



Puurs-Sint-Amands, zitting van 20.12.2021

Els Goedgezelschap, Voorzitter gemeenteraad

Koen Van den Heuvel, Burgemeester

Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Schepenen

Aanwezig:

Eddy Ceurstemont, Bart De Schutter, Peter Lemmens, Inge Faes, Jan Van Camp, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van Nimmen, Heiko Van Muylder, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops, Peggy Seeuws, Dany Saey, Raadsleden

Raoul Paridaens, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Steven Prinsen, Raadslid

Afwezig: /

De voorzitter van de gemeenteraad opent de zitting.

OPENBAAR

NOTULEN VORIGE VERGADERING

1 Notulen gemeenteraadszitting 22 november 2021 - Goedkeuring

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: De notulen van de gemeenteraadszitting van 22 november 2021 worden goedgekeurd zonder opmerkingen.

ALGEMEEN BESTUUR

Veiligheid

2 Bijzondere Politieverordening betreffende de gemeentelijke administratieve geldboetes voor beperkte snelheidsovertredingen - Goedkeuring

Onaangepaste snelheid is een belangrijke oorzaak van verkeersonveiligheid en is een van de hoofdoorzaken van (dodelijke) verkeersongevallen. Uit de rapportering van de veiligheidsmonitor en de meldingen en klachten van

Notulen van de gemeenteraad

de gemeente Puurs-Sint-Amunds blijkt dat ook onaangepaste snelheid en agressief verkeersgedrag beschouwd worden als een van de meest voorkomende problemen.

Het verzekeren van een duurzame en veilige verkeersmobiliteit, met daarin bijzondere aandacht voor de bescherming van de kwetsbare weggebruikers, vormt de laatste jaren dan ook een prioriteit voor de gemeente. Ook de komende jaren zal er overeenkomstig het meerjarenplan worden geïnvesteerd in de verdere uitrol van automatische nummerplaatherkenning (ANPR), trajectcontrole, beperking van het vrachtverkeer binnen de dorpskernen en snelheidsbeperkende maatregelen. Dergelijke investeringen vereisen echter ook dat de vastgestelde inbreuken gesanctioneerd worden.

Maximaal gebruik maken van de mogelijkheid om bepaalde snelheidsovertredingen op plaatsen waar de snelheid beperkt is tot 30 of 50 km per uur te sanctioneren met gemeentelijke administratieve geldboetes, laat het lokaal bestuur toe om het handhavingsluik van deze overtredingen in eigen handen en beheer te nemen. Handhaving is bovendien ook één van de belangrijkste factoren om te werken aan de noodzakelijke gedragsverandering van elke weggebruiker inzake verkeersveiligheid.

GAS 5 biedt bijgevolg de mogelijkheid om in te zetten op een performant verkeersveiligheidsbeleid op plaatsen waar de snelheid beperkt is tot 30 en 50 km per uur en om het mobiliteitsbeleid erop af te stemmen, met als absolute doel de veiligheid en leefbaarheid in de gemeente te vergroten.

De nieuwe (boete)inkomsten zullen op hun beurt rechtstreeks of onrechtstreeks kunnen bijdragen tot nieuwe structurele investeringen in mobiliteits-, veiligheids- of algemeen beleid. Deze keuze impliceert evenwel dat deze beperkte snelheidsovertredingen niet langer strafrechtelijk kunnen worden gesanctioneerd. Om straffeloosheid te vermijden, werden voor de eigenlijke implementatie van deze gemeentelijke administratieve geldboetes voor beperkte snelheidsovertredingen de afgelopen maanden dan ook de nodige voorbereidingen getroffen in samenspraak met GASAM, dienst financiën en de politiezone Klein-Brabant.

Het politiecollege heeft in zitting van 10 november 2021 haar akkoord gegeven en de communicatie inzake GAS 5 verkeer zal vanuit de politiezone Klein-Brabant opgenomen worden.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : De gemeenteraad stelt de bijzondere politieverordening betreffende de gemeentelijke administratieve geldboetes voor beperkte snelheidsovertredingen vast als volgt:

Bijzondere politieverordening betreffende de gemeentelijke administratieve geldboetes voor beperkte snelheidsovertredingen

Hoofdstuk 1. Toepassingsgebied

Artikel 1. Het overschrijden van de toegelaten maximumsnelheid op plaatsen gelegen op het grondgebied van de gemeente Puurs-Sint-Amunds wordt gesanctioneerd met een gemeentelijke administratieve gelboete indien cumulatief voldaan is aan volgende voorwaarden:

- *de snelheidsovertreding wordt begaan door een meerderjarige natuurlijke persoon of door een rechtspersoon;*

Notulen van de gemeenteraad

- *het betreft een overschrijding van de toegelaten maximumsnelheid met niet meer dan 20 kilometer per uur (na correctie met technische tolerantie marge);*
- *de snelheidsovertreding wordt begaan op plaatsen waar de snelheid beperkt is tot 30 of 50 kilometer per uur;*
- *de snelheidsovertreding wordt vastgesteld volgens de voorwaarden vermeld in artikel 62 van de wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer, met uitzondering van het zesde en achtste lid;*
- *de snelheidsovertreding wordt vastgesteld met automatisch werkende toestellen zoals vermeld in artikel 62 van de wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer, die volledig worden gefinancierd door de lokale overheid;*
- *er wordt niet gelijktijdig een andere overtreding vastgesteld.*

Hoofdstuk 2: De gemeentelijke administratieve geldboete

Artikel 2. De bedragen van de administratieve geldboetes voor de snelheidsovertredingen zoals omschreven in artikel 1 van deze verordening, zijn gelijk aan de bedragen vastgelegd door de Vlaamse Regering in artikel 2, 2° van het koninklijk besluit van 19 april 2014 betreffende de inning en de consignatie van een som bij de vaststelling van overtredingen inzake het wegverkeer.

Hoofdstuk 3. De administratieve procedure

Afdeling 1: Vaststelling

Artikel 3. De vaststelling van de snelheidsovertredingen zoals omschreven in artikel 1 van deze verordening gebeurt door de bevoegde personen vermeld in artikel 3 van het Koninklijk besluit 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Artikel 4. Het proces-verbaal van de overtreding wordt binnen veertien dagen nadat de overtreding is vastgesteld bezorgd aan de sanctionerend ambtenaar, vermeld in artikel 6 van de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Afdeling 2: Procedure voor de sanctionerend ambtenaar

Artikel 5. Binnen veertien dagen na de dag waarop de sanctionerend ambtenaar het proces-verbaal heeft ontvangen, bezorgt hij dat proces-verbaal samen met de vermelding van het bedrag van de administratieve geldboete per gewone brief aan de overtreder. De overtreder betaalt de administratieve geldboete binnen dertig dagen na de kennisgeving ervan, tenzij hij binnen diezelfde termijn zijn schriftelijke verweermiddelen bezorgt aan de sanctionerend ambtenaar. De betaling van de administratieve geldboete en het bezorgen van de schriftelijke verweermiddelen gebeuren overeenkomstig de wijze die in het betalingsverzoek is bepaald.

Artikel 6. Als de sanctionerend ambtenaar de schriftelijke verweermiddelen onontvankelijk of ongegrond verklaart, brengt hij de overtreder daarvan op de hoogte binnen dertig dagen na de dag waarop hij de verweermiddelen van de overtreder heeft ontvangen, met de vermelding van de administratieve geldboete die moet worden betaald. In dat geval wordt de administratieve geldboete betaald binnen dertig dagen na de kennisgeving van de beslissing van de sanctionerend ambtenaar op de wijze die in het betalingsverzoek is bepaald.

Notulen van de gemeenteraad

Artikel 7. Als de sanctionerend ambtenaar binnen dertig dagen na de dag waarop hij de schriftelijke verweermiddelen van de overtreder heeft ontvangen, de verweermiddelen van de overtreder niet onontvankelijk of ongegrond verklaart, worden die verweermiddelen geacht aanvaard te zijn.

Artikel 8. De beslissing om een administratieve geldboete op te leggen, heeft uitvoerbare kracht als ze definitief geworden is. De voormelde beslissing is definitief op een van de volgende tijdstippen:

- *dertig dagen na de kennisgeving van de administratieve geldboete, zoals bepaald in artikel 5 van deze verordening, tenzij de overtreder binnen deze termijn zijn schriftelijke verweermiddelen bezorgt aan de sanctionerend ambtenaar of beroep aantekent bij de politierechtbank*
- *dertig dagen na de kennisgeving van de beslissing van de sanctionerend ambtenaar waarbij de schriftelijke verweermiddelen onontvankelijk of ongegrond worden verklaard, zoals bepaald in artikel 6 van deze verordening, tenzij degene aan wie de boete is opgelegd binnen deze termijn beroep aantekent bij de politierechtbank*

Artikel 9. Wanneer de sanctionerend ambtenaar tijdens de procedure vaststelt dat de voorwaarden om een administratieve geldboete op te leggen, zoals vermeld in artikel 1 van deze verordening, niet vervuld zijn, brengt hij de vaststeller van de overtreding daarvan op de hoogte zodat de strafrechtelijke procedure kan worden gevolgd.

Afdeling 3: Beroep bij de politierechtbank

Artikel 10. Tegen een beslissing waarbij een administratieve geldboete wordt opgelegd kan degene aan wie de boete is opgelegd binnen een maand na de kennisgeving van de beslissing volgens de burgerlijke procedure beroep aantekenen bij de politierechtbank.

De politierechtbank oordeelt over de wettelijkheid en de proportionaliteit van de opgelegde administratieve geldboete. Hij kan de opgelegde administratieve geldboete bevestigen of herzien. De beslissing van de politierechtbank is niet vatbaar voor hoger beroep.

Artikel 2 : De gemeenteraad geeft opdracht om deze bijzondere politieverordening bekend te maken op de website van de gemeente.

Artikel 3 : De bijzondere politieverordening zal in werking treden op 1 januari 2022.

Artikel 4 : De gemeenteraad geeft opdracht om een afschrift van deze beslissing en de bijzondere politieverordening te bezorgen aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg en de griffie van de politierechtbank alsook aan de Procureur des Konings.

3 Samenwerkingsovereenkomst voor de behandeling van de dossiers gemeentelijke administratieve geldboetes voor beperkte snelheidsovertredingen (GAS 5) - Goedkeuring

Op 20 december 2021 wordt aan de gemeenteraad van Puurs-Sint-Amands gevraagd om de bijzondere politieverordening betreffende de gemeentelijke administratieve geldboetes voor beperkte snelheidsovertredingen aan te nemen. Vanaf 1 januari 2021 worden hierdoor de beperkte snelheidsovertredingen in Puurs-Sint-Amands gesanctioneerd met een GAS-boete. Bijkomend dient ook de

Notulen van de gemeenteraad

samenwerkingsovereenkomst met de stad Mechelen ondertekend en goedgekeurd te worden om de verwerking van overtredingen binnen de goedgekeurde bijzondere politieverordening vlot te laten verlopen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: De gemeenteraad keurt volgende overeenkomst goed:

Samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Puurs-Sint-Amands en de stad Mechelen inzake de behandeling dossiers gemeentelijke administratieve geldboetes voor beperkte snelheidsovertredingen (GAS 5)

OVEREENKOMST TUSSEN DE GEMEENTE PUURS-SINT-AMANDS EN DE STAD MECHELEN VOOR BEHANDELING DOSSIERS GEMEENTELIJKE ADMINISTRATIEVE GELDBOETES VOOR BEPERKTE SNELHEIDSOVERTREDINGEN (GAS 5)

TUSSEN : De **GEMEEMTE PUURS-SINT-AMANDS** gevestigd te Hoogstraat 29 te 2870 Puurs-Sint-Amands, vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, voor wie optreden Koen VAN DEN HEUVEL, burgemeester en Raoul PARIDAENS, algemeen directeur, hierna genoemd "de gemeente Puurs-Sint-Amands"

EN : De **STAD MECHELEN**, gevestigd te Grote Markt 21, 2800 Mechelen , vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, voor wie optreden Alexander VANDERSMISSEN, burgemeester wnd. en Erik LAGA, algemeen directeur, hierna genoemd "de stad Mechelen"

Wordt, met in acht name van:

- de overeenkomst Interlokale Vereniging GAS Arrondissement Mechelen (hierna GASAM) ;
- artikel 387 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;
- de wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer, artikel 29 quater;
- de bijzondere politieverordening betreffende de gemeentelijke administratieve geldboetes voor beperkte snelheidsovertredingen, goedgekeurd bij gemeenteraadsbeslissing van de gemeente Puurs-Sint-Amands van 20 december 2021;

Artikel 1

Onderhavige overeenkomst heeft als voorwerp de samenwerking uit te breiden tussen enerzijds de gemeente Puurs-Sint-Amands en anderzijds de stad Mechelen in haar hoedanigheid als beherende gemeente van GASAM tot de administratieve afhandeling van de overtredingen betreffende de gemeentelijke administratieve geldboetes voor beperkte snelheidsovertredingen zoals opgenomen in de gelijknamige bijzondere politieverordening van de gemeente Puurs-Sint-Amands dd. 20 december 2021;

Artikel 2

§1. De vaststellingen worden door GASAM verwerkt conform de procedure die als volgt wordt beschreven in §2.

Notulen van de gemeenteraad

§2. Een sanctionerend ambtenaar van GASAM bezorgt binnen 14 dagen na ontvangst van het proces-verbaal, per gewone brief, het proces-verbaal samen met de vermelding van het bedrag van de administratieve geldboete die moet worden betaald, aan de overtreder. De overtreder heeft 30 dagen om schriftelijk verweer in te dienen. De betaling van de administratieve geldboete en het bezorgen van de schriftelijke verweermiddelen gebeuren overeenkomstig de wijze die in het betalingsverzoek is bepaald. Als de sanctionerend ambtenaar de schriftelijke verweermiddelen onontvankelijk of ongegrond verklaart, brengt hij de overtreder daarvan op de hoogte volgens de termijnen bepaald in het bijzonder politiereglement met de vermelding van de administratieve geldboete die moet worden betaald.

In dat geval wordt de administratieve geldboete betaald binnen dertig dagen na de kennisgeving van de beslissing van de sanctionerend ambtenaar op de wijze die in het betalingsverzoek is bepaald. Als de sanctionerend ambtenaar binnen de termijnen bepaald in het bijzonder politiereglement, de verweermiddelen van de overtreder niet onontvankelijk of ongegrond verklaart, worden die verweermiddelen geacht aanvaard te zijn.

Indien de boete niet wordt betaald binnen 30 dagen te rekenen vanaf de kennisgeving van de boete aan de overtreder of vanaf de kennisname van de afwijzing van het door de overtreder ingediende verweer zal het dossier worden overgenomen door de dienst Financiën van de gemeente Puurs-Sint-Amunds dewelke instaat voor de aanmaning tot betaling en de navolgende procedure van invordering. GASAM maakt hiertoe de noodzakelijke gegevens van de dossiers van de onbetaalde boetes waarvoor geen ontvankelijk en gegrond verweer werd ingediend over aan de dienst Financiën van de gemeente Puurs-Sint-Amunds.

De gemeente Puurs-Sint-Amunds en de sanctionerend ambtenaar van GASAM verzamelen en verwerken slechts die persoonsgegevens die noodzakelijk zijn om hun opdracht in het kader van gemeentelijke administratieve geldboetes voor beperkte snelheidsovertredingen uit te voeren. De hierbij verzamelde persoonsgegevens worden door de partijen niet langer bewaard dan voor een periode van zes jaar.

Artikel 3

Stad Mechelen als beherende gemeente van GASAM neemt de volgende taken op zich in de uitvoering van onderhavige overeenkomst:

- maakt een model van de bijzondere politieverordening op, en zorgt voor de nodige aanpassingen in overeenstemming met het wetgevend kader. Het is de verantwoordelijkheid van de gemeente om het model van verordening voor te leggen aan zijn gemeenteraad voor goedkeuring;
- zorgt voor de ontwikkeling en optimalisatie van de bestuurs specifieke beheerssoftware teneinde de samenwerking tussen GASAM en de gemeente Puurs-Sint-Amunds voor wat betreft de vaststelling en verwerking van de noodzakelijke gegevens om het innen van de boetes vlot te laten verlopen;
- zorgt voor de aanmaak van een digitaal bestand (PDF en XML-formaat) met brieven aan overtredders en bijhorende betalingsgegevens, inclusief de aanmaak van de OGM-nummers voor de betaling en de communicatie hiervan aan de dienst Financiën van de gemeente Puurs-Sint-Amunds; de gemeente Puurs-Sint-Amunds zorgt voor de afdruk en de verzending van de PV's en overeenstemmende boetebrieven en draagt er ook de kosten van. Teneinde GASAM toe te laten deze documenten aan te maken is het absoluut

Notulen van de gemeenteraad

noodzakelijk dat de betreffende PV's van de politie elektronisch in PDF-formaat worden bezorgd mét bijgevoegde TXT-file die alle relevante gegevens van de PV's bevat, beide files worden opgemaakt volgens een door GASAM vastgelegd en aangeleverd protocol;

- behandelt volledig de administratieve en inhoudelijke verwerking van de verweren, zowel de schriftelijke als mondelinge of telefonische vragen en klachten en draagt er de kosten (aanmaak en verzending beslissingen na verweer) van;
- zorgt voor jaarlijkse analyse van de uitvoering van haar taak ingevolge deze overeenkomst;
- indien de overtreder beroep aantekent tegen de opgelegde boete, zal de sanctionerend ambtenaar de gemeente Puurs-Sint-Amands voor de politierechtbank rechtsgeldig vertegenwoordigen.

Artikel 4

De gemeente Puurs-Sint-Amands verbindt zich ertoe een kostprijs te betalen per dossier als vergoeding voor de door de stad Mechelen als beherende gemeente van GASAM behandelde dossiers, in uitvoering van onderhavige overeenkomst. Deze vergoeding dekt alle kosten door Stad Mechelen gemaakt, inclusief personeelskosten.

0 tot en met 500^{ste} dossier: 30 euro / dossier

501^{ste} tot 1000^{ste} dossier: 15 euro /dossier

1001^{ste} dossier en verder: 7,5 euro/dossier

Op 1 januari van elk nieuw begonnen jaar wordt de teller van het aantal dossiers op 0 gezet.

De stad Mechelen factureert op het einde van elk kwartaal deze vergoeding. De facturen zijn betaalbaar binnen 30 dagen.

Artikel 5

De overeenkomst geldt voor onbepaalde duur. Zij kan op elk ogenblik worden aangepast mits schriftelijke goedkeuring van beide partijen. Beide partijen kunnen te allen tijde een einde maken aan deze overeenkomst mits het in acht nemen van een opzegperiode van zes maanden.

Artikel 6

Partijen verbinden zich ertoe drie maanden na het in werking treden van onderhavige overeenkomst gezamenlijk overleg te plegen over het functioneren van deze overeenkomst in de praktijk. Naar aanleiding van dit overleg kan huidige overeenkomst meer in detail worden uitgewerkt. Na dit overleg na 3 maanden, zullen partijen gezamenlijk overleg plegen volgens noodzaak of op vraag van één van beide partijen. Partijen zullen steeds elk geschil aangaande de uitvoering van de overeenkomst in onderling overleg trachten op te lossen.

Opgemaakt in tweevoud, voor elke partij één, op 1 januari 2022

Voor de gemeente Puurs-Sint-Amands,

Koen Van den Heuvel

Raoul Paridaens

Burgemeester

Algemeen Directeur

Voor de Stad Mechelen,

Notulen van de gemeenteraad

Alexander Vandersmissen
Burgemeester wnd

Erik LAGA
Algemeen Directeur

FINANCIËEL BEHEER

4 Gedeeltelijke omzetting van de prijssubsidie aan het Autonoom Gemeentebedrijf Puurs-Sint-Amands in een btw-vrije werkingssubsidie voor eerste 3 kwartalen van boekjaar 2021 t.b.v. het economische verlies n.a.v. Covid-19 - Goedkeuring

Op 16/03/2021 besliste de gemeenteraad dat op basis van de fiscale steunmaatregelen n.a.v. Covid-19 in combinatie met de opschorting van Beslissing nr. ET 129.288 van 19 januari 2016 betreffende het winstoogmerk van AGB's, dat de operationele verliezen uitzonderlijk kunnen worden gecompenseerd met btw vrije werkingssubsidies, zonder gevolgen voor de btw-aftrek van kosten en zonder onderhevig te zijn aan de vennootschapsbelasting, dit in tegenstelling tot de gewone prijssubsidies die de gemeente toekent aan het Autonoom Gemeentebedrijf Puurs-Sint-Amands (AGB) teneinde een positief operationeel resultaat in te realiseren in het AGB. Voor 2020 werd deze werkwijze reeds toegepast. In bovenvermelde beslissing werd toen ook aangehaald op basis van een voorontwerp van wet goedgekeurd in de ministerraad van 26 februari 2021 dat naar alle waarschijnlijkheid voorzien wordt in een verlenging van de vrijstelling van vergoedingen voor 2021 in het kader van steunmaatregelen genomen tot 30 juni 2021.

In de circulaire 2021/C/57 van 11 juni 2021 wordt deze verlenging ook expliciet gemeld met name dat enkel het resultaat van boekjaar 2021 vanaf 1 oktober zal worden beoordeeld in de context van een winstoogmerk van een autonoom gemeentebedrijf (AGB). Bijgevolg wordt de periode met één kwartaal verlengd.

Het operationeel verlies na prijssubsidies wordt voor 2021 (van 01/01/2021-30/09/2021) ingeschat op ongeveer 250.000 euro.

Deze omzetting vormt geen meerkost in het meerjarenplan. Het betreft een wijziging van de aard van de subsidie, geen bijkomende subsidie.

De gemeenteraad wordt gevraagd om voor boekjaar 2021 in het meerjarenplan 2020-2025 t.b.v. het opgelopen economisch verlies n.a.v. Covid-19, geschat op 250.000 euro voor het boekjaar 2021 (van 01/01/2021-30/09/2021) in de vorm van een btw vrije werkingssubsidie ter beschikking te stellen van het AGB. In functie van het werkelijke operationele verlies na prijssubsidies bij de jaarrekening kan dit bedrag in min of in plus bijgesteld worden.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: De gemeenteraad gaat ermee akkoord om de voorziene prijssubsidie voor boekjaar 2021 in het meerjarenplan 2020-2025 t.b.v. het opgelopen economisch verlies n.a.v. Covid-19, geschat op 250.000 euro voor de periode van 1 januari t.e.m. 30 september 2021 in de vorm van een btw vrije werkingssubsidie ter beschikking te stellen van het AGB. In functie van het werkelijke operationele verlies na prijssubsidies kan dit bedrag in min of in plus bijgesteld worden.

Notulen van de gemeenteraad

5. Renteloze lening tennisinfrastructuur - Goedkeuring

De gemeenteraad van Puurs keurde in zitting van 7 mei 2018 een overeenkomst m.b.t. verlenen van een investeringstoelage, renteloze lening en waarborg voor de bouw van een tennishal goed. Hierin staat dat nog verdere modaliteiten worden bepaald voor de aflossing van de renteloze lening.

De club heeft in de loop van 2020 haar maatschappelijke naam veranderd van TC De Hasselt naar stepp vzw. De afspraken omtrent onder meer de aflossing worden in een contract vastgelegd tussen de gemeente en stepp vzw.

Besluit

Met 23 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Jan Van Camp, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmén, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops, Peggy Seeuws), 5 onthoudingen (Bart De Schutter, Peter Lemmens, Inge Faes, Heiko Van Muylder, Dany Saey)

Enig artikel: De gemeenteraad keurt onderstaande overeenkomst van renteloze lening goed:

De ondergetekenden:

De gemeente PUURS-SINT-AMANDS, gevestigd te 2870 Puurs-Sint-Amands, Hoogstraat 29, ondernemingsnummer 0697.609.548, hier vertegenwoordigd door de heer **Koen Van den Heuvel**, burgemeester, en de heer **Raoul Paridaens**, algemeen directeur, handelend in opdracht van een beslissing van het de gemeenteraad van 20 december 2021.

Hierna genoemd 'de gemeente'

EN

stepp vzw, met maatschappelijke zetel te 2870 Puurs-Sint-Amands, Lichterstraat 60, met ondernemingsnummer 0431.989203, hier conform de statuten vertegenwoordigd door 2 bestuurders,

.....
Hierna genoemd 'de ontlener'

Zijn overeengekomen als volgt:

Partijen verwijzen naar de overeenkomst m.b.t. verlenen van een investeringstoelage, renteloze lening en waarborg voor de bouw van een tennishal, zoals goedgekeurd op de gemeenteraad van Puurs op 7 mei 2018. Vzw stepp is de rechtsopvolger de TC De Hasselt vzw waarmee destijds de overeenkomst werd afgesloten.

Onderhavige overeenkomst legt verdere modaliteiten vast met betrekking tot de renteloze lening.

Artikel 1

De gemeente geeft een renteloze lening aan de ontlener voor de bouw en inrichting van de door de vzw op te richten sportinfrastructuur. De lening mag enkel voor dit doel aangewend worden.

Artikel 2

Notulen van de gemeenteraad

Het bedrag van de lening bedraagt vijfhonderdduizend euro (€ 500.00,00). Partijen gaan akkoord om af te wijken van de oorspronkelijke overeenkomst waarin gestipuleerd staat dat de uitbetaling in 2 schijven van € 250.000,00 zal gebeuren. De uitbetaling zal plaatsvinden na voorlegging van facturen, vorderingsstaten of bewijskrachtige stukken die betrekking hebben op de bouw en inrichting van de sportinfrastructuur en slechts voor het bedrag daarop vermeld.

De bedragen worden overgeschreven op rekeningnummer BE27 0689 3599 6473 van de vzw. De vzw stelt de gemeente onverwijld schriftelijk in kennis van iedere wijziging van haar rekeningnummer.

Artikel 3

De ontleners zal het ontleende bedrag terugbetalen gedurende 25 achtereenvolgende jaren, met per jaar een som van telkens 1/25 van het ontleende bedrag te betalen in kwartaalafkortingen. Partijen wijken uitdrukkelijk af van het principe in de oorspronkelijke overeenkomst van een jaarlijkse aflossing en dit omwille van het de spreiding van de financiële last.

Partijen voegen een aflossingstabel toe in bijlage die integraal deel uitmaakt van onderhavige overeenkomst.

De terugbetalingen starten vanaf kwartaal 3 in 2022. De kwartaalaflossing is betaalbaar tegen het einde van elk kwartaal (31/3-30/6-30/9-31/12).

Behoudens andersluidende onderrichtingen van de gemeente, zal de aflossing betaald worden door overschrijving op het rekeningnummer BE40 0910 2193 5163 met vermelding "aflossing renteloze lening stepp".

De ontleners verbindt zich ertoe een permanente opdracht aan te gaan bij een bank naar keuze voor de duurtijd van de aflossingen.

Partijen kunnen steeds in onderling overleg overeenkomen om het restant vervroegd terug te betalen indien de financiële toestand van de ontleners dit toelaat.

Artikel 4

De gemeente kan de ontleners bij laattijdige betaling van een aflossing aangetekend in gebreke stellen. Het niet-betalen van de aflossing binnen 30 dagen na postdatum van de aangetekende ingebrekestelling heeft van rechtswege de onmiddellijke opeisbaarheid van het totale ontleende bedrag, verminderd met de reeds terugbetaalde aflossingen, tot gevolg.

Dit bedrag wordt vermeerderd met de wettelijke intresten, te rekenen vanaf de postdatum van de aangetekende ingebrekestelling.

Artikel 5

De ontleners heeft vanaf de aflossing van de renteloze lening jaarlijks een overzicht van de verrichte betalingen en van de nog uit te voeren betalingen.

Artikel 6

Op huidige overeenkomst is uitsluitend Belgisch recht van toepassing.

Alle geschillen, waartoe deze overeenkomst aanleiding zou kunnen geven, vallen onder de bevoegdheid van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen, afdeling Mechelen.

Notulen van de gemeenteraad

Opgemaakt te Puurs-Sint-Amands, op in twee exemplaren. Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Namens de gemeente:

De algemeen directeur,
Raoul Paridaens

De burgemeester,
Koen Van den Heuvel

6 Renteloze lening padel terreinen - Goedkeuring

Gelet op de stijgende populariteit van padel had TC Savanti het voornemen om de infrastructuur uit te breiden met twee padel terreinen. Het project werd voorgesteld met een bijgaand businessplan waarbij de club de aanleg zal bekostigen door een eigen inbreng en via een renteloze lening van de gemeente. De modaliteiten van deze renteloze lening dienen in een overeenkomst bepaald te worden.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: De gemeenteraad keurt onderstaande renteloze lening goed:

De ondergetekenden:

De gemeente PUURS-SINT-AMANDS, gevestigd te 2870 Puurs-Sint-Amands, Hoogstraat 29, ondernemingsnummer 0697.609.548, hier vertegenwoordigd door de heer **Koen Van den Heuvel**, burgemeester, en de heer **Raoul Paridaens**, algemeen directeur, handelend in opdracht van een beslissing van het de gemeenteraad van

Hierna genoemd 'de gemeente'

EN

Savanti Sint-Amands vzw, met maatschappelijke zetel te 2890 Puurs-Sint-Amands, Sportlaan 7 bus 7, met ondernemingsnummer 0419.334.958, hier conform de statuten vertegenwoordigd door

Hierna genoemd 'de ontlener'

Zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1

De gemeente geeft een renteloze lening aan de ontlener voor de bouw van 2 padel terreinen op de sportsite aan de Sportlaan te 2890 Puurs-Sint-Amands. De lening mag enkel voor dit doel aangewend worden.

Artikel 2

Het bedrag van de lening bedraagt veertigduizend euro (€40.000,00). De uitbetaling zal plaatsvinden in één schijf na voorlegging van facturen, vorderingsstaten of bewijskrachtige stukken.

De bedragen worden overgeschreven op rekeningnummer BE44 7895 8875 3945 van de vzw. De vzw stelt de gemeente onverwijld schriftelijk in kennis van iedere wijziging van haar rekeningnummer.

Notulen van de gemeenteraad

Artikel 3

De ontlener zal het ontleende bedrag terugbetalen gedurende 5 achtereenvolgende jaren, per jaar een som van telkens 1/5 van het ontleende bedrag te betalen in jaarlijkse afkortingen.

Partijen voegen een aflossingstabel toe in bijlage die integraal deel uitmaakt van onderhavige overeenkomst.

De terugbetalingen starten vanaf eind 2022. De kwartaalaflossing is betaalbaar tegen het einde van het vierde kwartaal van elk jaar, te weten uiterlijk tegen 31 december van het kalendenderjaar.

Behoudens andersluidende onderrichtingen van de gemeente, zal de aflossing betaald worden door overschrijving op het rekeningnummer BE40 0910 2193 5163 met vermelding "aflossing renteloze lening Savanti".

De ontlener verbindt zich ertoe een permanente opdracht aan te gaan bij een bank naar keuze voor de duurtijd van de aflossingen.

Partijen kunnen steeds in onderling overleg overeenkomen om het restant vervroegd terug te betalen indien de financiële toestand van de ontlener dit toelaat.

Artikel 4

De gemeente kan de ontlener bij laattijdige betaling van een aflossing aangetekend in gebreke stellen. Het niet-betalen van de aflossing binnen 30 dagen na postdatum van de aangetekende ingebrekestelling heeft van rechtswege de onmiddellijke opeisbaarheid van het totale ontleende bedrag, verminderd met de reeds terugbetaalde aflossingen, tot gevolg.

Dit bedrag wordt vermeerderd met de wettelijke intresten, te rekenen vanaf de postdatum van de aangetekende ingebrekestelling.

Artikel 5

Op huidige overeenkomst is uitsluitend Belgisch recht van toepassing.

Alle geschillen, waartoe deze overeenkomst aanleiding zou kunnen geven, vallen onder de bevoegdheid van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen, afdeling Mechelen.

Opgemaakt te Puurs-Sint-Amands, op in twee exemplaren. Elke partij verklaart een ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Namens de gemeente:

De algemeen directeur,
Raoul Paridaens

De burgemeester,
Koen Van den Heuvel

Namens de ontlener:

Belastingen

7. Belasting op handelingen in het kader van de omgevingsvergunning - Goedkeuring

Het behandelen van attesten, meldingen en aanvragen in het kader van het omgevingsvergunningsdecreet vergt een aanzienlijke inzet van de gemeentelijke middelen, waardoor het aangewezen is om deze inzet ten dele door

Notulen van de gemeenteraad

te rekenen aan degene op wiens initiatief en in wiens voordeel de meldings- en vergunningsprocedures worden doorlopen. Het is aangewezen om enkele aanpassingen aan te brengen aan het bestaande belastingreglement op handelingen in het kader van de omgevingsvergunning, teneinde het indienen van gemengde aanvragen in één dossier te stimuleren, en de belasting voor meerdere woongelegenheden gelijk te trekken voor groepswoonbouwprojecten en meergezinswoningen. Daarnaast wordt de kost voor de behandeling van een stedenbouwkundig attest verhoogd aangezien dit merkelijk meer middelen en inzet van de dienst vergt en het gebruik van dit attest ontmoedigd kan worden.

Aan de raad wordt gevraagd voorliggend belastingreglement op handelingen in het kader van de omgevingsvergunning goed te keuren.

Besluit

Met 21 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Bart De Schutter, Inge Faes, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Heiko Van Muyllder, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops), 2 stemmen tegen (Peter Lemmens, Dany Saey), 5 onthoudingen (Jan Van Camp, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van Nimmen, Peggy Seeuws)

Artikel 1: Overgangsbepaling

Het gemeenteraadsbesluit van 25 maart 2019 van de gemeente Puurs-Sint-Amunds inzake de vaststelling van de belasting op handelingen in het kader van de omgevingsvergunning blijft van toepassing voor de belastbare feiten die zich hebben voorgedaan vóór datum van inwerkingtreding van huidig reglement zijnde 1 januari 2022, maar wordt opgeheven vanaf 1 januari 2022.

Artikel 2: Heffingstermijn - belastbaar feit

Voor de periode van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2025 wordt een belasting gevestigd op behandeling van de attesten, vergunningsaanvragen of meldingen, zoals bepaald in het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning en haar uitvoeringsbesluiten, ongeacht de vergunningverlenende overheid.

Artikel 3: Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die de aanvraag of melding heeft ingediend.

Artikel 4: Berekeningsgrondslag en tarieven

De belasting bestaat uit een belasting per dossiertype, onafhankelijk van de behandelende overheid, en kan cumulatief aangevuld worden met een toeslag voor eventuele bijkomende procedurestappen volgens onderstaande tabel.

De belasting wordt als volgt vastgesteld in euro:

3.1 Belasting per dossiertype	euro
Stedenbouwkundig attest	
• Aanvraag stedenbouwkundig attest	100

Notulen van de gemeenteraad

Planologisch attest	
<ul style="list-style-type: none"> • Aanvraag planologisch attest 	250
Melding	
<ul style="list-style-type: none"> • Gewone melding 	50
<ul style="list-style-type: none"> • Overdracht van de vergunningsplichtige exploitatie van een ingedeelde inrichting of activiteit 	50
<ul style="list-style-type: none"> • Verval van de vergunningsplichtige exploitatie van een ingedeelde inrichting of activiteit 	25
<ul style="list-style-type: none"> • Na wijziging indelingslijst milieu (bijlage 1 van VLAREM II) 	50
<ul style="list-style-type: none"> • Afstand (bij verkaveling) 	0
<ul style="list-style-type: none"> • Stopzetting (milieu) 	0
Vereenvoudigde procedure (zonder openbaar onderzoek)	
<ul style="list-style-type: none"> • Algemeen (art. 11-1° (milieu) en art. 11-5° (gemengd - uitgezonderd klasse 3) en art. 13-2° (verkaveling) van het besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 24 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning) 	150
<ul style="list-style-type: none"> • Algemeen (art. 13-1° (stedenbouw) van het besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 24 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning) 	50
<ul style="list-style-type: none"> • Aanvraag stedenbouwkundige handelingen gecombineerd met klasse 3 - aanvraag 	100
<ul style="list-style-type: none"> • Na wijziging indelingslijst milieu (bijlage 1 van VLAREM II) 	50
<ul style="list-style-type: none"> • Bijstelling voorwaarden van een tijdelijk vergunde inrichting of activiteit 	150
Korte procedure omzetting (met openbaar onderzoek)	
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Omzetting termijn (milieuvergunningen vanaf 10/9/2002- zonder bezwaar)</i> 	300
Gewone procedure (met openbaar onderzoek)	
<ul style="list-style-type: none"> • Verkavelingsaanvragen 	
- Zonder wegenis	200 + 100/lot
- Met wegenis	300 + 100/lot
<ul style="list-style-type: none"> • Bijstelling verkaveling 	300
<ul style="list-style-type: none"> • Zuivere aanvraag voor stedenbouwkundige handelingen, wijziging vegetatie of kleinhandelsactiviteiten 	100
<ul style="list-style-type: none"> • Overige aanvragen: nieuwe vergunning, hernieuwing, verandering of uitbreiding > 50% voor de exploitatie van een ingedeelde inrichting of activiteit, en alle gemengde aanvragen (stedenbouw-milieu-natuur) uitgezonderd klasse 3 	300

Notulen van de gemeenteraad

• Stedenbouwkundige handelingen gecombineerd met klasse 3 - aanvraag	150
• Bijstelling voorwaarden van een vergunde inrichting of activiteit	300
• <i>Omzetting termijn (milieuvergunningen vanaf 10/9/2002 - na bezwaar; niet cumulatief met de korte procedure hierboven vermeld)</i>	300

Zijn meerdere bedragen uit bovenstaande tabel op een aanvraag van toepassing, dan geldt alleen het hoogste bedrag.

3.2 Belasting per bijkomende procedurestap	euro
Toeslag voor externe aangetekende zendingen bij 1 ^e klasse	150
Toeslag voor externe aangetekende zendingen vanaf 25 aanpalers (niet 1e klasse)	200
Toeslag voor publicatie in krant of weekblad	werkelijke kosten
Toeslag voor projectvergadering op verzoek van de aanvrager	100
Toeslag voor verplichte informatievergadering	150
Administratieve lus door verzoek/fout van de aanvrager (in voorkomend geval kan dit bovenstaande toeslagen herhalen)	50
3.3 Belasting per bijkomende wooneenheid	euro
Toeslag per bijkomende wooneenheid (vanaf de tweede wooneenheid - uitgezonderd nieuwe verkavelingen)	100

Artikel 5: Vrijstelling

De belasting is niet verschuldigd bij:

- aanvragen van maatwerkbedrijven;
- aanvragen van overheden en daaraan ondergeschikte besturen;
- ambtshalve opgestarte dossiers;
- dossiers waarin de gemeente niet tijdig een beslissing nam.

Artikel 6: Wijze van invordering

De belasting wordt betaald na facturatie. Bij gebreke van betaling wordt de belasting ingekohierd.

Artikel 7: Administratieve geldboete

Voor het niet naleven van de bepalingen van dit belastingreglement of van het decreet van 30 mei 2008 kan een administratieve geldboete gelijk aan 500 euro worden opgelegd.

Het bedrag van de administratieve boete wordt ingekohierd.

Artikel 8: Verwijzingsregel

Notulen van de gemeenteraad

De vestiging en de invordering van de belasting evenals de regeling van de geschillen ter zake gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 9: Inwerkingtreding en bekendmaking

Dit reglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 20 december 2021, treedt in voege op 1 januari 2022 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Retributies

8 Retributiereglement voor kermissen en gebruik elektriciteit - Vaststelling

De gemeente Puurs-Sint-Amunds is bevoegd voor het vaststellen van de machtiging tot het heffen van retributies. In het kader van de fusie werd het retributiereglement voor kermissen en het gebruik van elektriciteit vastgesteld in vergadering van de gemeenteraad van 16 december 2019.

Bij nazicht stelde het Agentschap Binnenlands Bestuur vast dat er een kleine materiële vergissing geslopen is in artikel 7 van het retributiereglement voor kermissen en gebruik van elektriciteit goedgekeurd op 16 december 2019. In genoemd artikel werd immers een delegatie verleend aan het college van burgemeester en schepenen voor wat betreft de wijze van inning, terwijl in artikel 6 reeds de wijze van inning door middel van een factuur werd vastgesteld. Bijgevolg dienen enkel de bewoordingen 'en de wijze van inning' geschrapt te worden. Aan de overige bepalingen verandert niets.

De gemeente stelt haar openbaar domein ter beschikking voor kermissen. Deze inname van het openbaar domein vergt zekere kosten van toezicht en schoonmaak, waardoor het billijk is om deze kosten te verhalen op de foorkramers. De foorkramers kunnen tijdens de kermissen ook gebruik maken van de elektriciteitskasten van de gemeente. De kosten voor elektriciteitsverbruik, vaste kosten van de energieleverancier en de keuring worden aangerekend aan de gemeente. Het is billijk dat de gemeente een retributie aanrekent aan de foorkramers als bijdrage in de kosten voor de aangeboden standplaats met elektriciteitsvoorziening. Deze retributie moet redelijk en aanvaardbaar zijn voor de foorkramers, zodat ze ook effectief gebruik kunnen maken van de ter beschikking gestelde infrastructuur.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd dit retributiereglement goed te keuren.

Besluit

Met 18 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops), 5 stemmen tegen (Bart De Schutter, Peter Lemmens, Inge Faes, Heiko Van Muylder, Dany Saey), 5 onthoudingen (Jan Van Camp, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van Nimmen, Peggy Seeuws)

Notulen van de gemeenteraad

Artikel 1: Opheffing

Het raadsbesluit van 16 december 2019 van Puurs-Sint-Amands inzake de vaststelling van de retributies voor kermissen en het gebruik van elektriciteit voor een termijn van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt opgeheven vanaf 1 januari 2022.

Artikel 2: Heffingstermijn - belastbaar feit

Voor een termijn van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2025 worden gemeentelijke retributies gevestigd op kermisattracties die zich opstellen op openbare plaatsen en wegen van de gemeente en op het gebruik van elektriciteit van de verdeelkasten op het openbaar domein door deze kermisattracties.

Artikel 3: Definities

Voor de definities wordt verwezen naar het reglement m.b.t. de organisatie van kermisactiviteiten, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad.

Artikel 4: Retributieplichtige

De retributie is verschuldigd door de persoon (uitbater van de kermisattractie) die het openbaar domein in gebruik neemt en die de elektriciteit van de verdeelkast op het openbaar domein gebruikt.

De eigenaar van de kermisattractie is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de verschuldigde retributie.

Artikel 5: Tarieven

De retributies worden als volgt vastgesteld:

5.1. voor de inname van het openbaar domein:

	Kalfort, Pukema	Breendonk, Ruisbroek, Puurs, Oppuurs, Lippelo, Liezele en Sint-Amands
Op kramen of verkoopstanden met hot-dogs, zeeslakken, frieten, gedroogde vis, pensen of andere eetbare producten	xx euro per strekkende meter	xx euro per strekkende meter
Op schietkramen, bazars, ballenkramen, viskramen, eendenspelen, koordjetrok edm.	xx euro per strekkende meter	xx euro per strekkende meter
Op autoscooters	xx euro per strekkende meter lengte instelling	xx euro per strekkende meter lengte instelling
Op loterijkramen, bulldozerspelen, automaten, lunaparken en andere kansspelen	xx euro per strekkende meter	xx euro per strekkende meter

Notulen van de gemeenteraad

Op de kindermolens (levende paarden inbegrepen)	xx euro per strekkende meter	xx euro per strekkende meter
Op grote attracties (lambada, spookhuis, break dance, ...)	xx euro per strekkende meter	xx euro per strekkende meter

Bij de bepaling van de lengte wordt de langste zijde van de attractie genomen.

5.2. voor afname van elektriciteit:

- xx euro per weekend voor een enkelfasige aansluiting van 16 tot 32 ampère
- xx euro per weekend voor een driefasige aansluiting tot 31 ampère

Artikel 6: Vrijstelling

De retributie is niet verschuldigd voor de inrichtingen, kramen of standen toebehorend aan of uitgebaat door een openbaar bestuur, een openbare instelling of een instelling van openbaar nut.

Artikel 7: Wijze van inning

De retributies worden geïnd door middel van een factuur.

Artikel 8: Delegatie naar CBS

Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd de tarieven van de retributies gedurende de duur van dit besluit vast te stellen.

Artikel 9: Invordering

Bij gebrek aan betaling in der minne, zal de retributie burgerrechtelijk ingevorderd worden voor wat betreft het betwiste gedeelte. De invordering van het niet-betwist gedeelte zal door middel van een dwangbevel, voorzien in artikel 177 van het Decreet over het lokaal bestuur, geschieden.

Artikel 10: Inwerkingtreding en bekendmaking

Onderhavig reglement werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 20 december 2021, treedt in voege op 1 januari 2022 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

9 Retributie op werken aan nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein - Vaststelling

Het huidige retributiereglement m.b.t. werken aan nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein dat op 18 november 2019 in de gemeenteraad van Puurs-Sint-Amands werd goedgekeurd geldt voor de periode van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2022.

Dit retributiereglement dient aangepast te worden, omdat de toezichthoudende overheid heeft vastgesteld dat de vermelde bedragen geïndexeerd worden, maar het reglement niet aangeeft welke index en welke referentie index van toepassing is.

Notulen van de gemeenteraad

Gezien deze opmerking van de toezichhoudende overheid aan vele besturen, heeft Fluvius recent aangegeven dat de jaarlijkse indexering van alle vermelde bedragen gebeurt (onder voorbehoud van goedkeuring VREG) volgens de gemiddelde geharmoniseerde consumentenindex voor diensten zoals vastgesteld in de maand oktober. Zie volgende link:

<https://statbel.fgov.be/nl/themas/consumptieprijsindex/geharmoniseerde-consumptieprijsindex-hicp>.

Vermits deze retributiereglementen telkens voor 3 jaar worden goedgekeurd (en er reeds 2 jaar zijn verstreken ingevolge het huidige reglement), zal het nieuwe reglement enkel in 2022 van kracht zijn. Nadien wordt een nieuw reglement goedgekeurd voor een opeenvolgende periode van 3 jaar.

De gemeente en haar burgers worden voortdurend geconfronteerd met de plaatsing van en/of onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied.

Deze nutsvoorzieningen vergen werkzaamheden langs de gemeentelijke wegen en hebben aldus een impact op het openbaar domein.

De gemeente heeft de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen goedgekeurd die tot doel heeft een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, teneinde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden.

Deze Code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van de gemeenten, de Vlaamse Administratie van Wegen en Verkeer en van Binnenlandse Aangelegenheden. De Code werd geactualiseerd naar aanleiding van meer aandacht voor minder hinder, meer oog voor het totaal concept en het gebruik van nieuwe e-instrumenten GIPOD, KLIP, ...

Op het vlak van het onderhoud en de herstellingen moeten ook geregeld dringende werken worden uitgevoerd die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening. Daarnaast zijn er ook nog een aantal werken zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die bijna constant een impact hebben op het openbaar domein.

Bijgevolg is het billijk dat er retributies worden geheven op deze werken.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd dit retributiereglement goed te keuren.

Besluit

Met 23 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Bart De Schutter, Peter Lemmens, Inge Faes, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Heiko Van Muylder, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops, Dany Saey), 5 onthoudingen (Jan Van Camp, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van Nimmen, Peggy Seeuws)

Artikel 1: Opheffing

Het raadsbesluit van 18 november 2019 van Puurs-Sint-Amands inzake de vaststelling van de retributies op werken aan nutsvoorzieningen op het gemeentelijk domein, wordt opgeheven vanaf 1 januari 2022.

Artikel 2: Heffingstermijn - belastbaar feit

Notulen van de gemeenteraad

Er wordt aan de eigenaar van elke nutsvoorziening, voor een termijn van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022, een retributie aangerekend op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen.

Artikel 3: Definities

Onder volgend begrip wordt verstaan:

Permanente nutsvoorzieningen:

- alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen,...), inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit-, e.a. kasten, palen, masten, toezichts-, verbindings-, e.a. putten...) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom, drink-, hemel- en afvalwater, warm water, brandstof,
- telecommunicatie,
- radiodistributie en kabeltelevisie,
- de transmissie van enigerlei data, ongeacht of een privé-gebruiker al dan niet op die installaties kan aangesloten worden,
- alle trein- en tramsporen die zich bevinden op de openbare weg worden eveneens aanzien als nutsvoorzieningen.

Artikel 4: Retributieplichtige

De retributie is verschuldigd door iedere nutsmaatschappij die werken doet op het grondgebied van de gemeente.

Artikel 5: Tarieven

De retributies worden als volgt vastgesteld:

5.1. Bij sleufwerken

De retributie naar aanleiding van sleufwerken is verschuldigd per dag en per lopende meter openliggende sleuflengte voor alle sleufwerken. Omdat de hinder die voortvloeit uit de werken afhankelijk is van het type ondergrond, wordt een onderscheid gemaakt tussen drie types sleuven. Zij bedraagt voor werken:

- in rijwegen 0,78 euro
- in voetpaden 0,60 euro
- in aardewegen 0,36 euro

Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.

Alle vermelde bedragen worden jaarlijks geïndexeerd (onder voorbehoud van goedkeuring VREG) volgens de gemiddelde geharmoniseerde consumentenindex voor diensten zoals vastgesteld in de maand oktober. Zie volgende link:

<https://statbel.fgov.be/nl/themas/consumptieprijnsindex/geharmoniseerde-consumptieprijnsindex-hicp>.

Notulen van de gemeenteraad

Wanneer in dezelfde sleuf gelijktijdig werken uitgevoerd worden voor twee of meer nutsvoorzieningen bedraagt voormelde retributie voor de eigenaar van elke nutsvoorziening 60 % van hogervermeld(e) bedrag(en).

Een begonnen dag geldt voor een volledige dag.

Elk deel van een lopende meter wordt als een volledige lopende meter in rekening gebracht.

5.2. Bij dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken

Voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3 m², wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1,00 euro per op het grondgebied van de gemeente aanwezig aansluitingspunt.

Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als haar werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,50 euro per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de gemeente.

Op deze basisbedragen wordt, in analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.

Alle vermelde bedragen worden jaarlijks geïndexeerd (onder voorbehoud van goedkeuring VREG) volgens de gemiddelde geharmoniseerde consumentenindex voor diensten zoals vastgesteld in de maand oktober. Zie volgende link:

<https://statbel.fgov.be/nl/themas/consumptieprijnsindex/geharmoniseerde-consumptieprijnsindex-hicp>.

Artikel 6: Vrijstelling

De retributie is niet verschuldigd indien de werken worden uitgevoerd samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen- of rioleringswerken uitgevoerd door de gemeente of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de gemeente.

Artikel 7: Wijze van inning

Deze retributies zijn verschuldigd vóór het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij vóór 15 december van ieder jaar opgave van het aantal aansluitingspunten op het grondgebied van de gemeente.

De retributie dient te worden betaald binnen de 30 kalenderdagen na toezending van de facturen.

Artikel 8: Invordering

Bij gebrek aan betaling in der minne, zal de retributie burgerrechtelijk ingevorderd worden voor wat betreft het betwiste gedeelte. De invordering van het niet-betwist gedeelte zal door middel van een dwangbevel, voorzien in artikel 177 van het decreet over het lokaal bestuur, geschieden.

Artikel 9: Inwerkingtreding en bekendmaking

Onderhavig reglement werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 20 december 2021, treedt in voege op 1 januari 2022 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Notulen van de gemeenteraad

10. Kaderreglement m.b.t. tarieven voor het gebruik van kliminfrastructuur Klimax en groepsinitiaties Bergsportvereniging Klein-Brabant VZW - Goedkeuring

Conform artikel 240 §4 van het Decreet Lokaal Bestuur stelt het AGB de tarieven en de tariefstructuren voor de prestaties die het levert vast binnen de grenzen van de grondregels voor de tarifiering, bepaald in de beheersovereenkomst. Bij gebrek hieraan, worden de grondregels voor tarifiering ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Het kaderreglement m.b.t. tarieven voor het gebruik van kliminfrastructuur Klimax en groepsinitiaties Bergsportvereniging Klein-Brabant vzw, zoals vastgesteld door de raad van bestuur van het AGB Puurs-Sint-Amunds van 20 december 2021 dient eveneens aan de gemeenteraad voorgelegd worden ter goedkeuring.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd dit kaderreglement goed te keuren.

Besluit

Met 18 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops), 10 stemmen tegen (Bart De Schutter, Peter Lemmens, Inge Faes, Jan Van Camp, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmén, Heiko Van Muylde, Peggy Seeuws, Dany Saey)

Enig artikel: Het kaderreglement m.b.t. de tarieven voor het gebruik van kliminfrastructuur Klimax en groepsinitiaties Bergsportvereniging Klein-Brabant VZW, zoals vastgesteld door de raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Puurs-Sint-Amunds op 20 december 2021, wordt goedgekeurd.

11. Retributiereglement dd. 14 oktober 2019 voor het visrecht op het gemeentelijk domein 'Park Fort Liezele' - Opheffing

De gemeenteraad zal in vergadering van 20 december 2021 een beslissing nemen omtrent de overdracht van het domein 'Park Fort Liezele' (iva een erfpachtrecht) naar het AGB Puurs-Sint-Amunds en dit met ingang van 1 januari 2022.

Vermits het domein 'Park Fort Liezele' vanaf 1 januari 2022 zal beheerd worden door het AGB Puurs-Sint-Amunds en de raad van bestuur in dat kader reeds een kaderreglement m.b.t. de tarieven voor het visrecht op het gemeentelijk domein 'Park Fort Liezele' heeft vastgesteld in vergadering van 20 december 2021, onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad van 20 december 2021, dient het retributiereglement voor het visrecht op het gemeentelijk domein 'Park Fort Liezele', zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in vergadering van 14 oktober 2019, opgeheven te worden.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het retributiereglement voor het visrecht op het gemeentelijk domein 'Park Fort Liezele, zoals destijds goedgekeurd op 14 oktober 2019, op te heffen met ingang van 1 januari 2022.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Notulen van de gemeenteraad

Enig artikel: Onder voorbehoud van goedkeuring van de gemeenteraadsbeslissing van 20 december 2021 m.b.t. de overdracht van het domein 'Park Fort Liezele' naar het AGB Puurs-Sint-Amunds, blijft het raadsbesluit van 14 oktober 2019 inzake de vaststelling van de retributies voor het visrecht op het gemeentelijk domein 'Park Fort Liezele' voor de periode van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 van toepassing voor de aanvragen van de vergunningen vóór 1 januari 2022, maar wordt opgeheven met ingang van 1 januari 2022.

12. Kaderreglement m.b.t. tarieven voor het visrecht op het gemeentelijk domein 'Park Fort Liezele' - Goedkeuring

De gemeenteraad zal in vergadering van 20 december 2021 een beslissing nemen omtrent de overdracht van het domein Park Fort Liezele naar het AGB Puurs-Sint-Amunds en dit met ingang van 1 januari 2022.

Aangezien het gemeentelijk domein 'Park Fort Liezele' met ingang van 1 januari 2022 zal beheerd worden door het AGB Puurs-Sint-Amunds, werd door de raad van bestuur van het AGB Puurs-Sint-Amunds, in vergadering van 20 december 2021, een kaderreglement m.b.t. tarieven voor het visrecht op het gemeentelijk domein 'Park Fort Liezele' vastgesteld. Dit kaderreglement dient ook aan de gemeenteraad ter goedkeuring worden voorgelegd.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd dit kaderreglement goed te keuren.

Besluit

Met 18 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops), 10 stemmen tegen (Bart De Schutter, Peter Lemmens, Inge Faes, Jan Van Camp, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmén, Heiko Van Muylde, Peggy Seeuws, Dany Saey)

13. Huishoudelijk reglement dd. 30 maart 2020 op het vissen op het gemeentelijk domein 'Park Fort Liezele' - Opheffing

De gemeenteraad zal in vergadering van 20 december 2021 een beslissing nemen omtrent de overdracht van het domein 'Park Fort Liezele' (iva een erfpachtrecht) naar het AGB Puurs-Sint-Amunds en dit met ingang van 1 januari 2022.

Vermits het domein 'Park Fort Liezele' vanaf 1 januari 2022 zal beheerd worden door het AGB Puurs-Sint-Amunds en de raad van bestuur van het AGB Puurs-Sint-Amunds in dat verband een huishoudelijk reglement op het vissen in het gemeentelijk domein 'Park Fort Liezele' heeft vastgesteld in vergadering van 20 december 2021, dient het huishoudelijk reglement op het vissen op het gemeentelijk domein 'Park Fort Liezele', zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in vergadering van 30 maart 2020, opgeheven te worden met ingang van 1 januari 2022.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Notulen van de gemeenteraad

Enig artikel: Onder voorbehoud van goedkeuring van de gemeenteraadsbeslissing van 20 december 2021 m.b.t. de overdracht van het domein 'Park Fort Liezele' naar het AGB Puurs-Sint-Amands, heft de gemeenteraad het huishoudelijk reglement op het vissen op het gemeentelijk domein 'Park Fort Liezele, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in vergadering van 30 maart 2020, op met ingang van 1 januari 2022.

Meerjarenplanning

14 Meerjarenplan 2020 - 2025 Aanpassing 2 (vanaf 2021) Autonoom Gemeentebedrijf Puurs-Sint-Amands - Goedkeuring

De Raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Puurs-Sint-Amands heeft op 20 december 2021 de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 van het Autonoom Gemeentebedrijf Puurs-Sint-Amands vastgesteld. De aanpassing van het meerjarenplan van de autonome gemeente- en provinciebedrijven moet, nadat ze is vastgesteld door de raad van bestuur, voor goedkeuring worden voorgelegd aan de raad van het moederbestuur.

Besluit

Met 17 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet), 5 stemmen tegen (Bart De Schutter, Peter Lemmens, Inge Faes, Heiko Van Muylder, Dany Saey), 6 onthoudingen (Jan Van Camp, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmén, Els Knoops, Peggy Seeuws)

Artikel 1: De gemeenteraad van Puurs-Sint-Amands keurt de meerjarenplanaanpassing (2) 2020-2025 van het autonoom gemeentebedrijf Puurs-Sint-Amands goed volgens de onderliggende beleidsrapporten (strategische nota, financiële nota en toelichting)

Artikel 2: De gemeenteraad keurt de gewijzigde kredieten van het autonoom gemeentebedrijf Puurs-Sint-Amands goed voor het lopende boekjaar 2021.

Artikel 3: De gemeenteraad keurt de kredieten van het autonoom gemeentebedrijf Puurs-Sint-Amands goed voor het boekjaar 2022.

Artikel 4: Het autonoom gemeentebedrijf Puurs-Sint-Amands wordt in kennis gesteld van deze beslissing.

15 Meerjarenplan 2020-2025 Aanpassing 2 (vanaf 2021) gemeente Puurs-Sint-Amands - Vaststelling

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en het Provinciedecreet van 9 december 2005 bepalen dat de besturen hun meerjarenplannen minstens één keer per jaar moeten aanpassen om de kredieten voor het volgende boekjaar vast te stellen. Omdat het vroegere jaarlijkse budget geïntegreerd is in het meerjarenplan moet het meerjarenplan worden aangepast om de kredieten voor 2022 vast te stellen. Dat betekent dat de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 aan de Raad wordt voorgelegd om de ramingen uit het initiële meerjarenplan te herzien, de kredieten voor 2022 en ook de nodige aanpassingen aan de lopende kredieten voor 2021 vast te stellen.

Notulen van de gemeenteraad

Besluit

Met 17 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet), 6 stemmen tegen (Bart De Schutter, Peter Lemmens, Inge Faes, Heiko Van Muylder, Els Knoops, Dany Saey), 5 onthoudingen (Jan Van Camp, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmén, Peggy Seeuws)

Artikel 1: De gemeenteraad stelt de meerjarenplan aanpassing (2) 2020-2025 vast van gemeente Puurs-Sint-Amands voor de aspecten in de onderliggende beleidsrapporten (strategische nota, financiële nota en toelichting) die binnen haar bevoegdheden valt.

Artikel 2: De gemeenteraad stelt de gewijzigde kredieten van de gemeente Puurs-Sint-Amands voor het lopende boekjaar 2021 vast.

Artikel 3: De gemeenteraad stelt de kredieten van de gemeente Puurs-Sint-Amands voor het volgende boekjaar 2022 vast.

16 Meerjarenplan 2020-2025 Aanpassing 2 (vanaf 2021) OCMW Puurs-Sint-Amands - Goedkeuring

De eerste aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025, vorig jaar opgesteld volgens de BBC 2020-regels, en vastgesteld door de raden elk voor hun juridische entiteit op 14 december 2020, krijgt nu een volgende aanpassing teneinde de kredieten van 2021 in lijn te brengen met de realiteit, het resultaat van de jaarrekening 2020 te verwerken en de kredieten voor het budgetjaar 2022 vast te stellen. Een dergelijke aanpassing moet omwille van deze redenen minstens één keer per jaar plaatsvinden.

De gemeente en het OCMW hebben een geïntegreerd aangepast meerjarenplan, maar hebben hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan (Procedure zie art 249 §3 DBL). Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moet zijn eigen deel van het aangepaste meerjarenplan vaststellen. De gemeenteraad keurt het deel van het aangepaste meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goed, waardoor de aanpassing definitief is vastgesteld.

De OCMW-raad heeft de meerjarenplanaanpassing (2) 2020-2025 voor haar deel vastgesteld in zitting van 20 december 2021. De goedkeuring van de gemeenteraad is nodig omdat de gemeente de financiële gevolgen moet dragen van de keuzes die de raad voor maatschappelijk welzijn maakt.

Besluit

Met 17 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet), 5 stemmen tegen (Bart De Schutter, Peter Lemmens, Inge Faes, Heiko Van Muylder, Dany Saey), 6 onthoudingen (Jan Van Camp, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmén, Els Knoops, Peggy Seeuws)

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de meerjarenplan aanpassing (2) 2020-2025 goed van OCMW Puurs-Sint-Amands voor de aspecten in de onderliggende beleidsrapporten (strategische nota, financiële nota en toelichting) die binnen de bevoegdheden van de bevoegdheden van het OCMW vallen.

Notulen van de gemeenteraad

Artikel 2: De gemeenteraad keurt de gewijzigde kredieten van het OCMW Puurs-Sint-Amunds voor het lopende boekjaar 2021 goed.

Artikel 3: De gemeenteraad keurt de kredieten van het OCMW Puurs-Sint-Amunds voor het volgende boekjaar 2022 goed.

17. Dotatie 2022 politiezone Klein-Brabant - Goedkeuring

Jaarlijks is de gemeenteraad, krachtens de wet verplicht om een financiële dotatie toe te kennen aan de politiezone Klein-Brabant op basis van een door de wetgever bepaalde verdeelsleutel.

De raad wordt gevraagd de dotatie aan de politiezone Klein-Brabant voor het jaar 2022 uitdrukkelijk vast te stellen op € 2.898.849, in overeenstemming met de begroting van de politiezone voor het jaar 2022.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de dotatie 2022 aan de politiezone Klein-Brabant, zoals berekend en ingeschreven in het budget 2022 van de politiezone Klein-Brabant en het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 van de gemeente Puurs-Sint-Amunds, goed voor een bedrag van € 2.898.849.

Artikel 2: Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de politiezone Klein-Brabant.

18. Lijst nominatieve toegestane werkings- en investeringssubsidies 2021 en 2022- Goedkeuring

In het aangepaste meerjarenplan 2020-2025, zoals vastgesteld door de raad op 20 december 2021, zijn de kredieten voor de toegestane nominatieve werkings- en investeringssubsidies opgenomen. Aan de raad wordt de lijst met de nominatieve subsidies 2021 en 2022 ter goedkeuring voorgelegd.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

met uitzondering voor het beleidsveld 742 meer specifiek voor wat betreft de investeringssubsidie aan Sportpark De Schans - Gymcenter en beleidsveld 160 met betrekking tot de subsidies aan vzw Shanti Town en Oxfam Wereldwinkel; waar de raadsleden Peter Lemmens en Dany Saey tegen stemmen

Artikel 1: De gemeenteraad kent de toegestane nominatieve subsidies 2021 en 2022 toe binnen de gemeentelijke kredieten zoals opgenomen in het bijgevoegde overzicht.

Artikel 2: De gemeenteraad geeft opdracht aan het college van burgemeester en schepenen om de nominatieve subsidies uit te betalen binnen de voorziene kredieten en onder voorbehoud dat de subsidie (deels) kan teruggevorderd worden wanneer deze niet wordt aangewend voor de werking van de begunstigde.

Meerjarenplanaanpassing (2) 2020-2025 : Gemeente en OCMW Puurs-Sint-Amunds			
Deel I : Werkingsubsidies MJPA(2) 2020-2025 Gemeente + OCMW Puurs-Sint-Amunds			

Notulen van de gemeenteraad

			2021	20
Algemeen totaal werkingssubsidies			6 916 999	
Domein algemene financiering	Entiteit	0		0
-	-	-	-	-
Beleidsveld 0010: algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus				0
-	-	-	-	-
0010 - prijssubsidie aan AGB Puurs-Sint-Amands	Gemeente			
Gem. tussenkomsten in de prijs van een specifieke dienst van het AGB	0010/64950100			0
-	-	-	-	-
0010 - werkingssubsidie aan AGB Puurs-Sint-Amands	Gemeente			
Btw -vrije werkingssubsidies aan AGB (Corona)	0010/64950100			0
-	-	-	-	-
0010 - subsidie aan Zorgbedrijf Klein-Brabant	OCMW			
In functie van het budget	0010/64940000			0
-	-	-	-	-
Domein algemeen bestuur	Entiteit	3 998 323		4
-	-	-	-	-
Beleidsveld 0400: politiediensten			2 703 998	
-	-	-	-	-
0400 - subsidie aan de politiezone Klein-Brabant	Gemeente			
Budget	0400/64940000		2 703 998	
-	-	-	-	-
Beleidsveld 0410: brandweer			1 294 325	
-	-	-	-	-
0410 - subsidie aan de Hulpverleningszone Rivierenland	Gemeente			
Aandeel Puurs-Sint-Amands	0410/64940000		1 294 325	
-	-	-	-	-
Beleidsveld 790: erediensten				0

Notulen van de gemeenteraad

-		-		
	0790 - werkingstoelage aan de kerkfabriek Sint-Amandus in Sint-Amands	Gemeente		
	Budget	0790/64940000	0	
	Domein Ondersteuning	Entiteit	0	1 0
	Beleidsveld 190: overig algemeen bestuur		0	
	0190 - subsidie aan de personeelsvereniging	Gemeente		
	Budget	0190/64930000	0	
	Domein Beleven	Entiteit	2 260 532	54
	Beleidsveld 0500: handel en middenstand		29 250	
	0500 - subsidie voor jaarmarkten en kerstmarkten	Gemeente		
	- Subsidie voor jaarmarkten op basis van subsidiereglement (CBS)	0500/64910000	23 000	
	Besluit GR 02/03/2020: Reglement erkenning en subsidiëring jaarmarkten			
	- Extra subsidie voor jubileumviering 25-jarig (of veelvoud ervan) €250 P-bon			
	- Plantenbeurs Liezele: subsidie van € 600			
	0500 - toekenning bons / cultuurcheques	Gemeente		
	Ter ondersteuning lokale economie tgv corona	0500/64910000	5 000	
	0500 - subsidie eindejaarsacties - Kerstmarkt	Gemeente		
	Koninklijke Algemene Marktkramersbond Boom Ruppelstreek en Klein Brabant (bv)	0500/64910000	1 250	
	Beleidsveld 0521: toerisme - sectorondersteuning		44 288	

Notulen van de gemeenteraad

0521 - subsidie aan toerisme Klein-Brabant - Scheldeland vzw	Gemeente		
Convenantsbijdrage aan Toerisme Klein-Brabant – Scheldeland vzw (TKBS)	0521/64930000	36 288	
0521 - subsidie vzw Beiaardvereniging Puurs	Gemeente		
Budget	0521/64930000	8 000	
Beleidsveld 0530: Land-, tuin- en bosbouw			250
0530 - subsidie Proefstation groenteteelt vzw St.-Katelijne-Waver	Gemeente		
Subsidie voor naschoolse vorming land- en tuinbouwers	0530/64910000	250	
Beleidsveld 0705: gemeenschapscentrum			449 313
0705 - werkingssubsidie aan AGB	Gemeente		
Werkingsubsidies aan AGB (Corona)	0705/64940000	109 871	
0705 - prijssubsidie aan AGB	Gemeente		
Prijssubsidies aan AGB (Cultuur)	0705/64950000	339 442	
Beleidsveld 0700: musea			78 220
0700 - subsidie aan Memorial Museum Fort Liezele vzw	Gemeente		
Budget	0700/64930000	50 000	
0700 - subsidie aan Emile Verhaeren genootschap vzw	Gemeente		
Budget	0700/64930000	28 220	
Beleidsveld 0709: overige culturele instellingen			103 003
0709 - subsidies aan muziekverenigingen, zangkoren, toneelgezelschappen	Gemeente		

Notulen van de gemeenteraad

Zie reglement cultuursubsidies GR 29/06/2020	0709/64930000	18 600
	-	
0709 - subsidies aan culturele en socio-culturele verenigingen	Gemeente	
Subsidiereglement cultuursubsidies GR 29/06/2020 (puntenstelsel) -> CBS	0709/64930000	29 250
Nominatief (2021)		
Nationale Strijdersbond Lippelo (NSB): € 150	Gemeente	
Nationale Strijdersbond Sint-Amands (NSB): € 150	0709/64930000	750
Vuslat vzw: € 150		
Kerstcomité Lippelo: € 150		
Sinterklaascomité Lippelo: € 150		
	Gemeente	
0709 - subsidies Noodfonds verenigingsleven (Cultuur)	0709/64930000	48 470
0709 - subsidies voor SEMU-rechten	Gemeente	
op basis van de overeenkomst tussen gemeente en semu	0709/64930000	5 283
0709 - subsidie aan Heemkundige Kring Klein-Branbant	Gemeente	
	0709/64930000	650
Beleidsveld 0710: feesten en plechtigheden		34 350
	-	
0710 - viering 100-jarige, huwelijksjubilea en priesterwijdingen	Gemeente	
Huwelijksjubilarissen 50, 60, 65 of 70 jaar gehuwd: P-bon van € 50	0710/64910000	13 000
Priesters of kloosterlingen: 50, 60, 65 of 70 jaar gewijd: P-bon € 50		
100-jarige of ouder: P-bon € 75 jaarlijks zolang hij/zij leeft		
Reglement GR 06/05/2019		
0710 - subsidies voor activering van feesten en plechtigheden	Gemeente	
	0710/64910000	21 000
a. Jubileumvieringen verenigingen 25-jarig (of veelvoud ervan) €250 P-bon;		

Notulen van de gemeenteraad

b. collectieve jubileumviering omwille van 50ste, 60ste, 70ste, 80ste en 90ste verjaardag 150€ P-bon indien min. 5 personen deelnemen;			
c. Buurtfeest: €150 P-bon (GR 25/02/2019); tgv Corona €200 (GR 7/6/21)			
d. Maria-Ommegang Kalfort: € 8 000;			
e. Duvel Blues vzw € 2 000;			
f. Gemeentelijke ziekendag week Kalfort-kermis: € 2 500;			
Reglement GR 06/05/2019 en 14/10/2019			
0710 - subsidie voor Bedevaart naar de graven van de IJzer vzw	Gemeente		
Subsidie memoriaal Vlaamse ontvoogding	0710/64910000		350
Beleidsveld 0720: monumentenzorg			29 000
0720- subsidie aan Igemo Erfgoedcel	Gemeente		
Intergemeentelijke onroerende erfgoedgoed dienst (IOED) IGEMO	0720/64940000		29 000
Beleidsveld 0740: sportsector- en verenigingsondersteuning			198 484
0740 - subsidie voor erkende sportverenigingen	Gemeente		
Subsidierglement GR 29/06/2020	0740/64930000		92 500
Nomintatief:			
Voor de organisatie van internationale sportwedstrijden			
Bergsportvereniging Klein-Brabant vzw (BVKB)			2 500
APG			2 500
Voor de organisatie van wedstrijden open voor alle liefhebbers vd sport (max 1/jaar)			
FortSport			150
Ronde van Kalfort			150
Duivenbonden: Het Noorden, RVA Kalfort, Union, De Ware Vrienden 4 x 150			600

Notulen van de gemeenteraad

Schutters: Oude Gilde St Sebastiaan Lippelo, Sint-Pieter Ruisbroek, KGSS Lippelo 3x150		450
Biljarters: BC sporting, BC Sint-Jan, BC Plaza: 3 x 150		450
voor de organisatie van een sportacademie		
Balvast		300
VSKB		300
Voor de terbeschikking stelling van voetbalinfrastructuur op basis van m ² bespeelbare oppervlakte		30 339
Kalfort Puursica	7 505	
Kalfort Daghet	5 615	
Roasbroek Sport vzw	2 352	
FC Oppuurs	4 942	
Koninklijke Sportkring (KSK) Sint-Amands	4 792	
Voetbalvereniging Herleving (VVH) Lippelo	5 133	
	Gemeente	
0740- subsidies Noodfonds verenigingsleven (sport)	0740/64930000	68 245
Beleidsveld 0742: Sportinfrastructuur		1 100 339
0742- prijssubsidie Gymcenter (vanaf 2021)	Gemeente	
Gymcenter Klein-Brabant	0742/64950100	65 000
0742- prijssubsidie AGB	Gemeente	
Prijssubsidies aan AGB (Sport)	0742/64950100	895 339
0742- werkingssubsidie AGB	Gemeente	
Werkingsubsidies aan AGB (Corona-Sport)	0742/64950100	140 000
Beleidsveld 0750: jeugdsector- en verenigingsondersteuning		127 435

Notulen van de gemeenteraad

		-		
	0750- subsidie aan jeugdverenigingen, jeugdinitiatieven, jeugdbewegingen	Gemeente		
	Zie subsidiereglement GR 29/06/2020 -> CBS + facturen	0750/64930000	63 700	
	0750 - subsidie aan jeugthuizen	Gemeente		
	Zie subsidiereglement GR 29/06/2020 -> CBS + facturen	0750/64930000	5 000	
	0750 - subsidies Noodfonds verenigingsleven (Jeugd)		48 285	
	In uitvoering van het convenant: € 20 per actief lid woonachtig in Puurs-Sint-Amands:	Gemeente		
	Muziekatelier Carmina	0750/64930000	1 900	
	Jong KVG Puurs Willebroek		1 850	
	De Lange Weg		500	
	Plussers		200	
	JNM Klein-Brabant	-	500	
	El Circo Fiasco	-	500	
	0750 - subsidie voor vormingstoelage jeugd/kadervorming	Gemeente		
	Zie subsidiereglement GR 29/06/2020	0750/64910000	5 000	
	Beleidsveld 0820: deeltijds kunstonderwijs		66 600	
	0820 - subsidies voor muziekschool en tekenacademie	Gemeente		
	Budget : Tussenkost in de bezoldiging onderwijzend personeel teken- en muziekacademie aan gemeente Temse, Bornem en Boom	0820/64940000	65 600	
	0820 - subsidie muziektherapie mindervaliden	Gemeente		

Notulen van de gemeenteraad

	Zie subsidiereglement	0820/64940000	1 000	
	Domein publieke ruimte	Entiteit	276 842	31
	Beleidsveld 0210: openbaar vervoer		1 000	
	0210- tussenkomst De Lijn	Gemeente		
	Tussenkomst in het derdebetalerssysteem De Lijn, op basis van overeenkomst	0210/64940000	1 000	
	Beleidsveld 0300: ophalen van huisvuil en verwerken van huishoudelijk afval		19 766	
	0300 - werkingstoelage aan SpoorTwee voor de ondersteuning van de kringloopactiviteiten	Gemeente		
	Tonnagevergoeding voor het inzamelen, klaarmaken voor verkoop en verkoop van herbruikte goederen op basis van het aantal inwoners	0300/64910000	19 766	
	Beleidsveld 0309: overig afval- en materialenbeheer		93 000	
	0309 - subsidie aan IVAREM voor werkingskosten	Gemeente		
	Algemene werkingsbijdrage en klantencontact	0309/64940000	93 000	
	Beleidsveld 0329: overige vermindering van milieuverontreiniging		54 150	
	0329 - subsidies milieuacties (gezinnen)	Gemeente		
	Zie subsidiereglement GR 25/02/2019 (asbest, snoeien hagen, knotten bomen, zonneboiler, waterzuiveringsinstallatie, ...)	0329/64910000	25 000	
	0329 - milieusubsidies aan verenigingen	Gemeente		
	zie subsidiereglement GR 25/03/2019 Milieu en Natuur	0329/64930000	27 500	

Notulen van de gemeenteraad

	0329 - subsidie Provinciaal Instituut voor Hygiëne	Gemeente		
	Basisovereenkomst met P.I.H.	0329/64940000	1 650	
Beleidsveld 0349: overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem			35 000	
	0349- subsidie Regionaal Landschap Schelde-Durme	Gemeente		
	0,37 euro per inwoner op 1/5/20XX	0349/64940000	35 000	
	+ occasionele projecttoelagen			
		-		
Beleidsveld 0610: gebiedsontwikkeling			39 400	
	0610 - subsidie aan IGEMO voor werkingskosten	Gemeente		
	Bijdrage op basis van art. 13 statuten IGEMO	0610/64940000	33 340	
	0610 - subsidie aan het Kempens Landschap	Gemeente		
	0,20 euro per inwoner	0610/64940000	6 060	
Beleidsveld 0620: grondbeleid voor wonen			20 000	
	0620 - subsidie voor de verbetering en de aanpassing van een woning	Gemeente		
	Op basis van het subsidiereglement (GR 25/02/2019)	0620/64910000	20 000	
Beleidsveld 0984: ontsmetting en openbare reiniging			6 576	
	0984 - subsidie Dierenwereldkruis vzw	Gemeente		
	Op basis van samenwerkingsovereenkomst (GR 30/03/2020)	0984/64910000	6 576	
	Subsidie van €0,25 per inwoner toegekend vanaf 2021			
Beleidsveld 0319: overig waterbeheer			0	

Notulen van de gemeenteraad

	0319- bijdrage in de werkingskosten van de Polder van Vliet en Zielbeek	Gemeente		
	Budget	0319/64940000		0
Beleidsveld 0680: groene ruimte				7 950
	0680 - subsidie aan Sint-Pietersburcht	Gemeente		
	In uitvoering van de samenwerkingsovereenkomst met de v.z.w. Speeltuyn Sint-Pietersburcht (op basis van GR 16/12/2019)	0680/64910000		7 500
	0680 - subsidie aan Natuurpunt Vlaanderen (afd. Klein-Brabant)	Gemeente		
	Budget	0680/64910000		450
Domein Welzijn en Samenleven		Entiteit	381 302	32
Beleidsveld 0945: kinderopvang				13 500
	0945 - subsidie aan de spelotheek De Bengel (initiatief onthaalouders)	OCMW		
	Een vrijwilligersinitiatief van onthaalouders voor onthaalouders	0945/64940000		1 000
	Subsidie voor de aankoop van pedagogisch verantwoord speelgoed.			
	0945 - locatiesubsidie voor onthaalouders	OCMW		
	Tussenkost voor het terbeschikking stellen en aanpassen van de eigen woning voor de geschikte kinderopvang: € 500 per opvanglocatie	0945/64960000		12 500
Beleidsveld 0959: overige verrichtingen betreffende ouderen				18 300
	0959 - subsidies aan seniorenverenigingen	OCMW/GEM		
	Volgens subsidie reglement GR 29/06/2020	0959/64930000		8 000

Notulen van de gemeenteraad

		OCMW		
	0959 - subsidies Noodfonds verenigingsleven (senioren)	0959/64930000	9 800	
	0959 - bijdrage Nachtzorg Mechelen	OCMW		
	Organisatie die professionele nachtoppas aan een zorgbehoevende persoon aanbiedt om zo de mantelzorger te ontlasten.	0959/64940000	500	
	Beleidsveld 0160: hulp aan het buitenland		100 850	
	0160 - subsidie voor ontwikkelingshulp	OCMW/GEM		
	- Voor de ondersteuning van de werking Oxfam Wereldwinkel	0160/64910000	1 500	
	- Voor initiatieven van duurzame ontwikkeling en internationale solidariteit in ontwikkelingslanden (reglement GR 14/10/2019) en/of andere projecten Noord-Zuid, te bepalen door de raad : € 500 of € 1500		20 500	
	- VZW Shanti Town als organisator van de Puurs-Sint-Amandse Wereldfeesten (Volgens convenant GR 03/06/2019):		3 000	
	Beleidsveld 0889: ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid		75 850	
	0889 -ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid	OCMW/GEM		
	Reglement GR 16/12/2019: € 25 per leerling vanaf het schooljaar 2019-2020 van de kleuter- en lagere scholen in Puurs-Sint-Amunds	0889/6496000	75 850	
	Beleidsveld 0909: overige verrichtingen inzake sociaal beleid		50 000	
	0909 -overige verrichtingen inzake sociaal beleid	Gemeente		
	Toelage Rode Kruis voor slachtoffers waterrellende	0909/6496000	50 000	

Notulen van de gemeenteraad

Beleidsveld 0900: sociale bijstand			77 129	
		OCMW		
		0900/64940000	42 50042	
0900 - bijdrage aan de welzijnskoepel Regio Rivierenland (Igemo)				
Doel: "het versterken van het lokaal welzijnsbeleid" binnen 12 lokale besturen van het arrondissement Mechelen.				
GR 09/09/2019: €0,42 /inwoner				
0900 - Bijdrage aan de welzijnskoepel Klein-Brabant-Vaartland en CAW				
Samenwerking tussen de OCMW's Bornem, Willebroek en Puurs-Sint-Amunds				
Ildgeld en bijdrage juridische dienst en dementiecafé, VB 8/10/2019		OCMW		
+ acute opvang CAW Mechelen Boom Lier		0900/64940000		
0900 - Bijdrage aan instellingen voor personen met bijzonder zorg		OCMW		
Budget		0900/64940000		
- Steuncomité Vertrouwenscentrum Antenne Mechelen vzw: € 3.823				
Centrum voor hulpverlening voor kinderen in nood (kindermishandeling, seksueel misbruik en/of verwaarlozing).				
- Flexpack Puurs (B.W. Klein-Brabant) : € 900				
Maatwerkbedrijf dat zich vooral richt op de tewerkstelling van personen met een handicap of personen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt.				
- Dyzo vzw: 0,1€/inw, VB 03/09/2019: € 2.654				
Dankzij deze samenwerkingsovereenkomst kunnen de maatschappelijk werkers rekenen op (juridische) ondersteuning bij de behandeling van dossiers van zelfstandigen, gezien de specifieke toepasselijke wetgeving.				
Het vast bureau kan binnen het geraamde krediet nog andere subsidies toekennen aan instellingen die verband houden met de opvang van andersvalide inwoners van Puurs-Sint-Amunds.				
0900 - Vluchtelingenwerk Klein-Brabant		OCMW		
Budget		0900/64930000	1 500	1 5

Notulen van de gemeenteraad

0900 - subsidie aan rechthebbenden verhoogde tegemoetkoming verzekering geneeskundige verzorging of alleenstaanden	GEMEENTE		
Rechtstreeks verrekend op het aanslagbiljet belasting.	0900/64910000	75 629	
Beleidsveld 0911: diensten en voorzieningen voor personen met een handicap		35 725	
0911 - subsidies aan instellingen voor personen met een beperking	OCMW		
	0911/64910000	15 225	
€ 75 per leerling of persoon woonachtig in onze gemeente, die behandeld wordt in de instelling, uitbetaling op basis van brief met correcte aantal.			
- Het Raster vzw Wilrijk			
- Huize De steiger Bornem - Pegode vzw Niel			
- Dienstverleningscentrum (DVC) Heder vzw			
- Multifunctioneel Centrum (MFC) Sint-Gregorius-Gentbrugge			
- Emiliani vzw Lokeren			
- Nektari (Flegado) en 't Onzent Puurs (individuele-, woon- en dagondersteuning voor volwassenen met een beperking)			
- Dienstverleningscentrum (DVC) Zevenbergen, Ranst			
- Dienstverleningscentrum (DVC) Heilig Hart, Deinze			
- Sjabi Buso Puurs			
- Centrum voor basiseducatie open school vzw Mechelen			
Het vast bureau kan binnen het geraamde krediet nog andere subsidies toekennen aan instellingen die verband houden met de opvang van andersvalide inwoners van Puurs-Sint-Amunds.			
0911 - subsidie aan Nektari (Flegado)	OCMW		
Ondersteuning van de werking	0911/64910000	20 500	

Notulen van de gemeenteraad

Beleidsveld 0930: sociale huisvesting			3 933
	0930 - subsidie SVK Optrek vzw, Sociaal Verhuurkantoor regio Klein-Brabant-Vaartland en Rupelstreek	OCMW	
	0,15 euro per inwoner	0930/64910000	3 933
Beleidsveld 0949: overige gezinshulp			16 500
	0949 - geboortepremie	OCMW/GEM	
	Geboorte of adoptie: P-bonnen ter waarde van € 50 - Reglement GR 25/03/2019	0949/64910000	11 500
	0949 - huwelijkspremie	OCMW/GEM	
	Huwelijk (reglement GR 25/03/2019): per koppel: P-bonnen ter waarde van € 50	0949/64910000	5 000
Beleidsveld 0980-00: sociale geneeskunde			22 865
	0980 - sociale geneeskunde	OCMW	
	Deze subsidie is bedoeld als steun voor diverse lotgenotengroepen:	0980/64910000	7 800
	- Welzijnsschakel Puurs vzw	€ 1 500	
	- Samana, per kern € 500 * 8	€ 4 000	
	- KVG	€ 500	
	- Hedera (zelfhulpgroep borstkanker Klein-Brabant)	€ 150	
	- Hartvriendenkring	€ 150	
	- vzw Wiegwijs	€ 600	
	- Music for Live	€ 1 000	niet
	- MS Liga Klein-Brabant	€ 150	
	- Vereniging Mucovisidose	€ 150	
	- Brailleliga	€ 150	
	- Vereniging voor autisme	€ 150	
	- Parkinson familiegroep	€ 150	
	- Teleonthaal Antwerpen vzw	€ 150	

Notulen van de gemeenteraad

	Het vast bureau kan binnen het geraamde krediet nog subsidies toekennen aan instellingen die verband houden met andere lotgenotengroepen.			
	0980 - subsidies Noodfonds verenigingsleven (Welzijn)	OCMW		9 800
		0980/64910000		
	0980 - subsidies aan Rode Kruisafdelingen	OCMW		
	Rode Kruis Puurs: € 1 650	0980/64910000		3 300
	Rode Kruis Ruisbroek: € 1 650			
	0980 - subsidie aan Lokaal Gezondheidsoverleg regio Mechelen	OCMW		
	Op basis van de statuten vzw Logo Mechelen	0980/64910000		1 965
	(GR 10.09.09: € 0,075 per inwoner, vanaf 01.01.2010)			
	Het Logo gaat voor meer levenskwaliteit en gezonde levensjaren voor iedereen door dé partner bij uitstek te zijn voor gezondheidspromotie en ziektepreventie voor lokale besturen, de sector onderwijs, zorg en bedrijven.			
Deel II : Investeringsubsidies MJPA(2) 2020-2025 Gemeente + OCMW Puurs-Sint-Amands				
			JR 2020	2021
Algemeen totaal investeringssubsidies			944 908	
Domein algemene financiering		Entiteit	0	0
Beleidsveld 0010: algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus				0
	0010 - Investeringssubsidie aan AGB Puurs en/of renteloze lening	Gemeente		
	Budget	0010/66400000		0
Domein algemeen bestuur		Entiteit	130 061	201 417
Beleidsveld 0410: brandweer				30 700

Notulen van de gemeenteraad

	0410 - Investeringssubsidie aan hulpverleningszone Rivierenland	Gemeente		
	Budget	0410/66400000	30 700	
	Beleidsveld 0790: erediensten		99 361	
	0790 - Investeringssubsidie aan kerkfabrieken	Gemeente		
	Budget	0790/66400000	99 361	
	Domein Beleven	Entiteit	830 943	1 276 06
	Beleidsveld 0500: handel en middenstand		68 252	
	0500 - Investeringssubsidie voor vestiging in kernwinkelgebied	Gemeente		
	Subsidiereglement ter ondersteuning en bevordering van de lokale economie in het kernwinkelgebied van Puurs centrum - GR 09/09/19	0500/66400000	68 252	
	Beleidsveld 0700: musea		0	
	0700 - Investeringssubsidie vzw Fortvrienden : modernisering museum FVL	Gemeente	omzetting naar eigen inves	
	Budget	0700/66400000	0	
	Beleidsveld 0742: sportinfrastructuur		750 000	
	0742 - Investeringssubsidies aan sportverenigingen voor nieuwe infrastructuur	Gemeente		
	Sportpark De Schans/toelage Gymcenter	0742/66400000	750 000	
	Voetbal K.S.K. Sint-Amands (kunstgras)			
	Voetbal FC Oppuurs (kunstgras)			
	Voetbal FC Oppuurs (2 extra kleedkamers)			

Notulen van de gemeenteraad

Beleidsveld 0750: jeugdsector- en verenigingsondersteuning			12 691	
0750 - Investeringssubsidies aan jeugdverenigingen voor de bouw/verbouwing van jeugdlokalen	Gemeente			
op basis van het subsidiereglement	0750/66400000	12 691		
Jeugdinfrastructuur in Oppuurs en Sint-Amands en Kalfort		0		
Domein Ruimte	Entiteit	-16 096	756 951	
Beleidsveld 0310: beheer van regen- en afvalwater: Niet-subsidiabele rioleringswerken			-122 205	
0310 - Investeringssubsidies Pidpa HidroRio (niet-subsidiabel deel rioleringen)	Gemeente			
Afrekening definitieve inbrengwaarde	0310/66400000	-125 413		
Vincetstraat	0310/66400000			
Mantenhof, ontwikkeling park Dorpshart	0310/66400000			
Sportcentrum Oppuurs en Kattestraat (site Graanmolens)	0310/66400000			
Lichterstraat - omgevingswerken Sportpark	0310/66400000			
Sint-Katharinastraat en omgeving	0310/66400000			
J. De Donckerlaan en Moerwijk en omgeving	0310/66400000			
Beiaardhof	0310/66400000			
Wachtingsstraat, Zavelstraat en afkoppeling privéterrein	0310/66400000			
Provincialeweg - sanering groene cluster	0310/66400000			
Dendermondsesteenweg aansluiting woningen rio privé verkaveling	0310/66400000			
Wolfstraat, Liezeledorp, Walsingen	0310/66400000			
R. Verbelenstraat en A.Tersagostraat	0310/66400000			
0310 - Investeringssubsidie gezinnen: afkoppelingspremie	Gemeente			

Notulen van de gemeenteraad

	Projecten SA - saldo	0310/66400000	3 208	
	Beleidsveld 0309: overig afval- en materialenbeheer		106 109	
	0309 - Afschrijvingskost Ivarem infrastructuur recyclagepark SA	Gemeente		
	Budget	0309/66400000	106 109	
	Domein Welzijn en samenleven	Entiteit	0	224 766
	Beleidsveld 0953: Woon- en zorgcentra		0	
	0953 - Investeringssubsidie aan ZB Klein-Brabant	OCMW		
	Budget	0953/66400000	0	

RUIMTE

Werken

19. Scheeveld - Offerte 353186 Fluvius - Goedkeuring

In het kader van de door Pidpa en de gemeente geplande weg- en rioleringswerken wenst Fluvius verbeteringswerken aan hun leidingennet (luchtnet) uit te voeren.

De door Fluvius geplande werken omvatten het verplaatsen van OV-palen en het ondergronds brengen van hun luchtnet op Scheeveld (watertoren) tot Meir (kerkhof).

De totale kostprijs van deze werken wordt geraamd op € 123.941,56 waarvan Fluvius € 87.531,87 op zich neemt en € 36.409,69 (vrij van BTW) ten laste van de gemeente zou zijn. Fluvius rekent een deel door aan de gemeente omdat de gemeente vragende partij is om het luchtnet ondergronds te brengen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad verleent goedkeuring aan offerte 353186 van Fluvius voor een bedrag van € 36.409,69 (vrij van BTW).

Artikel 2: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in in het investeringsbudget bij 2020/25-030221/0200-00/22400007/GEMEENTE/CBS/IP25030221 Scheeveld tot Meir.

Notulen van de gemeenteraad

ONDERSTEUNING

HRM

20 Wijziging rechtspositieregeling - Vaststelling

Naar aanleiding van een aantal nieuwe besluiten van de Vlaamse regering, dient onze RPR aangepast te worden aan het nieuwe wetgevende kader.

De gemeenteraad wordt gevraagd de wijzigingen aan de Rechtspositieregeling vast te stellen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad stelt de wijzigingen aan de rechtspositieregeling vast.

Onroerend goedbeheer

21 Erfpacht Fort van Liezele - Goedkeuring

De gemeente is eigenaar van het Fort van Liezele en de omringende vijver, onderdeel van het landschapspark. Gelet op de nieuwe visie op de exploitatie van het Fort, waar onder meer in de toekomst gastlogies zullen gevestigd worden, is het noodzakelijk om de exploitatie van het Fort van Liezele en de vijver over te dragen aan het AGB Puurs-Sint-Amands via een recht van erfpacht.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad geeft goedkeuring aan het verlenen van een erfpachtrecht door de gemeente Puurs-Sint-Amands aan het Autonoom Gemeentebedrijf Puurs-Sint-Amands, met zetel te 2870 Puurs-Sint-Amands, Hoogstraat 29, met ondernemingsnummer 0880.652.805 op twee kadastrale percelen, gelegen te Puurs-Sint-Amands, kadastraal gekend vierde afdeling sectie A nummer 401E/P0000, ter plaatse "Brandstr. 1" (Fort van Liezele) met een kadastrale oppervlakte van 30.470 m² en nummer 401F/P0000, ter plaatse "Kimpelberg" (vijver) zonder gekende kadastrale oppervlakte.

Artikel 2: De erfpacht wordt gesloten voor een duur van 99 jaar, ingaande op 21 december 2021 en eindigend op 20 december 2120 en dit zonder vergoeding/kosteloos.

Artikel 3: De akte zal verleden worden door de burgemeester van de gemeente Puurs-Sint-Amands.

22 Addendum beheersovereenkomst gemeente en AGB - Goedkeuring

Op de gemeenteraad en Raad van Bestuur van het AGB Puurs-Sint-Amands van 29 juni 2020 werd de beheersovereenkomst tussen gemeente en AGB goedgekeurd.

In artikel 2 van de beheersovereenkomst staat een tabel met goederen waarmee het AGB Puurs-Sint-Amands wordt belast met een publiekrechtelijke opdracht tot beheer of exploitatie.

Notulen van de gemeenteraad

Hetzelfde artikel vermeldt in paragraaf 8 het volgende: "De lijst bij deze overeenkomst kan steeds tussen partijen worden uitgebreid door middel van een addendum bij de beheersovereenkomst of naar aanleiding van de jaarlijkse evaluatie van onderliggende beheersovereenkomst door de gemeenteraad of bij wijze van projectovereenkomst."

Gelet op het op besluit, genomen in dezelfde zitting, omtrent het verlenen van een erfpachtrecht door de gemeente aan het AGB Puurs-Sint-Amants voor het Fort van Liezele en de omringende vijver, dienen deze goederen mee opgenomen worden in de tabel. Dit gebeurt via een addendum.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: De gemeenteraad keurt onderstaand addendum nummer 1 goed, horend bij de beheersovereenkomst tussen de gemeente en het AGB Puurs-Sint-Amants, zoals initieel goedgekeurd in zitting van 29 juni 2020.

BEHEERSOVEREENKOMST TUSSEN GEMEENTE PUURS-SINT-AMANDS EN HET AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF PUURS-SINT-AMANDS

in het licht van artikel 234 van het

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur

ADDENDUM NUMMER 1

TUSSEN:

De gemeente Puurs-Sint-Amants, met zetel te 2870 Puurs-Sint-Amants, Hoogstraat 29, hier vertegenwoordigd door Els Goedgezelschap, voorzitter van de gemeenteraad, en Raoul Paridaens, algemeen directeur, handelend in uitvoering van het besluit van de gemeenteraad van 20 december 2021

hierna genoemd 'de Gemeente',

enerzijds,

EN

AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF PUURS-SINT-AMANDS, autonoom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid, opgericht bij gemeenteraadsbesluit van Puurs van 26 mei 2005, met zetel te 2870 Puurs-Sint-Amants, Hoogstraat 29, hier vertegenwoordigd door de raad van bestuur, voor wie optreedt Koen Van den Heuvel, voorzitter, handelend in uitvoering van het besluit van de raad van bestuur van 20 december 2021

hierna genoemd 'het AGB' of 'het bedrijf',

anderzijds,

hierna samen genoemd 'de partijen'

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT

Notulen van de gemeenteraad

Partijen komen overeen, conform de bepalingen van artikel 2 §8 van de goedgekeurde beheersovereenkomst de dato 29 juni 2020, om de lijst van goederen waarmee het AGB door de Gemeente belast wordt met een publiekrechtelijke opdracht tot beheer en/of exploitatie aan te passen als volgt:

Gebouw/grond	kad.nr.	Adres	Oppervl.
JOC	4 ^e afd. sectie A. nr. 1X	Fortbaan 9, 2870 Puurs-Sint-Amands	64a 05ca
Sport- en evenementenhal en aanhorigheden	1 ^e afd. sectie B, nrs. 468M, 495A, 497H, 497S, 497K, 490B, 489B, 488E	Kloosterhof/Hof ten Berglaan 2870 Puurs-Sint-Amands	Perceel: Bebouwd:
Sporthal De Wandeling	4 ^e afd. sectie A nr. 125H	Turkenhofdreef 8, 2870 Puurs-Sint-Amands	23a 9ca
Sporthal De Vrijhals inclusief sportterreinen en Kliminfrastructuur	3 ^{de} afd. sectie A nrs. 285L, 285M, 285K	C.Verschaevenstraat 13-17, 2870 Puurs-Sint-Amands	3 ha 48 a 75 ca
Sporthal Flegado (huur)	2 ^{de} afd. sectie B deel van nummer 161C	Achterhoefweg 37&37A, 2870 Puurs-Sint-Amands	/
Sportinfrastructuur Kerkhofstraat	1 ^{ste} afd. sectie B, nrs. 671K, 676, 674P8, 675P	Kerkhofstraat 3, 2870 Puurs-Sint-Amands	18.250 m ² 3.987 m ² 2.801 m ² 6.570 m ²
Sportinfrastructuur L. Van Kerckhovenstraat	1 ^{ste} afd. sectie D, nrs. 811A, 813C, 813B, 853N2, 851B, 853R2	L. Van Kerckhovenstraat 62, 2870 Puurs-Sint-Amands	1.777 m ² 6.847 m ² 440 m ² 6.875 m ² 2.570 m ² 2.290 m ²
Sportinfrastructuur Kaardijkstraat	2 ^{de} afd. sectie D nr. 199G	Kaardijkstraat 22, 2870 Puurs-Sint-Amands	17.379,83 m ²
Sociaal Huis	1 ^{ste} afd. sectie B nrs. 518X/P0002	Palingstraat 48, 2870 Puurs-Sint-Amands	2.342,30 m ²

Notulen van de gemeenteraad

CC Binder	1 ^{ste} afd. sectie B nrs.468K, 468H, 472V	Begijnhofstraat 9, 2870 Puurs-Sint-Amands	3.263 m ²
GC De Nestel (erfpacht)	5 ^{de} afd. sectie A nr. 501D	Buisstraat 19C, 2890 Puurs-Sint-Amands	12.218 m ²
Sporthal Sint-Amands (huur)	5 ^{de} afd. sectie B deel van nummer 398/C/P0002	Sportlaan 7, 2890 Puurs-Sint-Amands	/
Kunstgrasvelden Sportpark De Schans (huur)	/	Hoogenlichter, 2870 Puurs-Sint-Amands	/
Turnzaal (bruikleen)	5 ^{de} afd. sectie B deel van nummer 229M	Hekkestraat 26, 2890 Puurs-Sint-Amands	/
Fort van Liezele met visvijver (erfpacht)*	4 ^{de} afdeling sectie A nummers 401E en 401F	Brandstr 1, 2870 Puurs-Sint-Amands en "Kimpelberg"	30.470 m ²

* onder voorbehoud van het verlijden van de authentieke akte

Dit addendum nummer 1 van de beheersovereenkomst wordt ter inzage gelegd op het secretariaat van de Gemeente en het AGB en door publicatie ervan op de gemeentelijke website in overeenstemming met het Decreet over het lokaal bestuur.

Opgemaakt te Puurs-Sint-Amands op in twee exemplaren waarvan elke partij erkent er één te hebben ontvangen.

Voor de Gemeente,

Raoul Paridaens,

Algemeen directeur,

Voor het AGB,

Koen Van den Heuvel,

Voorzitter Raad van Bestuur

Els Goedgezelschap,

Voorzitter gemeenteraad,

23. Strook grond Dahlialaan - Desaffectatie

Er wordt een openbaar domeingoed gedesaffecteerd, zodat de strook grond private eigendom wordt van ons bestuur. Het betreft een strook grond gelegen te Puurs-Sint-Amands grondgebied Breendonk aan de Dahlialaan kadastraal gekend 3de afdeling sectie A zonder nummer met een oppervlakte volgens meting van 818,56 m².

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: De gemeenteraad keurt de desaffectatie goed van een strook grond gelegen te Puurs-Sint-Amands grondgebied Breendonk kadastraal gekend 3de afdeling sectie A zonder nummer met een oppervlakte volgens

Notulen van de gemeenteraad

meting van 818,56 m², zoals staat afgebeeld op het opmetingsplan van Studiebureau Van Opstal te Puurs-Sint-Amands op 24 november 2021.

24 Perceel grond Yzerveld - Uitwinning

Ons bestuur kocht enige tijd geleden drie percelen grond gelegen te Puurs-Sint-Amands grondgebied Puurs ter plaatse Yzerveld. Eén perceel is nog in gebruik en dient te worden vrijgemaakt. Met de pachter werd een uittredingsovereenkomst gesloten voor een perceel grond gelegen te Puurs-Sint-Amands grondgebied Puurs ter plaatse Yzerveld kadastraal gekend eerste afdeling sectie D nummer 266B met een totale oppervlakte van 3400 m² tegen een totale opzegvergoeding van € 6.800,00.

Besluit

Met 26 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Bart De Schutter, Inge Faes, Jan Van Camp, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van Nimmen, Heiko Van Muylder, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops, Peggy Seeuws), 2 onthoudingen (Peter Lemmens, Dany Saey)

Artikel 1: De gemeente gaat over tot uitwinning van de zittende pachter Dhr. en Mevr. Daelemans-Verheyden, Aspot 41, 2870 Puurs-Sint-Amands voor een perceel grond gelegen te Puurs-Sint-Amands grondgebied Puurs ter plaatse Yzerveld kadastraal gekend eerste afdeling sectie D nummer 266B met een totale oppervlakte van 3400 m² tegen een totale opzegvergoeding van € 6.800,00. Deze vergoeding dekt alle welkdanige vergoedingen wegens het eindigen van het gebruik.

Artikel 2: Deze uitgave werd vastgesteld in het investeringsbudget 2021: Actie: 25-320601/0119-06/22000007.

25 Perceel bouwgrond gemeentelijke verkaveling Tashorik - Verkoop

De gemeente gaat over tot verkoop van een perceel bouwgrond uit haar gemeentelijke verkaveling Tashorik:

- Lot 12 - kad. gekend sectie A nr. 776T - oppervlakte 449,66 m² - verkoopprijs € 115.000,00.

Bij deze verkoop worden voorwaarden opgelegd, zoals vastgesteld in het 'reglement voor toewijzing onbebouwde bouwkavels in gemeentelijke verkavelingen'.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeente Puurs-Sint-Amands gaat over tot verkoop van volgend perceel bouwgrond in de gemeentelijke verkaveling Tashorik:

- Lot 12 - kad. gekend sectie A nr. 776T - opp. 449,66 m² - verkoopprijs € 115.000,00

Artikel 2: De verkoop wordt toegestaan onder volgende voorwaarden:

Bouw- en bewoningsverplichting en sancties

Notulen van de gemeenteraad

In geen geval mag de bouwka­vel worden doorver­kocht aan derden, uitge­zonderd in geval van gedwongen uitvoering.

De koper of zijn rechtsopvolger is gebonden aan een bouwver­plichting. De woning in kwestie dient be­woond te zijn door de koper binnen een termijn van vijf jaar na de dag van het verlijden van de authentieke akte (be­woon­baar­heid van de nieuwe woning).

Ingeval de koper niet voldoet aan de bouw- en bewoningsver­plichting, zoals ver­meld in bovenver­meld artikel, zal de gemeente Puurs-Sint-Am­ands een recht van wederaankoop op de bij deze ver­kochte onbebouwde grond uitoefenen. De wederaankoop zal geschieden tegen de oorspronkelijke verkoopprijs van de grond te ver­minderen met alle kosten dewelke deze wederaankoop met zich zal meebrengen. Bij een bebouwd of half-bebouwd perceel zal de gemeente Puurs-Sint-Am­ands een schadevergoeding kunnen eisen, die gelijk is aan 50% van de aankoop­prijs van de grond.

Het recht tot vervreemding – ten bezwarende titel of niet – van de eigendom (bouwka­vel met huis, al dan niet in ruwbouwfase of afgewerkt), onder welke vorm of juridische constructie dan ook, wordt gedurende de eerste vijftien jaar na het verlijden van de authentieke akte afhankelijk gemaakt van de toestemming van de gemeente Puurs-Sint-Am­ands. Bovendien is de oorspronkelijke koper gehouden tot het betalen van de meerwaarde op de bouwka­vel.

Geheel of gedeeltelijk verhuren van de woning is uitgesloten. Dit verbod vervalt vijftien jaar na het verlijden van de authentieke akte. Indien de woning toch volledig of gedeeltelijk verhuurd wordt, binnen de eerste 15 jaar, zal de gemeente Puurs-Sint-Am­ands een schadevergoeding kunnen eisen, die gelijk is aan 50% van de aankoop­prijs van de grond.

Er is geen toestemming van het college van burgemeester en schepenen vereist bij overdracht van het aandeel van één partner aan de andere in volgende gevallen: bij beëindiging van een huwelijk of wettelijk samenlevingscontract. Dit geldt ook voor partners die noch getrouwd zijn noch een wettelijk samenlevingscontract hebben afgesloten en die samen een bouwgrond gekocht hebben. In deze gevallen is de boeteclausule onder bovenver­meld artikel niet van toepassing. Alle ver­plichtingen die opgelegd waren ten voordele van de gemeente Puurs-Sint-Am­ands blijven behouden en zonder dat er vernieuwing van termijnen kan uit voort­spruiten.

De koper mag op het moment van de aankoop van de bouwka­vel noch afzonderlijk, noch samen, een woning, een appartement of een perceel grond dat in aanmerking komt voor de oprichting van een woning overeenkomstig de regelgeving inzake ruimtelijke ordening, volledig in volle eigendom of vruchtgebruik hebben. Indien dit wel zo is, moet deze eigendom ten laatste binnen één jaar na de be­woon­baar­heid van de nieuwe woning ver­kocht worden. Bij het niet naleven van de voorwaarden betreffende de verkoop van een eigendom, kan de gemeente Puurs-Sint-Am­ands de wederinkoop van het onbebouwde perceel grond vorderen of indien reeds gedeeltelijk of geheel bebouwd een schadevergoeding eisen. Deze schadevergoeding is gelijk aan 50% van de aankoop­prijs van de grond.

Artikel 3: De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontheven van de plicht om ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van de akten.

Notulen van de gemeenteraad

Artikel 4: De akte zal opgemaakt worden door een notariskantoor Verhaegen-Eekhaut-Verlinden uit Puurs-Sint-Amands en een eventueel door de kopers aan te duiden notaris.

Mechels Wegje

26. Strook grond Mechels Wegje inn. 29 - Afstand

De gemeente Puurs-Sint-Amands verkrijgt door gratis grondafstand een strook grond gelegen te Puurs-Sint-Amands grondgebied Ruisbroek ter plaatse Eikerlandstraat kadastraal gekend tweede afdeling sectie C deel van nummer 114X met een oppervlakte volgens meting van 15,07 m². Deze afstand gebeurt voor openbaar nut, met name voor de verbreding van het Mechels Wegje.

Besluit

Met 21 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Bart De Schutter, Inge Faes, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Heiko Van Muylder, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops), 7 onthoudingen (Peter Lemmens, Jan Van Camp, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmer, Peggy Seeuws, Dany Saey)

Artikel 1: De gemeente Puurs-Sint-Amands verkrijgt door gratis grondafstand een strook grond gelegen te Puurs-Sint-Amands grondgebied Ruisbroek ter plaatse Eikerlandstraat kadastraal gekend tweede afdeling sectie C deel van nummer 114X met een oppervlakte volgens meting van 15,07 m².

Artikel 2: Deze afstand gebeurt voor openbaar nut, met name voor de verbreding van het Mechels Wegje.

Artikel 3: De akte zal opgemaakt worden door de burgemeester van de gemeente Puurs-Sint-Amands of door een aangeduid notaris.

27. Strook grond Mechels Wegje inn. 64 - Afstand

De gemeente Puurs-Sint-Amands verkrijgt door gratis grondafstand een strook grond gelegen te Puurs-Sint-Amands grondgebied Ruisbroek ter plaatse Eikerlandstraat kadastraal gekend tweede afdeling sectie C deel van nummer 101C met een oppervlakte volgens meting van 45,59 m². Deze afstand gebeurt voor openbaar nut, met name voor de verbreding van het Mechels Wegje.

Besluit

Met 21 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Bart De Schutter, Inge Faes, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Heiko Van Muylder, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops), 7 onthoudingen (Peter Lemmens, Jan Van Camp, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmer, Peggy Seeuws, Dany Saey)

Artikel 1: De gemeente Puurs-Sint-Amands verkrijgt door gratis grondafstand een strook grond gelegen te Puurs-Sint-Amands grondgebied Ruisbroek ter plaatse Eikerlandstraat kadastraal gekend tweede afdeling sectie C deel van nummer 101C met een oppervlakte volgens meting van 45,59 m².

Notulen van de gemeenteraad

Artikel 2: Deze afstand gebeurt voor openbaar nut, met name voor de verbreding van het Mechels Wegje.

Artikel 3: De akte zal opgemaakt worden door de burgemeester van de gemeente Puurs-Sint-Amunds of door een aangeduid notaris.

28. Strook grond Mechels Wegje inn. 65 - Afstand

De gemeente Puurs-Sint-Amunds verkrijgt door gratis grondafstand een strook grond gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Ruisbroek ter plaatse Eikerlandstraat kadastraal gekend tweede afdeling sectie C deel van nummer 101D met een oppervlakte volgens meting van 43,09 m². Deze afstand gebeurt voor openbaar nut, met name voor de verbreding van het Mechels Wegje.

Besluit

Met 21 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Bart De Schutter, Inge Faes, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Heiko Van Muylde, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops), 7 onthoudingen (Peter Lemmens, Jan Van Camp, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmén, Peggy Seeuws, Dany Saey)

Artikel 1: De gemeente Puurs-Sint-Amunds verkrijgt door gratis grondafstand een strook grond gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Ruisbroek ter plaatse Eikerlandstraat kadastraal gekend tweede afdeling sectie C deel van nummer 101D met een oppervlakte volgens meting van 43,09 m².

Artikel 2: Deze afstand gebeurt voor openbaar nut, met name voor de verbreding van het Mechels Wegje.

Artikel 3: De akte zal opgemaakt worden door de burgemeester van de gemeente Puurs-Sint-Amunds of door een aangeduid notaris.

29. Strook grond Mechels Wegje inn. 66 - Afstand

De gemeente Puurs-Sint-Amunds verkrijgt door gratis grondafstand een strook grond gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Ruisbroek ter plaatse Eikerlandstraat kadastraal gekend tweede afdeling sectie C deel van nummer 93W met een oppervlakte volgens meting van 20,14 m². Deze afstand gebeurt voor openbaar nut, met name voor de verbreding van het Mechels Wegje.

Besluit

Met 21 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Bart De Schutter, Inge Faes, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Heiko Van Muylde, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops), 7 onthoudingen (Peter Lemmens, Jan Van Camp, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmén, Peggy Seeuws, Dany Saey)

Artikel 1: De gemeente Puurs-Sint-Amunds verkrijgt door gratis grondafstand een strook grond gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Ruisbroek ter plaatse Eikerlandstraat kadastraal gekend tweede afdeling sectie C deel van nummer 93W met een oppervlakte volgens meting van 20,14 m².

Notulen van de gemeenteraad

Artikel 2: Deze afstand gebeurt voor openbaar nut, met name voor de verbreding van het Mechels Wegje.

Artikel 3: De akte zal opgemaakt worden door de burgemeester van de gemeente Puurs-Sint-Amunds of door een aangeduid notaris.

Project Scheeveld

30. Strook grond Scheeveld inn. 2 - Aankoop

De gemeente Puurs-Sint-Amunds zal een strook grond aankopen gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Puurs ter plaatse Scheeveld kadastraal gekend eerste afdeling sectie A deel van nummer 137K met een oppervlakte volgens meting van 129 m², tegen een totaalprijs van € 1.672,50, alle vergoedingen inbegrepen alsook opstanden. Deze aankoop gebeurt voor openbaar nut, met name voor de heraanleg van het Scheeveld. De strook grond zal gevoegd worden bij het openbaar domein.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeente Puurs-Sint-Amunds gaat over tot aankoop van een strook grond, gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Puurs ter plaatse Scheeveld kadastraal gekend eerste afdeling sectie A deel van nummer 137K met een oppervlakte volgens meting van 129 m², tegen een totaalprijs van € 1.672,50, alle vergoedingen inbegrepen alsook opstanden.

Artikel 2: Deze aankoop gebeurt voor openbaar nut, met name voor de heraanleg van het Scheeveld. De strook grond zal gevoegd worden bij het openbaar domein.

Artikel 3: Deze uitgave werd vastgesteld in het investeringsbudget 2021: Actie: 25-320601/0119-06/22000007.

Artikel 4: De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontheven van de plicht om ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van de akte.

Artikel 5: De akte zal opgemaakt worden door de burgemeester van de gemeente Puurs-Sint-Amunds of door een aangeduid notaris.

31. Strook grond Scheeveld inn. 48 - Aankoop

De gemeente Puurs-Sint-Amunds zal een strook grond aankopen gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Puurs ter plaatse Scheeveld kadastraal gekend eerste afdeling sectie A deel van nummer 67H met een oppervlakte volgens meting van 30 m², tegen een totaalprijs van € 14.690,09, alle vergoedingen inbegrepen alsook opstanden. Deze aankoop gebeurt voor openbaar nut, met name voor de heraanleg van het Scheeveld. De strook grond zal gevoegd worden bij het openbaar domein.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeente Puurs-Sint-Amunds gaat over tot aankoop van een strook grond, gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Puurs ter plaatse Scheeveld kadastraal gekend eerste afdeling sectie A deel van nummer

Notulen van de gemeenteraad

67H met een oppervlakte volgens meting van 30 m², tegen een totaalprijs van € 14.690,09, alle vergoedingen inbegrepen alsook opstanden.

Artikel 2: Deze aankoop gebeurt voor openbaar nut, met name voor de heraanleg van het Scheeveld. De strook grond zal gevoegd worden bij het openbaar domein.

Artikel 3: Deze uitgave werd vastgesteld in het investeringsbudget 2021: Actie: 25-320601/0119-06/22000007.

Artikel 4: De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontheven van de plicht om ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van de akte.

Artikel 5: De akte zal opgemaakt worden door de burgemeester van de gemeente Puurs-Sint-Amunds of door een aangeduid notaris.

DIENSTVERLENING

32 Digitalisering aanvraag evenementen én inname openbaar domein - Vaststelling van de plaatsingsprocedure en van de voorwaarden van deze overheidsopdracht

Het gemeentebestuur van Puurs-Sint-Amunds is op zoek naar een geschikte softwarepartner voor het digitaliseren van de evenementaanvragen.

Vanwege de koppeling tussen IOD (= inname openbaar domein) gaat het gemeentebestuur op zoek naar softwareoplossingen die kunnen worden gekoppeld om de werkbelasting niet te verhogen.

Daarenboven wordt in het eerste kwartaal van 2022 een uitbreiding in de verplichte registratie rond IOD (het GIPOD-decreet) voorzien; waardoor het dus essentieel is om dit mee in overweging te nemen en voor de invoering van het GIPOD-decreet de software operationeel te hebben.

In het kader van dit marktonderzoek werden verschillende leveranciers geraadpleegd om een vrijblijvende demonstratie en toelichting te geven over geschikte voorstellen.

Hieruit is gebleken dat wij op zoek zijn naar een toepassing die zeker moet voldoen aan:

1. Gebruiksvriendelijkheid;
2. Efficiëntiewinst in verwerking van de aanvragen;
3. Koppeling van IOD voor evenementen (indien van toepassing);

De gemeenteraad verleende in zitting van 06/05/2019 de goedkeuring om deel te nemen aan de raamovereenkomst van de opdrachtcentrale van de stad Brugge voor de aankoop van diverse ICT-producten en -diensten. De raamovereenkomst met ref. "Brugge-PPP0IG-1689/8030/1689-F02" omvat verschillende ICT-producten en -diensten, ten behoeve van de lokale/provinciale besturen, opgedeeld in verschillende percelen.

Binnen deze raamovereenkomst bestaat de mogelijkheid om licenties af te nemen via een partner die deze software aanbiedt.

De gemeente heeft de mogelijkheid tot afname van de raamovereenkomst via de opdrachtcentrale, waardoor zij krachtens artikel 47 van de wet van 17 juni 2016 op de overheidsopdrachten als aanbestedende overheid een

Notulen van de gemeenteraad

beroep doet op een aankoop- of opdrachtcentrale zoals bedoeld in artikel 2,4° van dezelfde wet vrijgesteld is van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren. De voorwaarden werden bepaald in "Perceel 4 - Consultancy softwareontwikkeling en productondersteuning".

Deze opdracht is als volgt opgedeeld:

- Basisopdracht (Digitalisering aanvraag evenementen én inname openbaar domein (2022)), raming: € 16.704,00 excl. btw of € 20.211,84 incl. 21% btw;
- Verlenging 1 (Digitalisering aanvraag evenementen én inname openbaar domein (2023)), raming: € 16.704,00 excl. btw of € 20.211,84 incl. 21% btw;
- Verlenging 2 (Digitalisering aanvraag evenementen én inname openbaar domein (2024)), raming: € 16.704,00 excl. btw of € 20.211,84 incl. 21% btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 50.112,00 excl. btw of € 60.635,52 incl. 21% btw.

De looptijd van het contract wordt jaarlijks geëvalueerd en eventueel verlengd.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De lastvoorwaarden van de opdracht "Digitalisering aanvraag evenementen én inname openbaar domein" worden vastgesteld - zoals voorzien in het de raamovereenkomst van Stad Brugge (ref. "Brugge-PPP0IG-1689/8030/1689-F02") en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 16.704,00 excl. btw of € 20.211,84 incl. btw op jaarbasis.

Artikel 2: Als plaatsingsprocedure voor deze opdracht wordt ervoor gekozen gebruik te maken van de raamovereenkomst "ICT-opdrachtcentrale met verschillende percelen (ICT-producten en -diensten ten behoeve van de lokale/provinciale besturen) van de opdrachtcentrale van de stad Brugge.

Artikel 3: De softwaretoepassing wordt jaarlijks geëvalueerd en eventueel verlengd.

Artikel 4: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in 2022 op artikelnummer G-GBB-ICT/0130-00/24100000/Gemeente/CBS/IP-GEEN (voor de investering) en G-GBB-ICT/0130-00/61420120/Gemeente/CBS/IP-GEEN (voor de exploitatie).

BELEVEN

33 Statuten Vrijtijdsraad Puurs-Sint-Amands - Goedkeuring

Volgens het cultuurpact is een adviesraad voor cultuurbeleid geen verplichting maar moet er wel aangetoond kunnen worden dat er inspraak wordt georganiseerd bij het opmaken van de meerjarenplanning van het cultuurbeleid.

Notulen van de gemeenteraad

Inmiddels bleek dat de oorspronkelijke visie over een vrijetijdsraad met een minder gestructureerde vastgelegde werking moeilijk werkbaar is en wordt er nu gekozen voor een meer gestructureerde adviesraad met een bestuur, algemene vergadering en werkgroepen, waardoor er een aanpassing nodig is van de statuten.

Gezien de diversiteit van de verenigingen en organisaties die lid zijn van de vrijetijdsraad, is er voor gezorgd dat niet alleen erkende én niet erkende verenigingen en organisaties kunnen deelnemen aan de vergaderingen maar ook geïnteresseerde burgers, deskundigen, ... Ook de mogelijkheid van het organiseren van werkgroepen zorgt ervoor dat de betrokkenheid bij sommige specifieke dossiers groter is. Door het uitnodigen van interessante sprekers of voorzien van onderwerpen die alle verenigingen aanbelangen, wordt geprobeerd om alle verenigingen geïnteresseerd te houden.

Een afvaardiging van de jeugdraad en van de seniorenraad wordt ook altijd uitgenodigd op de algemene vergaderingen van de vrijetijdsraad. Zij vormen 2 aparte adviesraden maar jeugdverenigingen en seniorenverenigingen zijn ook altijd welkom op de algemene vergaderingen of werkgroepen.

Op de algemene vergadering van de vrijetijdsraad Puurs-Sint-Amands van 28 oktober 2021 werden de voorstelstatuten toegelicht en unaniem goedgekeurd.

Deze statuten worden nu ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Besluit

Met 22 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Jan Van Camp, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van Nimmen, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Peggy Seeuws), 6 onthoudingen (Bart De Schutter, Peter Lemmens, Inge Faes, Heiko Van Muyllder, Els Knoops, Dany Saey)

Enig artikel: De gemeenteraad keurt de voorgestelde statuten van de vrijetijdsraad Puurs-Sint-Amands goed. Deze bijlage maakt deel uit van deze beslissing.

STATUTEN VRIJETIJDRAAD PUURS-SINT-AMANDS

Artikel 1: Oprichting en doel

Ingevolge de beslissing van de gemeenteraad van 20 december 2021, wordt in de gemeente Puurs-Sint-Amands een gemeentelijke vrijetijdsraad opgericht. Via inspraak en participatie helpt de vrijetijdsraad mee aan het uitbouwen van een gemeentelijk (vrijetijds-)beleid om zo het algemeen welzijn van alle burgers in Puurs-Sint-Amands te bevorderen.

De vrijetijdsraad is het overkoepelende adviesorgaan van de gemeente en omhelst het brede vrijetijdsbeleid van het lokale bestuur en bevordert het verbinden van de 8 leefgemeenschappen in Puurs-Sint-Amands.

De concrete taken zijn onder meer de volgende:

a) Op vraag van het gemeentebestuur of op eigen initiatief adviezen uitbrengen over alle aangelegenheden betreffende het vrijetijdsbeleid in de gemeente Puurs-Sint-Amands. Deze advies- en inspraakmogelijkheid slaat op alle aangelegenheden rond het brede vrijetijdsleven in onze gemeente.

Notulen van de gemeenteraad

b) Het nemen van initiatieven om de samenwerking en het overleg tussen het verenigingsleven en alle burgers te bevorderen en te coördineren.

c) Een systematische doorstroming van informatie over het brede gemeentelijke (vrijtijds)beleid van en naar verenigingen en geëngageerde burgers.

d) Het bedenken, ondersteunen en/of organiseren van sociale, vormende en ontspannende initiatieven voor de bevolking van Puurs-Sint-Amunds.

Artikel 2: Samenstelling van de vrijetijdsraad

We streven naar een soepele en werkbare structuur om een dynamisch vrijetijdsraad te kunnen vormen gebaseerd op vrijwillig engagement en een zo ruim mogelijke inspraak.

De gemeentelijke vrijetijdsraad bestaat uit een algemene vergadering, een bestuur en (eventuele) werkgroepen.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 3: Doelstelling van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering heeft als taak over de doelstellingen zoals beschreven in artikel 1 te waken en uit te voeren.

Artikel 4: Samenstelling van de Algemene Vergadering

- De Algemene Vergadering heeft een open, Nederlandstalig en pluralistisch karakter, zodat iedere geïnteresseerde burger hiervan deel kan uitmaken. De vrijetijdsraad kan slechts burgers opnemen, die de principes en de regels van de democratie aanvaarden en naleven.
- Wie is er lid:
 - Afgevaardigden van Nederlandstalige verenigingen van Puurs-Sint-Amunds
 - Individuele burgers uit Puurs-Sint-Amunds niet verbonden aan een vereniging
 - Enkel wie in Puurs-Sint-Amunds woont of een aangeduide vertegenwoordiger van een Nederlandstalige vereniging van Puurs-Sint-Amunds kan lid zijn van de Algemene Vergadering.
 - Wie een politiek mandaat uitoefent, kan geen lid zijn van de vrijetijdsraad.

Artikel 5: Lidmaatschap

- Stemgerechtigde leden

1. Elke **erkende** vereniging, instelling of organisatie die een regelmatige en actieve werking heeft voor hoofdzakelijk burgers van Puurs-Sint-Amunds of binnen het grondgebied van de gemeente gelegen is, kan participeren in de vrijetijdsraad en kan max. 2 stemgerechtigde personen afvaardigen. De afgevaardigde personen mogen wisselen.

Samen met het jaarlijkse erkennings- en subsidiedossier geeft de erkende vereniging een algemeen contactadres voor de correspondentie i.v.m. adviesraad door. De afgevaardigden worden in volle vrijheid aangeduid door de erkende vereniging en moeten voldoen aan volgende voorwaarden:

- gemotiveerd en geïnteresseerd zijn in de adviesraadwerking en/of het gemeentelijk beleid;

Notulen van de gemeenteraad

- de doelstellingen van de vrijetijdsraad onderschrijven;
- minimaal 16 jaar zijn.

2. Elke niet erkende vereniging van Puurs-Sint-Amunds kan max. 1 stemgerechtigd lid afvaardigen op de algemene vergadering van de vrijetijdsraad. De afgevaardigde wordt in volle vrijheid aangeduid door de vereniging via een aanvraag (link formulier) en moet voldoen aan volgende voorwaarden:

- gemotiveerd en geïnteresseerd zijn in de adviesraadwerkingen/of het gemeentelijk beleid;
- de doelstellingen van de vrijetijdsraad onderschrijven;
- minimaal 16 jaar zijn;
- Nederlandstalig zijn.

3. De vrijetijdsraad wil ook inzetten op occasionele participatie om burgers zo thematisch te kunnen aanspreken en te betrekken bij onderwerpen die hen aanbelangen. Om vergaderingen van de adviesraad bij te wonen en mee te werken aan adviezen moet je geen permanent lid zijn van de vrijetijdsraad. Elke geïnteresseerde inwoner van Puurs-Sint-Amunds kan stemgerechtigd lid worden van de vrijetijdsraad door een aanvraag via een aanvraag bij het secretariaat van de vrijetijdsraad (vrijetijdsraad@puursam.be), indien deze persoon voldoet aan volgende voorwaarden:

- gemotiveerd en geïnteresseerd zijn in de adviesraadwerkingen/of het gemeentelijk beleid;
- de doelstellingen van de vrijetijdsraad onderschrijven;
- minimaal 16 jaar zijn;
- Nederlandstalig zijn.
- Niet-stemgerechtigde leden

Vertegenwoordigers van een politieke partij.

Artikel 6: Hernieuwing en beëindiging lidmaatschap

Jaarlijks wordt het lidmaatschap van leden van erkende verenigingen hernieuwd via het erkennings- en subsidiedossier. Lidmaatschap van niet erkende verenigingen en van geïnteresseerde inwoners van Puurs-Sint-Amunds wordt automatisch verlengd (maximaal tot einde legislatuur).

Aan een mandaat van een lid van de algemene vergadering komt een einde door:

- Door de intrekking van de opdracht door de vereniging welke zij vertegenwoordigen;
- Overlijden van het lid;
- Aanvaarden van een politiek mandaat;
- De aanvaarding van een professionele taak binnen het gemeentelijk inspraakbeleid en het vrijetijdsbeleid;

Notulen van de gemeenteraad

- Op een schriftelijk gemotiveerd voorstel van minimaal 5 leden van de vrijetijdsraad kan de algemene vergadering bij 51% meerderheid van de aanwezigen beslissen een lidmaatschap in te trekken indien deze persoon zich niet in overeenstemming met de statuten gedraagt;
- Melding per mail of brief van beëindiging engagement als geïnteresseerde burger of vertegenwoordiger;
- Rechtsonbekwaamheid van het lid.

Artikel 7: Rechtsgeldigheid

- De vrijetijdsraad streeft altijd naar beslissingen rond advies bij overeenstemming
- Om geldig te kunnen stemmen moet steeds de $1/2^{\text{de}} + 1$ van de aanwezige en stemgerechtigde leden akkoord zijn (stemming bij gewone meerderheid).
- Voor de wijziging van de statuten en het huishoudelijk reglement moet minstens $2/3^{\text{de}}$ van de aanwezige en stemgerechtigde leden akkoord zijn (stemming bij $2/3$ meerderheid).
- Ten hoogste $2/3^{\text{de}}$ van de aanwezige, stemgerechtigde leden van de vrijetijdsraad mag van hetzelfde gender zijn.

Artikel 8: Oproeping, Agenda en verslag

De algemene vergadering van de vrijetijdsraad vergadert elk werkjaar minstens 2 keer op uitnodiging van het gemeentebestuur, op uitnodiging van het bestuur of op uitnodiging van minstens $1/2$ van de leden.

De vrijetijdsraad kan naar eigen believen extra bijeenkomsten plannen, al dan niet rond een specifiek thema.

De gemeente neemt de secretariaatsfunctie op.

Artikel 9: Vergaderingen

- De agenda wordt opgemaakt door het bestuur en de secretaris van de vrijetijdsraad.
- Het secretariaat zorgt voor uitnodigingen, het verslag en de verspreiding ervan.
- Ieder lid van de vrijetijdsraad kan onderwerpen aanbrengen voor de agenda van het overleg.
- Binnen de vrijetijdsraad is er ruimte voor de werking van de deelraden (jeugdraad & seniorenraad) en is er ruimte om themagericht te overleggen, informeren en adviseren (sport, cultuur, ...)
- Indien nodig kan de vrijetijdsraad beslissen om uit eigen beweging bevragingen op te stellen rond een specifiek thema om adviezen van de vrijetijdsraad te onderbouwen.

Artikel 10: Bevoegdheden

Tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoort:

- Bespreken en goedkeuren van adviezen aan het gemeentebestuur, waaronder een advies over het gemeentelijk meerjarenplan met bijhorende begroting en de algemene beleids- en beheersplannen van het lokale bestuur;
- De jaarlijkse goedkeuring van het financieel verslag en begroting van de vrijetijdsraad;

Notulen van de gemeenteraad

- Het oprichten, coördineren, evalueren en afschaffen van werkgroepen en het aanduiden van de eindverantwoordelijken;
- Het bevorderen van de wisselwerking en de samenhang tussen de werkgroepen, verenigingen en burgers;
- Het uitwisselen van informatie tussen het gemeentebestuur, verenigingen en burgers;
- Beslissen over het organiseren van een gezamenlijke activiteit;
- Opzetten van informatieve en vormende sessies in het kader van gemeenschapsvorming;
- Het oprichten van werkgroepen;
- De Algemene Vergadering verkiest de leden van het bestuur.

BESTUUR

Artikel 11: Verantwoording

Het bestuur rapporteert aan de algemene vergadering.

Elk lid van de vrijetijdsraad heeft het recht vragen te stellen, of aanvullingen te formuleren i.v.m. de door het bestuur behandelde onderwerpen.

Het bestuur (of een bestuurslid) kan door de Algemene Vergadering ontslagen worden uit zijn/haar functie. Hiervoor moet minstens 2/3 van de leden aanwezig zijn en wordt er beslist door gewone meerderheid. Anderzijds kan het bestuur bij afwezigheden van bepaalde bestuursleden het ontslag aan de Algemene Vergadering vragen.

Het bestuur komt minimaal 4 keer per jaar samen.

Artikel 12: Samenstelling

Elk lid van de vrijetijdsraad van 18 jaar of ouder kan zich kandidaat stellen voor het bestuur.

Kandidaten voor het bestuur worden door de algemene vergadering verkozen / goedgekeurd.

Het bestuur streeft naar een samenstelling die:

- Maximaal 12 leden heeft;
- Ambassadeurs uit alle 8 leefkernen van Puurs-Sint-Amands heeft;
- Ambassadeurs uit verschillende aspecten van de brede vrijetijdsbeleving heeft.

Artikel 13: Bevoegdheden

Tot de bevoegdheid van het bestuur behoort:

- Het bestuur is verantwoordelijk voor de dagelijkse werking van de vrijetijdsraad. Ze beheren de vragen die vanuit de leden en het gemeentebestuur binnenkomen en bepalen de te nemen actie;
- Het voorbereiden van adviezen voor de algemene vergadering;
- Het voorbereiden van inhoudelijke en bestuurlijke zaken;

Notulen van de gemeenteraad

- Het voorbereiden van de algemene vergadering en de agenda hiervan;
- Het voorzitten en leiden van de Algemene vergadering. Het bestuur duidt per algemene vergadering een 'coördinator' aan die de algemene vergadering leidt;
- Rapporteert over de werkgroepen in de algemene vergadering.

WERKGROEP

Artikel 14: Verantwoording

Uit de aanwezige deelnemers aan de werkgroep wordt een secretaris en voorzitter gekozen die rapporteren aan de algemene vergadering.

Elk lid van de vrijetijdsraad heeft het recht vragen te stellen, of aanvullingen te formuleren i.v.m. de door de werkgroep behandelde onderwerpen.

Artikel 15: Samenstelling

De Algemene Vergadering en het bestuur kunnen steeds werkgroepen oprichten, al dan niet tijdelijk van aard. In deze werkgroepen zetelen:

- Er is minstens 1 bestuurslid betrokken bij een werkgroep;
- Elk lid van de vrijetijdsraad en/of geïnteresseerde kan hieraan deelnemen;
- Deskundigen kunnen omwille van hun expertise betrokken worden bij een werkgroep.

Artikel 16: Bevoegdheden

Tot de bevoegdheid van de werkgroepen behoort:

- De werkgroepen werken adviezen, voorstellen en activiteiten uit rond de thema's, interessepunten of problemen waarvoor ze opgericht zijn;
- Werkgroepen rapporteren aan het bestuur over hun bijeenkomsten;
- Deze activiteiten en voorstellen worden aan het bestuur ter goedkeuring voorgelegd.

AFSPRAKEN MET HET LOKALE BESTUUR

Artikel 17: Ondersteuning vanuit de gemeente

De gemeente stelt onderstaande ter beschikking van de vrijetijdsraad:

- a) Voldoende werkingsmiddelen;
- b) Een vergaderlokaal;
- c) Administratieve hulp, inzonderheid voor het secretariaatswerk van de adviesraad.

Artikel 18

6: Afspraken met het lokale bestuur betreffende informatie-uitwisseling

- a) Het college van burgemeester en schepenen zullen hun vragen tot advies steeds schriftelijk stellen met:
 - een duidelijke omschrijving van de concrete vraag;

Notulen van de gemeenteraad

- opgave van de wettelijke en financiële voorwaarden waarmee rekening moet gehouden worden;
- een lijst van de beschikbare documenten rond het thema.

b) De vrijetijdsraad krijgt de gewenste informatie die nodig is om advies op te stellen, van het gemeentebestuur, tenzij hiertegen wettelijke bezwaren bestaan.

c) Het gemeentebestuur voorziet voldoende tijd om een antwoord te krijgen op een adviesvraag. Elke adviesvraag wordt door het gemeentebestuur overgemaakt aan de participatieambtenaar. Deze agendeert de adviesvraag op de eerstvolgende bestuursvergadering om het verdere traject voor het opmaken van het advies vast te leggen.

d) Alle adviezen van de vrijetijdsraad, deze op eigen initiatief en deze op vraag van het gemeentebestuur, worden overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad.

e) Het college van burgemeester en schepenen zal steeds binnen de vier weken (te rekenen vanaf de kennisneming) op een advies van de vrijetijdsraad schriftelijk en gemotiveerd melden welk gevolg aan het advies van de vrijetijdsraad gegeven wordt of welke procedures men nog zal volgen voor men tot een besluit komt. In dit laatste geval zal men ook een vermoedelijke datum vermelden waarop men tot een besluit zou komen.

Artikel 19 Openbaarheid van verslagen

De algemene vergadering en de verslagen ervan zijn openbaar. Deze kunnen steeds via de website van Puurs-Sint-Amands geraadpleegd worden.

Artikel 20: Wijziging Statuten

Elk voorstel tot wijziging komende vanuit de gemeente wordt voorgesteld aan de vrijetijdsraad.

Elk voorstel tot wijziging komende vanuit leden van de vrijetijdsraad wordt binnen de algemene vergadering van de vrijetijdsraad besproken.

De statuten kunnen gewijzigd worden met een 2/3de meerderheid in de algemene vergadering, gevolgd door een beslissing van de gemeenteraad.

Artikel 21: Opheffing vorige statuten en reglementen

Volgende statuten en huishoudelijke reglementen worden met deze statuten opgeheven.

- Statuten vrijetijdsraad Puurs-Sint-Amands, goedgekeurd op de gemeenteraad van 9 september 2019.

Artikel 21: INWERKINGTREDING

De statuten werden goedgekeurd door de gemeenteraad van 20 december 2021 en treden in werking vanaf 21 december 2021.

Bib

34 Aankoop collectie boeken en e-boeken - Vaststelling van de plaatsingsprocedure en van de voorwaarden van deze overheidsopdracht

De huidige opdracht "Aankoop collectie boeken en e-boeken" met ref. G-2019-047 loopt af op 01/02/2022.

Notulen van de gemeenteraad

De dienst Beleven (Bibliotheek) stelt voor om een nieuwe opdracht op te starten voor de aankoop en levering van boeken en e-boeken.

In het kader van de opdracht "Aankoop collectie boeken en e-boeken 2022" werd een bestek met nr. G-2021-056 opgesteld door de dienst Beleven.

Deze opdracht is als volgt opgedeeld:

- Perceel 1 (Fictie en non-fictie boeken voor volwassenen (incl. e-boeken)), raming: € 28.000,00 excl. btw of € 29.680,00 incl. btw;
 - Verlenging 1 (Fictie en non-fictie boeken voor volwassenen (incl. e-boeken)), raming: € 28.000,00 excl. btw of € 29.680,00 incl. btw;
- Perceel 2 (Fictie en non-fictie boeken voor jeugd), raming: € 17.000,00 excl. btw of € 18.020,00 incl. btw;
 - Verlenging 1 (Fictie en non-fictie boeken voor jeugd), raming: € 17.000,00 excl. btw of € 18.020,00 incl. btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 90.000,00 excl. btw of € 95.400,00 incl. btw.

Percelen 1 en 2 worden afgesloten voor een duur van 12 maanden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden.

Besluit

Met 26 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Bart De Schutter, Inge Faes, Jan Van Camp, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van Nimmen, Heiko Van Muylder, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops, Peggy Seeuws), 2 onthoudingen (Peter Lemmens, Dany Saey)

Artikel 1: Het bestek met nr. G-2021-056 en de raming voor de opdracht "Aankoop collectie boeken en e-boeken", opgesteld door de dienst Beleven worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt € 90.000,00 excl. btw of € 95.400,00 incl. btw.

Artikel 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3: De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2022.

Notulen van de gemeenteraad

Zakelijk beheer

35. Retributiereglement m.b.t. tarieven voor het gebruik van culturele en jeugdinfrastructuur - Vaststelling

De gemeenteraad heeft in vergadering van 29 juni 2020 het retributiereglement voor gebruik van de culturele- en jeugdinfrastructuur goedgekeurd. Dit reglement werd aangepast door een beslissing van de gemeenteraad genomen in zitting van 7 juni 2021, omdat de gemeente maatregelen wou nemen voor de culturele- en jeugdverenigingen om gedeerde inkomsten van geannuleerde activiteiten ten gevolge van de coronamaatregelen gedeeltelijk op te vangen.

Dit retributiereglement van 29 juni 2020 dient gewijzigd te worden om onderstaande redenen.

In 2022 zal de brede school te Puurs in gebruik worden genomen. De lokalen die hier naschools ter beschikking komen van academies en verenigingen worden in dit reglement toegevoegd.

De brede school zal dagelijks worden gebruikt door o.a. SJABI voor de ontwikkeling van allerhande schoolse activiteiten, door de academie voor woord en muziek, tekenacademie, dansactiviteiten en door verschillende andere gebruikers die hun activiteiten organiseren buiten de schooluren.

Tevens wordt van de gelegenheid gebruik gemaakt om een aantal verbeterpunten in te voeren in de reglementen, voornamelijk in het kader van de tariefgroepen bij samenwerkingen en in sociaal-maatschappelijke context:

- Bij een samenwerking voorziet een derde een activiteit/dienst in opdracht van het lokaal bestuur. Externen waarmee samenwerkingen zijn opgezet krijgen vrijstelling. Bij samenwerkingen in AGB infrastructuur betaalt de gemeente of het OCMW als 3e betaler het B-tarief erkende verenigingen, tenzij anders bepaald in een overeenkomst
- Welzijnsvoorzieningen Puurs-Sint-Amunds krijgen tarief B. Welzijnsvoorzieningen zijn verenigingen en organisaties die burgers ondersteunen in gezondheidsproblemen en/of welzijnsproblemen zoals lotgenotengroepen, mantelzorgverenigingen en belangenorganisaties. Aangezien welzijns- en gezondheidsactoren een beleidsmatige insteek hebben in het kader van gezondheid en welzijn stellen we een vermindering van 25% voor op het standaardtarief.
- Sportacademies die worden erkend als organisator (vzw), krijgen tarief B – 25% of tarief C – 40% als het jeugdsport betreft. Het gaat hier over voetbalscholen, yogalessen,... We vragen onze verenigingen om te professionaliseren en hechten veel belang aan gediplomeerde lesgevers. Dit is het geval bij dergelijke academies die meestal een bovenlokale werking hebben. Hun activiteiten verhogen de kwaliteit van het sportaanbod.
- Verenigingen met als doel armoedebestrijding, fairtrade, duurzaamheid en ontwikkelings samenwerking vallen niet onder het erkenningsreglement verenigingen, organisaties jeugd/cultuur/sport/senioren: verwijzing naar dit erkenningsreglement is hier niet van toepassing (het woord 'erkend' wordt geschrapt)

Een aantal procedures worden vereenvoudigd.

Notulen van de gemeenteraad

- Waarborgen worden afgeschaft
Waarborgen bezorgen administratief heel wat meerwerk. In realiteit worden waarborgen zo goed als nooit ingehouden bij schade; de organisator heeft een verplichte aansprakelijkheidsverzekering die wordt aangesproken wanneer dit nodig is. Daarnaast blijft de waarborg bij meermaals gebruik door dezelfde organisator staan als waarborg voor een volgende reservatie wat manuele opvolging vereist. Het is niet mogelijk om dit te automatiseren.
- De kost voor het verlies van badges wordt afgeschaft
- Administratieve verwerking en controle is moeilijk aangezien afhaal- en terugbrengpunten soms verschillend zijn (bijv. afhaal VT loket/terug DNA) Bovendien worden toegangen meer en meer voorzien via QR codes en blijven mifare badges bij de klant voor een volgende reservatie.
- Gebruik maken van de ticketservice via de webwinkel PSA wordt uitgebreid naar gebruik voor verkoop van diverse producten (na onderling overleg)
- Het tarief voor gebruik van de zool met tribune en/of front- en/of coulissedoeken wordt afgeschaft om het reservatieproces voor de klant makkelijker te maken en de administratieve en praktische verwerking beter te stroomlijnen.
- Het tarief voor de DJ ruimte in Joc WIJland wordt afzonderlijk bepaald en niet in combinatie met andere zalen

Daarnaast weten we dat de SEH half volgend jaar (gedeeltelijk) onbeschikbaar zal zijn door verbouwwerken. We behouden daarom de vrijstelling voor verenigingen wiens werking hierdoor is geïmpacteerd. De coronakorting van 20% daarentegen vervalt eind 2021.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om dit retributiereglement m.b.t. de tarieven voor het gebruik van culturele- en jeugdinfrastructuur goed te keuren.

Besluit

Met 18 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops), 10 stemmen tegen (Bart De Schutter, Peter Lemmens, Inge Faes, Jan Van Camp, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmén, Heiko Van Muylde, Peggy Seeuws, Dany Saey)

Enig artikel: De gemeenteraad keurt onderstaand retributiereglement m.b.t. tarieven voor het gebruik van culturele- en jeugdinfrastructuur goed:

Artikel 1: Opheffing

Het raadsbesluit zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 29 juni 2020 van gemeente Puurs-Sint-Amunds inzake de vaststelling van de retributies voor het gebruik van culturele- en jeugdinfrastructuur wordt opgeheven vanaf 1 januari 2022. Het raadsbesluit zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 7 juni 2021 van gemeente Puurs-Sint-Amunds voor het gebruik van culturele- en jeugdinfrastructuur, waarbij het raadsbesluit van 29 juni 2020 werd aangepast, wordt opgeheven vanaf 1 januari 2022.

Notulen van de gemeenteraad

Artikel 2: Definities

Onder volgende begrippen wordt verstaan:

Tarieven erkende verenigingen en organisaties: is van toepassing op alle verenigingen en organisaties van de gemeente Puurs-Sint-Amunds die voldoen aan het erkenningsreglement en erkend zijn na een beslissing van de gemeente, de scholen van Puurs-Sint-Amunds en de welzijnsvoorzieningen van Puurs-Sint-Amunds.

Tarieven individuele inwoners: is van toepassing voor alle individuele gebruikers, inwoners van de gemeente Puurs-Sint-Amunds

Tarieven niet-erkende verenigingen en organisaties: is van toepassing op alle verenigingen en organisaties van de gemeente Puurs-Sint-Amunds die niet erkend zijn door de gemeente

Tarief niet-inwoner: is van toepassing op alle individuele gebruikers, niet-inwoners van de gemeente Puurs-Sint-Amunds

Tarief niet-Puurs-Sint-Amundse vereniging of bedrijf: is van toepassing op alle niet-Puurs-Sint-Amundse verenigingen, organisaties, scholen en op alle bedrijven

Jeugdsport: alle sportactiviteiten voor –18 jarigen georganiseerd door verenigingen en organisaties die erkend zijn door de gemeente.

Productiedag: is de periode die nodig is voor opbouw, afbraak en schoonmaak

European Disability Card (EDC): is een Europese handicapkaart waarmee je als persoon met een beperking voordelen kunt genieten bij cultuur-, sport- of vrijetijdsactiviteiten. De kaart is geldig in België en in zeven andere deelnemende Europese landen: Cyprus, Estland, Finland, Italië, Malta, Slovenië en Roemenië. De kaart is strikt persoonlijk en bewijst dat je een beperking hebt.

Welzijnsvoorzieningen Puurs-Sint-Amunds: verenigingen en organisaties die burgers ondersteunen in gezondheidsproblemen en/of welzijnsproblemen zoals lotgenotengroepen, mantelzorgverenigingen, belangenorganisaties en welzijnskoepel KBV.

Samenwerkingsverbanden: zijn activiteiten/diensten die kaderen in de eigen werking en geheel of gedeeltelijk georganiseerd/geleverd worden door externen. Voorwaarde is dat het gaat over activiteiten/diensten die niet door het lokaal bestuur kunnen worden aangeboden omwille van de specifieke kennisvereisten of efficiënt gebruik van mensen en middelen. Deze externen kunnen zowel lokale als bovenlokale verenigingen/organisatoren/welzijnsvoorzieningen of bedrijven zijn.

Artikel 3: Heffingstermijn - belastbaar feit

Met ingang van 1 januari 2022 en voor een termijn eindigend op 31 december 2025 worden retributies vastgesteld voor het gebruik van culturele- en jeugdinfrastructuur en diensten.

Artikel 4: Retributieplichtige

De retributie is verschuldigd door iedere aanvrager/gebruiker van de culturele- en jeugdinfrastructuur. Indien de gebruiker niet de aanvrager is, zijn aanvrager én de gebruiker hoofdelijk en solidair gehouden tot betaling van de retributie.

Notulen van de gemeenteraad

Artikel 5: Tarieven

Er worden verschillende tarieven gehanteerd:

- Tarief A = Basistarief (100%) voor individuele inwoners en niet-erkende verenigingen Puurs-Sint-Amunds
- Tarief B = Basistarief - 25% voor erkende verenigingen en organisaties, voor buitenschoolse activiteiten van scholen Puurs-Sint-Amunds en voor welzijnsvoorzieningen van Puurs-Sint-Amunds
- Tarief C = Basistarief - 40% voor activiteiten voor jeugd georganiseerd door scholen Puurs-Sint-Amunds in het kader van hun leerplan, voor jeugdsport, voor sport- en cultuuractiviteiten voor mensen met een beperking georganiseerd door erkende verenigingen en organisaties Puurs-Sint-Amunds en voor sportactiviteiten door personen in het bezit van een European Disability Card + activiteiten georganiseerd door verenigingen met als doel armoedebestrijding, fairtrade, duurzaamheid en ontwikkelingssamenwerking
- Tarief D = Basistarief + 50% voor niet-inwoners, verenigingen en organisaties en scholen buiten Puurs-Sint-Amunds en (alle) bedrijven

De prijzen worden, tenzij anders aangeduid, aangerekend in euro per gebruiksuur. Het maximumtarief per dag is het uurtarief dat moet betaald worden voor 8 uren.

5.1. Tarieven lokalen:

In de retributies voor de lokalen zit vervat: het gebruik van de infrastructuur, verlichting, verwarming en elektriciteit, gebruik van het aanwezige meubilair/apparatuur en de billijke vergoeding.

De retributies voor de lokalen worden als volgt vastgesteld:

CULTURELE INFRASTRUCTUUR

1. Gemeenschapscentrum de Nieuwe Ark, Kerkstraat 34, 2870 Ruisbroek

Naam	Tarief A = Basistarief	Tarief B = Basistarief - 25%	Tarief C = Basistarief - 40%	Tarief D = Basistarief + 50%
	in euro/u.	in euro/u.	in euro/u.	in euro/u.
Vergaderzaal Gelijkvloers				
Vergaderzaal 1 ^{ste} verdieping				
Zaal naast cafetaria				
Cafetaria (zonder Zaal)				

Notulen van de gemeenteraad

Cafeteria + zaal				
Leskeuken (inclusief tafelruimte)				

2. Gemeenschapscentrum Paepenheide, Beenhouwersstraat 3, 2870 Breendonk

Naam	Tarief A = Basistarief	Tarief B = Basistarief - 25%	Tarief C = Basistarief - 40%	Tarief D = Basistarief + 50%
	in euro/u.	in euro/u.	in euro/u.	in euro/u.
Poly 2				
Poly 3				
Cafeteria				
Cafeteria + Poly 1				

3. De Leest, Buisstraat 19c, 2890 Sint-Amands

Naam	Tarief A = Basistarief	Tarief B = Basistarief - 25%	Tarief C = Basistarief - 40%	Tarief D = Basistarief + 50%
	in euro/u.	in euro/u.	in euro/u.	in euro/u.
Danszaal				
Repetitielokaal				

4. Dorpshuis De Leeuw, Emile Verhaerenstraat 71, 2890 Sint-Amands

Naam	Tarief A = Basistarief	Tarief B = Basistarief - 25%	Tarief C = Basistarief - 40%	Tarief D = Basistarief + 50%
	in euro/u.	in euro/u.	in euro/u.	in euro/u.

Notulen van de gemeenteraad

Feestzaal De Leeuw				
Ontmoetingsruimte (zolder boven museum)				

5. Dorpshuis De Baronie, Oppuursdorp 48, 2890 Oppuurs

Naam	Tarief A = Basistarief	Tarief B = Basistarief - 25%	Tarief C = Basistarief - 40%	Tarief D = Basistarief + 50%
	in euro/u.	in euro/u.	in euro/u.	in euro/u.
Feestzaal (inclusief keuken)				

6. Brede School gebouw Puurs, Forum 11, 2870 Puurs

Naam	Tarief A = Basistarief	Tarief B = Basistarief - 25%	Tarief C = Basistarief - 40%	Tarief D = Basistarief + 50%
	in euro/u.	in euro/u.	in euro/u.	in euro/u.
Club Kick (E021)				
Studio 3 (E018)				
Kobalt (E012)				
Amarillo (E011)				
Emeraude (E010)				
Saffraan (E005)				
Terra (E117)				
Aubergine (E116)				
Mahonie (E115)				
Ivoor (E114)				
Indigo (E113)				

Notulen van de gemeenteraad

Koraal (E112)				
Vermiljoen (E110)				
Ultramarijn (E105)				
Sportzaal (E207)				

JEUGDINFRASTRUCTUUR

Jeugd ontmoetingscentrum WIJland, Fortbaan 1, 2870 Puurs

Naam	Tarief A = Basistarief	Tarief B = Basistarief - 25%	Tarief C = Basistarief - 40%	Tarief D = Basistarief + 50%
	in euro/u.	in euro/u.	in euro/u.	in euro/u.
Polyzaal groot				
Polyzaal klein				
Polyzaal extra klein				
DJ ruimte				
Polyvalent lokaal				
Keuken				
Repetitielokaal				
Bergruimte repetitielokaal				

5.2. Tarieven gemeentelijke diensten, dranken, waarborgen

Indien op aangeven van de afdeling beleven extra uren worden gepresteerd door gemeentelijk logistiek- of onderhoudspersoneel omdat afspraken niet werden nageleefd worden deze als volgt gefactureerd:

- XX euro per uur en per persoon op weekdays vóór 22.00u.
- XX euro per uur en per persoon op weekdays van 22.00u tot 06.00u
- XX euro per uur en per persoon op zaterdagen;
- XX euro per uur en per persoon op zondagen;

Notulen van de gemeenteraad

Wie gebruik maakt van het security systeem dat de gemeente organiseert in JOC WIJland, is hiervoor een retributie verschuldigd.

De bezetting wordt bepaald na advies van Dienst Beleven. De retributie bedraagt:

2 security agenten gedurende de volledige tijd van het muziekevenement met een maximum van 9u:

- XX euro voor gebruikers uit de gemeente Puurs-Sint-Amands
- XX euro voor gebruikers van buiten Puurs-Sint-Amands

3 security agenten gedurende de volledige tijd van het muziekevenement met een maximum van 9u:

- XX euro voor gebruikers uit de gemeente Puurs-Sint-Amands
- XX euro voor gebruikers van buiten Puurs-Sint-Amands

4 security agenten gedurende de volledige tijd van het muziekevenement met een maximum van 9u:

- XX euro voor gebruikers uit de gemeente Puurs-Sint-Amands
- XX euro voor gebruikers van buiten Puurs-Sint-Amands

5 security agenten gedurende de volledige tijd van het muziekevenement met een maximum van 9u

- XX euro voor gebruikers uit de gemeente Puurs-Sint-Amands
- XX euro voor gebruikers van buiten Puurs-Sint-Amands

7 security agenten gedurende de volledige tijd van het muziekevenement met een maximum van 9u:

- XX euro voor gebruikers uit de gemeente Puurs-Sint-Amands
- XX euro voor gebruikers van buiten Puurs-Sint-Amands

Een organisator kan bijkomende securitymensen en/of -prestaties aanvragen. Voor elke bijkomende persoon en/of prestatie wordt een retributie van XX euro/uur/agent aangerekend.

- De dranken worden geleverd en gefactureerd door de concessiehouder of de gemeente volgens werkelijk verbruik aan inkoopprijs (BTW inbegrepen) verhoogd met XX%.

Artikel 5.3.: Overige tarieven

- Bij beschadiging van de infrastructuur of materiaal en bij verlies van materiaal wordt de kostprijs of herstellingskost aangerekend.
- Voor het beschadigen of verlies van herbruikbare bekertjes wordt XX euro per beker aangerekend.
- Voor gebruik van de PSA webwinkel voor verkoop van producten betalen Puurs-Sint-Amandse verenigingen/organisatoren XX euro per product; organisatoren van buiten Puurs-Sint-Amands en commerciële organisatoren betalen XX euro per verkocht product.

Artikel 6: Vrijstellingen

De retributies zijn niet verschuldigd door:

- Adviesraden ingericht door de gemeente of het OCMW

Notulen van de gemeenteraad

- De entiteiten van het lokaal bestuur Puurs-Sint-Amands voor eigen werking (gemeente, OCMW, AGB, Zorgbedrijf Klein-Brabant)
- Gemeentelijke academie voor muziek, woord en dans
- Tekenacademie
- Rode Kruis voor bloedinzamelingen
- Sportclubs die tijdelijk geen gebruik kunnen maken van de sport- en evenementenhal en zodoende noodgedwongen moeten uitwijken naar een andere locatie
- Externen in samenwerkingsverbanden

Artikel 7: Wijze van inning

De retributie wordt geïnd door middel van een factuur of na betaling via webshop.

Artikel 8: Delegatie naar CBS

Het College van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd de tarieven van de retributies voor de zalen en lokalen ter beschikking gesteld door de gemeente Puurs-Sint-Amands gedurende de duur van dit besluit vast te stellen.

Artikel 9: Invordering

Bij gebrek aan betaling in der minne, zal de retributie burgerrechtelijk ingevorderd worden voor wat betreft het betwiste gedeelte. De invordering van het niet-betwist gedeelte zal door middel van een dwangbevel, voorzien in artikel 177 van het Decreet over het lokaal bestuur, geschieden.

Artikel 10: Inwerkingtreding en bekendmaking

Dit retributiereglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 20 december 2021 en treedt in voege op 1 januari 2022 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

36. Huishoudelijk reglement voor het gebruik van culturele-, jeugd- en sportinfrastructuur Puurs-Sint-Amands - Goedkeuring

De gemeenteraad van Puurs-Sint-Amands heeft in vergadering van 2 maart 2020 het huishoudelijk reglement voor het gebruik van culturele-, jeugd- en sportinfrastructuur goedgekeurd.

Notulen van de gemeenteraad

Dit huishoudelijk reglement dient gewijzigd te worden om onderstaande redenen.

In Puurs wordt in 2022 het Brede School Gebouw in gebruik genomen, overdag door Sjabi en buitenschools door de academies en andere geïnteresseerden voor vrijetijdsactiviteiten. Het huishoudelijk reglement wordt geüpdatet en aangevuld met deze infrastructuur.

Een nieuwe invulling van de vrijgekomen studio's (Pronk, Schitter, Glim, Fonkel) in cc Binder geeft opportuniteiten die passen binnen de visie van cc Binder. Voorwaarden voor deze invulling worden opgenomen in dit reglement. Het gaat om kunstenaars/artiesten voor wie de eigen infrastructuur niet volstaat en vervolgens op zoek zijn naar een (start)plek om hun projecten vorm te geven. De nadruk ligt op creatie en de opstart van een professionele artistieke praktijk. We richten ons hier in eerste instantie op afgestudeerden van de kunstacademie, deeltijds kunstonderwijs, conservatorium. Daarnaast staan de studio's ook open voor andere startende kunstenaars/artiesten die zoeken naar een makersplaats. Op jaarbasis willen we minstens twee (jonge) makers aantrekken. Deze kunnen een lokale verankering hebben maar kunnen ook vanuit de ruime regio komen. Het gaat om: beeldende kunstenaars, ontwerpers, nieuwe media, games, schrijvers, muzikanten, performance-kunstenaars, dansers & choreografen, collectieven en artistieke initiatieven.

Deskundig medewerkers Beleven staan mee garant voor het duurzame karakter van dit onderdeel van de werking van cc Binder. Het gebruikmaken van de makersplaatsen is steeds op basis van een motivatie waarin het project wordt toegelicht en al dan wordt aanvaard. De studio's kunnen niet gebruikt worden als stockageplaats of als exporuimte en er mag niet overnacht worden. De studio moet actief gebruikt worden, indien niet kan de kunstenaar gevraagd worden voortijdig te vertrekken. Dit doen we om de nodige dynamiek in de werking te verzekeren.

Daarnaast zien we een aantal verbeterpunten mogelijk in de toepassing van de reglementen.

Een aantal procedures worden vereenvoudigd:

- Waarborgen worden afgeschaft
Waarborgen bezorgen administratief heel wat meerwerk. In realiteit worden waarborgen zo goed als nooit ingehouden bij schade; de organisator heeft een verplichte schadeverzekering die wordt aangesproken wanneer dit nodig is. Daarnaast blijft de waarborg bij meermaals gebruik door dezelfde organisator staan als waarborg voor een volgende reservatie wat manuele opvolging vereist. Het is niet mogelijk om dit te automatiseren.
- Er wordt niet meer gesproken over reservatie-opties; een webshopreservering wordt als een "voorlopige reservatie" geregistreerd in het softwarepakket.
- Voor de details per infrastructuur/plaats wordt de link gelegd naar de productfiches op de website. Productfiches bevatten specifieke richtlijnen zoals gebruik vuilzakken, waar sleutels/badges, welk materiaal waar ter beschikking,... Dit is een dynamisch gegeven dat bij voorkeur digitaal up to date wordt gehouden zodat correcte informatie aan de klant wordt meegedeeld.
- De kost voor het verlies van badges wordt afgeschaft
Administratieve verwerking en controle is moeilijk aangezien afhaal- en terugbrengpunten soms

Notulen van de gemeenteraad

verschillend zijn (bijv. afhaal VT loket/terug DNA) Bovendien worden toegangen meer en meer voorzien via QR codes en blijven mifare badges bij de klant voor een volgende reservatie.

- Gebruik maken van de ticketservice via de webwinkel PSA wordt uitgebreid naar gebruik voor verkoop van diverse producten (na onderling overleg)
- Het tarief voor gebruik van de zool met tribune en/of front- en/of coulissedoeken wordt afgeschaft om het reservatieproces voor de klant makkelijker te maken en de administratieve en praktische verwerking beter te stroomlijnen.
- Het tarief voor de DJ ruimte in Joc WIJland wordt afzonderlijk bepaald en niet in combinatie met andere zalen.
- De jaarlijkse oproep aan cultuur- en jeugdverenigingen voor het indienen van seizoensreservaties 1 september jaar X+1 tot 31 augustus jaar X+2 gebeurt in mei van het jaar X. Op die manier zijn ze verwerkt tegen de start van een seizoen X en is een vrije aanvraag steeds 1 jaar vooraf mogelijk zonder de vaste gebruikers te overrulen.

Daarnaast wordt opgenomen dat de gebruiker bij overlast door de aanwezigheid van personen in de openbare gebouwen, de politie dient te verwittigen. Bij een gevoel van onveiligheid wordt dit aangeraden.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd dit huishoudelijk reglement goed te keuren. Aangezien een gedeelte van de culturele infrastructuur en de volledige sportinfrastructuur eigendom is van het AGB, werd dit reglement ook goedgekeurd door de raad van bestuur van het AGB in vergadering van 20 december 2021.

Besluit

Met 26 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Bart De Schutter, Inge Faes, Jan Van Camp, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmén, Heiko Van Muylder, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops, Peggy Seeuws), 2 onthoudingen (Peter Lemmens, Dany Saey)

Enig artikel: De gemeenteraad keurt onderstaand huishoudelijk reglement voor het gebruik van culturele, jeugd- en sportinfrastructuur Puurs-Sint-Amunds goed:

Artikel 1. Doel

De gemeente Puurs-Sint-Amunds stelt culturele, jeugd- en sportinfrastructuur ter beschikking. Dit reglement heeft als doel de veiligheid, rust, orde en hygiëne in de ter beschikking gestelde infrastructuur te waarborgen.

Artikel 2. Doelgroep

Dit reglement is van toepassing op iedereen die culturele, jeugd- en sportinfrastructuur voor gebruik ter beschikking krijgt, met name:

- Individuele inwoners en niet-erkende verenigingen en organisaties van Puurs-Sint-Amunds
- Jeugd (-18 jarigen) in verenigingsverband/schoolcontext en mensen met een beperking in verenigingsverband/individuele context voor sport

Notulen van de gemeenteraad

- Erkende verenigingen, organisaties, scholen en welzijnsvoorzieningen van Puurs-Sint-Amands
- Niet-inwoners en niet-Puurs-Sint-Amandse verenigingen, organisaties, scholen en (alle) bedrijven
- Makers: dit zijn jonge en/of startende, professionele kunstenaars/artiesten die op zoek zijn naar een werkplek om hun projecten vorm te geven.

Artikel 3. Toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op onderstaande infrastructuur:

3.1. Culturele infrastructuur

1. CC Binder, Forum 9, 2870 Puurs		
naam	wat	details
Klapper	theater- en conference-zaal	https://www.puurs-sint-amands.be/podiumzaal-klapper
Theaterzaal Kollebloem	theater- en conference-zaal	https://www.puurs-sint-amands.be/theaterzaal-kollebloem
STUDIO PRONK	socio- culturele activiteiten	https://www.puurs-sint-amands.be/studio-pronk
STUDIO SCHITTER	socio- culturele activiteiten	https://www.puurs-sint-amands.be/studio-schitter
STUDIO GLIM	socio- culturele activiteiten	https://www.puurs-sint-amands.be/studio-glim
STUDIO FONKEL	socio- culturele activiteiten	https://www.puurs-sint-amands.be/studio-fonkel
CLUB CADANS	socio- culturele activiteiten	https://www.puurs-sint-amands.be/danszaal-club-cadans
ATELIER KNAL	socio- culturele activiteiten	https://www.puurs-sint-amands.be/atelier-knal---cc-binder
ATELIER TRIL	socio- culturele activiteiten	https://www.puurs-sint-amands.be/atelier-tril
ATELIER KNETTER	socio- culturele activiteiten	https://www.puurs-sint-amands.be/atelier-knetter
ATELIER KLAP	socio- culturele activiteiten	https://www.puurs-sint-amands.be/atelier-klap

Notulen van de gemeenteraad

ATELIER ZINDER	socio- culturele activiteiten	https://www.puurs-sint-amands.be/atelier-zinder-
ATELIER MIX	socio- culturele activiteiten	https://www.puurs-sint-amands.be/atelier-mix
ATELIER FORTE	socio- culturele activiteiten	https://www.puurs-sint-amands.be/atelier-forte
ATELIER NOVA	socio- culturele activiteiten	https://www.puurs-sint-amands.be/atelier-nova
ATELIER VOLTA	socio- culturele activiteiten	https://www.puurs-sint-amands.be/atelier-volta
ATELIER COMBO	socio- culturele activiteiten	https://www.puurs-sint-amands.be/atelier-combo
ATELIER TEMPO	socio- culturele activiteiten	https://www.puurs-sint-amands.be/atelier-tempo
EXPO GANG	socio- culturele activiteiten	otk
EXPO VITRINE	socio- culturele activiteiten	otk
EXPO BOX	socio- culturele activiteiten	otk
EXPO BAAK (KELDER)	socio- culturele activiteiten	otk
KRISTAL	socio- culturele activiteiten	https://www.puurs-sint-amands.be/zaal-kristal
SPIL	socio- culturele activiteiten	https://www.puurs-sint-amands.be/zaal-spil
STAM	socio- culturele activiteiten	
KEUKEN	Socio culturele activiteiten, Kooklessen	https://www.puurs-sint-amands.be/keuken-cc-binder

2. SEH (evenementenhal) Binder, Forum 4, 2870 Puurs

naam	wat	m2	
SEH Binder bij evenement	commerciële en niet commerciële activiteiten, fuiven, feesten	1536 48x32x7,5	https://www.puurs-sint-amands.be/evenementenhal-binder

Notulen van de gemeenteraad

3. Dienstencentrum de Nieuwe Ark, Kerkstraat 34, 2870 Ruisbroek			
naam	wat	m2	
Vergaderzaal Gelijkvloers de Nieuwe Ark	socio- culturele activiteiten	47	https://www.puurs-sint-amands.be/vergaderzaal-gelijkvloers
Vergaderzaal 1ste verdieping	socio- culturele activiteiten	68	https://www.puurs-sint-amands.be/vergaderzaal-eerste-verdieping
Vergaderzaal 2de deel cafetaria	socio- culturele activiteiten	103	https://www.puurs-sint-amands.be/vergaderzaal-tweede-deel-cafetaria
Cafetaria klein	socio- culturele activiteiten	133	https://www.puurs-sint-amands.be/cafetaria-klein-2
Cafetaria geheel (caf. klein + 2de deel zaal)	socio- culturele activiteiten	236	https://www.puurs-sint-amands.be/cafetaria-groot-2
Leskeuken	Kook-activiteiten	57	https://www.puurs-sint-amands.be/leerkeuken

4. Dienstencentrum Paepenheide, Beenhouwerstraat 3, 2870 Breendonk			
naam	wat		
Poly-zaal 2	socio-culturele activiteiten	68	https://www.puurs-sint-amands.be/polyvalente-zaal-2
Poly-zaal 3	socio-culturele activiteiten	68	https://www.puurs-sint-amands.be/polyvalente-zaal-3
Bar	socio-culturele activiteiten	89	https://www.puurs-sint-amands.be/bar---gc-paepenheide
Bar + Poly 1 (zaal)	socio-culturele activiteiten	141	https://www.puurs-sint-amands.be/bar--poly-1

5. GC de NESTEL, Buisstraat 19c, 2890 Sint-Amands			
naam	wat	m2	

Notulen van de gemeenteraad

GESP	socio-culturele activiteiten Vestiaire	29	https://www.puurs-sint-amands.be/de-gesp
HIEL	socio-culturele activiteiten	59	https://www.puurs-sint-amands.be/de-hiel
HAK	socio-culturele activiteiten	118	https://www.puurs-sint-amands.be/de-hak
ZOOL	socio-culturele activiteiten, dansfeesten, fuiven	470	https://www.puurs-sint-amands.be/de-zool
ARTIESTEN-LOGE	Apart te reserveren bij niet podiumactiviteit in Zool	22	https://www.puurs-sint-amands.be/artiestenloge
KEUKEN	Kookactiviteiten Kooklessen	52	https://www.puurs-sint-amands.be/keuken---gc-de-nestel
LEEST DANSZAAL	Enkel als leslokaal dans	100	https://www.puurs-sint-amands.be/danszaal-de-leest
LEEST REPETITIEKOT	muziek- repetities	12	https://www.puurs-sint-amands.be/repetitielokaal-de-leest

6. Dorpshuis De Leeuw, Emile Verhaerenstraat 71, 2890 Sint-Amands

naam	wat	m2	
Feestzaal	Socio-culturele activiteiten Koffietafels	100	https://www.puurs-sint-amands.be/feestzaal---dorpshuis-de-leeuw
Ontmoetingsruimte (zolder)	Socio-culturele activiteiten	60	https://www.puurs-sint-amands.be/ontmoetingsruimte---dorpshuis-de-leeuw

7. Dorpshuis De Baronie, Oppuursdorp 48, 2890 Oppuurs

Naam	Wat	m2	
Feestzaal	Socio-culturele activiteiten	75	https://www.puurs-sint-amands.be/feestzaal-de-baronie
Keuken	Altijd samen met de feestzaal te reserveren	15	

Notulen van de gemeenteraad

8. Brede School Puurs, Forum 11, 2870 Puurs			
Naam	Wat	m ²	
Club Kick (E021)	Danslessen, danswedstrijden, dansevenementen, schoolsport, gemeentelijke sportactiviteiten	169	https://www.puurs-sint-amands.be/clubkick
Studio 3 (E018)	Academies	18	https://www.puurs-sint-amands.be/studio3
Kobalt (E012)	Exclusief M/W JALM	67	https://www.puurs-sint-amands.be/kobalt
Amarillo (E011)	Exclusief M/W Slagwerk	67	https://www.puurs-sint-amands.be/amarillo
Emeraude (E010)	School activiteiten (klas 6/1) Socio-culturele activiteiten Tekenenacademie 1	103	https://www.puurs-sint-amands.be/emeraude
Saffraan (E005)	School activiteiten klas 6/2) Socio-culturele activiteiten Tekenenacademie 2		https://www.puurs-sint-amands.be/saffraan
Terra (E117)	School activiteiten (klas 1) Socio-culturele activiteiten Academies	65	https://www.puurs-sint-amands.be/terra
Aubergine (E116)	School activiteiten (klas 2) Socio-culturele activiteiten Academies	67	https://www.puurs-sint-amands.be/aubergine
Mahonie (E115)	School activiteiten (klas 3) Socio-culturele activiteiten Academies	69	https://www.puurs-sint-amands.be/mahonie
Ivoor (E114)	School activiteiten	104	https://www.puurs-sint-amands.be/ivoor

Notulen van de gemeenteraad

	Socio-culturele activiteiten M/W Toneel/Samenzang		
Indigo (E113)	School activiteiten (klas 4) Socio-culturele activiteiten Academies – Studio 1	66	https://www.puurs-sint-amands.be/indigo
Koraal (E112)	School activiteiten (klas 5) Socio-culturele activiteiten Academies – Studio 2	67	https://www.puurs-sint-amands.be/koraal
Vermiljoen (E110)	Exclusief TEKEN	51	https://www.puurs-sint-amands.be/vermiljoen
Ultramarijn (E105)	Exclusief TEKEN	51	https://www.puurs-sint-amands.be/ultramarijn
Sportzaal (E207)	trainingen, wedstrijden, toernooien, schoolsport, gemeentelijke sportactiviteiten, sportevenementen	539 29x18,5x7	https://www.puurs-sint-amands.be/sportzaal

3.2. Jeugdinfrastructuur:

1. Jeugd ontmoetingscentrum WIJland, Fortbaan 1, 2870 Puurs			
Naam	Wat	m2	
Polyzaal Groot	Muziekactiviteiten, optredens, eeddagen/ -festijnen, quiz, commerciële en niet commerciële activiteiten, ...	300	https://www.puurs-sint-amands.be/polyvalente-zaal-groot-joc-wijland
Polyzaal Klein	Muziekactiviteiten, optredens, eeddagen/ -festijnen, quiz, commerciële en niet commerciële activiteiten, ...	180	https://www.puurs-sint-amands.be/polyvalente-zaal-klein-joc-wijland
Polyzaal Extra klein	Enkel voor live muziekprojecten	135	https://www.puurs-sint-amands.be/polyvalente-zaal-extra-klein-joc-wijland
DJ ruimte	Enkel in combinatie met polyzaal	16	

Notulen van de gemeenteraad

Polyvalent lokaal	Muziekactiviteiten, optredens, eeddagen/-festijnen, quiz, commerciële en niet commerciële activiteiten, ...	74	https://www.puurs-sint-amands.be/polyvalent-lokaal-joc-wijland
Keuken	Kookactiviteiten/ leskeuken, commerciële en niet commerciële activiteiten	15	https://www.puurs-sint-amands.be/keuken-joc-wijland
Crea Ruimte	Initiatie, muziekactiviteiten, optredens, eeddagen/ -festijnen, kwis, commerciële en niet commerciële activiteiten, ...	45	
Repetitie-lokaal	Muziek - repetities	15	https://www.puurs-sint-amands.be/repetitielokaal-joc-wijland

3.3. Sportinfrastructuur:

1. SEH (sporthal) Binder, Forum 4, 2870 Puurs			
Naam	Wat		
Sporthal (3 zaaldelen)	trainingen, wedstrijden, toernooien, schoolsport, gemeentelijke sportactiviteiten, sportevenementen	1536 48x32x7,5	https://www.puurs-sint-amands.be/sport--en-evenementenhal-binder

2. Sporthal Vrijhals te 2870 Breendonk			
Naam	Wat	m ²	
Sporthal 3 zaaldelen	trainingen, wedstrijden, toernooien, schoolsport, gemeentelijke sportactiviteiten, sportevenementen	1056 44x24x7	https://www.puurs-sint-amands.be/sporthal-vrijhals-breendonk
Outdoor	trainingen, schoolsport, gemeentelijke sportactiviteiten	nvt	1 trapveld 1 tennis (asfalt) 1 beachvolley 1 basketveldje

3. Sporthal De Wandeling, Turkenhofdreef z/n, 2870 Puurs			
Naam	Wat	m ²	

Notulen van de gemeenteraad

Sporthal volledig	trainingen, wedstrijden, tornooien, schoolsport, gemeentelijke sportactiviteiten, sportevenementen	480 30x16x8	https://www.puurs-sint-amands.be/sporthal-de-wandeling-liezele
-------------------	--	----------------	---

4. Sportlokaal Nektari (voorheen Flegado), Achterhoefweg 37, 2870 Ruisbroek			
Naam	Wat	m ²	
Sporthal volledig	Trainingen en wedstrijden	319 22x14x7	https://www.puurs-sint-amands.be/sporthal-flegado-ruisbroek

5. Gemeentelijke Sporthal, Sportlaan 7, 2890 Sint-Amands			
Naam	Wat	m ²	
Gemeentelijke Sporthal	trainingen, wedstrijden, tornooien, schoolsport, gemeentelijke sportactiviteiten, sportevenementen	1080 45x24x7	https://www.puurs-sint-amands.be/sporthal-sint-amands-3
outdoor	trainingen, schoolsport, gemeentelijke sportactiviteiten		1 multisportterrein (tennis, basket, voetbal) 1 trapveld

6. Turnzaal Sint-Amands, Hekkestraat 26, 2890 Sint-Amands			
Naam	Wat	m ²	
Gemeentelijke Turnzaal	trainingen, wedstrijden, schoolsport, sportevenementen in turn- of gevechtssport	250 25x10x6	https://www.puurs-sint-amands.be/turnzaal-sint-amands

Artikel 4. Voorwaarden

4.1. Met betrekking tot de infrastructuur

De infrastructuur wordt ter beschikking gesteld in de staat waarin zij zich bevindt en met het gemeentelijk materiaal dat er voorzien en aanwezig is. Er wordt geen gemeentelijk materiaal vervoerd van de ene naar de andere locatie. Voor 'makers' wordt een plaatsbeschrijving van de studio opgemaakt, om discussie bij aanvang en einde te vermijden.

Notulen van de gemeenteraad

De gebruiker is verantwoordelijk voor de inkleding van de zaal en indien gewenst, inrichting van een vestiaire.

De gebruiker mag geen enkele andere bestemming geven aan het lokaal dan deze waarvoor de terbeschikkingstelling werd toegestaan. Onderverhuring is ten strengste verboden.

Het is niet toegelaten om op het adres van de infrastructuur een 'tijdelijke of vaste vestigingsplaats' in te richten voor een verkoop van goederen of diensten. Bezichtiging van de infrastructuur is mogelijk na afspraak via het vrijetijdsloket.

Afspraken voor wat betreft de toegang tot en het afsluiten van de gereserveerde infrastructuur zijn afhankelijk van het toegangssysteem ter plaatse en worden meegedeeld bij de bevestiging van de reservatie.

Toegang is enkel mogelijk tijdens de gereserveerde tijdstippen. De gebruiker verlaat de infrastructuur na afloop van de reservatie. Sporters verlaten het terrein 5 minuten vóór afloop.

Dranken voor eigen verbruik of voor verkoop kunnen op aanvraag voorzien worden. Eigen dranken meebrengen kan niet.

Een inventaris van de drankvoorraad wordt gemaakt vóór en na het evenement.

Bij openbare activiteiten moet in de mogelijke publiciteit duidelijk de naam van de inrichter of van de inrichtende vereniging, de locatie en de toegangsprijs vermeld worden.

Bij de organisatie van openbare muziekactiviteiten moet het vastgesteld sluitingsuur gerespecteerd worden. Polyzaal JOC WIJland en GC De Nestel beschikken over VlaremII vergunning, SEH Binder niet.

SEH Binder: Einde drankverkoop 3.30u – Einde muziek 4.00u – zaal ontruimd 4.30u.

Polyzaal JOC WIJland en GC De Nestel: einde bonnetjes 3.30u - muziek stiller 4.00u - einde drankverkoop 4.30u - Einde muziek 5.00u - zaal ontruimd 5.30u

Het bestuur kan het gebruik van wisselbekers opleggen.

Tijdens nachtelijke afbraak van materialen worden geen deuren onnodig opengezet om nachtlawaai te voorkomen.

Waardevolle voorwerpen kunnen opgeborgen worden in lockers (indien voorzien) voor de periode van toegestaan gebruik. Permanente inname van lockers is niet toegelaten.

De personenlift mag niet gebruikt worden bij noodgevallen.

Dieren worden niet toegelaten met uitzondering van blindengeleidedieren of bij specifieke evenementen waarvoor de toelating werd bekomen.

Het bestuur kan nooit aansprakelijk gesteld worden, ook niet na ingebrekestelling, indien zij door overmacht lokalen, materialen of voorzieningen niet of laattijdig ter beschikking stelt.

4.2. Met betrekking tot orde en netheid

De infrastructuur moet worden achtergelaten in de toestand van vóór de ingebruikname: aanplakbiljetten, tape en stickers worden verwijderd, evenals het zwerfvuil rond het gebouw.

Notulen van de gemeenteraad

Afhankelijk van de accommodatie en de plaatselijke richtlijnen (zie productfiche website PSA) worden vuilnisbakken en vuilniszakken (voor restafval en pmd) of afvalcontainers voor restafval voorzien. Papier en karton en glas moet door de huurder altijd zelf verwijderd worden.

De gebruiker kan verplicht worden om tijdens het evenement toezicht te voorzien in de sanitaire ruimten. Hij mag hiervoor geen vergoeding vragen (wel vrije gift).

Indien verwacht wordt dat de beschikbare sanitaire voorzieningen ontoereikend zijn wordt de organisator verplicht om plaspalen/sanitair container te huren. De organisator mag in dat geval voor de sanitaire diensten een vergoeding vragen.

Het is verboden om werpslingers, confetti, e.d. te gebruiken, tenzij anders overeengekomen.

In de infrastructuur is het verboden te overnachten (tenzij anders overeengekomen).

Voor 'makers':

- Elk gebruik van een studio wordt gemotiveerd bij de dienst Beleven die al dan niet instemt met het project
- De studio's (Pronk, Fonkel, Schitter, Glim) kunnen niet gebruikt worden als stockageplaats
- Een studio is geen exporuimte
- Er kunnen geen structurele ingrepen gebeuren in muren, plafonds, vloeren, ramen en deuren om een bepaald project uit te voeren.

4.3. Met betrekking tot veiligheid

De gebruiker is verplicht de officiële maximumcapaciteit van de zalen te respecteren (zie productfiche).

Het bestuur kan de gebruiker verplichten tot het instellen van systemen (genummerde kaarten, telsystemen,...). Het niet naleven van deze verplichting kan in geval van ramp of ongeval de (strafrechtelijke) aansprakelijkheid van de gebruiker (of zijn vertegenwoordigers) betekenen.

Bij grote (openbare) activiteiten kan de gebruiker verplicht worden afspraken te maken met de gemeente-, politie- en/of brandweerdiensten in verband met de algemene veiligheid in en rond het gebouw en de omliggende straten. Hij kan verplicht worden tot het inzetten van security, stewards en/of fietspatrouille in de directe omgeving van de infrastructuur. Security in GC De Nestel en JOC WIJland wordt door het bestuur georganiseerd en afgerekend met de organisator. Securityopdrachten in SEH Binder worden rechtstreeks afgerekend met de securityfirma aangeduid door het bestuur.

Voor muziekactiviteiten tot en met 100 DbA is het ter beschikking stellen van oordoppen verplicht.

Een basis EHBO is voorzien ten behoeve van de gebruiker. Bijkomende EHBO-voorziening in functie van de activiteit is de verantwoordelijkheid van de gebruiker.

Gebruik van de gemeentelijke hoogwerker kan enkel na beschikbaarheid en door personen die hiervoor het nodige attest voorleggen en gebeurt volgens de veiligheidsvoorschriften.

Notulen van de gemeenteraad

De ruimte voor en achter de nooddeuren, blustoestellen en toegang tot de technische ruimte dient steeds gevrijwaard te worden. De ruimtes moeten onmiddellijk en vlug bereikbaar zijn (niet afgeschermd worden met doeken). Bij het afschermen van pictogrammen en noodverlichting dienen deze elders te worden voorzien.

Er mogen geen auto's geparkeerd worden op de oprijlaan of voor de poorten. Oprijden mag enkel om goederen op te halen of af te leveren. De toegang tot de infrastructuur moet altijd gevrijwaard blijven.

Het is niet toegelaten om knalbommen, vuurwerk, rookkanonnen e.d. te gebruiken, tenzij anders overeengekomen.

Eetstanden, containers, wagens voor ticketverkoop, ...moeten altijd aangevraagd worden via een evenementenaanvraag en kunnen conform de algemene veiligheidswetgeving en richtlijnen van de brandweer op minimaal 4 meter van het gebouw geplaatst worden.

Voor openbare activiteiten worden geen sterke dranken toegelaten (boven 22% vol alcohol).

Als er in het gebouw een alarmsignaal afgaat is de gebruiker verplicht om de infrastructuur onmiddellijk te verlaten volgens de richtlijnen van het aanwezige personeel of indien geen personeel aanwezig, volgens het signalisatieplan.

Om de veiligheid in en rond de infrastructuur te verhogen kan de organisator van een openbaar evenement gratis gebruik maken van een fuifkoffer (walkie-talkies, veiligheidshesjes, bezoekersteller,...). Deze moeten worden aangevraagd via het evenementenloket.

Als er overlast ontstaat door de aanwezigheid van personen in de openbare ruimten dient de gebruiker de politie te verwittigen.

Wanneer er een gevoel van onveiligheid ontstaat door de aanwezigheid van personen in de openbare ruimten wordt de gebruiker aangeraden om de politie te verwittigen.

De 'makers' gaan bij hun project steeds uit van de gangbare veiligheidsnormen.

4.4. Te betalen vergoedingen

Gebruikers van de zalen (SEH Binder, Kollebloem, Klapper, Zool, polyzalen JOC WIJland) kunnen voor de verkoop van tickets en reservaties een beroep doen op de vrijetijdsbalie. De tarieven hiervoor zijn vastgesteld in een tarief/retributiereglement.

SABAM wordt aangegeven en betaald door de gebruiker. De billijke vergoeding is ten laste van het bestuur.

4.5. Met betrekking tot de verzekering en de geldende wetgevingen

Het bestuur verzekert gebouw en inboedel tegen brand en aanverwante gevaren met afstand van verhaal naar de gebruiker.

Voor de risico's als organisator van evenementen neemt de gebruiker/vereniging een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid exploitatie/uitbating en een verzekering contractuele aansprakelijkheid. Ten voordele van de medewerkers en vrijwilligers kan een ongevallenverzekering afgesloten worden. Om daarnaast nog het aanwezige materiaal te verzekeren tegen vandalisme of diefstal kan een verzekering alle risico's worden afgesloten. Het bestuur kan nooit aansprakelijk gesteld worden bij diefstal of vandalisme.

Notulen van de gemeenteraad

De gebruiker is verantwoordelijk voor alle geldende wetgevingen met betrekking tot de zedelijke bescherming van de jeugd en de beteugeling van dronkenschap.

De gebruiker is verantwoordelijk voor alle geldende wetgevingen met betrekking tot de eerbiediging van de wetgeving betreffende de geluidsnormen.

De gebruiker is verantwoordelijk voor alle geldende wetgevingen met betrekking tot de wet rond de persoonsbescherming.

Roken is verboden in alle openbare ruimten en bijhorende cafetaria's. Illegale drugs zijn ten strengste verboden.

De gebruiker is verantwoordelijk voor de betaling van de verschuldigde rechten en eventuele boetes.

Elke 'maker' verzekert zelf zijn eigen materialen en sluit een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid af.

4.6. M.b.t. schade en schoonmaak

De gebruiker/maker is tijdens de activiteit aansprakelijk voor schade aan de infrastructuur en bijhorend materiaal tenzij tekortkomingen op voorhand werden gemeld aan de medewerkers van het bestuur. Het bestuur kan de schade verhalen op de gebruiker/maker.

Materialen of voorwerpen die niet behoren tot het patrimonium van de gemeente moeten verwijderd worden tegen het afgesproken moment. Indien dit niet gebeurt zullen ze op kosten en risico van de gebruiker weggenomen worden. Hiervoor wordt een vergoeding aangerekend zoals voorzien in het tarief/retributiereglement.

Bij het niet of onvoldoende schoon achterlaten tegen het afgesproken moment en volgens de richtlijnen ter plaatse wordt voor de opkuis een tarief/retributie aangerekend zoals opgenomen in het tarief/retributiereglement m.b.t. culturele-, jeugd- en sportinfrastructuur.

Indien het afval na de activiteit niet werd gesorteerd, wordt de gebruiker teruggeroepen om dit alsnog te doen. Indien aan deze vraag geen gevolg wordt gegeven, wordt hiervoor een vergoeding aangerekend zoals voorzien in het tarief/retributiereglement m.b.t. culturele-, jeugd- en sportinfrastructuur.

5. Aanvraagprocedure

5.1. Aanvraag

De reservatieaanvraag gebeurt door één meerderjarige en dit namens een welbepaalde vereniging, organisatie, school, bedrijf of in eigen naam.

Seizoenaanvragen zijn aanvragen voor terugkerende reservaties gedurende een seizoen of werkjaar dat loopt van 1 augustus tot 31 juli. Ze gebeuren na oproep van de dienst beleven en op de manier waarop in de oproep is aangegeven.

Vrije reservatieaanvragen zijn aanvragen voor activiteiten die geen volledig werkjaar doorgaan (éénmalig of enkele keren). Ze verlopen via de webshop of worden gericht aan het vrijetijdsloket (dienstverlening) vrijetijdsloket@puursam.be. Vrije reservatieaanvragen worden chronologisch behandeld.

Notulen van de gemeenteraad

5.2. Termijnen

Seizoensaanvragen:

- Reserveringen voor sportactiviteiten gebeuren in april van jaar X voor een volledig seizoen (1 augustus jaar X tot 31 juli jaar X+1).
- Reserveringen voor culturele- en jeugdactiviteiten gebeuren in mei van jaar X voor een volledig seizoen (1 september jaar X+1 tot 31 augustus X+2)

Vrije reservatieaanvragen:

- Aanvragen voor vrije sportreservaties kunnen ten vroegste in augustus van jaar X en ten laatste 5 werkdagen vóór de activiteit.
- Aanvragen voor vrije cultuur- en jeugdreservaties gebeuren ten vroegste 12 maanden vóór de activiteit en ten laatste 5 werkdagen vóór de activiteit (10 werkdagen bij feesten)
Na overleg kunnen grote sport-, cultuur- of jeugdfeesten langer dan 1 jaar vooraf worden aangevraagd maar minstens 2 maand vóór de activiteit (zodat alle ondersteunende activiteiten kunnen worden ingepland).
- Aanvragen voor makersplaatsen kunnen doorlopend in functie van de beschikbaarheid. Dit voor minstens 2 weken en max. 1 jaar.

5.3. Reservatiebevestiging

Dubbele reservatieaanvragen bij seizoensaanvragen worden besproken op een overleg met de betrokkenen om tot een compromis te komen. De seizoensaanvragen voor sport worden voorgelegd ter goedkeuring aan het bestuur vóór de start van het sportseizoen.

Alle aanvragen worden bevestigd aan de hand van een reservatieoverzicht dat per e-mail wordt bezorgd aan de aanvrager. De aanvrager wordt verondersteld eventuele aanpassingen over te maken aan de dienst beleven (bij seizoensaanvragen) of aan het vrijetijdsloket (bij vrije reservaties).

Het reserveren van zalen/lokalen houdt automatisch het aanvaarden van de bepalingen van het tarief/retributie- en het huishoudelijk reglement met betrekking tot het gebruik van de infrastructuur in.

In afwachting van een reservatiebevestiging wordt een reservatieaanvraag in de webshop als voorlopig gereserveerd.

5.4. Annulatie

Een reservatie kan geannuleerd worden zonder kosten tot ten laatste:

- 1 maand voor een activiteit in de evenementenhal Binder, JOC WIJland, Cafeteria GC De Nieuwe Ark en Bar, Poly1 GC Paepenheide, GC De Nestel en Kollebloem, Spil, Kristal, Klapper cc Binder, feestzaal Dorphuis De Leeuw, feestzaal Dorpshuis De Baronie.
- 7 dagen voor een activiteit in alle andere lokalen van cc Binder, GC Paepenheide, GC De Nieuwe Ark, De Leest, Dorpshuis De Leeuw, de brede school gebouwen en de sporthallen.

Notulen van de gemeenteraad

Bij niet tijdig annuleren wordt een annulatievergoeding aangerekend gelijk aan de tarieven/retributies geldig voor de aangevraagde locatie(s).

5.5. Betaling

De betaling van een seizoensreservatie gebeurt per maand. De gebruiker ontvangt hiervoor maandelijks een factuur met vermelding van de verschuldigde tarieven/retributies voor het gebruik van de zalen/lokalen, eventuele verbruikte dranken, schadevergoedingen en extra diensten. De betaling gebeurt vóór de vervaldag vermeld op de factuur (30 dagen).

De betaling van een vrije reservatie inclusief afrekening van eventueel verbruikte dranken, schadevergoedingen of extra diensten, gebeurt na de activiteit binnen de 30 dagen na ontvangst van de factuur.

Artikel 6. Controle

De gebruiker/maker is steeds verplicht de leden van de gemeente en afgevaardigden toegang te verlenen tot de gebruikte lokalen.

Artikel 7. Sancties

Bij het niet-naleven van de bepalingen vermeld in dit huishoudelijk reglement of eraan verbonden tarief/retributiereglement kan het bestuur een aanvraag voor een volgende activiteit weigeren.

Bij ongepast gedrag worden de ordediensten verwittigd. De politie is bevoegd tot het treffen van strafrechtelijke maatregelen. De burgemeester is bevoegd voor de eventuele administratieve afhandeling van niet-strafrechtelijke feiten.

De studio moet actief gebruikt worden, zo niet kan de kunstenaar/artiest gevraagd worden voortijdig studio te verlaten.

Artikel 8. Opheffingsbepalingen

Het huishoudelijk reglement, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in vergadering van 2 maart 2020 inzake het gebruik van culturele-, jeugd- en sportinfrastructuur Puurs-Sint-Amunds wordt opgeheven op 1 januari 2022.

Artikel 9. Goedkeuring en inwerkingtreding

Dit reglement werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 20 december 2021 en treedt in werking op 1 januari 2022. De werking van dit reglement wordt geëvalueerd indien de nood zich voordoet.

Dit reglement wordt bekendgemaakt via de gemeentelijke website.

37. Kaderreglement m.b.t. tarieven voor het gebruik van culturele- en sportinfrastructuur - Goedkeuring

De raad van bestuur van het AGB heeft in vergadering van 20 december 2021 een kaderreglement m.b.t. tarieven voor het gebruik van culturele- en sportinfrastructuur goedgekeurd.

Door de geplande verhuis van de academies naar het Brede School gebouw Puurs begin volgend jaar krijgen enkele lokalen in cc Binder een nieuwe invulling met bijhorende voorwaarden. De aanpassing aan het reglement wordt aangegrepen om enkele verduidelijkingen in het reglement op te nemen.

Notulen van de gemeenteraad

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd dit kaderreglement m.b.t. tarieven voor het gebruik van culturele- en sportinfrastructuur goed te keuren.

Besluit

Met 18 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Els Knoops), 10 stemmen tegen (Bart De Schutter, Peter Lemmens, Inge Faes, Jan Van Camp, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmén, Heiko Van Muylder, Peggy Seeuws, Dany Saey)

Enig artikel: Het kaderreglement m.b.t. de tarieven voor het gebruik van culturele- en sportinfrastructuur, zoals vastgesteld door de raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Puurs-Sint-Amands op 20 december 2021, wordt goedgekeurd.

TOEGEVOEGDE AGENDAPUNTEN

⌘ Voorstel betreffende de afschaffing van de belasting op masten en pylonen (agendapunt N-VA)

Voorstel N-VA fractie betreffende de afschaffing van de belasting op pylonen en masten

De gasprijzen staan al enkele maanden op een heel hoog niveau. Maar de jongste dagen zien we nieuwe records. De Nederlandse TTF-future, ook bij ons een referentieprijz voor aardgas, sloot eerder op 130,7 euro per megawattuur.

De prijsstijging volgt op het dreigement van Duitsland om de gaspijplijn Nord Stream 2 niet in gebruik te nemen als de situatie in Oekraïne escaleert. Die pijplijn loopt onderzees tussen Rusland en Duitsland en moet de gastoevoer naar Europa fors verhogen. Belangrijk, want Rusland is een grote leverancier en de stijgende prijzen hebben ook te maken met lage gasreserves.

Door de stijging van de gasprijs wordt ook de elektriciteit duurder, want de gascentrales die elektriciteit leveren moeten hun brandstof duurder aankopen. Bij de elektriciteitsprijzen zien we dan ook dezelfde evolutie, al is de stijging daar iets minder fel.

Maar naast de toegenomen marktprijs voor energie is het een feit dat onze torenhoge energiefactuur een verdoken belastingbrief geworden is. Heel wat mensen hebben het moeilijk om deze nog te kunnen betalen. De Vlaamse regering doet er alles aan om de energiefactuur te verlagen en dit voor alle gezinnen, in tegenstelling tot de federale regering die zich richt op 20% van de gezinnen. Ze doet dit door o.a. de verdoken belastingen uit de energiefactuur te halen.

Onze gemeente kreeg daarover in november een rondzendbrief, net zoals alle andere Vlaamse gemeenten. Het idee van minister Somers is om elektriciteit, en dus hoogspanningsmasten, minder te belasten en vervuilende brandstoffen, zoals aardgas en stookolie, méér te belasten.

Het is dan ook jammer om te moeten vaststellen dat ook onze gemeente via haar fiscaliteit bijdraagt aan de verhoging van de energiefactuur van haar burgers. Dit voorstel heeft dan ook als doel om de belasting op masten en Pylonen af te schaffen.

Notulen van de gemeenteraad

Enig artikel: Met ingang van 1 januari 2022 wordt de belasting masten en pylonen afgeschaft.

Besluit

Met 7 stemmen voor (Peter Lemmens, Jan Van Camp, Guido Cools, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmer, Peggy Seeuws, Dany Saey), 17 stemmen tegen (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Els De Smedt, Alex Goethals, Ann-Marie Morel, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Peter Van Hoeymissen, Eddy Ceurstemont, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet), 4 onthoudingen (Bart De Schutter, Inge Faes, Heiko Van Muylder, Els Knoops)

Het voorstel werd niet goedgekeurd.

MEDEDELINGEN

39. Mededelingen

- Coronavirus - COVID-19 - Vaccinatiecentrum - Stand van zaken
- Antwoord Infrabel resolutie spoorlijn 54
- Antwoord vice-eerste minister Georges Gilkinet resolutie spoorlijn 54

VRAGEN

40. Vragen

De voorzitter van de gemeenteraad sluit de zitting.

Notulen van de gemeenteraad

Vastgesteld te Puurs-Sint-Amands in zitting als vermeld.

(get.) Raoul Paridaens
Algemeen directeur,

(get.) Els Goedgezelschap
Voorzitter gemeenteraad,

Voor éénsluitend afschrift,
Puurs-Sint-Amands

Raoul Paridaens
Algemeen directeur

Els Goedgezelschap
Voorzitter gemeenteraad