



## Reglement m.b.t. locatiesubsidie voor aangesloten opvanglocaties bij de dienst voor onthaalouders 'De Oogappel'

### **Artikel 1. Doel**

Om tegemoet te komen aan kosten in de opvanglocaties bij de Dienst voor Onthaalouders 'De Oogappel' die nodig zijn om aan de wettelijke vereisten te voldoen als vergunde opvanglocatie voor het agentschap Opgroeien (Kind en Gezin), voorziet het OCMW van Puurs-Sint-Amunds een locatiesubsidie.

### **Artikel 2. Doelgroep/toepassingsgebied**

Voor de subsidie komen in aanmerking alle aangesloten opvanglocaties bij de dienst voor onthaalouders 'De Oogappel'.

### **Artikel 3. Voorwaarden**

Het OCMW Puurs-Sint-Amunds koppelt de subsidie aan een minimum aantal te volgen vormingen per vormingsjaar. De onthaalouder dient minstens 3 voltijdse vormingen te volgen tijdens het vormingsjaar dat loopt van september tot en met juni van het daaropvolgende jaar.

De dienst voor onthaalouders organiseert zelf minimaal 4 vormingen per vormingsjaar. De data van deze vormingsmomenten worden per jaar vooraf doorgegeven aan de onthaalouders.

Indien een onthaalouder minder dan 3 interne vormingen kan bijwonen, kan deze op eigen initiatief voorstellen om extern een vorming te volgen. Deze externe opleiding kan enkel gevolgd worden na voorafgaande goedkeuring door de dienst voor onthaalouders.

Het blijft echter de bedoeling om het vormingsaanbod van de dienst te volgen.

Voor locaties waar twee (of meer) onthaalouders samenwerken, dient elke onthaalouder afzonderlijk minstens 3 vormingen te volgen om de volledige subsidie te ontvangen.

Het verlenen van de subsidie kan enkel binnen de perken van de kredieten die de gemeenteraad voor dit reglement voor overdrachten beschikbaar stelt en overeenkomstig de Wet van 14 november 1983 houdende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

- a. In uitzonderlijke omstandigheden of bij overmacht - wanneer er bijvoorbeeld niet voldoende geplande vormingen kunnen doorgaan (cfr. Corona) - kan de dienst voor onthaalouders beslissen de premie al dan niet a rato toe te kennen.

## **Artikel 4. Bedragen**

De subsidie bedraagt €500 voor onthaalouders die alleen werken in de opvanglocatie.

Voor een opvanglocatie waar twee (of meer) onthaalouders samenwerken wordt een subsidie van €1.000 toegekend. Dit bedrag wordt a rato verrekend indien niet alle onthaalouders van de opvanglocatie aan de nodige voorwaarden voldoen.

De subsidie wordt bij deeltijds werken a rato verrekend.

## **Artikel 5. Procedure**

### **§1. De aanvraag:**

De subsidie dient niet aangevraagd te worden door de onthaalouder, maar wordt automatisch toegekend voor opvanglocaties aangesloten bij de dienst voor onthaalouders 'De Oogappel'.

### **§2. Beoordeling**

De dienst voor onthaalouders bekijkt -per vormingsjaar- of de voorwaarden per opvanglocatie werden nagekomen. In functie van de gevolgde vormingen, wordt de subsidie per opvanglocatie berekend. De dienst voor onthaalouders legt de berekende bedragen voor aan het Vast Bureau ter goedkeuring.

### **§3. Beslissing**

Het Vast Bureau neemt de beslissing op basis van een advies van de dienst voor onthaalouders. De beslissing wordt kenbaar gemaakt aan de onthaalouders.

### **§4. Uitbetaling**

De uitbetaling gebeurt per locatie en is niet afhankelijk van het aantal geleverde prestaties.

De subsidie wordt, jaarlijks in juli na het betreffende vormingsjaar, uitbetaald door middel van overschrijving op het doorgegeven rekeningnummer van de opvanglocatie (waarop ook de maandelijkse vergoeding gestort wordt).

## **Artikel 6. Controle**

De aanwezigheid kan worden aangetoond door middel van het aanwezigheidsregister per vorming of door een attest van aanwezigheid aangeleverd bij een externe vorming.

#### **Artikel 7. Bezwaar**

Alle betwistingen over de toepassing van dit reglement worden beslecht door het Vast Bureau.

Bezwaren moeten schriftelijk gericht worden aan de dienst voor Onthaalouders 'De Oogappel' en dit uiterlijk binnen de 30 kalenderdagen te rekenen vanaf de dag na de kennisgeving van de beslissing. De aanvrager dient zijn redenen te motiveren.

De postdatum of datum van e-mail gelden als bewijs.

#### **Artikel 8. Goedkeuring en inwerkingtreding**

Dit reglement werd goedgekeurd op de Raad voor maatschappelijk welzijn van 12 oktober 2020 en treedt in werking op 1 november 2020.

Dit reglement wordt bekendgemaakt via de gemeentelijke website.