimalisatie en beheer van vrijetijdsinfrastructuur	19-040401: Diverse optimalisaties van vrijetijdsinfrastructuur en -uitrusting			134.033	126.403,65		
		Totaal 19-0404: Ontwikkeling, optimalisatie en beheer van				134.033	126.404		
	Gelijkblijvend Beleid								
	A-GBB: Overig beleid AGB	A-GBB-BEL: Overig beleid beleven A-GBB-FAC: Overig beleid facilitair beheer A-GBB-FIN: Overig beleid financiën A-GBB-HRM: Overig beleid HRM A-GBB-ICT: Overig beleid ICT A-GBB-JUR: Overig beleid juridische zaken, verzekeringen en patrimoniumbeheer A-GBB-WERK: Overig beleid werken		236.600 567.846 236.044 21.893 7.134 15.977	602.918 1.488.878 77	65.521 9.306 48.914		980.974,53	1.986.842,05
	Totaal A-GBB: Overig beleid AGB			1.085.495	2.091.873	123.741	-	980.975	1.986.842
TOTAAL				1.085.495	2.091.873	257.773	126.404	980.975	1.986.842

JAARREKENING 2019

AGB PUURS

FINANCIËLE NOTA



J1: Doelstellingenrekening



2019

Journalnummers: 3798, 145153

Autonoom gemeentebedrijf (0880.652.805)

Voorzitter raad van bestuur: Koen Van den Heuvel

Hoogstraat 29, 2870 Puurs-Sint-Amands

Bijzonder lasthebber financieel en fiscaal beheer: Karen Mertens

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Burgers smaken het kwalitatief aanbod op het vlak van vrijetijdsbeleving, toerisme en recreatie		
Exploitatie		
Investeringen		
Uitgaven	134.032,70	192.772,00
Ontvangsten	126.403,65	126.500,00
Saldo	-7.629,05	-66.272,00
Financiering		
Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen		
Exploitatie		
Investeringen		
Financiering		
Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen		
Exploitatie		
Uitgaven	1.085.494,57	1.219.379,00
Ontvangsten	2.091.873,07	2.187.251,50
Saldo	1.006.378,50	967.872,50
Investeringen		
Uitgaven	123.740,72	190.000,00
Ontvangsten	0,00	256.272,00
Saldo	-123.740,72	66.272,00
Financiering		
Uitgaven	980.974,53	977.887,00
Ontvangsten	1.986.842,05	1.750.000,00
Saldo	1.005.867,52	772.113,00
Totalen		
Exploitatie		
Uitgaven	1.085.494,57	1.219.379,00
Ontvangsten	2.091.873,07	2.187.251,50
Saldo	1.006.378,50	967.872,50
Investeringen		
Uitgaven	257.773,42	382.772,00
Ontvangsten	126.403,65	382.772,00
Saldo	-131.369,77	0,00
Financiering		
Uitgaven	980.974,53	977.887,00
Ontvangsten	1.986.842,05	1.750.000,00
Saldo	1.005.867,52	772.113,00

J2: Staat van het financieel evenwicht



2019

Journaalnummers: 3798, 145153

Autonoom gemeentebedrijf (0880.652.805)

Voorzitter raad van bestuur: Koen Van den Heuvel

Hoogstraat 29, 2870 Puurs-Sint-Amands

Bijzonder lasthebber financieel en fiscaal beheer: Karen Mertens

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	1.006.378,50	967.872,50
a. Ontvangsten	2.091.873,07	2.187.251,50
b. Uitgaven	1.085.494,57	1.219.379,00
II. Investeringsaldo	-131.369,77	0,00
a. Ontvangsten	126.403,65	382.772,00
b. Uitgaven	257.773,42	382.772,00
III. Saldo exploitatie en investeringen	875.008,73	967.872,50
IV. Financieringsaldo	1.005.867,52	772.113,00
a. Ontvangsten	1.986.842,05	1.750.000,00
b. Uitgaven	980.974,53	977.887,00
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	1.880.876,25	1.739.985,50
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	-1.739.210,39	-1.739.210,39
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	141.665,86	775,11
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	141.665,86	775,11

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	1.006.378,50	967.872,50
II. Netto periodieke aflossingen	744.132,48	977.887,00
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	980.974,53	977.887,00
b. Periodieke terugvordering leningen	236.842,05	0,00
III. Autofinancieringsmarge	262.246,02	-10.014,50

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge	262.246,02	-10.014,50
II. Correctie op de periodieke aflossingen	-487.911,47	-490.999,00
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	980.974,53	977.887,00
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	1.468.886,00	1.468.886,00
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	-225.665,45	-501.013,50

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Autonoom gemeentebedrijf	141.665,86	775,11
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	141.665,86	775,11
II. Autofinancieringsmarge		
- Autonoom gemeentebedrijf	262.246,02	-10.014,50
Totale Autofinancieringsmarge	262.246,02	-10.014,50
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Autonoom gemeentebedrijf	-225.665,45	-501.013,50
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	-225.665,45	-501.013,50

J3: Realisatie van de kredieten



puurs-sint-amands

Journalnummers: 3798, 145153

Autonoom gemeentebedrijf (0880.652.805)

Hoogstraat 29, 2870 Puurs-Sint-Amands

2019

Voorzitter raad van bestuur: Koen Van den Heuvel

Bijzonder lasthebber financieel en fiscaal beheer: Karen Mertens

	Jaarrekening		Eind kredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
- Autonoom gemeentebedrijf						
Exploitatie	1.085.494,57	2.091.873,07	1.219.379,00	2.187.251,50		
Investerings	257.773,42	126.403,65	382.772,00	382.772,00		
Financiering	980.974,53	1.986.842,05	977.887,00	1.750.000,00	0,00	0,00
Leningen en leasings	980.974,53	1.750.000,00	977.887,00	1.750.000,00		
Toegestane leningen en betalingsuitstel	0,00	236.842,05	0,00	0,00		

J4: Balans



2019

Journalnummers: 3798

Autonoom gemeentebedrijf (0880.652.805)
Hoogstraat 29, 2870 Puurs-Sint-Amands

Voorzitter raad van bestuur: Koen Van den Heuvel
Bijzonder lasthebber financieel en fiscaal beheer: Karen Mertens

	2019	2018
ACTIVA	25.891.003,41	26.206.923,39
I. Vlottende activa	2.084.570,68	1.346.141,22
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	150.577,59	36.196,81
B. Vorderingen op korte termijn	1.679.189,06	1.073.102,36
1. Vorderingen uit ruiltransacties	897.857,76	249.909,97
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	781.331,30	823.192,39
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vallen	254.804,03	236.842,05
II. Vaste activa	23.806.432,73	24.860.782,17
A. Vorderingen op lange termijn	272.766,02	527.570,05
1. Vorderingen uit ruiltransacties	272.766,02	527.570,05
B. Financiële vaste activa	8.602,90	8.602,90
4. Andere financiële vaste activa	8.602,90	8.602,90
C. Materiële vaste activa	23.525.063,81	24.324.609,22
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	21.051.135,08	21.743.883,03
a. Terreinen en gebouwen	20.378.574,67	21.053.049,73
b. Installaties, machines en uitrusting	472.321,53	452.460,62
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	200.238,88	238.372,68
3. Andere materiële vaste activa	2.473.928,73	2.580.726,19
a. Terreinen en gebouwen	2.346.695,04	2.434.699,45
b. Roerende goederen	127.233,69	146.026,74

	2019	2018
PASSIVA	25.891.003,41	26.206.923,39
I. Schulden	20.818.201,26	21.262.521,38
A. Schulden op korte termijn	2.729.968,90	3.883.283,28
1. Schulden uit ruiltransacties	994.015,40	772.316,37
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	0,00	5.767,01
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	994.015,40	766.549,36
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	694.085,39	2.129.130,01
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1.041.868,11	981.836,90
B. Schulden op lange termijn	18.088.232,36	17.379.238,10
1. Schulden uit ruiltransacties	18.088.232,36	17.379.238,10
b. Financiële schulden	18.088.232,36	17.379.238,10
II. Nettoactief	5.072.802,15	4.944.402,01
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	1.087.715,49	1.031.077,66
B. Gecumuleerd overschot of tekort	-2.759.193,11	-2.830.955,42
D. Overig nettoactief	6.744.279,77	6.744.279,77

J5: Staat van opbrengsten en kosten



2019

Journaalnummers: 3798

Autonoom gemeentebedrijf (0880.652.805)

Voorzitter raad van bestuur: Koen Van den Heuvel

Hoogstraat 29, 2870 Puurs-Sint-Amands

Bijzonder lasthebber financieel en fiscaal beheer: Karen Mertens

	2019	2018
I. Kosten	2.089.876,58	1.714.514,05
A. Operationele kosten	2.040.741,57	1.678.361,82
1. Goederen en diensten	989.280,45	866.110,31
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	21.777,53	53.799,67
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	1.004.382,01	710.150,50
6. Toegestane investeringssubsidies	0,00	23.500,00
8. Andere operationele kosten	25.301,58	24.801,34
B. Financiële kosten	49.135,01	36.152,23
II. Opbrengsten	2.161.638,89	1.721.851,20
A. Operationele opbrengsten	2.091.873,07	1.654.563,64
1. Opbrengsten uit de werking	2.074.423,64	1.652.761,54
3. Werkingssubsidies	11.074,82	210,00
b. Specifieke werkingssubsidies	11.074,82	210,00
6. Andere operationele opbrengsten	6.374,61	1.592,10
B. Financiële opbrengsten	69.765,82	67.287,56
III. Overschot of tekort van het boekjaar	71.762,31	7.337,15
A. Operationeel overschot of tekort	51.131,50	-23.798,18
B. Financieel overschot of tekort	20.630,81	31.135,33
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	71.762,31	7.337,15
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	71.762,31	7.337,15

JAARREKENING 2019

AGB PUURS

TOELICHTING



T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard



puurs-sint-amands

Journalnummers: 3798

Autonoom gemeentebedrijf (0880.652.805)

Hoogstraat 29, 2870 Puurs-Sint-Amands

2019

Voorzitter raad van bestuur: Koen Van den Heuvel

Bijzonder lasthebber financieel en fiscaal beheer: Karen Mertens

	2019
Algemene financiering	
Exploitatie	
Uitgaven	207.588,46
Ontvangsten	247.108,61
Saldo	39.520,15
Investerings	
Uitgaven	16.347,32
Ontvangsten	0,00
Saldo	-16.347,32
Financiering	
Uitgaven	980.974,53
Ontvangsten	1.750.000,00
Saldo	769.025,47
Algemeen bestuur	
Exploitatie	
Uitgaven	142.425,93
Ontvangsten	0,00
Saldo	-142.425,93
Investerings	
Financiering	
Ondersteuning	
Exploitatie	
Uitgaven	189.823,18
Ontvangsten	0,00
Saldo	-189.823,18
Investerings	
Financiering	
Beleven	
Exploitatie	
Uitgaven	545.657,00
Ontvangsten	1.844.764,46
Saldo	1.299.107,46
Investerings	

	2019
Uitgaven	241.426,10
Ontvangsten	126.403,65
Saldo	-115.022,45
Financiering	
Uitgaven	0,00
Ontvangsten	236.842,05
Saldo	236.842,05

T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard



2019

Journalnummers: 3798, 145153

Autonoom gemeentebedrijf (0880.652.805)

Hoogstraat 29, 2870 Puurs-Sint-Amands

Voorzitter raad van bestuur: Koen Van den Heuvel

Bijzonder lasthebber financieel en fiscaal beheer: Karen Mertens

I. Exploitatie-uitgaven	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Operationele uitgaven	1.036.359,56	1.161.392,00
1. Goederen en diensten	989.280,45	1.110.703,00
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	21.777,53	23.084,00
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	21.192,75	21.594,00
f. Andere personeelskosten	584,78	1.490,00
5. Andere operationele uitgaven	25.301,58	27.605,00
B. Financiële uitgaven	49.135,01	57.987,00
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	48.937,69	57.987,00
- aan financiële instellingen	48.937,69	57.987,00
2. Andere financiële uitgaven	197,32	0,00
II. Exploitatieontvangsten	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Operationele ontvangsten	2.091.873,07	2.187.251,50
1. Ontvangsten uit de werking	2.074.423,64	2.176.559,50
3. Werkingsubsidies	11.074,82	10.500,00
b. Specifieke werkingsubsidies	11.074,82	10.500,00
- van de federale overheid	11.074,82	10.500,00
5. Andere operationele ontvangsten	6.374,61	192,00
	Jaarrekening	Meerjarenplan
III. Exploitatiesaldo	1.006.378,50	967.872,50
I. Investeringsuitgaven	Jaarrekening	Meerjarenplan
B. Investerings in materiële vaste activa	257.773,42	382.772,00
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	241.426,10	360.772,00
a. Terreinen en gebouwen	152.214,50	215.772,00
c. Roerende goederen	89.211,60	145.000,00
2. Andere materiële vaste activa	16.347,32	22.000,00
a. Onroerende goederen	7.041,32	10.000,00
b. Roerende goederen	9.306,00	12.000,00

II. Investeringsontvangsten	Jaarrekening	Meerjarenplan
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	126.403,65	382.772,00
- van de Vlaamse overheid	126.403,65	126.500,00
- van de gemeente	0,00	256.272,00
	Jaarrekening	Meerjarenplan
III. Investeringsaldo	-131.369,77	0,00
	Jaarrekening	Meerjarenplan
Saldo exploitatie en investeringen	875.008,73	967.872,50
I. Financieringsuitgaven	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	980.974,53	977.887,00
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	980.974,53	977.887,00
II. Financieringsontvangsten	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Aangaan van financiële schulden	1.750.000,00	1.750.000,00
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	1.750.000,00	1.750.000,00
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	236.842,05	0,00
1. Terugvordering van toegestane leningen	236.842,05	0,00
a. Periodieke terugvorderingen	236.842,05	0,00
	Jaarrekening	Meerjarenplan
III. Financieringssaldo	1.005.867,52	772.113,00
	Jaarrekening	Meerjarenplan
Budgettair resultaat van het boekjaar	1.880.876,25	1.739.985,50

T3: Investeringsproject



puurs-sint-amands

Journalnummers: 3798

Autonoom gemeentebedrijf (0880.652.805)

Hoogstraat 29, 2870 Puurs-Sint-Amands

2019

Voorzitter raad van bestuur: Koen Van den Heuvel

Bijzonder lasthebber financieel en fiscaal beheer: Karen Mertens

IP-63: CC Binder

19-040401: Diverse optimalisaties van vrijetijdsinfrastructuur en -uitrusting

	Reeds gerealiseerd	
	Voor MJP	In MJP
I. UITGAVEN	0,00	134.032,70
B. Investeren in materiële vaste activa	0,00	134.032,70
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	134.032,70
a. Terreinen en gebouwen		134.032,70
II. ONTVANGSTEN	0,00	126.403,65
D. Investeringsubsidies en -schenkingen		126.403,65

T4: Evolutie van de financiële schulden



puurs-sint-amands

Journalnummers: 3798

Autonoom gemeentebedrijf (0880.652.805)

Hoogstraat 29, 2870 Puurs-Sint-Amands

2019

Voorzitter raad van bestuur: Koen Van den Heuvel

Bijzonder lasthebber financieel en fiscaal beheer: Karen Mertens

Financiële schulden op 31 december	2019
A. Financiële schulden op lange termijn	18.087.369,99
1. Financiële schulden op 1 januari	17.379.238,10
2. Nieuwe leningen	1.750.000,00
4. Overboekingen	-1.041.868,11
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1.042.730,48
1. Financiële schulden op 1 januari	981.836,90
2. Aflossingen	-980.974,53
3. Overboekingen	1.041.868,11
Totaal financiële schulden	19.130.100,47

Filters

Boekjaar: 2019

Budgettaire entiteiten: AGB

1. Mutatiestaat van de vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waardeverminderingen	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
B. Financiële vaste activa	€ 8.602,90	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.602,90
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3. OCMW-verenigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4. Andere financiële vaste activa	€ 8.602,90	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.602,90
C. Materiële vaste activa	€ 24.324.609,22	€ 257.773,42	€ 0,00	€ -9.050,00		€ 1.048.268,83	€ 0,00	€ 23.525.063,81
1. Gemeenschapsgoederen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
a. Terreinen en gebouwen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c. Installaties, machines en uitrusting	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
e. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
f. Erfgoed	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 21.743.883,03	€ 241.426,10	€ 0,00	€ -9.050,00		€ 925.124,05	€ 0,00	€ 21.051.135,08
a. Terreinen en gebouwen	€ 21.053.049,73	€ 152.214,50	€ 0,00	€ 3.722,86		€ 830.412,42	€ 0,00	€ 20.378.574,67
b. Installaties, machines en uitrusting	€ 452.460,62	€ 89.211,60	€ 0,00	€ -3.722,86		€ 65.627,83	€ 0,00	€ 472.321,53
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 238.372,68	€ 0,00	€ 0,00	€ -9.050,00		€ 29.083,80	€ 0,00	€ 200.238,88
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3. Andere materiële vaste activa	€ 2.580.726,19	€ 16.347,32	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 123.144,78	€ 0,00	€ 2.473.928,73
a. Terreinen en gebouwen	€ 2.434.699,45	€ 7.041,32	€ 0,00	€ -7.041,32	€ 0,00	€ 88.004,41	€ 0,00	€ 2.346.695,04
b. Roerende goederen	€ 146.026,74	€ 9.306,00	€ 0,00	€ 7.041,32	€ 0,00	€ 35.140,37	€ 0,00	€ 127.233,69
D. Immateriële vaste activa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

2. De mutatiestaat van het nettoactief

A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB	€ 1.031.077,66	€ 126.403,65	€ 69.765,82	€ 0,00	€ 1.087.715,49
Totaal	€ 1.031.077,66	€ 126.403,65	€ 69.765,82	€ 0,00	€ 1.087.715,49
B. Gecumuleerd overschot of tekort	Boekwaarde op 1/1	Overschot of tekort van het boekjaar	Tussenkomst gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB	€ -2.830.955,42	€ 71.762,31	€ 0,00	€ 0,00	€ -2.759.193,11
Totaal	€ -2.830.955,42	€ 71.762,31	€ 0,00	€ 0,00	€ -2.759.193,11
C. Herwaarderingsreserves	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D. Overig nettoactief	Boekwaarde op 1/1	Wijziging kapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB	€ 6.744.279,77	€ 0,00		€ 0,00	€ 6.744.279,77
Totaal	€ 6.744.279,77	€ 0,00		€ 0,00	€ 6.744.279,77
Totaal nettoactief	Boekwaarde op 1/1			Mutatie	Boekwaarde op 31/12
AGB	€ 4.944.402,01			€ 128.400,14	€ 5.072.802,15
Totaal	€ 4.944.402,01			€ 128.400,14	€ 5.072.802,15

Jaarrekening 2019

Toelichting bij de waarderingsregels AGB Puurs

De waarderingsregels worden geconformeerd met de BBC 2020 regelgeving. Hiertoe worden ze opnieuw geagendeerd op de raad van bestuur van 29 juni 2020. Inhoudelijk zijn er geen wijzigingen,

Omwille van de bedrijfseconomische doelstellingen van het AGB en het winstoogmerk, worden de activa van het AGB gekwalificeerd als 'bedrijfsmatige' en 'overige' materiële vaste activa. Er zijn geen gemeenschapsgoederen in het AGB. Bedrijfsmatige materiële vaste activa worden ingezet in het kader van maatschappelijke dienstverlening, in dit geval vrijetijdsbesteding en meer bepaald sport en cultuur. De overige materiële vaste activa worden niet aangewend voor een maatschappelijke dienstverlening, maar wel om bv. huuropbrengsten te realiseren. Hieronder ressorteren de uitrusting van het JOC WIJland, die wordt verhuurd aan de gemeente, en het Sociaal Huis, dat als bedrijventerminum wordt ter beschikking gesteld van derden. Verhuur en ter beschikking stellen van kantoorruimten en –diensten, en materiële goederen vormen geen 'maatschappelijke' dienstverlening.

Het AGB hanteert als algemene regel dat elk actiefbestanddeel gewaardeerd wordt tegen aanschaffingswaarde en neemt voor dat bedrag de bestanddelen op in de balans, onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen. In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd, enkel de financiële vaste activa en overige materiële vaste activa komen hiervoor in aanmerking voor zover de werkelijke waarde betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Gebouwen worden lineair afgeschreven over 30 jaar, maar afwijkingen t.g.v. economische of technologische omstandigheden zijn mogelijk. Dit kan het geval zijn bij de inbreng van bestaande activa in het AGB die reeds een gebruiksperiode hebben doorlopen.

We passen voor nieuwe activa een pro-ratering toe op het afschrijvingsbedrag in functie van het moment van ingebruikname. Dit om de kosten beter in lijn te brengen met de opbrengsten van de activa in het boekjaar waarin ze werden aangeschaft of opgeleverd.



Puurs-Sint-Amams, zitting van 29.06.2020

Aanwezig: ONTWERP

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

BOEKHOUDKUNDIGE WAARDERINGSREGELS AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF PUURS - VASTSTELLING

De raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf

Aanleiding

Waarderingsregels helpen om de financiële rapportering beter te begrijpen. Ze geven een beeld van de belangrijkste waarderingsprincipes toegepast in de boekhouding van de organisatie. Ze gaan ervan uit dat het bestuur zijn activiteiten zal voortzetten, en zijn van het ene boekjaar op het andere identiek tenzij ze niet langer aanleiding geven tot een *waar en getrouw beeld*. In dat geval zal het bestuur de waarderingsregels aanpassen. Elk jaar opnieuw worden de waarderingsregels *consequent* en volledig *onafhankelijk van het resultaat* van het boekjaar toegepast.

Deze waarderingsregels zullen ook als bijlage mee opgenomen worden in de jaarrekening 2019, die volgens de regels van BBC 2020 werd opgemaakt.

De raad van bestuur wordt gevraagd de waarderingsregels vast te stellen.

Juridische grond

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- De Statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf Puurs, zoals vastgesteld door de gemeenteraad van Puurs op 12 september 2013;

Toepasselijke regelgeving

- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen, hoofdstuk 8;
- Wetboek van Economisch Recht van 28 februari 2013.

Besluit

Enig artikel: De raad van bestuur van het AGB stelt de volgende waarderingsregels vast:

Uittreksel uit de notulen van de raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf

Elk actiefbestanddeel wordt gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en wordt voor dat bedrag opgenomen in de balans, onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen. In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd (financiële vaste activa en overige materiële vaste activa, voor zover de werkelijke waarde betrouwbaar kan worden vastgesteld).

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën.

De **gemeenschapsgoederen** zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit.

De **bedrijfsmatige activa** worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken.

De **overige activa** worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. M.b.t. deze activa kunnen gebruiksrechten aan derden worden gegeven.

In het AGB zijn enkel de laatste 2 categorieën materiële vaste activa aanwezig.

De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen hun aanschaffingswaarde inbegrepen bijkomende kosten (zoals o.m. installatiekosten, niet-recupereerbare BTW en andere kosten die boekhoudrechtelijk geactiveerd kunnen worden om de betreffende activa bedrijfsklaar te maken) en minus de afschrijvingen die toegepast worden conform volgende principes:

- lineair en pro rata voor nieuwe aanschaffingen
- termijnen:

Immateriële vaste activa	5 jaar
Materiële vaste activa (al dan niet in leasing)	
- terreinen	-
- gebouwen	30 jaar
- overige zakelijke rechten op onroerende goederen	30 jaar
- installaties/machines/uitrusting	10 jaar
- meubilair	10 jaar
- computermaterieel/bureaubenodigdheden	5 jaar
- rollend materieel	5 jaar

Uitzonderlijke afschrijvingen worden geboekt met betrekking tot activa waarvan de boekwaarde hoger is dan de gebruikswaarde voor het AGB, ten gevolge van technische ontwaardiging of door een belangrijke wijziging in de economische en technologische omstandigheden.

Voor activa met een onbeperkte levensduur worden waardeverminderingen geboekt ingeval van duurzame minderwaarde of ontwaardiging.

Uittreksel uit de notulen van de raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf

Voor activa in onroerende leasing gegeven en waarvoor er wedersamenstelling is van het kapitaal, wordt een vordering opgenomen tegen nominale waarde.

Voor activa ingebracht door de gemeente, kan een kortere afschrijvingstermijn worden gehanteerd in functie van de verlopen gebruiksperiode voor het moment van inbreng.

2. De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Waardeverminderingen worden aangelegd indien er onzekerheid bestaat over de betaling van de vorderingen op de vervaldag.

3. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

4. Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen aanschaffingswaarde.

5. De schulden t.a.v. de gemeente Puurs-Sint-Amands, leveranciers en andere schuldeisers worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

6. Voorzieningen worden aangelegd om rekening te houden met kosten die per einde boekjaar waarschijnlijk zijn, doch waarvan het bedrag niet vaststaat.

7. De ontvangen investeringssubsidies worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend. Op de kapitaalsubsidies wordt er een uitgestelde belasting geboekt.

Vastgesteld te Puurs-Sint-Amands in zitting als vermeld.

(get.) Helena Lejon

Secretaris,

(get.) Koen Van den Heuvel

Voorzitter,

Voor éénsluitend afschrift,

Puurs-Sint-Amands, 12.06.2020

Helena Lejon,

Secretaris

Koen Van den Heuvel,

Voorzitter

TOELICHTING

Financiële toestand 2019 en verklaring materiële verschillen tussen de rekening en het meerjarenplan

1. Beheers- en exploitatie-activiteiten AGB Puurs

Voorafgaand aan de toelichting m.b.t. de resultaten geven we een overzicht van de beheers- en exploitatieactiviteiten die in het AGB zijn ondergebracht.

Het AGB beheert en exploiteert de sportinfrastructuur gelegen op het grondgebied van de vroegere gemeente Puurs, meer bepaald de sport- en evenementenhal Binder, sporthal Vrijhals met inbegrip van de kliminfrastructuur Klimax, sporthal de Wandeling en de voetbalinfrastructuur op de sites Kerkhofstraat Puurs, Van Kerckhovenstraat Kalfort en Kaardijkstraat Ruisbroek. Voor de uitbating van de voetbalinfrastructuur werden overeenkomsten gesloten met de clubs.

Het gebouw JOC WIJland wordt ook door het AGB beheerd, maar via een leasingcontract ter beschikking gesteld van de gemeente die het exploiteert.

Het AGB staat ook in voor de exploitatie van het Sociaal Huis als bedrijventrum voor externe klanten uit de sociale sector: Ferm, Kind en Gezin, Kind en Preventie, Wijkwerken, OCMW Puurs-Sint-Amands, SBS Skill Builders en Flegado. Mede-eigenaar Woonveer Klein-Brabant (fusie van Kleine Landeigendom Klein-Brabant, Eigen Woning en Gezellige Woningen Bornem), exploiteert de eerste verdieping en stelt op haar beurt kantoorruimte ter beschikking aan het sociaal verhuurkantoor VZW Optrek.

Tot slot beheert en exploiteert het AGB CC Binder.

N.a.v. de fusie met Sint-Amands in 2019, werd het AGB aan een grondige doorlichting onderworpen met het oog op de integratie van de Sint-Amandse vrijetijdsinfrastructuur. De mogelijkheid van de oprichting van een tweede AGB met inbreng van de bedrijfstak 'vrijetijd' werd bestudeerd en voorgelegd aan de ruingcommissie van FOD Financiën. Dit om de twee verschillende exploitaties in het bestaande AGB (de exploitatie en terbeschikkingstelling van vrijetijdsinfrastructuur enerzijds en de exploitatie van een bedrijventrum anderzijds) in aparte entiteiten verder te ontwikkelen, rekening houdende met de verschillende aard van de dienstverlening en fiscale benadering.

De voorbereiding van de teksten en bespreking met de commissie onder begeleiding van consultant PWC gebeurde in de eerste jaarhelft van 2019. Pas tegen het einde van het jaar deed de commissie een uitspraak die de fiscaal-neutrale inbreng van de bedrijfstak vrijetijd enkel overwoog, in geval van een inbreng in een EVA naar privaat recht. De inbreng in een nieuw opgericht AGB werd niet weerhouden omdat een AGB een dergelijke inbreng niet met aandelen kan vergoeden wat de vigerende fiscale regelgeving oplegt.

Het bestuur wenste deze weg echter niet in te slaan omwille van de totaal verschillende financiële benadering van een EVA naar privaat recht. Deze valt niet onder de toepassing van de BBC met de gekende principes rond beleidsdoelstellingen en (prioritaire) acties, de budgettaire boekhouding, de evenwichtsvoorwaarden op het vlak van budgettair resultaat en autofinancieringsmarge, waardoor de eenvormigheid en hiermee ook de duidelijkheid op financieel vlak binnen het lokaal bestuur compleet wegvalt.

Jaarrekening 2019: toelichting
AGB Puurs

Bijgevolg werd de focus terug verschoven naar het bestaand AGB om daar de aanwezige exploitaties verder te optimaliseren, uit te breiden en te stroomlijnen.

Zo werd in december 2019 GC De Nestel van Sint-Amands reeds overgedragen naar het bestaande AGB via een erfpacht, zodat de exploitatie vanaf 2020 vanuit het AGB zal gebeuren op dezelfde wijze als CC Binder. De Sint-Amandse sportinfrastructuur volgt in 2020.

2. Jaarrekening 2019

Het AGB Puurs sluit het boekjaar 2019 af met een resultaat op kasbasis van 141.665,86 euro en een autofinancieringsmarge van 262.246,02 euro. Dit is beter dan geraamd, het exploitatieresultaat lag iets hoger en de leasingvergoeding voor het JOC Wijland was niet voorzien in het meerjarenplan.

Het exploitatieresultaat bedraagt ruim 1 miljoen euro en ligt in de lijn van het geraamde bedrag in het meerjarenplan.

De exploitatiekosten (989.000 euro) vallen algemeen wat lager uit in vergelijking met het meerjarenplan (1,1 miljoen euro), traditioneel door een overschatting van de kosten voor het technisch en hygiënisch onderhoud en de nutsvoorzieningen van gebouwen. In vergelijking met vorig jaar zien we binnen algemeen bestuur een verhoging van de kosten t.g.v. fiscale consultancy in het kader van de fusie (in 2019 voor het rullingdossier). Daarnaast werd er meer gependeed voor schoonmaak t.g.v. de volledige ingebruikname van het nieuwe CC en de uitbesteding van de schoonmaak van het Sociaal Huis, delen van de SEH en Klimax.

In 2019 werd slechts een derde van het oorspronkelijk budget voor personeelskosten opgebruikt. Het enige personeelslid werd overgedragen naar de gemeente met ingang van mei. De beheersovereenkomst tussen gemeente en AGB voorziet in de mogelijkheid om personeel gratis ter beschikking te stellen van het AGB en omwille van de administratieve eenvoud wensen we dan ook het personeelsbeheer volledig te centraliseren bij de gemeente. Ook vanuit fiscaal oogpunt is deze werkwijze aanvaard.

De exploitatieontvangsten bedroegen in 2019 ruim 2 miljoen euro, de gemeentelijke prijssubsidie van 1,285 miljoen maakt hier deel van uit.

In 2019 was het vernieuwde CC een volledig jaar in exploitatie. Dit heeft zijn effect gehad op de uitgaven, maar ook op de ontvangsten die meer dan verdrievoudigd zijn (in 2018 waren er slechts 4 maanden exploitatie) tot 163.000 euro.

De inkomsten voor het gebruik van Klimax blijven lichtjes groeien (277.000 euro). De inkomsten worden t.b.v. 2/3 doorgestort aan de Bergsportvereniging Klein-Brabant als vergoeding voor de exploitatie van de kliminfrastructuur (opening, begeleiding, routebouw). De terbeschikkingstelling van de sportinfrastructuur bracht in 2019 125.000 euro op, de terbeschikkingstelling van kantoorruimte in het Sociaal Huis en de dienstverlening aan de klanten en mede-eigenaar Woonveer 95.000 euro. Deze bedragen liggen allen in de lijn van de ramingen.

De gemeentelijke prijssubsidie steeg in 2019 tot 1,285 miljoen euro. We volgen hierbij de richtlijnen vervat in de administratieve beslissing BTW nr. 129.288 van 19/1/2016 met uitwerking vanaf het boekjaar 2016. Deze beslissing bevat bepalingen omtrent het winstoogmerk van autonome gemeentebedrijven. Het winstoogmerk moet zich vertalen in een 'globaal' positief resultaat, waarbij werkingssubsidies niet mee in rekening gebracht mogen worden. Op prijssubsidies wordt net zoals op de gebruikstarieven btw betaald. Prijssubsidies bepalen bijgevolg wel mee het resultaat dat als maatstaf voor het winstoogmerk geldt. Via de gemeentelijke prijssubsidies worden de tarieven die het

Jaarrekening 2019: toelichting
AGB Puurs

AGB vanuit het cultureel en sportief beleid binnen het lokaal bestuur toepast, bijgepast tot een marktconform niveau en met kostendekkend effect.

De prijssubsidie maakt deel uit van de omzet en is onderworpen aan btw. Ze wordt berekend als een verhoudingsgetal op de omzet. In 2019 is dit verhoudingsgetal 1,66. Rekening houdende met de verhouding 62%/38% omzet onderhevig aan respectievelijk 6% en 21% btw, passen we op de prijssubsidie dezelfde verhouding toe.

In 2018 sluiten we, mede dankzij de gemeentelijke prijssubsidie, af met een boekhoudkundige winst van 71.762,31 euro. We namen dit jaar ook de geboekte waardevermindering op de vordering van VZW Top Volley terug t.b.v. 47.000 euro. We ontvingen het volledige verschuldigde bedrag via de vereffenaar.

De afschrijvingen bedragen ruim 1 miljoen euro, wat betekent dat we de exploitatie t.b.v. 275.000 euro subsidiëren. De afschrijvingen zijn niet-kaskosten, dus die moeten we niet betalen, maar de toelage t.b.v. dit bedrag wordt cashflowmatig aangewend voor de aflossing van de leningen (980.000 euro).

Het investeringsresultaat bedraagt – 131.369,77 euro. We hebben de voorziene gemeentelijke investeringstoelage van 256.000 niet opgevraagd. De investeringsuitgaven zijn ruim 100.000 euro minder dan voorzien. Dit bedrag betreft de eindfacturatie m.b.t. CC Binder en uitrusting CC Binder en werd integraal overgedragen naar 2020. De belangrijkste investeringsuitgaven in 2019 (ruim 200.000 euro) gingen ook naar de oplevering van CC Binder en verdere technische uitrusting zoals filmschermen, verlichting. Ook werd er bijkomende buitensignalisatie voorzien. We ontvingen in 2019 ook de Europese investeringstoelage voor het nieuwe CC t.b.v. 126.000 euro.

Het financieringssaldo is dan weer hoger dan geraamd. Naast de voorziene bijkomende lening van de gemeente t.b.v. 1,750 miljoen euro, werd ook de leasingaflossing van de gemeente voor het JOC WJland (236.000 euro) ontvangen, terwijl die niet meer opgenomen was in het meerjarenplan. Het was de bedoeling om dit contract in 2019 stop te zetten (mede in het kader van de mogelijke overdracht van het JOC als onderdeel van de bedrijfstak vrijetijd). Rekening houdende met de eerder uiteengezette conclusies van de ruingcommissie en het bestuur, werd besloten de overeenkomst voort te zetten tot de eindvervaldag in 2021. Deze extra financieringsontvangst zorgt ervoor dat we de voorziene investeringstoelage van de gemeente niet moesten opvragen.

De bijkomende gemeentelijke investeringslening werd met een jaar vertraging opgenomen, en zuivert het negatieve gecumuleerde budgettaire resultaat van vorig boekjaar aan.

Per 31/12/2019 bedraagt het totale leningenvolume van AGB Puurs 19 miljoen euro. 5,8 miljoen hiervan betreft de gemeentelijke investeringskredieten. De totale schuld bij banken bedraagt 13,2 miljoen euro.

De autofinancieringsmarge in 2019 is positief en bedraagt 262.246,02 euro. De gecorrigeerde autofinancieringsmarge, waarbij de aflossingen worden berekend als 8% van de uitstaande schulden, bedraagt -225.665 euro. Aangezien de leningen van het AGB voor het overgrote deel recent zijn is het normaal dat het aflossingsgedeelte van de annuïteiten lager ligt en het renteaandeel hoger. Dit leidt tot de negatieve gecorrigeerde autofinancieringsmarge waar rekening wordt gehouden met 488.000 euro extra aflossingen. Naarmate de looptijd van de lening vordert, zal het aflossingsaandeel toenemen en het renteaandeel afnemen. Dit leidt tot een hoger exploitatieresultaat (t.g.v. minder intresten) dat op dat ogenblik de hogere aflossing zal kunnen compenseren.

Autonom Gemeentebedrijf Puurs : overdracht investeringskredieten van 2019 naar 2020

Autonom Gemeentebedrijf											
Boekjaar	Entiteit	Actie	Beleidsitem	Beleidsitem omschrijving	Alg. rek.	Investeringsproject	Omschrijving	Ontvangst/Uitgave	MJP 20-25 (Jaar 2020)	Overdracht investeringskrediet van 2019 naar 2020	Nieuw MJP 2020 na overdracht
2020	AGB	A-GBB-BEL	0705-00	Gemeenschapscentrum	23500000	IP-GEEN	CC Binder en GC de Nestel uitrusting	Uitgave	20.000,00	34.479,27	54.479,27
2020	AGB	A-GBB-WERK	0705-00	Gemeenschapscentrum	22910007	IP-GEEN	CC Binder, GC de Nestel: aanpassing en vernieuwing gebouwen	Uitgave	61.500,00	50.300,00	111.800,00
2020	AGB	A-GBB-WERK	0705-00	Gemeenschapscentrum	23500000	IP-GEEN	CC Binder, GC de Nestel: uitrusting gebouw	Uitgave	65.000,00	21.309,13	86.309,13
									146.500,00	106.088,40	252.588,40

JAARREKENING 2019

AGB Puurs

DOCUMENTATIE



Het totaal van ontvangsten en uitgaven voor exploitatie, investeringen en financiering voor niet-prioritaire acties of actieplannen waarop de jaarrekening betrekking heeft (ODAA)



Jaarrekening 2019

Journalnummers: 3798

Autonoom Gemeentebedrijf Puurs
Hoogstraat 29 - 2870 Puurs-Sint-Amands

Voorzitter raad van bestuur: Koen Van den Heuvel
Bijzonder lasthebber financieel en fiscaal beheer: Karen Mertens

Gelijkblijvend beleid	Beleidsdoelstelling	Actieplan	Actie	UITGAVEN						ONTVANGSTEN													
				EXPLOITATIE		INVESTERING		FINANCIERING		EXPLOITATIE		INVESTERING		FINANCIERING									
				MJP	JR	MJP	JR	MJP	JR	MJP	JR	MJP	JR	MJP	JR								
		A-GBB: Overig beleid AGB	A-GBB-BEL: Overig beleid beleven A-GBB-FAC: Overig beleid facilitair beheer A-GBB-FIN: Overig beleid financien A-GBB-HRM: Overig beleid HRM A-GBB-ICT: Overig beleid ICT A-GBB-JUR: Overig beleid juridische zaken, verzekeringen, patrimonium A-GBB-WERK: Overig beleid werken	243.766	236.600	100.000	65.521					622.565	602.918										
				665.000	597.846			977.887	980.975	1.564.500	1.488.878	256.272	-	1.750.000	1.986.842								
				255.375	236.044					187	77												
				22.974	21.893																		
				14.705	7.134	12.000	9.306																
				17.559	15.977	78.000	48.914																
				1.219.379	1.085.495	190.000	123.741	977.887	980.975	2.187.252	2.091.873	256.272	-	1.750.000	1.986.842								
Prioritair beleid																							
19-04: Burgers smaken het kwalitatief aanbod op het vlak van vrijetijdsbeleving, toerisme en recreatie	19-0404: Ontwikkeling, optimalisatie en beheer van vrijetijdsinfrastructuur	19-040401: Diverse optimalisaties van vrijetijdsinfrastructuur en -uitrusting				192.772	134.033							126.500	126.404								
Eindtotaal				1.219.379	1.085.495	382.772	257.773	977.887	980.975	2.187.252	2.091.873	382.772	126.404	10.790	247.632								

Beleidsdomein: 00	Algemene financiering
Beleidsveld: 0010	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
Beleidsveld: 0030	Financiële aangelegenheden
Beleidsveld: 0040	Transacties in verband met de openbare schuld
Beleidsveld: 0050	Patrimonium zonder maatschappelijk doel
Beleidsveld: 0090	Overige algemene financiering
Beleidsdomein: 01	Algemeen bestuur
Beleidsveld: 0100	Politieke organen
Beleidsveld: 0111	Fiscale en financiële diensten
Beleidsdomein: 02	Ondersteuning
Beleidsveld: 0119	Overige algemene diensten
Beleidsveld: 0190	Overig algemeen bestuur
Beleidsdomein: 04	Beleven
Beleidsveld: 0705	Gemeenschapscentrum
Beleidsveld: 0742	Sportinfrastructuur

Overzicht toegestane werkings- en investeringssubsidies AGB Puurs
--

NIHIL

Overzicht verbonden entiteiten AGB Puurs
NIHIL

Personeel: Aantal voltijds equivalenten (VTE)

Jaarrekening 2019

Autonoom Gemeentebedrijf Puurs (0880.652.805)

Hoogstraat 29 - 2870 Puurs-Sint-Amands

Voorzitter: Koen Van den Heuvel

Bijzonder lasthebber financieel beheer: Karen Mertens

2019

Vastbenoemd	0,00
Niveau A	
Niveau B	
Niveau C	
Niveau D	
Niveau E	
Contractueel	0,80
Niveau A	
Niveau B	
Niveau C	0,80
Niveau D	
Niveau E	
TOTAAL	0,80
Niveau A	
Niveau B	
Niveau C	0,80
Niveau D	
Niveau E	

tot april 2019

AGB JAARREKENING 2019

VERSIE VOOR NEERLEGGING BIJ NBB

Voor de neerlegging van de jaarrekening bij de Nationale Bank van België (NBB) en de aangifte in de vennootschapsbelasting, moeten we de BBC-jaarrekening van het AGB ook nog in een versie conform deze regels opmaken.

Er is een volledige overeenstemming met de BBC-versie op de volgende classificatieverschillen na:

- De ontvangen investeringssubsidies worden in de NBB-jaarrekening niet volledig als kapitaalsubsidie geboekt, maar t.b.v. 29,58% op de rekening 168 'uitgestelde belastingen'. In de resultatenrekening verschijnt de verrekening dan slechts gedeeltelijk bij de financiële opbrengsten en t.b.v. 29,58% op de rekening 780 'onttrekking aan de uitgestelde belastingen'. Dit omwille van de toepassing van de vennootschapsbelasting op het AGB.
- De verkregen opbrengsten (opbrengsten gefactureerd in 2020 m.b.t. 2019) maken in de BBC-jaarrekening deel uit van de korte termijn vorderingen uit ruiltransacties, terwijl deze in de NBB-jaarrekening geboekt worden op de overlopende rekeningen van het actief.
- De provisie voor het vakantiegeld wordt in de BBC-jaarrekening geboekt op het passief bij de voorzieningen voor risico's en kosten (461-rekening onder korte termijnschulden uit ruiltransacties), in de NBB-jaarrekening vinden we deze provisie terug bij de korte termijnschulden onder de rubriek 'bezoldigingen en sociale lasten'.
- De te betalen BTW staat in de NBB-jaarrekening onder de rubriek 450/3, terwijl deze in de BBC jaarrekening bij de schulden uit niet-ruiltransacties wordt gecatalogeerd.

20				1	EUR	
NAT.	Datum neerlegging	Nr. 0880.652.805	Blz.	E.	D.	VKT 1

**JARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK
VAN VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)

NAAM: **Autonoom Gemeentebedrijf Puurs**

Rechtsvorm: **AGB**

Adres: **Hoogstraat**

Nr.: **29**

Postnummer: **2870**

Gemeente: **Puurs-Sint-Amands**

Land: **België**

Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van **Antwerpen, afdeling Mechelen**

Internetadres¹:

Ondernemingsnummer **0880.652.805**

DATUM **28/09/2005** van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JARREKENING **IN EURO (2 decimalen)**²

goedgekeurd door de algemene vergadering van **29/06/2020**

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van **1/01/2019** tot **31/12/2019**

Vorig boekjaar van **1/01/2018** tot **31/12/2018**

De bedragen van het vorige boekjaar zijn / zijn niet³ identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: **19** Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: 6.1.1, 6.2, 6.6, 6.7, 7.1, 7.2, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

¹ Facultatieve vermelding.

² Indien nodig, aanpassen van de eenheid en munt waarin de bedragen zijn uitgedrukt.

³ Schrappen wat niet van toepassing is.

Deze jaarrekening betreft een vennootschap die niet onderworpen is aan de bepalingen van het nieuwe Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019.

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN
COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN
AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE****LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN**

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de onderneming

VAN DEN HEUVEL Koen

Leemgaard 18, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Voorzitter van de raad van bestuur

CEURSTEMONT Eddy

Smissen 16 A, 2890 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

CEURVELT Luk

Kapellelaan 12, 2890 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

COOLS Guido

Schaafstraat 107, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

DE BLAISER Raf

Keten 30 A, 2890 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

DE MAEYER Lavinia

Oppuursdorp 88, 2890 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

DE RON Anne

Pullaarsteenweg 166, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

DE ROP Jef

Kleine Amer 72, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

DE SCHUTTER Bart

Pandgatheide 20 A, 2890 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

DE SMEDT Els

Buisstraat 150, 2890 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

FAES Inge

Overheide 106, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

GEEROMS Willem

Liezeele-Dorp 84, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

GOEDGEZELSCHAP Els

Achterheide 15, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

GOETHALS Alex

Kaardijk 105, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

KNOOPS Els

Hof ten Berglaan 97, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

LEMMENS Peter

Wolfstraat 1, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

MOREL Ann-Marie

Zavelstraat 2, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

PAUWELS Patrick

Leemgaard 14, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

PRINSEN Steven

J. Haucecornestraat 6, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

SAEY Dany

Kerkstraat 64, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

SEEUWS Peggy

Rietveld 11, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

TOURNE Ronny

Schaafstraat 114, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

VAN CAMP Jan

Molenstraat 3, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

VAN DAMME Yvo

St. Katharinastraat 70, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

VAN DER POORTEN Hilde

Dorpshart 50, bus 111, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

VAN HOEYMISSEN Peter

Pastoor Ceulemansstraat 1, 2890 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

VAN MUYLDER Heiko

Kattestraat 133, 2890 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

VAN NIMMEN Sonja

Moorstraat 31, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

VAN PRAET Sophie

Voortstraat 27, 2890 Puurs-Sint-Amands, België

Functie : Bestuurder

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening werd / werd niet * geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de onderneming **;
- B. Het opstellen van de jaarrekening **;
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)
Callens, Pirene & Co CVBA 0427.897.088 Jan Van Rijswijcklaan 10 , 2018 Antwerpen 1, België Functie : Bedrijfsrevisor	B00003	C
Vertegenwoordigd door : 1. Callens Philip Jan Van Rijswijcklaan 10 , 2018 Antwerpen 1, België	A02009	

* Schrappen wat niet van toepassing is.

** Facultatieve vermelding.

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN		20		
VASTE ACTIVA		21/28	<u>23.533.666,71</u>	<u>24.333.212,12</u>
Immateriële vaste activa	6.1.1	21		
Materiële vaste activa	6.1.2	22/27	23.525.063,81	24.324.609,22
Terreinen en gebouwen		22	20.378.574,67	21.053.049,73
Installaties, machines en uitrusting		23	472.321,53	452.460,62
Meubilair en rollend materieel		24	200.238,88	238.372,68
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26	2.473.928,73	2.580.726,19
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
Financiële vaste activa	6.1.3	28	8.602,90	8.602,90
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	<u>2.357.336,70</u>	<u>1.873.711,27</u>
Vorderingen op meer dan één jaar		29	272.766,02	527.570,05
Handelsvorderingen		290	272.766,02	527.570,05
Overige vorderingen		291		
Voorraden en bestellingen in uitvoering		3		
Voorraden		30/36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	1.933.993,09	1.309.944,41
Handelsvorderingen		40	897.857,76	249.909,97
Overige vorderingen		41	1.036.135,33	1.060.034,44
Geldbeleggingen		50/53		
Liquide middelen		54/58	150.577,59	36.196,81
Overlopende rekeningen		490/1		
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	<u>25.891.003,41</u>	<u>26.206.923,39</u>

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA			
EIGEN VERMOGEN	10/15	4.751.055,91	4.639.409,24
Kapitaal	10	6.744.279,77	6.744.279,77
Geplaatst kapitaal	100	6.744.279,77	6.744.279,77
Niet-opgevraagd kapitaal ⁴	101		
Uitgiftepremies	11		
Herwaarderingsmeerwaarden	12		
Reserves	13		
Wettelijke reserve	130		
Onbeschikbare reserves	131		
Voor eigen aandelen	1310		
Andere	1311		
Belastingvrije reserves	132		
Beschikbare reserves	133		
Overgedragen winst (verlies)	14	-2.759.193,11	-2.830.955,42
Kapitaalsubsidies	15	765.969,25	726.084,89
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief ⁵	19		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN ..	16	321.746,24	304.992,77
Voorzieningen voor risico's en kosten	160/5		
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	160		
Fiscale lasten	161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken	162		
Milieuverplichtingen	163		
Overige risico's en kosten	164/5		
Uitgestelde belastingen	168	321.746,24	304.992,77

⁴ Bedrag in mindering te brengen van het geplaatst kapitaal.

⁵ Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen.

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
SCHULDEN		17/49	<u>20.818.201,26</u>	<u>21.262.521,38</u>
Schulden op meer dan één jaar	6.3	17	18.088.232,36	17.379.238,10
Financiële schulden		170/4	12.548.232,36	13.289.238,10
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden.....		172/3	12.548.232,36	13.289.238,10
Overige leningen		174/0		
Handelsschulden		175		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9	5.540.000,00	4.090.000,00
Schulden op ten hoogste één jaar	6.3	42/48	2.729.968,90	3.883.283,28
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	1.157.279,44	981.836,90
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	878.132,34	765.973,16
Leveranciers		440/4	878.132,34	765.973,16
Te betalen wissels		441		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		45	471,73	6.343,21
Belastingen		450/3		458,60
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	471,73	5.884,61
Overige schulden		47/48	694.085,39	2.129.130,01
Overlopende rekeningen		492/3		
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	25.891.003,41	26.206.923,39

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten				
Brutomarge		9900	1.102.592,62	788.453,33
Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten		76A		
Omzet*		70		
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen*		60/61		
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	6.4	62	16.010,52	53.851,04
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	1.057.318,83	710.099,13
Waardeverminderingen op voorraden, bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)		631/4	-47.169,81	
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)		635/8		
Andere bedrijfskosten		640/8	25.301,58	24.801,34
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten		649		
Niet-recurrente bedrijfskosten		66A		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)		9901	<u>51.131,50</u>	<u>-298,18</u>
Financiële opbrengsten	6.4	75/76B	49.129,09	47.383,91
Recurrente financiële opbrengsten		75	49.129,09	47.383,91
Waarvan: kapitaal- en interestsubsidies		753	49.129,09	47.383,91
Niet-recurrente financiële opbrengsten		76B		
Financiële kosten	6.4	65/66B	49.135,01	59.652,24
Recurrente financiële kosten		65	49.135,01	36.152,24
Niet-recurrente financiële kosten		66B		23.500,00
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting		9903	<u>51.125,58</u>	<u>-12.566,51</u>
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780	20.636,73	19.903,66
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat		67/77		
Winst (Verlies) van het boekjaar		9904	<u>71.762,31</u>	<u>7.337,15</u>
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar		9905	<u>71.762,31</u>	<u>7.337,15</u>

* Facultatieve vermelding.

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)(+)/(-)	9906	-2.759.193,11	-2.830.955,42
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)/(-)	(9905)	71.762,31	7.337,15
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar(+)/(-)	14P	-2.830.955,42	-2.838.292,57
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2		
Toevoeging aan het eigen vermogen	691/2		
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies	691		
aan de wettelijke reserve	6920		
aan de overige reserves	6921		
Over te dragen winst (verlies)(+)/(-)	(14)	-2.759.193,11	-2.830.955,42
Tussenkomst van de vennoten in het verlies	794		
Uit te keren winst	694/7		
Vergoeding van het kapitaal	694		
Bestuurders of zaakvoerders	695		
Werknemers	696		
Andere rechthebbenden	697		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199P	xxxxxxxxxxxxxx	29.532.395,08
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8169	257.773,42	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8179	9.050,00	
Overboekingen van een post naar een andere(+)/(-)	8189		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199	29.781.118,50	
Meerwaarden per einde van het boekjaar			
Mutaties tijdens het boekjaar	8259P	xxxxxxxxxxxxxx	
Geboekt	8219		
Verworven van derden	8229		
Afgeboekt	8239		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8249		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8259		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329P	xxxxxxxxxxxxxx	5.207.785,86
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8279	1.057.318,83	
Teruggenomen	8289		
Verworven van derden	8299		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8309	9.050,00	
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8319		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329	6.256.054,69	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22/27)	23.525.063,81	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
FINANCIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395P	xxxxxxxxxxxxxx	8.602,90
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8365		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8375		
Overboekingen van een post naar een andere	8385	(+)/(-)	
Andere mutaties	8386	(+)/(-)	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395	8.602,90	
Meerwaarden per einde van het boekjaar			
Mutaties tijdens het boekjaar	8455P	xxxxxxxxxxxxxx	
Geboekt	8415		
Verworven van derden	8425		
Afgeboekt	8435		
Overgeboekt van een post naar een andere	8445	(+)/(-)	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8455		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar			
Mutaties tijdens het boekjaar	8525P	xxxxxxxxxxxxxx	
Geboekt	8475		
Teruggenomen	8485		
Verworven van derden	8495		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8505		
Overgeboekt van een post naar een andere	8515	(+)/(-)	
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8525		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar			
Mutaties tijdens het boekjaar	8555P	xxxxxxxxxxxxxx	
.....(+)/(-)	8545		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8555		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(28)	8.602,90	

STAAT VAN DE SCHULDEN

	Codes	Boekjaar
UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD		
Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	(42)	1.157.279,44
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar	8912	4.184.402,78
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar	8913	13.903.829,58
GEWAARBORGDE SCHULDEN (begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)		
Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden		
Financiële schulden	8921	13.289.238,04
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden	891	13.289.238,04
Overige leningen	901	
Handelsschulden	8981	
Leveranciers	8991	
Te betalen wissels	9001	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9011	
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	
Overige schulden	9051	
Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden	9061	13.289.238,04
Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming		
Financiële schulden	8922	
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden	892	
Overige leningen	902	
Handelsschulden	8982	
Leveranciers	8992	
Te betalen wissels	9002	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9012	
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022	
Belastingen	9032	
Bezoldigingen en sociale lasten	9042	
Overige schulden	9052	
Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming	9062	

RESULTATEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PERONEEL EN PERSONEELSKOSTEN			
Werknemers waarvoor de onderneming een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister			
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten	9087	0,3	0,8
OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN			
Niet-recurrente opbrengsten	76		
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	(76A)		
Niet-recurrente financiële opbrengsten	(76B)		
Niet-recurrente kosten	66		23.500,00
Niet-recurrente bedrijfskosten	(66A)		
Niet-recurrente financiële kosten	(66B)		23.500,00
FINANCIËLE RESULTATEN			
Geactiveerde interesten	6503		

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

	Codes	Boekjaar
DOOR DE ONDERNEMING GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN	9149	
Waarvan		
Door de onderneming geëndosseerde handelseffecten in omloop	9150	
ZAKELIJKE ZEKERHEDEN		
Zakelijke zekerheden die door de onderneming op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de onderneming		
Hypotheken		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	9161	
Bedrag van de inschrijving	9171	
Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving	9181	
Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa	9191	
Zekerheden op de nog te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa	9201	
Zakelijke zekerheden die door de onderneming op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden		
Hypotheken		
Boekwaarde van de bezwaarde activa	9162	
Bedrag van de inschrijving	9172	
Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving	9182	
Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa	9192	
Zekerheden op de nog te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa	9202	

BEDRAG, AARD EN VORM VAN BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN

Boekjaar

REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIOEN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN

Beknopte beschrijving

Genomen maatregelen om de daaruit voortvloeiende kosten te dekken

PENSIOENEN DIE DOOR DE ONDERNEMING ZELF WORDEN GEDRAGEN

Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk

Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

Code	Boekjaar
9220	

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

AARD EN ZAKELIJK DOEL VAN BUITENBALANS REGELINGEN

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap

Boekjaar

ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (met inbegrip van deze die niet kunnen worden gecijferd)

Met ingang van 31/12/2019 werd een erfpachtovereenkomst gesloten met de gemeente Puurs-Sint-Amands voor een periode van 99 jaar met een jaarlijkse vergoeding van € 25.686,38

Boekjaar
2.542.951,62

WAARDERINGSREGELS

1. De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen hun aanschaffingswaarde inbegrepen bijkomende kosten (zoals o.m. installatiekosten, niet-recupereerbare BTW en andere kosten die boekhoudrechtelijk geactiveerd kunnen worden om de betreffende activa bedrijfsklaar te maken) en minus de afschrijvingen die toegepast worden conform volgende principes:

- lineaire en met ingang vanaf 1 januari 2018 pro rata afschrijving, vanaf het moment van ingebruikname.

- termijnen:

Immateriële vaste activa 5 jaar

Materiële vaste activa (al dan niet in leasing)

-terreinen -

-gebouwen 30 jaar

-overige zakelijke rechten op onroerende goederen 30 jaar

-installaties/machines/uitrusting 10 jaar

-meubilair 10 jaar

-computermaterieel/bureaubenodigheden 5 jaar

-rollend materieel 5 jaar

Uitzonderlijke afschrijvingen worden geboekt met betrekking tot activa waarvan de boekwaarde hoger is dan de gebruikswaarde voor het AGB, ten gevolge van technische ontwaarding of door een belangrijke wijziging in de economische en technologische omstandigheden.

Voor activa met een onbeperkte levensduur worden waardeverminderingen geboekt ingeval van duurzame minderwaarde of ontwaarding.

Voor activa die in onroerende leasing worden gegeven en waarvoor er wedersamenstelling is van het kapitaal, wordt een vordering

opgenomen aan nominale waarde.

Voor activa ingebracht in de gemeente kan een kortere afschrijvingstermijn worden gehanteerd in functie van de verlopen gebruiksperiode voor het moment

2. De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Waardeverminderingen worden aangelegd indien er onzekerheid bestaat over de betaling van de vorderingen op de vervaldag.

3. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

4. Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde.

5. De schulden t.a.v. de gemeente Puurs-Sint Amands, leveranciers en eventueel andere schuldeisers worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

6. Voorzieningen worden aangelegd om rekening te houden met kosten die per einde boekjaar waarschijnlijk zijn, doch waarvan het bedrag niet vaststaat.

7. De ontvangen investeringssubsidies worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend. Op de kapitaalsubsidies wordt er een uitgestelde belastingen geboekt.

ANDERE IN DE TOELICHTING TE VERMELDEN INLICHTINGEN

1. Ingevolge artikel 3:4 & 3:6 van het Wetboek van Vennootschappen dient de Raad Van Bestuur de toepassing van de waarderingsregels in de veronderstelling van de continuïteit te verantwoorden. De Raad van Bestuur is van oordeel dat de continuïteit niet in het gedrang komt aangezien in art. 14 in de beheersovereenkomst afgesloten tussen de gemeente Puurs en het AGB puurs het volgende werd afgesproken : " Met het oog op de uitvoering van de in deze overeenkomst opgesomde taken wenst de gemeente de nodige financiële middelen ter beschikking te stellen aan het AGB."

2. Op 11 maart 2020 maakte de Wereldgezondheidsorganisatie bekend dat de uitbraak van COVID-19 officieel als pandemie wordt beschouwd. COVID-19 heeft tot op heden reeds significante effecten op de wereldeconomie. Voor het AGB worden de gevolgen van de uitbraak van de COVID-19-crisis op de jaarrekening voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2019 door het bestuursorgaan verantwoord als een gebeuren dat niet leidt tot aanpassing van de jaarrekening, aangezien de significante veranderingen in de bedrijfsactiviteiten en de economische omstandigheden zich hebben voorgedaan als gevolg van gebeurtenissen na de balansdatum, zoals de maatregelen genomen door de regering en de privésector als reactie op de uitbraak van het virus. De veronderstellingen die gehanteerd worden bij de waardering van financiële en niet-financiële activa op de balansdatum geven de informatie zoals die op 31 december 2019 beschikbaar was op voorzichtige, redelijke en onderbouwde wijze weer. Hoewel de volledige impact van de COVID-19-crisis op dit moment ongekend is en de voortschrijdende maatregelen niet redelijk kunnen ingeschat worden, is het bestuursorgaan van oordeel dat voldoende maatregelen werden genomen om de negatieve impact zoveel als mogelijk in te perken. Het bestuursorgaan wijst hierbij op de mogelijke financiële risico's als gevolg van de uitzonderlijke omstandigheden waarmee de onderneming geconfronteerd wordt.