

VOORSTEL STATUTEN VRIJETIJDRAAD PUURS-SINT-AMANDS

Artikel 1: Oprichting en doel

Ingevolge de beslissing van de gemeenteraad van 20 december 2021, wordt in de gemeente Puurs-Sint-Amunds een gemeentelijke vrijetijdsraad opgericht. Via inspraak en participatie helpt de vrijetijdsraad mee aan het uitbouwen van een gemeentelijk (vrijetijds-)beleid om zo het algemeen welzijn van alle burgers in Puurs-Sint-Amunds te bevorderen.

De vrijetijdsraad is het overkoepelende adviesorgaan van de gemeente en omhelst het brede vrijetijdsbeleid van het lokale bestuur en bevordert het verbinden van de 8 leefgemeenschappen in Puurs-Sint-Amunds

De concrete taken zijn onder meer de volgende:

- a) Op vraag van het gemeentebestuur of op eigen initiatief adviezen uitbrengen over alle aangelegenheden betreffende het vrijetijdsbeleid in de gemeente Puurs-Sint-Amunds. Deze advies- en inspraakmogelijkheid slaat op alle aangelegenheden rond het brede vrijetijdsleven in onze gemeente.
- b) Het nemen van initiatieven om de samenwerking en het overleg tussen het verenigingsleven en alle burgers te bevorderen en te coördineren.
- c) Een systematische doorstroming van informatie over het brede gemeentelijke (vrijetijds)beleid van en naar verenigingen en geëngageerde burgers.
- d) Het bedenken, ondersteunen en/of organiseren van sociale, vormende en ontspannende initiatieven voor de bevolking van Puurs-Sint-Amunds.

Artikel 2: Samenstelling van de vrijetijdsraad

We streven naar een soepele en werkbare structuur om een dynamisch vrijetijdsraad te kunnen vormen gebaseerd op vrijwillig engagement en een zo ruim mogelijke inspraak.

De gemeentelijke vrijetijdsraad bestaat uit een algemene vergadering, een bestuur en (eventuele) werkgroepen.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 3: Doelstelling van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering heeft als taak over de doelstellingen zoals beschreven in artikel 1 te waken en uit te voeren.

Artikel 4: Samenstelling van de Algemene Vergadering

- De Algemene Vergadering heeft een open, Nederlandstalig en pluralistisch karakter, zodat iedere geïnteresseerde burger hiervan deel kan uitmaken. De vrijetijdsraad kan slechts burgers opnemen, die de principes en de regels van de democratie aanvaarden en naleven.
- Wie is er lid:
 - Afgevaardigden van Nederlandstalige verenigingen van Puurs-Sint-Amunds
 - Individuele burgers uit Puurs-Sint-Amunds niet verbonden aan een vereniging
- Enkel wie in Puurs-Sint-Amunds woont of een aangeduide vertegenwoordiger van een Nederlandstalige vereniging van Puurs-Sint-Amunds kan lid zijn van de Algemene Vergadering.
- Wie een politiek mandaat uitoefent, kan geen lid zijn van de vrijetijdsraad.

Artikel 5: Lidmaatschap

- Stemgerechtigde leden

1. Elke **erkende** vereniging, instelling of organisatie die een regelmatige en actieve werking heeft voor hoofdzakelijk burgers van Puurs-Sint-Amands of binnen het grondgebied van de gemeente gelegen is, kan participeren in de vrijetijdsraad en kan max. 2 stemgerechtigde personen afvaardigen. De afgevaardigde personen mogen wisselen.

Samen met het jaarlijkse erkennings- en subsidiedossier geeft de erkende vereniging een algemeen contactadres voor de correspondentie i.v.m. adviesraad door. De afgevaardigden worden in volle vrijheid aangeduid door de erkende vereniging en moeten voldoen aan volgende voorwaarden:

- gemotiveerd en geïnteresseerd zijn in de adviesraadwerking en/of het gemeentelijk beleid
- de doelstellingen van de vrijetijdsraad onderschrijven
- minimaal 16 jaar zijn

2. Elke niet erkende vereniging van Puurs-Sint-Amands kan max. 1 stemgerechtigd lid afvaardigen op de algemene vergadering van de vrijetijdsraad. De afgevaardigde wordt in volle vrijheid aangeduid door de vereniging via een aanvraag (link formulier) en moet voldoen aan volgende voorwaarden:

- gemotiveerd en geïnteresseerd zijn in de adviesraadwerkingen/of het gemeentelijk beleid
- de doelstellingen van de vrijetijdsraad onderschrijven
- minimaal 16 jaar zijn
- Nederlandstalig zijn

3. De vrijetijdsraad wil ook inzetten op occasionele participatie om burgers zo thematisch te kunnen aanspreken en te betrekken bij onderwerpen die hen aanbelangen. Om vergaderingen van de adviesraad bij te wonen en mee te werken aan adviezen moet je geen permanent lid zijn van de vrijetijdsraad. Elke geïnteresseerde inwoner van Puurs-Sint-Amands kan stemgerechtigd lid worden van de vrijetijdsraad door een aanvraag via een aanvraag bij het secretariaat van de vrijetijdsraad (vrijetijdsraad@puursam.be), indien deze persoon voldoet aan volgende voorwaarden:

- gemotiveerd en geïnteresseerd zijn in de adviesraadwerkingen/of het gemeentelijk beleid
- de doelstellingen van de vrijetijdsraad onderschrijven
- minimaal 16 jaar zijn
- Nederlandstalig zijn

- Niet-stemgerechtigde leden

Vertegenwoordigers van een politieke partij.

Artikel 6: Hernieuwing en beëindiging lidmaatschap

Jaarlijks wordt het lidmaatschap van leden van erkende verenigingen hernieuwd via het erkennings- en subsidiedossier. Lidmaatschap van niet erkende verenigingen en van geïnteresseerde inwoners van Puurs-Sint-Amands wordt automatisch verlengd (maximaal tot einde legislatuur).

Aan een mandaat van een lid van de algemene vergadering komt een einde door:

- Door de intrekking van de opdracht door de vereniging welke zij vertegenwoordigen
- Overlijden van het lid
- Aanvaarden van een politiek mandaat
- De aanvaarding van een professionele taak binnen het gemeentelijk inspraakbeleid en het vrijetijdsbeleid.
- Op een schriftelijk gemotiveerd voorstel van minimaal 5 leden van de vrijetijdsraad kan de algemene vergadering bij 51% meerderheid van de aanwezigen beslissen een lidmaatschap in te trekken indien deze persoon zich niet in overeenstemming met de statuten gedraagt.

- Melding per mail of brief van beëindiging engagement als geïnteresseerde burger of vertegenwoordiger.
- Rechtsonbekwaamheid van het lid

Artikel 7: Rechtsgeldigheid

- De vrijetijdsraad streeft altijd naar beslissingen rond advies bij overeenstemming
- Om geldig te kunnen stemmen moet steeds de $1/2^{\text{de}} + 1$ van de aanwezige en stemgerechtigde leden akkoord zijn (stemming bij gewone meerderheid).
- Voor de wijziging van de statuten en het huishoudelijk reglement moet minstens $2/3^{\text{de}}$ van de aanwezige en stemgerechtigde leden akkoord zijn (stemming bij $2/3$ meerderheid).
- Ten hoogste $2/3^{\text{de}}$ van de aanwezige, stemgerechtigde leden van de vrijetijdsraad mag van hetzelfde gender zijn.

Artikel 8: Oproeping, Agenda en verslag

De algemene vergadering van de vrijetijdsraad vergadert elk werkjaar minstens 2 keer op uitnodiging van het gemeentebestuur, op uitnodiging van het bestuur of op uitnodiging van minstens $1/2$ van de leden.

De vrijetijdsraad kan naar eigen believen extra bijeenkomsten plannen, al dan niet rond een specifiek thema.

De gemeente neemt de secretariaatsfunctie op.

Artikel 9: Vergaderingen

- De agenda wordt opgemaakt door het bestuur en de secretaris van de vrijetijdsraad.
- Het secretariaat zorgt voor uitnodigingen, het verslag en de verspreiding ervan.
- Ieder lid van de vrijetijdsraad kan onderwerpen aanbrengen voor de agenda van het overleg.
- Binnen de vrijetijdsraad is er ruimte voor de werking van de deelraden (jeugdraad & seniorenraad) en is er ruimte om themagericht te overleggen, informeren en adviseren (sport, cultuur, ...)
- Indien nodig kan de vrijetijdsraad beslissen om uit eigen beweging bevragingen op te stellen rond een specifiek thema om adviezen van de vrijetijdsraad te onderbouwen.

Artikel 10: Bevoegdheden

Tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoort:

- Bespreken en goedkeuren van adviezen aan het gemeentebestuur, waaronder een advies over het gemeentelijk meerjarenplan met bijhorende begroting en de algemene beleids- en beheersplannen van het lokale bestuur.
- De jaarlijkse goedkeuring van het financieel verslag en begroting van de vrijetijdsraad
- Het oprichten, coördineren, evalueren en afschaffen van werkgroepen en het aanduiden van de eindverantwoordelijken
- Het bevorderen van de wisselwerking en de samenhang tussen de werkgroepen, verenigingen en burgers
- Het uitwisselen van informatie tussen het gemeentebestuur, verenigingen en burgers.
- Beslissen over het organiseren van een gezamenlijke activiteit
- Opzetten van informatieve en vormende sessies in het kader van gemeenschapsvorming
- Het oprichten van werkgroepen.
- De Algemene Vergadering verkiest de leden van het bestuur.

BESTUUR

Artikel 11: Verantwoording

Het bestuur rapporteert aan de algemene vergadering.

Elk lid van de vrijetijdsraad heeft het recht vragen te stellen, of aanvullingen te formuleren i.v.m. de door het bestuur behandelde onderwerpen.

Het bestuur (of een bestuurslid) kan door de Algemene Vergadering ontslagen worden uit zijn/haar functie. Hiervoor moet minstens 2/3 van de leden aanwezig zijn en wordt er beslist door gewone meerderheid. Anderzijds kan het bestuur bij afwezigheden van bepaalde bestuursleden het ontslag aan de Algemene Vergadering vragen.

Het bestuur komt minimaal 4 keer per jaar samen.

Artikel 12: Samenstelling

Elk lid van de vrijetijdsraad van 18 jaar of ouder kan zich kandidaat stellen voor het bestuur.

Kandidaten voor het bestuur worden door de algemene vergadering verkozen / goedgekeurd.

Het bestuur streeft naar een samenstelling die:

- Maximaal 12 leden heeft
- Ambassadeurs uit alle 8 leefkernen van Puurs-Sint-Amunds heeft
- Ambassadeurs uit verschillende aspecten van de brede vrijetijdsbeleving heeft

Artikel 13: Bevoegdheden

Tot de bevoegdheid van het bestuur behoort:

- Het bestuur is verantwoordelijk voor de dagelijkse werking van de vrijetijdsraad. Ze beheren de vragen die vanuit de leden en het gemeentebestuur binnenkomen en bepalen de te nemen actie.
- Het voorbereiden van adviezen voor de algemene vergadering
- Het voorbereiden van inhoudelijke en bestuurlijke zaken
- Het voorbereiden van de algemene vergadering en de agenda hiervan
- Het voorzitten en leiden van de Algemene vergadering. Het bestuur duidt per algemene vergadering een 'coördinator' aan die de algemene vergadering leidt.
- Rapporteert over de werkgroepen in de algemene vergadering

WERKGROEP

Artikel 14: Verantwoording

Uit de aanwezige deelnemers aan de werkgroep wordt een secretaris en voorzitter gekozen die rapporteren aan de algemene vergadering.

Elk lid van de vrijetijdsraad heeft het recht vragen te stellen, of aanvullingen te formuleren i.v.m. de door de werkgroep behandelde onderwerpen.

Artikel 15: Samenstelling

De Algemene Vergadering en het bestuur kunnen steeds werkgroepen oprichten, al dan niet tijdelijk van aard. In deze werkgroepen zetelen:

- Er is minstens 1 bestuurslid betrokken bij een werkgroep
- Elk lid van de vrijetijdsraad en/of geïnteresseerde kan hieraan deelnemen.
- Deskundigen kunnen omwille van hun expertise betrokken worden bij een werkgroep

Artikel 16: Bevoegdheden

Tot de bevoegdheid van de werkgroepen behoort:

- De werkgroepen werken adviezen, voorstellen en activiteiten uit rond de thema's, interessepunten of problemen waarvoor ze opgericht zijn.
- Werkgroepen rapporteren aan het bestuur over hun bijeenkomsten.
- Deze activiteiten en voorstellen worden aan het bestuur ter goedkeuring voorgelegd.

AFSPRAKEN MET HET LOKALE BESTUUR

Artikel 17: Ondersteuning vanuit de gemeente

De gemeente stelt onderstaande ter beschikking van de vrijetijdsraad:

- a) Voldoende werkmiddelen;
- b) Een vergaderlokaal;
- c) Administratieve hulp, inzonderheid voor het secretariaatswerk van de adviesraad;

Artikel 18

6: Afspraken met het lokale bestuur betreffende informatie-uitwisseling

- a) Het college van burgemeester en schepenen zullen hun vragen tot advies steeds schriftelijk stellen met:
 - een duidelijke omschrijving van de concrete vraag
 - opgave van de wettelijke en financiële voorwaarden waarmee rekening moet gehouden worden
 - een lijst van de beschikbare documenten rond het thema
- b) De vrijetijdsraad krijgt de gewenste informatie die nodig is om advies op te stellen, van het gemeentebestuur, tenzij hiertegen wettelijke bezwaren bestaan.
- c) Het gemeentebestuur voorziet voldoende tijd om een antwoord te krijgen op een adviesvraag. Elke adviesvraag wordt door het gemeentebestuur overgemaakt aan de participatieambtenaar. Deze agendeert de adviesvraag op de eerst volgende bestuursvergadering om het verdere traject voor het opmaken van het advies vast te leggen.
- d) Alle adviezen van de vrijetijdsraad, deze op eigen initiatief en deze op vraag van het gemeentebestuur, worden overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad.
- e) Het college van burgemeester en schepenen zal steeds binnen de vier weken (te rekenen vanaf de kennisneming) op een advies van de vrijetijdsraad schriftelijk en gemotiveerd melden welk gevolg aan het advies van de vrijetijdsraad gegeven wordt of welke procedures men nog zal volgen voor men tot een besluit komt. In dit laatste geval zal men ook een vermoedelijke datum vermelden waarop men tot een besluit zou komen.

Artikel 19 Openbaarheid van verslagen

De algemene vergadering en de verslagen ervan zijn openbaar. Deze kunnen steeds via de website van Puurs-Sint-Amands geraadpleegd worden.

Artikel 20: Wijziging Statuten

Elk voorstel tot wijziging komende vanuit de gemeente wordt voorgesteld aan de vrijetijdsraad. Elk voorstel tot wijziging komende vanuit leden van de vrijetijdsraad wordt binnen de algemene vergadering van de vrijetijdsraad besproken.

De statuten kunnen gewijzigd worden met een 2/3^{de} meerderheid in de algemene vergadering, gevolgd door een beslissing van de gemeenteraad.

Artikel 21: Opheffing vorige statuten en reglementen

Volgende statuten en huishoudelijke reglementen worden met deze statuten opgeheven.

- Statuten vrijetijdsraad Puurs-Sint-Amands, goedgekeurd op de gemeenteraad van 9 september 2019.

Artikel 21: INWERKINGTREDING

De statuten werden goedgekeurd door de gemeenteraad van 20 december 2021 en treden in werking vanaf 21 december 2021.