



Puurs-Sint-Amands, zitting van 21.01.2019

Els Goedgezelschap, Voorzitter gemeenteraad

Koen Van den Heuvel, Burgemeester

Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Schepenen

Aanwezig:

Eddy Ceurstemont, Bart De Schutter, Peter Lemmens, Inge Faes, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmén, Heiko Van Muylder, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops, Peggy Seeuws, Dany Saey, Raadsleden

Raoul Paridaens, Algemeen directeur waarnemend

Verontschuldigd: Jan Van Camp, Steven Prinsen, Raadsleden

Afwezig: /

De voorzitter van de gemeenteraad opent de zitting.

## NOTULEN VORIGE VERGADERING

### **1 Goedkeuring notulen gemeenteraadszittingen van 17 december 2018 van Puurs en Sint-Amands en van 2 januari 2019 van Puurs-Sint-Amands**

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Ronny Tourné, Zesde schepen

#### **Besluit**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: De notulen van de gemeenteraadszittingen van 17 december 2018 van Puurs en Sint-Amands en van 2 januari 2019 van Puurs-Sint-Amands worden goedgekeurd zonder opmerkingen.

## OPENBAAR

## ALGEMEEN BESTUUR

### **2 Autonom Gemeentebedrijf Puurs - Aanstelling raad van bestuur**

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Ronny Tourné, Zesde schepen

# Notulen van de gemeenteraad

## Aanleiding

De start van de nieuwe legislatuur maakt het noodzakelijk om de raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Puurs opnieuw samen te stellen.

## Juridische grond

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- De Statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf Puurs, artikelen 6 en 7, zoals vastgesteld door de gemeenteraad van Puurs op 12 september 2013;

Toepasselijke regelgeving

- De Statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf Puurs, artikelen 6 en 7, zoals vastgesteld door de gemeenteraad van Puurs op 12 september 2013;

## Feiten, context en argumentatie

Overeenkomstig artikelen 6 en 7 van de Statuten is de raad van bestuur op dezelfde wijze samengesteld als de gemeenteraad, tenzij er sprake is van een onverenigbaarheid in hoofde van minstens één van de leden. De gemeenteraad stelt vast dat er geen sprake is van onverenigbaarheid in hoofde van de leden en dat de raad van bestuur dus bestaat uit de volledige gemeenteraad.

## Besluit

Enig artikel: De raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Puurs heeft dezelfde samenstelling als de gemeenteraad van Puurs-Sint-Amands.

## 3 Begrip 'Dagelijks Bestuur' - Vaststelling

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Ronny Tourné, Zesde schepen

## Aanleiding

Voor een vlotte interne werking van de dagdagelijkse uitgaven bestaat de mogelijkheid om bepaalde uitgaven van dagelijks bestuur te delegeren aan het college van burgemeester en schepenen. Het komt de gemeenteraad toe te bepalen wat onder het begrip "dagelijks bestuur" moet worden verstaan.

## Juridische grond

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 41, lid 2, 8° en artikel 56, §2, 5°;

Toepasselijke wetgeving

- De Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

# Notulen van de gemeenteraad

- De Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen in zake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;
- Het Koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen;
- Het Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

## Feiten, context en argumentatie

Het is nuttig om de inhoud van het begrip dagelijks bestuur te herdefiniëren in functie van een vlotte en snelle werking van de diensten van het lokaal bestuur. Het snel beheer van overheidsopdrachten vereist dat het bepalen van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten best gedelegeerd wordt van de gemeenteraad naar het college van burgemeester en schepenen voor overheidsopdrachten van geringere omvang.

Binnen de gemeentelijke context Puurs-Sint-Amunds worden opdrachten die de 35.000 euro exclusief BTW niet overschrijden als opdrachten van geringere omvang beschouwd. Idem voor beheersdaden die het lokaal bestuur niet voor meer dan 1 jaar binden.

## Besluit

Met 20 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Bart De Schutter, Inge Faes, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Heiko Van Muylder, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops), 2 stemmen tegen (Peter Lemmens, Dany Saey), 4 onthoudingen (Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmén, Peggy Seeuws)

Artikel 1: Het begrip “dagelijks bestuur” in de zin van artikel 41, § 2-8° van het Decreet Lokaal bestuur wordt met ingang van 22 januari 2019 als volgt vastgesteld:

1. Beheersdaden die geboekt worden op het exploitatiebudget of die in normale omstandigheden het lokaal bestuur niet voor meer dan een jaar binden.
2. Beheersdaden die geboekt worden op het investeringsbudget voor zover zij het lokaal bestuur niet meer dan 1 jaar binden.
3. Alle opdrachten met een waarde lager dan of gelijk aan 35.000 euro exclusief btw.

Artikel 2:

De beslissing van de gemeenteraad van Puurs van 7 februari 2013 over de vaststelling van het begrip dagelijks bestuur wordt opgeheven.

De beslissing van de gemeenteraad van Sint-Amunds van 16 december 2014 over de vaststelling van het begrip dagelijks bestuur wordt opgeheven.

# Notulen van de gemeenteraad

## 4 Reglement klachten - Vaststelling

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Ronny Tourné, Zesde schepen

### Aanleiding

De gemeenteraad van Puurs-Sint-Amands is bevoegd voor het vaststellen van de reglementen vanaf 1 januari 2019. In het kader van het gelijkheidsbeginsel, worden de reglementen, die voorheen voor de twee gemeenten van toepassing waren, vervangen. Er worden nieuwe reglementen vastgesteld die uniform zijn voor het grondgebied van Puurs-Sint-Amands, dus ook het reglement klachten.

### Juridische grond

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 302;

Toepasselijke regelgeving

- Het Decreet Lokaal Bestuur, artikel 303 dat bepaalt dat het systeem van klachtenbehandeling zowel voor de gemeente als voor het openbaar centrum van maatschappelijk welzijn georganiseerd wordt op het ambtelijke niveau en maximaal onafhankelijk is van de diensten waarop de klachten betrekking hebben. De algemeen directeur neemt dat op in het organisatiebeheersingssysteem, vermeld in artikel 218.

### Besluit

Met 22 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Bart De Schutter, Peter Lemmens, Inge Faes, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Heiko Van Muylde, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops, Dany Saey), 4 onthoudingen (Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmén, Peggy Seeuws)

### Artikel 1: Opheffing

Het reglement goedgekeurd door de gemeenteraad Puurs van 6 juni 2016 wordt opgeheven vanaf de inwerkingtreding van het huidig reglement klachten.

Het reglement goedgekeurd door de gemeenteraad Sint-Amands van 24 september 2007 wordt opgeheven vanaf de inwerkingtreding van het huidig reglement klachten.

### Artikel 2 : De gemeenteraad stelt het reglement klachten vast als volgt :

#### I. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande begrippen de eraast vermelde betekenis.

- **melder:** de persoon die een melding doet
- **melding:** het signaleren van een gebrek, met de wens dat het bestuur van de gemeente of het OCMW optreedt, zonder dat de burger (reeds) ontevreden is over het optreden van het bestuur

# Notulen van de gemeenteraad

(gemeente/OCMW). Voorbeelden van meldingen zijn: defecte verlichting, put in de rijbaan, rioolkolk verstopt... Een melding moet goed onderscheiden worden van een klacht. Het niet correct inspelen op een melding kan natuurlijk wel leiden tot een klacht van de burger.

- **suggestie:** een beleidsidee of voorstel om de leefbaarheid en/of de efficiënte werking van het bestuur (gemeente/OCMW) te verbeteren, dat een burger ter kennis geeft aan het bestuur.
- **infovraag:** een van de burger gerichte vraag naar informatie.
- **klachtindiener:** de persoon die een klacht indient
- **klacht:** een manifeste uiting waarbij een burger klaagt over een door het bestuur al dan niet verrichte prestatie of handeling. De toon is hier niet neutraal, de burger uit een ongenoegen over de werking van (een) dienst(en). Klachten kunnen onder meer betrekking hebben op een foutieve of onwettige handelwijze van personeelsleden, abnormale traagheid, slechte wil, het uitblijven van initiatief, enzovoort.
- **klachtenbeheerder:** deze persoon heeft als taak om de klacht objectief en op onafhankelijke wijze te onderzoeken, conclusies te trekken en een gepast en schriftelijk antwoord te geven. De klachtenbeheerder maakt het klachtenrapport en doet voorstellen tot verbeteracties. De klachtenbeheerder stuurt het hele proces van meldingen en klachten aan.
- **klachtenbeheer :** het proces waarbij een klacht ter kennis wordt gegeven aan de klachtenbeheerder die optreedt als neutrale, onafhankelijke en objectieve klachtenbehandelaar en -bemiddelaar. Daar kent men ook de weg naar externe ombudsdiensten of beroepsinstanties bv. Kind & Gezin (kinderopvang), Arbeidsrechtbank (leefloon), Bestuurlijk Toezicht (beslissingen GR/OCMW), federale of Vlaamse ombudsdienst, enz.

## II. Doelgroep/toepassingsgebied

Iedereen heeft het recht om mondeling (telefonisch of persoonlijk na afspraak met de klachtenbeheer) of schriftelijk (via het e-loket, per e-mail of per brief) een klacht in te dienen in verband met de handelingen en de werking van de gemeente of het OCMW en de personen die werken onder de verantwoordelijkheid van het lokaal bestuur (gemeente/OCMW).

## III. Voorwaarden ontvankelijkheid van de klacht

De klacht is niet ontvankelijk als:

- de klacht anoniem is ingediend;
- de klacht gebaseerd is op feiten die meer dan 1 jaar oud zijn. Indien de negatieve gevolgen van deze feiten of gedragingen zich evenwel pas manifesteren nadat één jaar verstreken is, kan de klacht wel in behandeling worden genomen;
- de klacht handelt over zaken die niet tot de bevoegdheid van de gemeente of OCMW behoren;
- de klacht betrekking heeft op feiten waarvoor al een gerechtelijke of administratieve procedure hangende is;

# Notulen van de gemeenteraad

- de klacht reeds eerder werd ingediend en destijds volledig ongegrond werd verklaard;
- de klacht betrekking heeft op regelgeving in het algemeen;
- de klacht betrekking heeft op het gevoerde beleid door gemeente en OCMW;
- de klacht onredelijk is (bv. feiten te wijten zijn aan overmacht)

De klachtenprocedure is niet van toepassing op meldingen, suggesties, infovragen, beroepen, petities en burgervoorstellen.

## IV. Procedure klachten

### 1) Indienen van een klacht

Iedereen heeft het recht om mondeling (telefonisch of persoonlijk na afspraak met de klachtenbeheerder) of schriftelijk (via het e-loket, per e-mail of per brief) een klacht in te dienen in verband met de handelingen en de werking van de gemeente of het OCMW en de personen die werken onder de verantwoordelijkheid van het lokaal bestuur (gemeente/OCMW).

Elk personeelslid dat van een klacht in kennis wordt gesteld, is gehouden deze door te geven aan de klachtenbeheerder.

### 2) Registratie

Iedere ingediende klacht wordt door de klachtenbeheerder geregistreerd. Ook de niet-ontvankelijke klachten worden geregistreerd. De klachtindiener ontvangt, binnen de 10 kalenderdagen, een ontvangstbevestiging van zijn klacht via e-mail of per brief. Als de klacht onontvankelijk wordt verklaard, wordt de klachtindiener hiervan op gemotiveerde wijze in kennis gesteld binnen de 35 kalenderdagen te rekenen vanaf de ontvangstbevestiging van de klacht.

### 3) Ontvankelijkheid van de klacht – onderzoek naar gegrondheid

Als een klacht onontvankelijk wordt verklaard, wordt een onderzoek ingesteld naar de gegrondheid van deze klacht. Het behandelen van de klacht gebeurt op ambtelijk niveau, namelijk door de klachtenbeheerder. De klachtenbeheerder kan alle documenten opvragen die hij/zij nodig of nuttig acht voor het onderzoek naar de gegrondheid van de klacht.

Hij/zij kan schriftelijk alle inlichtingen en ophelderingen vragen en deze op hun waarheidsgetrouwheid toetsen. Hij/zij kan de betrokkenen uitnodigen voor een gesprek terzake.

De klachtenbeheerder is verplicht aan een ambtenaar te laten weten dat tegen hem/haar een klacht werd ingediend. De ambtenaar heeft vervolgens het recht mondelinge of schriftelijke verklaringen af te leggen en inzage te nemen in het dossier dat door de klachtenbeheerder werd aangelegd.

De klachtenbeheerder treedt bemiddelend op, waarbij getracht wordt de standpunten van de klachtindiener en de betrokken dienst of het betrokken personeelslid te verzoenen, eventueel tijdens een gemeenschappelijk gesprek.

# Notulen van de gemeenteraad

## 4) Beoordeling klacht

Na het onderzoek beslist de klachtenbeheerder welke beoordeling zal gegeven worden aan de klacht. Volgende beoordelingen kunnen gegeven worden:

- Gegronde: dat zijn klachten waarbij na onderzoek gebleken is dat de betrokken dienst de regelgeving niet heeft gevolgd of in één of ander opzicht bepaalde beginselen van behoorlijk bestuur en/of dienstverleningsnormen heeft geschonden. Sommige klachten worden gegrond maar gecorrigeerd verklaard. Dat wil zeggen dat de klacht gegrond is maar dat hij al tijdens het onderzoek spontaan door de dienst gecorrigeerd werd.
- Deels gegrond: sommige klachten zijn zo complex dat slechts bepaalde elementen van de klacht gegrond zijn. Zij krijgen dan de beoordeling deels gegrond mee.
- Ongegronde: dat zijn klachten waarbij na onderzoek blijkt dat de dienst de wet- of regelgeving niet heeft geschonden, noch behoorlijkheids- of dienstverleningsnormen heeft overtreden, en/of waarbij de burger zelf (manifest) in de fout ging.
- Geen oordeel: heel wat dossiers krijgen het label 'geen oordeel' omdat ze na onderzoek onvoldoende duidelijk blijven, bijvoorbeeld omdat er een woord-tegen-woordsituatie ontstaat.

Ook dossiers die opgelost worden door eenvoudige bemiddeling of informatieverstrekking worden op deze manier beoordeeld. Dat geldt ook voor dossiers die door of in samenspraak met de klant stopgezet worden.

## 5) Termijn afhandeling klacht

Een klacht wordt binnen de 3 maanden, te rekenen vanaf de ontvangstbevestiging van de klacht, afgehandeld. Indien er redenen voorhanden zijn, kan de klachtenbeheerder deze termijn verlengen met telkens 3 maanden. Na behandeling van de klacht stelt de klachtenbeheerder de klachtindiener in kennis van de bevindingen van het onderzoek.

## 6) Interne opvolging en afhandeling klacht

Indien de klacht naar het oordeel van de klachtenbeheerder geheel of gedeeltelijk gegrond is, meldt hij/zij dit aan het betrokken personeelslid en zijn leidinggevende. Hij/zij kan tevens verbeterpunten geven om de feiten die aanleiding gaven tot de klacht, in de toekomst te voorkomen.

Indien de leidinggevende akkoord gaat met de zienswijze van de klachtenbeheerder, werkt hij, in overleg met de klachtenbeheerder, een regeling uit om tegemoet te komen aan de klacht. Indien de leidinggevende niet akkoord kan gaan, motiveert hij zijn standpunt.

De klachtenbeheerder werkt actief mee met de diensten van gemeente of OCMW om regelingen of verbeterpunten die werden goedgekeurd, in de praktijk te brengen.

## 7) Rapportering

De klachtenbeheerder brengt namens de algemeen directeur jaarlijks ten overstaan van de gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn en het managementteam verslag uit over de analyse van de meldingen en de behandelde klachten en de verbeterpunten. Het klachtenrapport is ter inzage van het publiek.

# Notulen van de gemeenteraad

## **Artikel 3 : Inwerkingtreding en bekendmaking**

Onderhavig reglement treedt in voege op 22 januari 2019 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

## **5 Thesaurievoorschot bij Belfius Bank voor gemeente Puurs-Sint-Amunds - Aanvraag**

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Ronny Tourné, Zesde schepen

### **Aanleiding**

Rekening houdend met de thesaurieplanning en geldstromen voor de gemeente Puurs-Sint-Amunds acht de financiële dienst het nuttig om bij Belfius bank de mogelijkheid van een thesaurievoorschot te voorzien om onmiddellijk te kunnen anticiperen op mogelijke tijdelijke liquiditeitsproblemen. De doorstorting van de belangrijkste inkomstenbronnen komt vaak later dan de betaling van belangrijke uitgaven. De inkomsten die de besturen ontvangen en het ritme waarmee dat gebeurt, zijn immers specifiek en hangen vaak af van andere subsidiërende overheden.

Het thesaurievoorschot is een kredietlijn die gekoppeld is aan een zichtrekening. Ze bedraagt een vooraf bepaald percentage van de gewoonlijke inkomsten, dat het bestuur als voorschot kan krijgen.

Het gemeentebestuur kan tot het thesaurievoorschot zijn toevlucht nemen om verplichte en dringende betalingen na te komen, in afwachting van de latere belastinginning en de voorziene begrotingsbijdragen die bij Belfius Bank gecentraliseerd staan.

Het is aangewezen deze aanvraag te doen bij de start van een nieuw jaar.

Het voorschot wordt toegekend op basis van de in het meerjarenplan 2019 opgenomen ontvangsten waarvan de inning gecentraliseerd is bij Belfius Bank. Het gaat hoofdzakelijk over de te verwachten inkomsten uit de aanvullende belastingen.

Het voorschot dat toegekend wordt door Belfius Bank wordt bepaald aan de hand van een vragenlijst over de te verwachten inkomsten opgenomen in het meerjarenplan 2019.

Het aanvragen van een thesaurievoorschot houdt geen financiële implicaties in, er wordt enkel intrest aangerekend op het moment dat effectief gebruik gemaakt wordt van het voorschot.

### **Juridische grond**

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 40 en 41; en in het bijzonder artikel 176, 4°;

# Notulen van de gemeenteraad

## Feiten, context en argumentatie

Dit thesaurievoorschot bedraagt maximaal de nog niet geïnde ontvangsten bij Belfius Bank, zoals deze hieronder vermeld:

- gemeentefonds
- andere fondsen
- opcentiemen op de onroerende voorheffing
- aanvullende personenbelasting
- opdecimen op de verkeersbelasting

en verbindt zich onherroepelijk ertoe

- om de belastingen en bijdragen waarvan hogerop sprake, zowel voor het huidige als voor de komende dienstjaren, rechtstreeks op de rekening op naam van de gemeente bij Belfius Bank te storten;
- om ambtshalve en onverwijld Belfius Bank in te lichten over elke wijziging, vermindering of afschaffing van de belastingen en vorderingen in kwestie.

Deze verrichting zal verwezenlijkt worden tegen de voorwaarden in voege voor thesaurievoorschotten, die gewaarborgd zijn door het beschikbaar gedeelte van de gemeentelijke ontvangsten gecentraliseerd bij Belfius Bank.

Er wordt uitdrukkelijk overeengekomen dat Belfius Bank ambtshalve al de bedragen op de zichtrekening van de gemeente zal kunnen aanwenden tot terugbetaling van voormeld voorschot.

Zijn de hogervermelde gewone inkomsten ontoereikend voor het betalen van de intresten op één van de vervaldagen, dan verbindt de gemeente zich ertoe Belfius Bank het noodzakelijke bedrag te storten om haar schuld volledig af te betalen. Bij gehele of gedeeltelijke laattijdige betaling van de verschuldigde bedragen zullen verwijlinteressen en een vergoeding voor invorderingskosten van rechtswege en zonder ingebrekestelling verschuldigd zijn, berekend zoals voorzien in artikel 69 van het KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en dit gedurende de periode van niet-betaling.

## Financiële weerslag

Het bestuur betaalt enkel interesten op de bedragen die het effectief heeft opgenomen.

## Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad gaat akkoord om bij BELFIUS BANK, Pachecolaan 44 te 1000 Brussel, thesaurievoorschotten aan te vragen, op de hierna vermelde ontvangsten en op alle andere die deze zouden vervangen of aanvullen en dit voor de ontvangsten van het dienstjaar 2019 en eventueel nog te ontvangen bedragen van de voorgaande dienstjaren- gemeentefonds

- andere fondsen
- opcentiemen op de onroerende voorheffing
- aanvullende personenbelasting
- opdecimen op de verkeersbelasting

## Notulen van de gemeenteraad

Artikel 2: De gemeenteraad geeft machtiging aan de financieel directeur en de adjunct financieel directeur om voor het dienstjaar 2019 bij BELFIUS BANK de berekening en de terbeschikkingstelling van een thesaurievoorschot aan te vragen telkenmale, zodra en voor zolang de thesaurietoestand van de gemeente dit vereist.

Artikel 3: De onder art. 2 bedoelde aanvraag zal gebeuren op basis van het modeldocument van Belfius, waarin opgenomen hogervermelde bedragen; dat elke nieuwe voorziene ontvangst die één van bovenstaande zou vervangen of aanvullen zal toegevoegd worden aan dit document.

Artikel 4: De interesten betreffende de debetsaldi van de thesaurievoorschotten zullen trimestrieel worden berekend tegen de rentevoet die vastgesteld wordt en goedgekeurd is door het Directiecomité van BELFIUS BANK op basis van de rentevoet voor kaskredieten; dat de debetinteresten, op elke vervaldag, ambtshalve zullen worden geboekt op het debet van de rekening-courant van de gemeente.

Artikel 5: Het bestuur zal er zich toe verbinden voormelde ontvangsten rechtstreeks te doen storten op de rekening-courant geopend bij het BELFIUS BANK en BELFIUS BANK onherroepelijk te machtigen om deze aan te wenden tot de terugbetaling van de schuld uit hoofde van de thesaurievoorschotten.

Artikel 6: Het bestuur zal er zich toe verbinden al zijn betalingen aan de rechthebbenden uit te voeren rechtstreeks vanaf zijn rekening-courant bij BELFIUS BANK;

- aan het bestuur van de directe belastingen - op de gestelde vervaldagen - alle sommen te storten die aan deze administratie verschuldigd zijn uit hoofde van bedrijfsbelastingen op wedden, lonen en pensioenen van het tewerkgesteld personeel en aan de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid, regelmatig zijn verplichte bijdrage te betalen.

Artikel 7: Aan dit besluit een bijlage te hechten, vermeldende de te verwachten bedragen aan ontvangsten, zoals omschreven in art. 1, voor het dienstjaar 2019 en eventuele voorgaande dienstjaren; bijlage die zal worden vervolledigd door de financieel directeur op het ogenblik van de aanvraag van de voorschotten en waarbij de financieel directeur of de adjunct financieel directeur wordt gemachtigd deze bijlagen aan te vullen en te ondertekenen.

Artikel 8: Deze beslissing ter kennis te brengen aan de Gouverneur van de Provincie Antwerpen.

### **6 Reglement toekenning eretitels aan schepenen en raadsleden - Vaststelling**

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Ronny Tourné, Zesde schepenen

#### **Aanleiding**

De gemeenteraad is bevoegd om de voorwaarden te bepalen voor het toekennen van eretitels aan schepenen en gemeenteraadsleden.

#### **Juridische grond**

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

# Notulen van de gemeenteraad

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 40 en 41

Toepasselijke regelgeving

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 17§4 en 148

## Feiten, context en argumentatie

In zitting van 2 januari 2019 hebben de nieuw verkozen gemeenteraadsleden van de gemeente Puurs-Sint-Amands de eed afgelegd. Een aantal raadsleden van de vroegere gemeenten Puurs en Sint-Amands nemen thans niet langer een mandaat op en zijn bijgevolg uittredend, waardoor zij gerechtigd zijn op de toekenning van een eretitel. Beide gemeenten hadden een reglement met betrekking tot de toekenning van dergelijke eretitels. Aangezien de voorwaarden niet dezelfde waren, is het aangewezen om beide reglementen op te heffen. Het decreet over het lokaal bestuur voorziet immers dat de gemeenteraad bevoegd is om de voorwaarden te bepalen voor het toekennen van eretitels aan schepenen en gemeenteraadsleden.

Om de titel van ere-schepen toegekend te krijgen, moet de mandataris ofwel 10 jaar het mandaat van schepen hebben bekleed ofwel minstens 15 jaar hebben gezeteld als raadslid, waarvan ten minste 6 jaar als schepen.

Teneinde de titel van ere-gemeenteraadslid toegekend te krijgen, moet de mandataris ofwel 10 jaar het mandaat van gemeenteraadslid hebben bekleed ofwel minstens 15 jaar hebben gezeteld als raadslid, waarvan ten minste 6 jaar als gemeenteraadslid.

Laatste voorwaarde die gesteld wordt, is dat het gedrag van de uittredende mandataris onberispelijk is.

Voorts wordt in het voorliggende reglement ook de aanvraagprocedure bepaald evenals de voorrangsregels.

## Besluit

Met 24 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Bart De Schutter, Inge Faes, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmén, Heiko Van Muylder, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops, Peggy Seeuws), 2 onthoudingen (Peter Lemmens, Dany Saey)

Artikel 1: De gemeenteraad stelt onderstaand reglement toekenning eretitels aan schepenen en raadsleden vast:

### Artikel 1. Doel

Dit reglement bepaalt de wijze waarop eretitels worden toegekend aan schepenen en gemeenteraadsleden van de gemeente Puurs-Sint-Amands.

### Artikel 2. Toepassingsgebied

De eretitel mag niet gevoerd worden als de betrokkene nog enig politiek ambt uitvoert in de gemeente aan wie de eretitel wordt gevraagd of het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn dat die gemeente bedient, noch wanneer hij door die gemeente of het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn dat die gemeente bedient, bezoldigd wordt.

# Notulen van de gemeenteraad

## Artikel 3. Toekenningsvoorwaarden

Om de eretitel te kunnen aanvragen, moet een mandataris voldoen aan de volgende voorwaarden:

### 3.1. voor de titel van ere-schepen:

- 1) Gedurende min. 10 jaar effectief het mandaat van schepen te hebben bekleed;

**Of**

gedurende min. 15 jaar het ambt van raadslid te hebben bekleed, waarvan ten minste 6 jaar als schepen;

- 2) Van onberispelijk gedrag zijn d.w.z. het ontbreken van een zware strafrechtelijke veroordeling dan wel van een zware tuchtstraf of het niet bestaan van andere erg ontierende feitelijkheden;

### 3.2. voor de titel van ere-gemeenteraadslid

- 1) Gedurende min. 10 jaar effectief het mandaat van gemeenteraadslid te hebben bekleed;

**Of**

gedurende min. 15 jaar het ambt van raadslid (gemeenteraad en/of raad voor maatschappelijk welzijn) te hebben bekleed, waarvan ten minste 6 jaar als gemeenteraadslid;

- 2) Van onberispelijk gedrag zijn d.w.z. het ontbreken van een zware strafrechtelijke veroordeling dan wel van een zware tuchtstraf of het niet bestaan van andere erg ontierende feitelijkheden;

Indien het ambt werd uitgeoefend in een gemeente die samengevoegd werd/wordt met een andere gemeente of eraan wordt gehecht, wordt beschouwd als een ambt, uitgeoefend in de gemeente die de samengevoegde of de aangehechte gemeente bevat.

Voor de berekening van de vereiste mandaatjaren worden de periodes van wettelijke verhindering (zoals bepaald in het Decreet over het lokaal bestuur) meegerekend.

## Artikel 4. Aanvraagprocedure

De eretitel wordt door de gemeenteraad toegekend op aanvraag en kan ook postuum worden verleend.

De aanvraag wordt schriftelijk bij de voorzitter van de gemeenteraad ingediend, hetzij:

- 1) door de betrokken gewezen mandataris;
- 2) door de rechtsopvolgers van de mandataris, na diens overlijden;
- 3) door de gemeenteraad zelf op voorwaarde dat de betrokkene hiermee instemt;

Bij de aanvraag moeten volgende documenten gevoerd worden:

- 1) het bewijs van eedaflegging;
- 2) een uittreksel uit het strafregister (model 1) dat niet mag zijn opgemaakt meer dan één maand voor de datum van indiening van het verzoek tot verlening van de eretitel;
- 3) de vermelding van de perioden waarin het ambt werd uitgeoefend en eventueel de redenen waarop de wettelijke duur van het mandaat werd ingekort;

# Notulen van de gemeenteraad

4) de vermelding van de tuchtmaatregelen, waarvan de betrokkene eventueel het voorwerp is geweest, volgens inlichtingen die verstrekt zijn door de bevoegde administratieve overheden;

De eretitel wordt toegekend door de gemeenteraad, in geheime stemming, tijdens een zitting met gesloten deuren.

## **Artikel 5. Voorrangsregels**

De titel van ere-schepen heeft voorrang op de titel van ere-gemeenteraadslid. De titel van ere-gemeenteraadslid heeft voorrang op de titel van ere-OCMW-raadslid, indien de mandataris voor beide titels in aanmerking zou komen. De titels kunnen niet samen gedragen worden. Na het bekomen van een hogere titel kan geen lagere titel meer toegekend worden. Wanneer een hogere titel wordt toegekend, mag de lagere titel niet meer gedragen worden.

## **Artikel 6. Sancties (en strafbepalingen)**

De gemeenteraad kan beslissen om de eretitel te ontnemen, wanneer de betrokkene een strafrechtelijke of tuchtrechtelijke veroordeling oploopt.

## **Artikel 7. Opheffingsbepalingen**

Het reglement m.b.t. verlenen van eretitel schepen en gemeenteraadslid, goedgekeurd door de gemeenteraad van Sint-Amands, in zitting van 26 februari 2013, wordt opgeheven met ingang van 22 januari 2019.

Artikel 42 van het huishoudelijk reglement gemeenteraad, goedgekeurd door de gemeenteraad van Puurs, in zitting van 7 februari 2013 en latere wijzigingen, wordt opgeheven met ingang van 22 januari 2019.

## **Artikel 8. Goedkeuring en inwerkingtreding**

Dit reglement werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 21 januari 2019 en treedt in werking op 22 januari 2019.

Dit reglement wordt bekendgemaakt via de gemeentelijke website.

## **Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden**

### **7. Gemeentelijke afgevaardigde(n) voor de Academie Muziek, Woord en Dans Bornem (AMWD) - Aanduiding**

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Ronny Tourné, Zesde schepen

#### **Aanleiding**

N.a.v. een nieuwe legislatuur dient er een effectief lid alsook een vervanger voor de Academie Muziek, Woord en Dans Bornem (AMWD) aangeduid te worden.

#### **Juridische grond**

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 40 en 41;

# Notulen van de gemeenteraad

Toepasselijke regelgeving

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 386 en volgende;

## Feiten, context en argumentatie

Wegens de zesjaarlijkse algehele vernieuwing van de gemeenteraden ingevolge de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018, dient de gemeenteraad de gemeentelijke afgevaardigde en een plaatsvervanger in de algemene en buitengewone algemene vergaderingen van de Academie voor Muziek, Woord en Dans, gemeentelijke muziekacademie Bornem, aan te stellen, om er namens de gemeente Puurs-Sint-Amands geldig te kunnen optreden tijdens de bestuursperiode 01/01/2019 tot 31/12/2024. Ronny Tourné, schepen van cultuur, wordt logischerwijze voorgedragen. Als plaatsvervanger wordt schepen Els De Smedt voorgedragen.

## Besluit

Er zijn 26 stemgerechtigden.

Er zijn 26 stembiljetten ontvangen.

Ronny Tourné: 22 ja-stemmen en 4 nee-stemmen

Plaatsvervanger Els De Smedt: 22 ja-stemmen en 4 nee-stemmen

Artikel 1: Ronny Tourné, schepen van cultuur, wordt aangeduid als afgevaardigde van de gemeente Puurs-Sint-Amands op de gewone en buitengewone algemene vergaderingen bij de Academie voor Muziek, Woord en Dans, gemeentelijke muziekacademie Bornem.

Schepen Els De Smedt wordt aangeduid als plaatsvervangend afgevaardigde van de gemeente Puurs-Sint-Amands op de gewone en buitengewone algemene vergaderingen bij de Academie voor Muziek, Woord en Dans, gemeentelijke muziekacademie Bornem.

Artikel 2: Onderhavige gemeenteraadsbeslissing vervalt normaal bij de hernieuwing van de huidige gemeenteraad. De afvaardiging kan echter ten allen tijde door de gemeenteraad worden herzien en ingetrokken.

Artikel 3: Eensluidend afschrift van onderhavig besluit zal worden overgemaakt aan de Academie voor Muziek, Woord en Dans, gemeentelijke muziekacademie Bornem en aan de verkozen kandidaten.

## Financieel beheer

### 8 Visum financieel directeur - Bepaling nadere voorwaarden

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Ronny Tourné, Zesde schepen

### Aanleiding

Op basis van de geldende juridische bepalingen dient de gemeenteraad de voorwaarden te bepalen waaronder de financieel directeur controle uitoefent op de voorgenomen beslissingen die een uitgaande netto-kasstroom genereren vooraleer een verbintenis kan worden aangegaan.

# Notulen van de gemeenteraad

## Juridische grond

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 266, derde lid;

Toepasselijke regelgeving

- Volgens art. 177 1° van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, dat ingaat op 1 januari 2019, staat de financieel directeur in volle onafhankelijkheid in voor de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole van de beslissingen van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn met budgettaire en financiële impact, overeenkomstig de voorwaarden, vermeld in artikel 266 en 267;
- Artikel 266 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, dat ingaat op 1 januari 2019, bepaalt dat de voorgenomen financiële verbintenissen die resulteren in een uitgaande nettokasstroom onderworpen zijn aan een voorafgaand visum, voordat enige verbintenis kan worden aangegaan.
- Het tweede lid van artikel 266 bepaalt tevens dat de financieel directeur de wettigheid en regelmatigheid van die voorgenomen verbintenissen onderzoekt in het kader van zijn opdracht vermeld in artikel 177, eerste lid, 1°.
- De financieel directeur verleent zijn visum, als uit dat onderzoek de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenis blijkt, en hij kan voorwaarden koppelen aan zijn visum. Als de financieel directeur weigert zijn visum te verlenen, of als hij er voorwaarden aan koppelt, motiveert hij dat.
- Het derde lid van artikel 266 bepaalt dat de gemeenteraad, na advies van de financieel directeur, de nadere voorwaarden waaronder de financieel directeur de controle, vermeld in het tweede lid van art 266, uitoefent. De gemeenteraad kan binnen de perken die vastgelegd zijn door de Vlaamse Regering, en na advies van de financieel directeur, bepaalde categorieën van verrichtingen uitsluiten van de visumverplichting.
- Volgens art. 99 van het besluit van de Vlaamse regering over de beleids- en beheerscyclus van lokale besturen, dat goedgekeurd werd op 30 maart 2018, kunnen volgende categorieën van verrichtingen niet worden uitgesloten van de visumverplichting:
  - 1° de aanstelling van statutaire personeelsleden;
  - 2° de aanstelling van contractuele personeelsleden voor onbepaalde duur;
  - 3° de aanstelling van contractuele personeelsleden voor een periode van één jaar of meer;
  - 4° de verbintenissen waarvan het bedrag hoger is dan vijftigduizend euro;
  - 5° de verbintenissen die een contractuele looptijd hebben van meer dan één jaar en waarvan het jaarlijkse bedrag hoger is dan vijftentwintigduizend euro;
  - 6° de investeringssubsidies waarvan het bedrag hoger is dan tienduizend euro.

## Notulen van de gemeenteraad

Bij opeenvolgende contracten voor de aanstelling van contractuele personeelsleden voor dezelfde functie wordt de totale duur aangenomen voor de toepassing van het eerste lid.

In afwijking van het eerste lid, 3°, kunnen de aanstellingen van één jaar of meer in de volgende gevallen wel uitgesloten worden van de visumverplichting:

1° een tewerkstelling met toepassing van artikel 60, paragraaf 7, van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

2° een tewerkstelling ter uitvoering van andere werkgelegenheidsmaatregelen van hogere overheden dan de werkgelegenheidsmaatregelen, vermeld in punt 1°, voor maximaal vier jaar, in het kader van de opdracht van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, vermeld in hoofdstuk IV, afdeling 1, van de voormelde wet, of in het kader van de opdracht van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, vermeld in artikel 8, 9 of 13, van de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie.

- Artikel 266 (lid 4) van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt tevens dat het organisatiebeheersingssysteem de voorwaarden bepaalt die gelden om advies te kunnen vragen aan de financieel directeur over de wettigheid en regelmatigheid van verrichtingen die van de visumverplichting zijn uitgesloten.
- Artikel 267 van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat als de financieel directeur weigert om een visum te verlenen aan een voorgenomen verbintenis, het college van burgemeester en schepenen op eigen verantwoordelijkheid kan viseren. In dat geval brengt het college van burgemeester en schepenen de gemotiveerde beslissing van de financieel directeur, samen met zijn eigen beslissing, ter kennis van de gemeenteraad. De verbintenis kan pas worden aangegaan nadat de gemeenteraad heeft kunnen kennisnemen van die beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

### Adviezen

De financieel directeur heeft de voorgestelde regeling mee uitgewerkt en adviseert deze dus gunstig.

### Feiten, context en argumentatie

In het kader van de nieuwe fusiegemeente, die tenslotte twee verschillende bestuursculturen verenigt, is het belangrijk om de uitgavenstroom nauwgezet op te volgen en het grensbedrag voor visumverplichting niet te sterk te laten afwijken van wat voorheen gangbaar was in de fuserende besturen.

Voorstel is om bij exploitatie- en investeringsuitgaven van 7.500 euro (excl. BTW) en meer verplicht een visum aan te vragen bij de financieel directeur.

Ingeval de financieel directeur wegens gebrek aan noodzakelijke kredieten geen visum kan verlenen, zal het college van burgemeester en schepenen op eigen verantwoordelijkheid kunnen viseren. Zowel de weigering van het advies van de financieel directeur als de beslissing van het college van burgemeester en schepenen dienen dan wel ter goedkeuring te worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Visumplicht is bovendien zoals wettelijk bepaald ook verplicht voor :

- 1° de aanstelling van statutaire personeelsleden;
- 2° de aanstelling van contractuele personeelsleden voor onbepaalde duur;

## Notulen van de gemeenteraad

3° de aanstelling van contractuele personeelsleden voor een periode van één jaar of meer;

Gezien de noodzaak van vervanging om continuïteit te verzekeren, is het opportuun om de visumbevoegdheid van de financieel directeur, bij afwezigheid van de financieel directeur, te delegeren aan de adjunct financieel directeur.

### **Besluit**

Met 24 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Bart De Schutter, Inge Faes, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmén, Heiko Van Muylde, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops, Peggy Seeuws), 2 onthoudingen (Peter Lemmens, Dany Saey)

Artikel 1: Het basisbedrag voor aanvraag visum aan financieel directeur wordt vastgelegd op 7.500 euro (excl BTW).

Artikel 2: Visumplicht is teven verplicht voor

1° de aanstelling van statutaire personeelsleden;

2° de aanstelling van contractuele personeelsleden voor onbepaalde duur;

3° de aanstelling van contractuele personeelsleden voor een periode van één jaar of meer.

Artikel 3: De visumbevoegdheid van de financieel directeur wordt, bij afwezigheid van de financieel directeur, gedelegeerd aan de adjunct financieel directeur.

### **9 Verdeelsleutel op de aandelen uit het Gemeentefonds vanaf 2019 tussen gemeente en OCMW - Vaststelling**

Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Ronny Tourné, Zesde schepen

### **Aanleiding**

Het Gemeentefonds is één van de belangrijkste inkomstenbronnen voor de lokale besturen. Deze Vlaamse subsidie wordt onder de gemeenten verdeeld op basis van verscheidene maatstaven. Het lokaal bestuur kan naar eigen inzicht deze financiële middelen aanwenden. De dotatie moet wel verdeeld worden onder gemeentebestuur en OCMW.

Door de fusie van de gemeente Puurs en de gemeente Sint-Amands moet de verdeling opnieuw vastgelegd worden op basis van een akkoord tussen gemeente- en OCMW-raad. Uiterlijk op 31 januari moet de verdeelsleutel die moet worden toegepast op de aandelen uit het Gemeentefonds vanaf 2019 worden meegedeeld aan de Vlaamse Overheid.

Indien dergelijke beslissing er niet is of indien ze niet tijdig toekomt bij de administratie, wordt automatisch 8% van het gemeentelijk aandeel rechtstreeks op de OCMW-rekening gestort.

# Notulen van de gemeenteraad

## Juridische grond

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 40 en 41;

Toepasselijke regelgeving

- Decreet van 5 juli 2002 tot vaststelling van de regels inzake de dotatie en de verdeling van het Vlaams Gemeentefonds, artikel 10 betreffende de waarborgregeling;
- De gemeenteraadsbesluiten van de gemeenteraden van Puurs en Sint-Amands van 20 november 2017 betreffende de definitieve goedkeuring van de vrijwillige samenvoeging van de gemeente Puurs met de gemeente Sint-Amands;

## Feiten, context en argumentatie

Door de vergaande integratie van gemeente en OCMW door het decreet lokaal bestuur en de toepassing van BBC 2020 is het opportuun om de algemene werkingsmiddelen, zoals het bedrag van het gemeentefonds, te centraliseren onder het domein algemene financiering van het gemeentelijk meerjarenplan en geen percentage rechtstreeks te laten storten op de rekening van het OCMW.

BBC 2020 laat de benadering van het financieel evenwicht toe op niveau van beide besturen samen. Hierdoor moet het OCMW niet langer jaarlijks een gemeentelijke toelage vragen om aan dat evenwichtscriterium te voldoen wat moet leiden tot een efficiëntere besteding van de middelen.

Artikel 274 van het decreet lokaal bestuur bepaalt bovendien dat de gemeente er voor zorgt dat het openbare centrum voor maatschappelijk welzijn dat de gemeente bedient steeds zijn financiële verplichtingen kan nakomen.

## Financiële weerslag

De fondsen zijn opgenomen in het meerjarenplan om aan de voorwaarden tot het bereiken van het financieel evenwicht te voldoen zoals bepaald in het ministerieel besluit met betrekking tot de invoering van de Beleids- en Beheerscyclus (BBC). Voor 2019 is onder de gemeentelijke entiteit een bedrag van € 4 726 402 ingeschreven als basisdotatie gemeentefonds.

## Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad legt het aandeel uit het gemeentefonds voor de gemeente vast op 100% van het totale aandeel en voor het OCMW op 0%.

Artikel 2: Deze beslissing wordt ook voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn van 21 januari 2019.

# Notulen van de gemeenteraad

Artikel 3: Een uittreksel van deze beslissing wordt bezorgd aan de Vlaamse Overheid, Agentschap Binnenlands Bestuur, Afdeling Beleidscoördinatie en Kenniscentrum, VAC Herman Teirlinck, Havenlaan 88 bus 70, 1000 Brussel.

## Belastingen

### **10 Opcentiemen op de onroerende voorheffing - Vaststelling**

#### **Aanleiding**

De opcentiemen worden geïnd door de Vlaamse Belastingdienst. In het kader van het gelijkheidsbeginsel, worden de reglementen met betrekking tot de vaststelling van de opcentiemen op de onroerende voorheffing, die voorheen voor de twee gemeenten van toepassing waren, vervangen. De opcentiemen worden vastgesteld voor de aanslagjaren 2019 tot en met 2025 voor het grondgebied van Puurs-Sint-Amands.

#### **Juridische grond**

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

##### Bevoegdheidsgrond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3 en 41, 14°, zoals gewijzigd door art.3 van het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van art.41 van het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat de verfijning van de belastingbevoegdheid van de gemeenteraad betreft;

##### Toepasselijke regelgeving

- De Grondwet, artikel 170 §4;
- het Wetboek Inkomstenbelastingen van 10 april 1992, artikelen 464,1° en 464/1;
- Het Decreet van 13 december 2013 houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit;
- Het Decreet van 18 november 2016 houdende de vernieuwde taakstelling en gewijzigde financiering van de provincies;
- De Omzendbrief BB 2017/5 van 6 oktober 2017 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2018;

#### **Feiten, context en argumentatie**

De gemeente wil haar acht leefgemeenschappen eigentijds en leefbaar houden, waar het aangenaam en veilig is om te wonen en wil voortdurend blijven investeren in het voordeel van de inwoners op alle domeinen.

Hiervoor dienen middelen gezocht te worden, die op een evenwichtige en herverdeelbare wijze en volgens de draagkracht van de inwoners kunnen gevestigd worden.

De financiële toestand van de gemeente vergt om die redenen de invoering van alle rendabele belastingen.

# Notulen van de gemeenteraad

## Financiële weerslag

De belastingen zijn opgenomen in het meerjarenplan om aan de voorwaarden tot het bereiken van het financieel evenwicht te voldoen zoals bepaald in het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

## Besluit

Met 18 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops), 5 stemmen tegen (Bart De Schutter, Peter Lemmens, Inge Faes, Heiko Van Muylder, Dany Saey), 4 onthoudingen (Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmén, Peggy Seeuws)

## Artikel 1: Overgangsbepaling

Het raadsbesluit van 18 december 2017 van de gemeente Puurs inzake de vaststelling van de opcentiemen op de onroerende voorheffing voor de aanslagjaren 2018 tot en met 2019 blijft van toepassing voor de belastbare feiten die zich hebben voorgedaan vóór 1 januari 2019, maar wordt opgeheven voor het aanslagjaar 2019.

Het raadsbesluit van 20 november 2017 van de gemeente Sint-Amands inzake de vaststelling van de opcentiemen op de onroerende voorheffing voor de aanslagjaren 2018 tot en met 2019 blijft van toepassing voor de belastbare feiten die zich hebben voorgedaan vóór 1 januari 2019, maar wordt opgeheven voor het aanslagjaar 2019.

## Artikel 2: Heffingstermijn – belastbaar feit

Er worden, voor de aanslagjaren 2019 tot en met 2025, ten bate van de gemeente 941 opcentiemen geheven op de onroerende voorheffing.

## Artikel 3: Vestiging en wijze van inning

De vestiging en de inning van de gemeentebelasting gebeuren door toedoen van de Vlaamse Belastingdienst.

## Artikel 4: Inwerkingtreding en bekendmaking

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2019 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

## 11. Aanvullende personenbelasting - Vaststelling

### Aanleiding

De gemeente Puurs-Sint-Amands is bevoegd om belastingen te heffen vanaf 1 januari 2019. In het kader van het gelijkheidsbeginsel, worden de belastingreglementen, die voorheen voor de twee gemeenten van toepassing waren, vervangen. Er worden nieuwe belastingreglementen vastgesteld voor de aanslagjaren 2019 tot en met 2025 die uniform zijn voor het grondgebied van Puurs-Sint-Amands.

# Notulen van de gemeenteraad

## Juridische grond

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3 en 41, 14°, zoals gewijzigd door art.3 van het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van art.41 van het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, wat de verfijning van de belastingbevoegdheid van de gemeenteraad betreft;

Toepasselijke regelgeving

- De Grondwet, artikel 170 §4;
- het Wetboek Inkomstenbelastingen van 10 april 1992, artikelen 465 tot en met 470bis;
- Het Decreet van 13 december 2013 houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit;

## Feiten, context en argumentatie

De gemeente wil haar 8 leefgemeenschappen eigentijds en leefbaar houden, waar het aangenaam en veilig is om te wonen en wil voortdurend blijven investeren in het voordeel van de inwoners op alle domeinen.

Hiervoor dienen middelen gezocht te worden, die op een evenwichtige en herverdeelbare wijze en volgens de draagkracht van de inwoners kunnen gevestigd worden.

De financiële toestand van de gemeente vergt om die redenen de invoering van alle rendabele belastingen.

Door de verrekening van de fusiebonus (verlaging leninglasten) laat de financiële toestand van de gemeente toe om de aanvullende personenbelasting vast te stellen op 7,5%.

## Financiële weerslag

De belastingen zijn opgenomen in het meerjarenplan om aan de voorwaarden tot het bereiken van het financieel evenwicht te voldoen zoals bepaald in het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen.

## Besluit

Met 18 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops), 5 stemmen tegen (Bart De Schutter, Peter Lemmens, Inge Faes, Heiko Van Muylder, Dany Saey), 4 onthoudingen (Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmén, Peggy Seeuws)

## Artikel 1: Overgangsbepaling

Het raadsbesluit van 18 december 2017 van de gemeente Puurs inzake de vaststelling van de aanvullende personenbelasting voor de aanslagjaren 2018 en 2019 blijft van toepassing voor de belastbare feiten die zich hebben voorgedaan vóór 1 januari 2019, maar wordt opgeheven voor het aanslagjaar 2019.

# Notulen van de gemeenteraad

Het raadsbesluit van 19 december 2017 van de gemeente Sint-Amands inzake de vaststelling van de aanvullende personenbelasting voor de aanslagjaren 2018 en 2019 blijft van toepassing voor de belastbare feiten die zich hebben voorgedaan vóór 1 januari 2019, maar wordt opgeheven voor het aanslagjaar 2019.

## **Artikel 2: Heffingstermijn – belastbaar feit - belastingplichtige**

Voor de aanslagjaren 2019 tot en met 2025 wordt een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar.

## **Artikel 3: Berekeningsgrondslag en tarief**

De belasting wordt vastgesteld op 7,5 % van de overeenkomstig artikel 466 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar.

Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.

## **Artikel 4: Verwijzingsregel**

De vestiging en de inning van de gemeentelijke aanvullende belasting worden toevertrouwd aan de administratie der directe belastingen, zoals bepaald in artikel 469 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen.

## **Artikel 5: Inwerkingtreding en bekendmaking**

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2019 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

## **ONDERSTEUNING**

### **HRM**

#### **12 Tweede pensioenpijler contractanten - Vaststelling**

##### **Aanleiding**

Ten gevolge de fusie tussen Puurs en Sint-Amands, dient er een beslissing genomen te worden door het nieuwe fusiebestuur Puurs-Sint-Amands betreffende het percentage van het pensioengevend jaarloon dat zal toegekend worden voor de tweede pensioenpijler voor de contractanten vanaf 1 januari 2019.

##### **Juridische grond**

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 40 en 41;

Toepasselijke regelgeving

# Notulen van de gemeenteraad

- De Wet van 28 april 2003 betreffende de aanvullende pensioenen en het belastingstelsel van die pensioenen en van sommige aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid;
- Het Vlaamse Onderhandelingscomité C1 dat op 14 oktober 2018 besliste om met ingang vanaf 1 januari 2019 de vorige versie van het kaderreglement tweede pensioenpijler contractanten te vervangen door een nieuwe versie teneinde het reglement formeel aan te passen aan de wet van 27 juni 2018, alsook aan de Europese verordening 2016/679 van 27 april 2016, beter gekend als de Algemene Verordening Gegevensbescherming of de General Data Protection Regulation;

## Adviezen

- De intentieverklaring van 7 januari 2019 van het college van burgemeester en schepenen;
- Het protocol afgesloten met de representatieve vakorganisaties in het bijzonder comité van 11 januari 2019;
- Het visum van de financieel directeur;

## Feiten, context en argumentatie

Het feit dat de contractuele personeelsleden een opmerkelijk lager pensioen hebben dan de statutaire personeelsleden voor hetzelfde werk is ongerechtvaardigd en onbillijk.

In dit kader hadden zowel het lokaal bestuur Puurs, als het lokaal bestuur Sint-Amands een tweede pensioenpijler toegekend aan hun contractueel personeel. Beide besturen werkten via DIBISS, die in de hoedanigheid van opdrachtcentrale een overheidsopdracht uitschreef, dewelke werd toegewezen aan de tijdelijke handelsvennootschap "Belfius Insurance – Ethias – lokale contractanten". De bevoegdheden van DIBISS aangaande de tweede pensioenpijler werden overgenomen door de Federale Pensioendienst (FPD).

Het lokaal bestuur Puurs stelde deze tweede pensioenpijler vast op 3% van het pensioengevend jaarloon. Het lokaal bestuur Sint-Amands stelde deze tweede pensioenpijler vast op 1% van het pensioengevend jaarloon.

Daar het ongerechtvaardigd en onbillijk is dit verschil tussen de personeelsleden te behouden, wordt de gemeenteraad van Puurs-Sint-Amands verzocht om de tweede pensioenpijler voor alle personeelsleden van de gemeente Puurs-Sint-Amands, vast te stellen op 3% van het pensioengevend jaarloon.

## Financiële weerslag

De nodige kredieten zijn voorzien in het personeelsbudget in het Meerjarenplan.

## Besluit

Met 24 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Peter Lemmens, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmén, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops, Peggy Seeuws, Dany Saey), 3 onthoudingen (Bart De Schutter, Inge Faes, Heiko Van Muylder)

## Notulen van de gemeenteraad

Artikel 1: De gemeenteraad voert een aanvullend pensioenstelsel in voor zijn contractuele personeelsleden vanaf 1 januari 2019.

Artikel 2: De gemeenteraad gaat akkoord met het kaderreglement tweede pensioenpijler contractanten van 14 oktober 2018, met ingang vanaf 1 januari 2019, dat in bijlage wordt toegevoegd.

Artikel 3: De gemeenteraad is de inrichter van het aanvullend pensioenstelsel voor zijn contractuele personeelsleden.

Artikel 4: De pensioentoeelage bedraagt 3% van het pensioengevend jaarloon.

Artikel 5: De gemeenteraad stelt het pensioenreglement, met name dit raadsbesluit en het kaderreglement tweede pensioenpijler contractanten (bijlage), ter beschikking van zijn contractuele personeelsleden.

Artikel 6: De gemeenteraad gaat akkoord om aan te sluiten bij de tijdelijke handelsvennootschap "Belfius Insurance – Ethias – lokale contractanten" voor wat betreft de tweede pensioenpijler contractanten, dewelke via overheidsopdracht door DIBISS werd gegund.

### **13. Gemeenschappelijke Sociale Dienst Lokale Besturen in Vlaanderen (GSD-V) - Aansluiting**

#### **Aanleiding**

Ten gevolge de fusie tussen Puurs en Sint-Amands, dient er een beslissing genomen te worden door het nieuwe fusiebestuur Puurs-Sint-Amands betreffende de aansluiting bij de GSD-V vanaf 1 januari 2019.

#### **Juridische grond**

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 40 en 41;

Toepasselijke regelgeving

- Het koninklijk besluit van 25 mei 1972 tot oprichting van een Gemeenschappelijke sociale dienst ten behoeve van het personeel van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten, besluit gewijzigd door de koninklijke besluiten dd. 27 oktober 1978, 4 augustus 1986, 18 mei 1987 en 23 oktober 1989;
- Het koninklijk besluit van 10 november 1972 betreffende het reglement en het programma van de voornoemde Gemeenschappelijke sociale dienst, besluit gewijzigd door de koninklijke besluiten dd. 27 oktober 1978 en 23 oktober 1989, inzonderheid wat artikel 4 van vermeld besluit betreft;
- De oprichting van de vzw "Gemeenschappelijke Sociale Dienst Lokale Besturen in Vlaanderen" (afgekort GSD-V) dd. 26 januari 2009, waarvan de statuten werden ingediend bij de Griffie van de Rechtbank van Koophandel te Brussel en voor publicatie werden bezorgd aan de diensten van het Belgisch Staatsblad;

#### **Feiten, context en argumentatie**

Zowel de gemeente Sint-Amands als de gemeente Puurs waren aangesloten bij de Gemeenschappelijke Sociale Dienst Lokale Besturen in Vlaanderen (GSD-V) dewelke verschillende voordelen voorziet voor het

# Notulen van de gemeenteraad

gemeentepersoneel. De gemeenteraad van de fusiegemeente Puurs-Sint-Amunds wordt verzocht zich akkoord te verklaren met een aansluiting bij de GSD-V voor het gemeentepersoneel opdat de bestaande voordelen via GSD-V zonder onderbreking verdergezet kunnen worden.

## **Besluit**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeente Puurs-Sint-Amunds zal toetreden tot de vzw "Gemeenschappelijke Sociale Dienst Lokale Besturen in Vlaanderen" opgericht ten behoeve van de lokale besturen, conform het sectoraal akkoord 2008-2013 van 19 november 2008. Die toetreding gaat in op 1 januari 2019.

Artikel 2: De vrijwillige toetreding waarover heden wordt beslist, houdt voor het aangesloten bestuur de verplichting in te zullen voldoen aan de voorwaarden die aan de aangesloten besturen worden opgelegd, en die zijn opgenomen in artikel 7 van de statuten van de GSD-V, en dit vanaf 1 januari 2019 tot wanneer een eventueel ontslag zou ingaan.

## **14 Collectieve hospitalisatieverzekering - Aansluiting**

### **Aanleiding**

Ten gevolge de fusie tussen Puurs en Sint-Amunds, dient er een beslissing genomen te worden door het nieuwe fusiebestuur Puurs-Sint-Amunds betreffende de collectieve hospitalisatieverzekering vanaf 1 januari 2019.

### **Juridische grond**

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 40 en 41;

Toepasselijke regelgeving

- De wet van 18 maart 2016 tot overname van in het bijzonder de Gemeenschappelijke Sociale Dienst (GSD) van de dienst voor de bijzondere socialezekerheidsstelsels, door de federale pensioendienst (FPD);
- De omzendbrief BA 2000/14 van 22 december 2000 van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden betreffende de verplichte toekenning van een hospitalisatieverzekering aan het personeel van de lokale besturen;
- Het sectoraal akkoord 1999-2001 voor het personeel van de lokale overheden van de Vlaamse Gemeenschap, meegedeeld bij omzendbrief nummer BA 2001-03 van 27 april 2001;

### **Adviezen**

Het protocol van akkoord van de representatieve vakorganisaties in het bijzonder comité van 11 januari 2019;

# Notulen van de gemeenteraad

## Feiten, context en argumentatie

Zowel de gemeente Sint-Amands als de gemeente Puurs waren aangesloten bij de Gemeenschappelijke Sociale Dienst (GSD-V) dewelke verschillende voordelen voorziet voor het gemeentepersoneel, waaronder een collectieve hospitalisatieverzekering aan voordelige voorwaarden.

De Federale Pensioendienst (FPD) deed in naam van de provinciale en plaatselijke overheidsoverheidsdiensten een offerteaanvraag conform de wet op de overheidsopdrachten.

Via de FPD waren beide lokale besturen aangesloten bij de collectieve hospitalisatieverzekering van AG Insurance. Om de continuïteit van deze collectieve hospitalisatieverzekering te garanderen voor alle personeelsleden wordt de gemeenteraad verzocht akkoord te gaan met de aansluiting bij de collectieve hospitalisatieverzekering bij AG Insurance.

## Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het gemeentebestuur Puurs-Sint-Amands zal toetreden tot de collectieve verzekering "verzorgingskosten bij hospitalisatie of ernstige ziekte" die de FPD heeft afgesloten met AG Insurance. De toetreding gaat in op 1 januari 2019.

Artikel 2: De vrijwillige toetreding tot de voornoemde verzekering houdt voor het aangesloten bestuur de verbintenis in, de bijzondere en algemene bepalingen, van het lastenboek-FPD/S300/2017/03, in acht te nemen.

## **15. Gezamenlijk organogram van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn - Vaststelling**

### Aanleiding

In kader van de fusie Puurs-Sint-Amands en het decreet over het lokaal bestuur dient de nieuwe gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn het gezamenlijk organogram van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vast te stellen.

### Juridische grond

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 40, 41 en 161;

### Adviezen

Gunstig advies van het HOC-BOC van 11 januari 2019;

# Notulen van de gemeenteraad

## Feiten, context en argumentatie

Het organogram geeft de organisatiestructuur van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn weer, duidt de gezagsverhoudingen en de functies aan waaraan het lidmaatschap van het managementteam is verbonden.

Het ontwerp organogram wordt als bijlage aan de gemeenteraadsleden bezorgd.

## Besluit

Met 21 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Bart De Schutter, Inge Faes, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Heiko Van Muylder, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops), 6 onthoudingen (Peter Lemmens, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmén, Peggy Seeuws, Dany Saey)

Enig artikel: De gemeenteraad stelt bijgaand gezamenlijk organogram van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vast dat van toepassing is vanaf 22 januari 2019.

## Onroerend goedbeheer

### Gratis grondafstanden

#### 16 Afstand stroken grond Groenstraat

##### Aanleiding

De gemeente Puurs heeft een verkavelingsvergunning afgeleverd op 5 september 2016 en 26 september 2016 voor 4 en 5 loten bouwgrond aan de Groenstraat. In de verkavelingsvoorschriften werd opgelegd dat er stroken grond dienen overgedragen te worden aan ons bestuur. De consoorten Tersago-Cortebeek-Hermans, p/a Groenstraat 39, 2870 Puurs-Sint-Amunds ondertekenden op 20 december 2018 een belofte van grondafstand voor twee stroken grond gelegen te Puurs-Sint-Amunds (Breendonk) aan de Groenstraat kadastraal gekend derde afdeling sectie B delen van kadastrale nummers 288A, 287B en 290A (thans gekend volgens PRECAD nummer 627E/P0000) met een oppervlakte volgens meting van 200,65 m<sup>2</sup> en deel van kadastraal nummer 291A (thans gekend volgens PRECAD nummer 626G/P0000) met een oppervlakte volgens meting van 28,43 m<sup>2</sup>.

##### Juridische grond

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en 41, 11°;

Toepasselijke regelgeving

- Het Bodemdecreet van 27 oktober 2006;
- De verkavelingsvergunning 2016/5 van 5 september 2016 en 2016/6 van 26 september 2016;

# Notulen van de gemeenteraad

## Feiten, context en argumentatie

De in de rubriek 'Aanleiding' vermelde feiten rechtvaardigen een afstand.

Er werd een opmetingsplan opgemaakt door Studiebureau Van Opstal, landmeter Marc Van Opstal, op 19 december 2016.

Uit andere gegevens (het hypothecaire getuigschrift, het bodemattest, de kadastrale uittreksels) volgt geen bezwaar tegen de afstand.

## Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeente Puurs-Sint-Amunds verkrijgt door gratis grondafstand twee stroken grond gelegen te Puurs-Sint-Amunds (Breendonk) aan de Groenstraat kadastraal gekend derde afdeling sectie B delen van kadastrale nummers 288A, 287B en 290A (thans gekend volgens PRECAD nummer 627E/P0000) met een oppervlakte volgens meting van 200,65 m<sup>2</sup> en deel van kadastraal nummer 291A (thans gekend volgens PRECAD nummer 626G/P0000) met een oppervlakte volgens meting van 28,43 m<sup>2</sup>, vanwege de consoorten Tersago-Cortebecck-Hermans, p/a Groenstraat 39, 2870 Puurs-Sint-Amunds.

Artikel 2: Deze afstand gebeurt voor openbaar nut, met name om te voegen bij het openbaar domein.

Artikel 3: De akte zal opgemaakt worden door de burgemeester van de gemeente Puurs-Sint-Amunds of door een aangeduid notaris.

## DIENSTVERLENING

### 17. Model terbeschikkingstellingsovereenkomst en huishoudelijk reglement oud-gemeentehuis Sint-Amunds - Goedkeuring

#### Aanleiding

In het kader van de fusie tussen de gemeenten Puurs en Sint-Amunds werd inmiddels een beslissing genomen omtrent de toekomst van Sociaal Huis Sint-Amunds. Het besluit werd genomen om alle diensten in het Sociaal Huis van Sint-Amunds, inclusief de externe partners, te verhuizen naar het oud-gemeentehuis van Sint-Amunds.

Om de rechten en plichten van de betrokken partijen vast te leggen hebben we een algemeen sjabloon voor een terbeschikkingstellingsovereenkomst ontwikkeld. De bepalingen in deze overeenkomst zijn bindend voor alle partijen die zich vestigen in het administratief gebouw (oud-gemeentehuis en sociaal huis) Livien Van der Looystraat 10, 2890 Puurs-Sint-Amunds en de terbeschikkingstellingsovereenkomst ondertekenen.

Wanneer er verschillende entiteiten in hetzelfde gebouw gehuisvest zijn, moeten goede afspraken gemaakt worden over wat wel en niet kan. Om dergelijke afspraken concreet vast te leggen hebben we een sjabloon voor een huishoudelijk reglement ontwikkeld.

#### Juridische grond

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

# Notulen van de gemeenteraad

## Bevoegdheidsgrond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 40 en 41;

## Toepasselijke regelgeving

- De regels van het gemeen contractenrecht;

## Feiten, context en argumentatie

Alle gebruikers van een kantoor moeten een geïndividualiseerde terbeschikkingstellingsovereenkomst ondertekenen. De gebruiker verplicht zich bij de ondertekening van deze overeenkomst ertoe alles na te laten wat het aanzien van het oud-gemeentehuis / sociaal huis kan schaden en zal de gebruikers van de andere kantoorruimten en hun bezoekers en in het algemeen de bezoekers van het oud-gemeentehuis / sociaal huis geen last of hinder bezorgen.

Alle gebruikers van een kantoor zijn mee verantwoordelijk voor het welzijn op het werk en voor de veiligheid, netheid en milieuzorg in het gebouw. Zeker wanneer er verschillende entiteiten in hetzelfde gebouw gehuisvest zijn, moeten goede afspraken gemaakt worden over wat wel en niet kan. Die afspraken zorgen er immers voor dat elke gebruiker van het gebouw in de beste omstandigheden zijn/haar job kan uitoefenen, dat het gebouw in goede staat blijft en dat de milieu-impact zo laag mogelijk is. Om dergelijke afspraken goed vast te leggen hebben we een algemeen sjabloon voor een huishoudelijk reglement ontwikkeld. Het huishoudelijk reglement heeft tot doel om het (mede)gebruik van het oud-gemeentehuis / sociaal huis in goede banen te leiden. Het geeft een overzicht van praktische en organisatorische richtlijnen rond welzijn, veiligheid, milieu en duurzaam optreden.

## Besluit

Met 26 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Bart De Schutter, Peter Lemmens, Inge Faes, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmén, Heiko Van Muylder, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Peggy Seeuws, Dany Saey), 1 stem tegen (Els Knoops)

Artikel 1: De gemeenteraad keurt onderstaande algemene terbeschikkingstellingsovereenkomst oud-gemeentehuis Sint-Amands goed:

### DE ONDERGETEKENDEN:

De gemeente **Puurs-Sint-Amands**, Hoogstraat 29, 2870 Puurs-Sint-Amands,

hier vertegenwoordigd door de heer Koen Van den Heuvel, burgemeester, in uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 21 januari 2019, hierna genoemd 'de gemeente',

### EN

(naam partner), BTW (BTW-nummer) gevestigd te (maatschappelijke zetel partner) geldig vertegenwoordigd door (naam vertegenwoordiger), vaste vertegenwoordiger (naam partner), in zijn hoedanigheid van gevolmachtigde. Hierna genoemd 'de klant',

# Notulen van de gemeenteraad

## KOMEN OVEREEN WAT VOLGT:

### Artikel 1: Voorwerp

De gemeente stelt ter beschikking aan de klant: een kantoorruimte, gelegen op (*verdieping gebouw*) van het oud-gemeentehuis, gevestigd te 2890 Puurs-Sint-Amunds, L. Van der Looystraat 10, zoals aangegeven op bijgevoegd plan.

Deze kantoorruimte wordt ter beschikking gesteld gedurende (*aantal*) dagen per week, namelijk op (*dagen*).

De terbeschikkinggestelde ruimte is voorzien van volgende voorzieningen: centrale verwarming, meubilair, verlichtingspunten, stopcontacten en schakelaars. Het normaal verbruik van de nutsvoorzieningen (water, elektriciteit, verwarming) is inbegrepen in de basisvergoeding zoals bepaald in artikel 5.

De gemeente kent aan de klant, zijn aangestelden en bezoekers het recht tot doorgang toe door de hoofdingang, de hall en de gangen welke leiden naar de hierboven beschreven ruimte.

De beschreven ruimte mag enkel en alleen gebruikt worden voor de uitoefening van de taken toegewezen aan de klant.

De aangestelden van de klant krijgen van de gemeente een sleutel waarmee zij zich toegang kunnen verschaffen tot de ruimte.

De gemeente of zijn aangestelde behoudt tijdens de uitvoering van deze overeenkomst steeds een recht van toezicht over de ter beschikking gestelde ruimte.

### Artikel 2: Plaatsbeschrijving

De klant aanvaardt de ruimte in de staat waarin ze zich bevindt of zal blijken uit de op te maken plaatsbeschrijving.

Met betrekking tot de staat van de ruimte zullen de klant en de gemeente een gemeenschappelijke plaatsbeschrijving opmaken bij het ingaan van de overeenkomst en uiterlijk binnen de eerste maand na de terbeschikkingstelling van de ruimte aan de klant. Iedere partij is vrij zich voor deze plaatsbeschrijving te laten bijstaan door een deskundige. De gemeente en de klant verbinden zich ertoe elk de helft van de kosten van de plaatsbeschrijving te betalen.

Bij het einde van de terbeschikkingstelling zal een plaatsbeschrijving opgesteld worden volgens dezelfde procedure teneinde het bedrag te laten vaststellen van eventuele schade alsmede eventuele schadevergoeding wegens niet-beschikbaarheid van de ter beschikking gestelde ruimte.

Indien werken dienen te worden uitgevoerd om de ruimte in hun oorspronkelijke staat te herstellen, zal dit dienen te geschieden voor het aflopen van de overeenkomst. Indien de klant deze bepaling niet zou naleven, zal hij ongeacht zijn andere verplichtingen, per maand niet-gebruik van deze ruimte, ten gevolge van de verplichting tot herstelling in oorspronkelijke staat, een minimumschadevergoeding moeten betalen gelijk aan tweemaal de maandvergoeding die alsdan van kracht is, waarbij elke begonnen maand als een volledige maand wordt geteld.

### Artikel 3: Gebruik van de ruimte

De gemeente stelt de ruimte in goede en nette staat ter beschikking van de klant. De klant gaat de verplichting aan op een normale, zorgzame en omzichtige manier om te gaan met de ruimte overeenkomstig het

# Notulen van de gemeenteraad

huishoudelijk reglement. Er mogen geen lawaaierige bezigheden, noch bezigheden die van aard zijn de andere gebruikers van het gebouw te hinderen, uitgeoefend worden, noch het uitzicht van het gebouw op enigerlei wijze aan te tasten.

De klant is aansprakelijk voor schade die door zijn toedoen tijdens het gebruik van de ruimte is ontstaan.

## **Artikel 4: Ter beschikking gestelde diensten binnen deze overeenkomst**

§1 Deze overeenkomst bevat naast de terbeschikkingstelling van de ruimte vermeld in artikel 1 ook nog:

- De terbeschikkingstelling van parkeergelegenheid in de onmiddellijke omgeving;
- Het garanderen van toegang tot het gebouw tijdens de openingsuren van het oud-gemeentehuis te Sint-Amands;
- De terbeschikkingstelling van een gemeenschappelijke vergaderruimte;
- De terbeschikkingstelling van sanitair, refter met keuken en wachtruimte;
- De terbeschikkingstelling van drank (koffie, thee en water);
- De terbeschikkingstelling van signalisatie binnen en buiten het gebouw;
- De terbeschikkingstelling van wand voor affiches en/of aankondigingen;
- Bezoekersonthaal (binnen de openingsuren van het gemeentehuis zorgt de gemeente voor een permanente aanwezigheid van personeel aan het onthaal);
- Het algemeen onderhoud en de regelmatige schoonmaak van de kantoren en de gemeenschappelijke ruimten;
- Het reinigen van gevels en ruiten naar de planning van de gemeente;
- Het onderhoud van planten, tuinen en omgeving van het gebouw;
- Het onderhoud van airconditioning, centrale verwarming, warm en koud waterdistributie, allerlei energieverbruik;
- Alle kosten noodzakelijk voor de beveiliging van de gebruikers van het gebouw;
- Alle keuringen voor technische installaties;
- Gewone bureau afvalverwerking;
- De terbeschikkingstelling van ethernet bekabeling;
- Wifi, zowel een netwerk voor partners als een netwerk voor bezoekers.

§2 De dienstverlening van de gemeente bestaat uit het geheel van diensten zoals hierboven omschreven en is dus niet beperkt tot het gebruiksrecht als dusdanig.

## **Artikel 5: Prijs**

§1 De basisvergoeding – enig en forfaitair voor het volledige dienstenpakket zoals omschreven in artikel 1 en 4 - bedraagt 100 euro per dag. De klant kan niet aan bepaalde van voormelde diensten verzaken tegen een prijsvermindering.

## Notulen van de gemeenteraad

§2 De vergoeding wordt maandelijks betaald op voorhand, uiterlijk op de eerste dag van de maand op de bankrekening met nummer (*bankrekeningnummer*) op naam van gemeente Puurs-Sint-Amunds.

§3 De vergoeding zal jaarlijks van rechtswege geïndexeerd worden op basis van de gezondheidsindex. De aanpassing zal automatisch gebeuren op iedere verjaardag van het van kracht worden van deze terbeschikkingstellingsovereenkomst door toepassing van volgende formule:

$$\frac{\text{basisvergoeding} \times \text{nieuw indexcijfer}}{\text{aanvangsindexcijfer}} = \text{nieuwe vergoeding}$$

De elementen van deze formule worden als volgt omschreven:

- De basisvergoeding: de prijs die volgt uit deze overeenkomst;
- Nieuw indexcijfer: het gezondheidsindexcijfer van de maand die voorafgaat aan de maand van aanpassing van de basisvergoeding;
- Aanvangsindexcijfer: het gezondheidsindexcijfer van de maand die voorafgaat aan de maand waarin de overeenkomst is afgesloten; dit cijfer bedraagt: *bedrag (gebruikte index)*

De eerstvolgende indexering zal in (*maand en jaartal*) gebeuren volgens bovenstaande berekening.

§4 Alle lasten, taksen, verzekeringspremies en kosten voor de nutsvoorzieningen zijn inbegrepen in de te betalen vergoeding.

### **Artikel 6: Duur en opzeggingsmodaliteiten**

§1 Deze overeenkomst wordt, met ingang van (*startdatum*), afgesloten voor onbepaalde duur.

§2 Elke partij kan de overeenkomst steeds beëindigen mits inachtneming van een opzeggingstermijn van 3 maanden, te betekenen per aangetekend schrijven en welke ingaat de eerste van de maand volgend op het versturen van dit aangetekend schrijven.

### **Artikel 7: Huishoudelijk reglement**

§1 De klant gaat de verplichting aan zich te schikken naar de voorschriften van het huishoudelijk reglement dat van toepassing is in het gebouw.

§2 De klant verbindt zich ertoe de gebeurlijke wijzigingen of toevoegingen die aan het huishoudelijk reglement zullen aangebracht worden en die hem schriftelijk ter kennis zullen worden gebracht, na te leven.

§3 Deze wijzigingen zullen daadwerkelijk van toepassing zijn één maand na de verzending van de brief of e-mail, waarbij de verzendingsdatum als bewijs geldt, tenzij uitdrukkelijk een andere datum wordt vermeld.

### **Artikel 8: Waarborg**

§1 Tot zekerheid van al zijn verplichtingen krachtens deze overeenkomst, zal de klant vóór de aanvang van de overeenkomst ten voordele van de gemeente een waarborg betalen, die op een geblokkeerde rekening (of depot) op naam van de klant wordt vastgezet bij een erkende bank, en een waarde heeft die gelijk is aan tweemaal de maandelijks te betalen vergoeding.

## Notulen van de gemeenteraad

§2 De waarborg zal onbeperkt zijn in de tijd en zal van toepassing blijven tot alle verplichtingen van de klant verrekend en uitgevoerd zijn. De waarborg zal pas opgeheven worden wanneer de klant de volledige uitvoering van zijn verplichtingen heeft voldaan.

§3 Tijdens de duur van de overeenkomst zal de klant de waarborg in geen enkel geval geheel of gedeeltelijk mogen aanbieden of aanwenden als betaling voor de vergoeding of andere contractuele schulden. Bij tekortkoming van de klant zal de gemeente alle door de klant verschuldigde bedragen, met inbegrip van de vergoedingen, alle belastingen en lasten wel kunnen compenseren met de waarborg.

### **Artikel 9: Overdracht en onderverhuuring**

De ruimte die het voorwerp uitmaakt van deze overeenkomst kan door de klant noch geheel noch gedeeltelijk overgedragen of onderverhuurd worden, zonder de voorafgaande, uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming van de gemeente.

### **Artikel 10: Aanpassings- of veranderingswerken**

De klant zal in de terbeschikkinggestelde ruimte geen enkele wezenlijke verandering of wijziging kunnen aanbrengen (bv. geen eigen meubels, geen muren overschilderen, enz.) of iets bijbouwen of afbreken, zonder voorafgaande en schriftelijke toestemming van de gemeente.

In dat geval zullen de werken bovendien enkel uitgevoerd worden op kosten en risico van de klant en nadat de klant voorafgaandelijk de plannen voor de werken aan de gemeente ter kennisname heeft overgemaakt.

De gemeente behoudt zich verder het recht voor toezicht te houden of te laten houden op de door de klant aangevraagde of begonnen werken zonder dat de gemeente voor dit toezicht op één of andere wijze aansprakelijk gesteld kan worden.

Wanneer de klant in de loop van deze overeenkomst belangrijke veranderingen zou aanbrengen aan de ruimte, kan de gemeente steeds om een bijvoegsel bij de plaatsbeschrijving verzoeken, en dit op kosten van de klant.

In alle omstandigheden blijft de klant de enige verantwoordelijke voor het behoud van de ruimte en dit overeenkomstig de bouwvergunning en elke wetgeving, reglementering, instructie, voorschrift of kennisgeving die uitgaat van de bevoegde autoriteiten, erkende instellingen of verzekeringsmaatschappijen.

Indien hieraan niet voldaan is, zal de gemeente kunnen eisen dat de werkzaamheden weggenomen worden op kosten van de klant, onafgezien het recht van de gemeente om de ontbinding van de overeenkomst te vorderen.

Op het einde van deze overeenkomst, zullen alle verbouwingen, wijzigingen of verbeteringen, met inbegrip van scheidingswanden, zonder kosten en van rechtswege eigendom worden van de gemeente en hem in goede staat overgemaakt worden, onafgezien het recht van de gemeente de afbraak en het herstel in de oorspronkelijke staat te vorderen.

In dit laatste geval zal de gemeente 2 maanden voor het contractueel verstrijken van de overeenkomst of zodra de vervroegde opzegging ervan gekend is, per aangetekende brief aan de klant vragen dat deze overgaat tot gehele of gedeeltelijke afbraak en herstelling, zonder kosten voor de gemeente.

# Notulen van de gemeenteraad

## **Artikel 11: Herstellingen en onderhoud**

De klant verbindt zich ertoe de terbeschikkinggestelde ruimte steeds in behoorlijke staat achter te laten en te gebruiken als een goede huisvader. De klant zal de ruimte in goede staat onderhouden en instaan voor alle herstellingswerken, welke ook de aard en de oorzaak ervan en onafgezien het kleine of grote herstellingen betreft.

De kosten voor de herstellingen die door de gemeente werden uitgevoerd en volgens het gemene huurrecht ten laste vallen van de klant, zullen doorgerekend worden aan de klant.

Indien bepaalde herstellingswerken dienen te gebeuren, die buiten de herstellingsplicht van de klant vallen, dient de klant de gemeente daarvan zo snel als mogelijk in kennis te stellen.

De klant zal zonder schadevergoeding of vermindering van de basisvergoeding alle herstellingen of verbouwingen moeten dulden die noodzakelijk worden tijdens deze overeenkomst, om de gemeente toe te laten zijn verplichtingen goed en onmiddellijk na te komen, zelfs indien deze langer dan 40 dagen zouden duren.

## **Artikel 12: Verzekeringen**

Alle verzekeringen met betrekking tot het gebouw worden onderschreven door de gemeente in zijn hoedanigheid als eigenaar, met afstand van verhaal ten opzichte van de klant.

De klant staat zelf in voor het verzekeren van de hem toebehorende inboedel. Om schade bij derden te dekken, dient de klant een eigen BA-polis af te sluiten.

## **Artikel 13: Registratie**

Deze overeenkomst, alsmede haar latere bijvoegsels, dienen geregistreerd te worden door de klant. Deze draagt tevens de registratiekosten, boetes en nalatigheidsintresten.

## **Artikel 14: Ontbinding**

§1 Bij eenzijdige verbreking van de overeenkomst door een van de partijen, zonder het in acht nemen van de opzeggingsmodaliteiten zoals gestipuleerd in artikel 6, zal de verbrekende partij een schadevergoeding verschuldigd zijn gelijk aan de vergoeding voor 3 maanden en dit onverminderd de prijs die voor de lopende maand dient te worden betaald.

§2 Dit schadebeding dekt evenwel niet de gebeurlijke terbeschikkingstellingsschade, die in realiteit zal dienen begroot en vergoed te worden. Iedere grove tekortkoming aan de wederzijdse verplichtingen, alsmede een toestand van faillissement, minnelijk of gerechtelijk akkoord, ontbinding of vereffening rechtvaardigen de vordering tot ontbinding.

## **Artikel 15: Geschillen**

Alle geschillen die voortkomen uit deze overeenkomst, vallen onder de bevoegdheid van het rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen, afdeling Mechelen. Op deze overeenkomst is Belgisch recht van toepassing.

Artikel 2: De gemeenteraad keurt bijgaand huishoudelijk reglement oud-gemeentehuis Sint-Amands goed:

# Notulen van de gemeenteraad

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd om de individuele terbeschikkingstellingsovereenkomsten met de verschillende externe partners af te sluiten.

## **18. Gemeentelijke omgevingsambtenaren - Aanwijzing**

### **Aanleiding**

Art.9 van het Omgevingsvergunningendecreet van 25 april 2014 bepaalt dat de gemeenteraad minimaal één gemeentelijke omgevingsambtenaar (OA) dient aan te wijzen; deze ambtenaar of ambtenaren dient / dienen samen voldoende kennis van zowel ruimtelijke ordening als milieu in zich te verenigen.

Bij een fusie van gemeenten blijven de oorspronkelijke omgevingsambtenaren bevoegd voor het oorspronkelijke grondgebied, tot zij eventueel opnieuw aangesteld worden in de fusiegemeente.

### **Juridische grond**

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 40 en 41;

Toepasselijke regelgeving

- Het Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning en bijhorende wijzigingen en uitvoeringsbesluiten;
- Het gemeenteraadsbesluit van Sint-Amands van 30 mei 2017 inzake de aanstelling van Peter Bruggeman, Erika Laureys en Kristin Moens als omgevingsambtenaar in Sint-Amands;
- Het gemeenteraadsbesluit van Puurs van 21 november 2016 inzake de aanstelling van Ronny Segers als omgevingsambtenaar in Puurs.

### **Feiten, context en argumentatie**

Naast de reeds aangestelde en te herbevestigen omgevingsambtenaren van de beide fusiegemeenten, is het gewenst om nog twee omgevingsambtenaren aan te duiden:

- de heer Yves Faes, bio-ingenieur, en als milieudeskundige werkzaam bij de milieudienst van Puurs sinds 1987;
- mevrouw Inge Ceurvelts, gegradueerde in communicatiebeheer, en als deskundig medewerker ruimtelijke ontwikkeling werkzaam bij de gemeente Puurs sinds 2016.

In het uitvoeringsbesluit van 27 november 2015 worden de criteria voor de aanstelling van een omgevingsambtenaar vastgesteld:

- houder zijn van een diploma niveau A of B;
- beschikken over relevante beroepservaring van minstens twee jaar.

Beide personen voldoen aldus aan de aanstellingsvereisten van het omgevingsvergunningendecreet.

# Notulen van de gemeenteraad

De aanwijzing van zes omgevingsambtenaren is te verantwoorden omdat zij over het volledige werkjaar beschikbaar moeten zijn om de aan hen voorbehouden taken bij de vergunningbehandeling tijdig uit te voeren; op deze wijze wordt het ook mogelijk dat een dossierbehandelaar zijn eigen dossiers kan bespreken op de omgevingsvergunningcommissies van de provinciale en Vlaamse overheid.

## Besluit

Er zijn 27 stemgerechtigden

Er werden 27 stembiljetten ontvangen

Peter Bruggeman: 27 ja-stemmen

Ronny Segers: 27 ja-stemmen

Erika Laureys: 27 ja-stemmen

Kristin Moens: 27 ja-stemmen

Inge Ceurvelts: 27 ja-stemmen

Yves Faes: 27 ja-stemmen

Artikel 1: Peter Bruggeman, Ronny Segers, Erika Laureys en Kristin Moens worden op basis van art. 394/1 van het Omgevingsvergunningendecreet van 25 april 2014 bevestigd als omgevingsambtenaar voor Puurs-Sint-Amands.

Artikel 2: De gemeenteraad wijst Inge Ceurvelts, deskundige ruimtelijke ontwikkeling, en Yves Faes, milieudeskundige, aan als omgevingsambtenaar voor Puurs-Sint-Amands.

## TOEGEVOEGDE AGENDAPUNTEN

### **19. Voorstel betreffende de aanwijzing van het voormalige gemeentehuis van Sint-Amands voor het voltrekken van huwelijken (Agendapunt VLAAMS BELANG)**

#### **Juridische grond**

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 40;

Toepasselijke regelgeving

- Artikel 165/1 van het Burgerlijk Wetboek;
- Artikel 353, paragraaf 4, van het Decreet Lokaal Bestuur

#### **Feiten, context en argumentatie**

Artikel 353, paragraaf 4, van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt, in het kader van gemeentefusies, dat het gemeentehuis van de gemeente waarvan de algemeen directeur aangewezen is als coördinator overeenkomstig

# Notulen van de gemeenteraad

artikel 346, dienst doet als gemeentehuis van de nieuwe gemeente zolang de gemeenteraad geen ander gebouw als gemeentehuis heeft gekozen. Concreet heeft dit tot gevolg dat het gemeentehuis van de fusiegemeente Puurs-Sint-Amands in deelgemeente Puurs gevestigd is en dat het voormalige gemeentehuis van Sint-Amands als dusdanig, althans officieel, geen dienst meer kan doen als gemeentehuis.

Dit heeft onder meer tot gevolg dat er sinds 1 januari geen burgerlijke huwelijken meer kunnen worden voltrokken in Sint-Amands, maar dat dit enkel nog kan in het gemeentehuis te Puurs. Artikel 165/1 van het Burgerlijk Wetboek bepaalt immers in het eerste lid dat het burgerlijk huwelijk in het gemeentehuis moet worden voltrokken.

In afwijking van het eerste lid van artikel 165/1 BW, kan de gemeenteraad echter ook op het grondgebied van de gemeente andere openbare plaatsen met een neutraal karakter, waarvan de gemeente het uitsluitend gebruiksrecht heeft, aanwijzen om huwelijken te voltrekken.

Wij stellen dan ook voor om van deze mogelijkheid gebruik te maken om ervoor te zorgen dat de inwoners van de voormalige gemeente Sint-Amands, voor zover ze dat wensen, verder hun burgerlijk huwelijk in het voormalige gemeentehuis van Sint-Amands kunnen laten plaatsgrijpen.

Het is natuurlijk vanzelfsprekend dat de aanwijzing van een andere plaats dan het gemeentehuis te Puurs geen verplichting inhoudt voor de huwelijkspartners om in een bepaalde locatie te huwen. De keuze is wat hen betreft volledig vrij. Dit impliceert dus ook dat de inwoners van de voormalige gemeente Puurs hun huwelijk zouden kunnen laten voltrekken in het voormalige gemeentehuis van Sint-Amands.

## **Besluit**

Met 26 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Bart De Schutter, Peter Lemmens, Inge Faes, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmén, Heiko Van Muylder, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Peggy Seeuws, Dany Saey), 1 onthouding (Els Knoops)

Enig artikel: Het voormalige gemeentehuis van Sint-Amands kan door de partijen die een burgerlijk huwelijk wensen aan te gaan als locatie worden gekozen voor de voltrekking van hun huwelijk voor de ambtenaar van de burgerlijke stand.

## **20. Voorstel betreffende de aanwijzing van een aantal plaatsen in de gemeente, andere dan het gemeentehuis en het voormalige gemeentehuis van Sint-Amands, voor het voltrekken van huwelijken (Agendapunt VLAAMS BELANG)**

### **Juridische grond**

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 40;

Toepasselijke regelgeving

# Notulen van de gemeenteraad

- Artikel 165/1 van het Burgerlijk Wetboek
- Artikel 353, paragraaf 4, van het Decreet Lokaal Bestuur

## Feiten, context en argumentatie

Artikel 353, paragraaf 4, van het Decreet Lokaal Bestuur bepaalt, in het kader van gemeentefusies, dat het gemeentehuis van de gemeente waarvan de algemeen directeur aangewezen is als coördinator overeenkomstig artikel 346, dienst doet als gemeentehuis van de nieuwe gemeente zolang de gemeenteraad geen ander gebouw als gemeentehuis heeft gekozen. Concreet heeft dit tot gevolg dat het gemeentehuis van de fusiegemeente Puurs-Sint-Amunds in deelgemeente Puurs gevestigd is. Dit heeft onder meer tot gevolg dat burgerlijke huwelijken enkel in het gemeentehuis te Puurs kunnen worden voltrokken. Artikel 165/1 van het Burgerlijk Wetboek bepaalt immers in het eerste lid dat het burgerlijk huwelijk in het gemeentehuis moet worden voltrokken.

In afwijking van het eerste lid van artikel 165/1 BW, kan de gemeenteraad echter ook op het grondgebied van de gemeente andere openbare plaatsen met een neutraal karakter, waarvan de gemeente het uitsluitend gebruiksrecht heeft, aanwijzen om huwelijken te voltrekken.

Bij een aantal inwoners uit de andere deelgemeenten van Puurs-Sint-Amunds, andere dan Puurs (en Sint-Amunds), bestaat echter eveneens de wens dat deze plechtige gebeurtenis in hun vertrouwde dorpsgemeenschap zou kunnen plaatsgrijpen. Het huwelijk is voor velen een unieke en in alle geval een zeer plechtige gebeurtenis in hun leven en verdient een kader dat de nodige luister bezit. Het is wellicht niet zo vanzelfsprekend om in alle andere deelgemeenten dan Puurs (en Sint-Amunds) zulk een kader te vinden dat bovendien dan nog moet voldoen aan de bepalingen van artikel 165/1 BW. Toch willen wij deze mogelijkheid niet uitsluiten. Wij vragen daarom dat het college en de administratie ter zake de mogelijkheden in de andere deelgemeenten dan Puurs en Sint-Amunds op dat vlak onderzoeken, daarover verslag uitbrengen aan de gemeenteraad en desgevallend ook voorstellen doen.

## Besluit

Met 26 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Bart De Schutter, Peter Lemmens, Inge Faes, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van Nimmen, Heiko Van Muylder, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Peggy Seeuws, Dany Saey), 1 onthouding (Els Knoops)

Artikel 1: Het college van burgemeester en schepenen onderzoekt of er in de deelgemeenten van Puurs-Sint-Amunds, andere dan Puurs en Sint-Amunds, een geschikte locatie voorhanden is die aan de bepalingen van artikel 165/1, tweede lid, van het Burgerlijk Wetboek beantwoordt en die over de nodige luister beschikt opdat het burgerlijk huwelijk, voor de partijen die dat wensen, in deze deelgemeenten zouden kunnen plaatsgrijpen.

Artikel 2: Het college brengt hierover binnen de zes maanden verslag uit en doet in dat verband eventueel voorstellen aan de gemeenteraad.

# Notulen van de gemeenteraad

## VRAGEN

### 21. Vragen

De voorzitter van de gemeenteraad sluit de zitting.

Vastgesteld te Puurs-Sint-Amands in zitting als vermeld.

(get.) Raoul Paridaens  
Algemeen directeur waarnemend,

(get.) Els Goedgezelschap  
Voorzitter gemeenteraad,

Voor éénsluitend afschrift,  
Puurs-Sint-Amands

Raoul Paridaens  
Algemeen directeur waarnemend

Els Goedgezelschap  
Voorzitter gemeenteraad