



Puurs-Sint-Amunds, zitting van 23.06.2025

OPENBAAR

MEDEDELINGEN

1 Mededelingen

NOTULEN VORIGE VERGADERING

2 Notulen zitting raad voor maatschappelijk welzijn 26 mei 2025 - Goedkeuring

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

ALGEMEEN BESTUUR

Beleidsondersteuning

3 Rapport organisatiebeheersing werkingsjaar 2024 - Kennisname

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van het Rapport Organisatiebeheersing werkingsjaar 2024.

4 Jaarrapport meldingen en klachten 2024 lokaal bestuur Puurs-Sint-Amunds - Kennisname

Het jaarrapport 2024 waarbij we de meldingen en klachten van het lokaal bestuur Puurs-Sint-Amunds overzichtelijk in beeld brengen, werd als bijlage aan de raadsleden bezorgd.

Alles begint met een analyse en dat is ook de opdracht voor het samenstellen van het jaarrapport van meldingen en klachten. In samenspraak met de betrokken diensten werden een aantal verbeterpunten geformuleerd op basis van de analyse van de meldingen en klachten die werden behandeld tussen 1 januari en 31 december 2024.

Een klacht is een kans tot verbetering van de dienstverlening en dat moeten we niet ervaren als iets negatiefs. Het is belangrijk om die ontevredenheid te capteren. Ga die discussie aan en luister. Neem tijd voor wat er soms achter de boodschap schuilgaat, luister opnieuw. Het is essentieel om hiermee aan de slag te gaan: standpunten verzoenen en/of verbeterpunten meenemen en vertalen naar een kwalitatieve dienstverlening. Vanzelfsprekend doe je zo iets niet alleen. Dit kan alleen als dit gedragen wordt door de administratieve én de politieke component van ons lokaal bestuur.

FINANCIEEL BEHEER

Belastingen, retributies, reglementen

5 Reglement aanrekenen administratieve kosten bij niet-fiscale vorderingen - Vaststelling

De raad voor maatschappelijk welzijn heeft in vergadering van 9 september 2024 het reglement voor aanrekenen administratiekosten voor het verzenden van aanmaningen en minnelijke invorderingen vastgesteld voor de periode van 1 oktober 2024.

Besluitenlijst van de raad voor maatschappelijk welzijn

Het huidige reglement werd vastgesteld naar aanleiding van het Boek XIX van het Wetboek economisch recht - Schulden van de consument (welke regels er moeten gerespecteerd worden om achterstallige betalingen bij consumenten in te vorderen).

Tot op heden is het nog steeds niet duidelijk of dit Boek XIX van toepassing is op lokale besturen. Het is wachten op de eerste uitspraken van de rechtbanken.

Zelfs indien het van toepassing is, laat de software van de financiële dienst niet toe om de forfaitaire schadebedingen in functie van de grootte van de schuldvorderingen te implementeren. Vandaar dat geopteerd wordt om telkens het minimumbedrag aan te rekenen.

Het is opportuun om deze administratieve kosten te innen, omdat sommige ontvangsten niet binnen de vooropgestelde termijn worden betaald.

De financieel directeur staat in het kader van het debiteurenbeheer in voor de invordering van deze achterstallige bedragen en kan tot gedwongen invordering overgaan na het verzenden van een eerste kosteloze aanmaning en een daaropvolgend aangetekende ingebrekestelling.

De opmaak en verzending van dergelijke aanmaningen inzake niet-fiscale invorderingen legt een extra druk op de financiële administratie. Het getuigt van behoorlijk bestuur om de personen die laattijdig de door hun verschuldigde sommen betalen, te laten bijdragen in de kosten die met deze extra administratie gepaard gaan.

Indien de schuldvordering na de aangetekende ingebrekestelling niet wordt betaald, kan de financieel directeur een dwangbevel uitvaardigen overeenkomstig artikel 177 van het Decreet lokaal bestuur.

Soms kan niet ingevorderd worden bij de debiteur en dienen er andere invorderingsmethoden gehanteerd te worden, zoals het nemen van een hypothecaire inschrijving indien de debiteur een onroerend goed bezit of bij overlijden van een debiteur het aanstellen van een curator over een onbeheerde nalatenschap. Ook voor deze invorderingsmethoden dient bepaald te worden welke administratieve kosten kunnen aangerekend worden.

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd om het reglement voor administratieve kosten bij niet-fiscale vorderingen vast te stellen met ingang van 1 juli 2025.

Met 24 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Raf De Blaiser, Ronny Tourné, Els De Smedt, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Jürgen Buyst, Willem Geeroms, Sophie Van Praet, Reinhilde Goossens, Robbe Cooremans, Giselle Vissers, Ine Schokkaert, Sander Schokkaert, Jorden Dewachter, Eva Peleman, Jélien De Laet, Marleen Vos, Joos Wauters, Marc Van Aken, Kristina Galestian), 3 stemmen tegen (Jan Van Camp, Linda Caluwaerts, Erwin Mertens)

Jaarrekening

6 Jaarrekening 2024 Zorgbedrijf Klein-Brabant - Advies

Tegen uiterlijk 30 juni moet het OCMW-bestuur advies verlenen over de jaarrekening van het voorafgaande boekjaar van het Zorgbedrijf Klein-Brabant met toepassing van de bepalingen van artikelen 260 tot 262 van het decreet over het lokaal bestuur (DLB).

De algemene vergadering van het Zorgbedrijf Klein-Brabant stelt eerst de jaarrekening vast, vervolgens wordt aan de OCMW-raad van het gekoppelde OCMW gevraagd advies te geven over deze jaarrekening. De algemene vergadering van het Zorgbedrijf Klein-Brabant stelt de jaarrekening 2024 vast op 23 juni 2025.

Besluitenlijst van de raad voor maatschappelijk welzijn

Met 19 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Raf De Blaiser, Ronny Tourné, Els De Smedt, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Jürgen Buyst, Willem Geeroms, Sophie Van Praet, Reinhilde Goossens, Robbe Cooremans, Giselle Vissers, Ine Schokkaert, Sander Schokkaert, Eva Peleman, Jelien De Laet), 8 onthoudingen (Jan Van Camp, Linda Caluwaerts, Jordan Dewachter, Marleen Vos, Joos Wauters, Erwin Mertens, Marc Van Aken, Kristina Galestian)

7. Jaarrekening 2024 OCMW Puurs-Sint-Amands - Vaststelling

Elk jaar voor 30 juni moeten de OCMW- en gemeenteraad de jaarrekening van het voorgaande boekjaar vaststellen. De jaarrekening wordt opgemaakt volgens de BBC 2020 richtlijnen, waarbij gemeente en OCMW één rapporteringsentiteit vormen en een geïntegreerde jaarrekening opmaken. Juridisch blijven het echter twee aparte entiteiten. De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stemmen daarom eerst elk over hun deel van de gezamenlijke jaarrekening. Daarna keurt de gemeenteraad het deel van de jaarrekening zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn, goed. Daardoor stelt de gemeenteraad de gezamenlijke jaarrekening van de gemeente en het OCMW definitief vast en kan de gemeente ze voor goedkeuring bezorgen aan de toezichhoudende overheid.

Met 19 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Raf De Blaiser, Ronny Tourné, Els De Smedt, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Jürgen Buyst, Willem Geeroms, Sophie Van Praet, Reinhilde Goossens, Robbe Cooremans, Giselle Vissers, Ine Schokkaert, Sander Schokkaert, Eva Peleman, Jelien De Laet), 8 onthoudingen (Jan Van Camp, Linda Caluwaerts, Jordan Dewachter, Marleen Vos, Joos Wauters, Erwin Mertens, Marc Van Aken, Kristina Galestian)

ONDERSTEUNING

ICT

8. Beroep doen op Cipal dv als aankoopcentrale voor afname van de raamovereenkomst “Raamovereenkomst voor de verwerving van licenties, gebruiksrechten, cloud abonnementen, onderhouds- en ondersteuningsprogramma’s m.b.t. standaard software en bijhorende dienstverlening” - Goedkeuring

Het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Puurs-Sint-Amands (verder OCMW) kiest ervoor om toe te treden tot de raamovereenkomst standaard software en bijhorende diensten, georganiseerd door de aankoopcentrale Cipal dv. Deze raamovereenkomst biedt de mogelijkheid om op een snelle en efficiënte manier softwarelicenties, cloudabonnementen en aanverwante diensten aan te kopen.

Door in te stappen in dit contract:

- blijft het OCMW flexibel (er is geen verplichting tot afname),
- geniet ze van marktconforme prijzen door een gegarandeerde prijszetting,
- en maakt ze gebruik van de technische expertise van Cipal dv.

De diensten van het OCMW kunnen hierdoor vlotter en efficiënter blijven functioneren met goed ondersteunde software, zonder nodeloze kosten of vertragingen. Dit versterkt de digitale werking van het OCMW op een toekomstgerichte manier.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluitenlijst van de raad voor maatschappelijk welzijn

9. Beroep doen op Cipal dv als aankoopcentrale voor afname van de raamovereenkomst “Raamovereenkomst voor het leveren en implementeren van bepaalde backoffice oplossingen (financiën en personeel) met dienstverlening” - Goedkeuring

Het OCMW van Puurs-Sint-Amands kiest ervoor om toe te treden tot de raamovereenkomst voor het leveren en implementeren van bepaalde backoffice oplossingen (financiën en personeel) met dienstverlening door de aankoopcentrale Cipal dv. Deze raamovereenkomst biedt de mogelijkheid om op een snelle en efficiënte manier backoffice toepassingen voor Financiën en Personeel en aanverwante diensten aan te kopen.

Door in te stappen in dit contract:

- blijft het OCMW flexibel (er is geen verplichting tot afname),
- geniet ze van marktconforme prijzen door een gegarandeerde prijszetting,
- en maakt ze gebruik van de technische expertise van Cipal dv.

De diensten van het OCMW kunnen hierdoor vlotter en efficiënter blijven functioneren met goed ondersteunde software, zonder nodeloze kosten of vertragingen. Dit versterkt de digitale werking van het lokaal bestuur op een toekomstgerichte manier.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BELEVEN

Zakelijk beheer

10. Reglement - Algemene voorwaarden webwinkel - Vaststelling

De gemeente Puurs-Sint-Amands biedt via haar webwinkel een aantal producten en diensten aan die verband houden met gemeentelijke activiteiten.

Via deze webwinkel worden producten en diensten aangeboden door het gemeentebestuur, het autonoom gemeentebedrijf (AGB) en het OCMW. Het reglement heeft tot doel de rechten en plichten van zowel de aanbieder als de koper helder vast te leggen en op een uniforme manier toe te passen.

De bepalingen omvatten onder meer:

- wie verantwoordelijk is voor de verkoop (gemeente, AGB, OCMW);
- het tot stand komen van de aankoopovereenkomst;
- betaalmogelijkheden en het ontvangen van e-tickets of bewijzen;
- afspraken rond annulatie en terugbetaling;
- het al dan niet van toepassing zijn van het herroepingsrecht;
- bescherming van persoonsgegevens en privacy;
- de regelgeving rond doorverkoop van tickets;
- de geschillenregeling.

Met deze algemene voorwaarden wordt gezorgd voor transparantie, rechtszekerheid en een uniforme aanpak voor alle gebruikers van de webwinkel.

Besluitenlijst van de raad voor maatschappelijk welzijn

De raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd deze algemene voorwaarden vast te stellen met ingang van 1 juli 2025.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

WELZIJN EN SAMENLEVEN

Sociale zorg

11. Reglement tussenkomst verblijfskosten woonzorgcentrum door OCMW - Vaststelling

Indien een persoon onvoldoende financiële middelen heeft om zijn kosten in een woonzorgcentrum te betalen, kan hij beroep doen op het OCMW van de gemeente waar hij is ingeschreven op het ogenblik van de opname.

Aangezien er de laatste tijd meer aanvragen zijn om de tussenkomst voor bewoners van woonzorgcentra ten laste te nemen bij het OCMW dringt de noodzaak aan een reglement zich op.

Het reglement bepaalt onder andere de voorwaarden voor de tenlastename, de uitgaven die via het zakgeld dienen betaald te worden en de mogelijkheid van het OCMW om de ten laste genomen kosten te gaan verhalen op de onderhoudsplichtigen.

Het OCMW zal pas tussenkomst verlenen indien, na sociaal en financieel onderzoek, blijkt dat de eigen middelen van de aanvrager onvoldoende zijn.

De aanvrager is gehouden om aan dit onderzoek zijn volledige medewerking te verlenen door het OCMW alle nuttige inlichtingen over zijn familiale en financiële toestand te verschaffen.

Om terugbetaling van de gemaakte verblijfskosten te garanderen, kan het OCMW een hypothecaire inschrijving nemen op de bestaande onroerende goederen van betrokkene.

Wanneer de middelen van de aanvrager onvoldoende blijken en het OCMW beslist heeft om tussenkomst te verlenen, dan worden de onderhoudsplichtigen aangesproken om bij te dragen volgens hun draagkracht.

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd dit reglement vast te stellen met ingang van 1 juli 2025.

Met 19 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Raf De Blaiser, Ronny Tourné, Els De Smedt, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Jürgen Buyst, Willem Geeroms, Sophie Van Praet, Reinhilde Goossens, Robbe Cooremans, Giselle Vissers, Ine Schokkaert, Sander Schokkaert, Eva Peleman, Jelien De Laet), 2 stemmen tegen (Marleen Vos, Joos Wauters), 6 onthoudingen (Jan Van Camp, Linda Caluwaerts, Jorden Dewachter, Erwin Mertens, Marc Van Aken, Kristina Galestian)

12. Rapportage project lokaal activeringspact 1 (LAP 1) - Goedkeuring

OCMW Puurs-Sint-Amunds ging in op de oproep “Lokaal activeringspact: oproep om de activering van (equivalent) leefloongerechtigden te stimuleren: 2023-2024” Deze oproep heeft tot doel om de lokale besturen die extra inspanningen leveren om (equivalent) leefloongerechtigden te activeren, financieel een ondersteuning en stimulans te bieden. De oproep beoogt een hogere uitstroom naar werk van (equivalent) leefloongerechtigden op Vlaams niveau.

OCMW Puurs-Sint-Amunds stelde een plan van aanpak op met nieuwe en additionele acties. Dit plan werd geadviseerd en ondertekend door VDAB Antwerpen. Het plan van aanpak werd toegevoegd als addendum bij de samenwerkingsovereenkomst die werd afgesloten tussen het lokaal bestuur Puurs-Sint-Amunds en VDAB.

Besluitenlijst van de raad voor maatschappelijk welzijn

De partnerschapsovereenkomst tussen de lokale besturen KBV en VDAB werd goedgekeurd op de OCMW-raad van 2/3/2020.

Het project LAP 1 liep van 1/12/23 tem 30/11/24.

In de OCMW-raad van 23 juni 2025 wordt er gerapporteerd over de resultaten van het acties van het lokaal activeringspact.

Onze aanpak binnen dit LAP-project getuigt van een bewuste focus op impact en haalbaarheid. De resultaten spreken voor zich: met 27 duurzame activeringen op 28 behaalden we een resultaat ruim boven het Vlaams gemiddelde.

Dit lijkt ons te zijn gelukt en dat geeft een positief perspectief naar de uitdaging die de OCMW's te wachten staat met de beperking van werkloosheid in de tijd. Er zijn nog vele vraagtekens over de concrete uitwerking van deze federale maatregel, maar het is duidelijk dat er een grote verantwoordelijkheid en opdracht ligt bij de OCMW's.

We stellen vast dat de basisdienstverlening vanuit het OCMW Puurs-Sint-Amands een afdoende antwoord biedt aan de toenemende vraag tot activering. Intensieve trajectbegeleiding, samenwerken met andere diensten (VDAB, SEI-initiatieven ea) zijn een sleutel tot succes en activering.

Tegelijk nemen we mee dat sommige acties pas op een later moment of niet zullen uitgerold worden, wanneer de context gunstiger is of wanneer structurele verankering mogelijk is. De opgebouwde samenwerking, het uitgebouwde platform en de sterkere trajectbegeleiding vormen een stevig fundament voor de verdere activering van kwetsbare groepen in onze regio. We stellen vast dat de middelen en tijd beperkt zijn, we moeten keuzes maken en we moesten afwegen welke acties of projecten haalbaar en doelmatig zijn. Dit belangrijk inzicht moeten we meenemen in onze verdere werking trajectbegeleiding – sociale zorg met de uitdagingen die voor de deur staan.

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Samenleven

13 Huishoudelijk reglement BKO De Sloeber - Vaststelling

Beleidsdomein Samenleven binnen het OCMW staat in voor de buitenschoolse kinderopvang (BKO) en de vakantie-speelweken voor kleuters. Beleidsdomein Beleven staat in voor het vakantieaanbod met spel, sport en cultuur en valt onder de gemeente.

Het huishoudelijk reglement van BKO De Sloeber is aan herziening toe.

Met deze nieuwe versie worden alle zaken aangepast die impact hebben op het reserveren en annuleren van de buitenschoolse opvang en de vakantie-speelweken voor kleuters. Het huishoudelijk reglement BKO De Sloeber werd afgestemd op het nieuwe huishoudelijk reglement vakantieaanbod.

De belangrijkste wijzigingen zijn:

- Een vernieuwde missie en visie;
- Noodzakelijke verhoging van de tarieven;
- Bij niet of laattijdig annuleren van voor- en naschoolse opvang wordt de totale kost van het gereserveerde opvangmoment aangerekend;
- Annulatie van vakantieopvang kan tot 7 dagen voorafgaand aan de start zodat andere kinderen deze plaatsen nog kunnen innemen;

Besluitenlijst van de raad voor maatschappelijk welzijn

- Bij niet of laattijdig annuleren van vakantieopvang wordt het maximale opvangtarief aangerekend en nog een bijkomende administratieve kost;
- Ouders die hun kinderen laattijdig afhalen, rekenen we een administratieve kost aan;
- Bij herhaaldelijk niet terugbrengen van de reservekledij en/of niet meegeven van luiers rekenen we een vergoeding aan.

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd dit huishoudelijk reglement vast te stellen met ingang van 1 september 2025.

Met 24 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Raf De Blaiser, Ronny Tourné, Els De Smedt, Anne De Ron, Jan Van Camp, Patrick Pauwels, Jürgen Buyst, Willem Geeroms, Sophie Van Praet, Reinhilde Goossens, Linda Caluwaerts, Robbe Cooremans, Giselle Vissers, Ine Schokkaert, Sander Schokkaert, Eva Peleman, Jelien De Laet, Marleen Vos, Joos Wauters, Erwin Mertens), 3 onthoudingen (Jorden Dewachter, Marc Van Aken, Kristina Galestian)

14 Toegevoegd agendapunt Open GROEN - Structurele verderzetting van het project "Brugfiguren in het onderwijs"

In het kader van het plan Samenleven Vlaanderen werd in onze gemeente het project "Brugfiguren in het onderwijs" opgestart en uitgewerkt.

Doel is om ondermeer kansarmoede tegen te gaan.

Het plan Samenleven ondersteunde de gemeente financieel en inhoudelijk bij het bevorderen van diversiteit en samenleven.

Tot grote teleurstelling werd dit plan door de huidige regering opgedoekt.

Ook het WSG was erg teleurgesteld en dringt aan op een structurele verankering.

In onze gemeente werd dit project op een professionele manier uitgebouwd door de coördinator Huis van het Kind

De scholen en zorgcoördinatoren werden betrokken. Verschillende geëngageerde vrijwilligers stapten mee in het project.

De huiswerk-en schoolbegeleiding van kinderen kon op die manier een boost krijgen. Soms werd de vrijwilliger zelfs een buddy voor het gezin.

Plan Samenleven vroeg géén cofinanciering, dit waren extra middelen.

We dienden een project in samen met Bornem en Willebroek.

Betreft 4 acties op 4 verschillende domeinen (jaarlijkse financiering)

- Toeleiding naar werk
 - 13.000 euro gemeenschappelijk ter financiering van Aanzet
- Nederlands: volwassen anderstaligen nemen deel aan een oefenkans
 - 19.200 euro waarvan 3.600 euro voor Puurs-Sint-Amands
 - Financiering, promotie en ondersteuning van Babbeluurtje en inzet projectmedewerker voor acties om Nederlands te bevorderen
- 1 gemeenschap: pleinmakers versterken in sociale woonwijken het sociale weefsel
 - 6.500 euro waarvan 5.800 voor Puurs-Sint-Amands

Besluitenlijst van de raad voor maatschappelijk welzijn

- Inzet van pleinmaker in wijk 't Flierke met diverse acties zoals kerstdrink, paasbrunch, rommelmarkt ea om de sociale cohesie te versterken
- Netwerk: brugfiguren maken de brug naar tussen kwetsbare gezinnen en onderwijs
 - 96.000 euro waarvan 24.000 euro voor Puurs-Sint-Amunds
 - Financiering van zowel huiswerkbegeleiding (uitbesteed aan My Sherpa) als uitrol van project brugfiguren. Er is ook een project geweest (stagiair) van een brugfiguur aan de schoolpoort.

Toekomstperspectief:

Het lokaal bestuur wenst dit project – en aanverwante initiatieven zoals huiswerkbegeleiding, het babbeluurtje – structureel verder te zetten, los van de afbouw van Vlaamse financiering en zelfs los van deze vraag.

Deze beslissing is ingegeven door de positieve impact die we vaststellen op het terrein: de versterking van de kansen van kwetsbare gezinnen, het engagement van vrijwilligers, en de nauwe samenwerking met scholen en zorgcoördinatoren zijn voor ons overtuigende bewijzen dat deze aanpak werkt.

De projecten binnen het kader van Plan Samenleven hebben in onze gemeente geleid tot good practices die we als bestuur absoluut willen verankeren. We zijn ervan overtuigd dat deze werking cruciaal is in het versterken van sociale cohesie en specifiek voor brugfiguren om meer gelijke onderwijskansen te creëren.

Voorstel van beslissing: Het bestuur maakt het project " Brugfiguren in het onderwijs" structureel en voorziet in de nodige bijkomende financiering.

Met 21 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Raf De Blaiser, Ronny Tourné, Els De Smedt, Anne De Ron, Patrick Pauwels, Jürgen Buyst, Willem Geeroms, Sophie Van Praet, Reinhilde Goossens, Robbe Cooremans, Giselle Vissers, Ine Schokkaert, Sander Schokkaert, Eva Peleman, Jelier De Laet, Marleen Vos, Joos Wauters), 3 stemmen tegen (Jorden Dewachter, Marc Van Aken, Kristina Galestian), 3 onthoudingen (Jan Van Camp, Linda Caluwaerts, Erwin Mertens)

VRAGEN

15. Vragen

Vastgesteld te Puurs-Sint-Amunds in zitting als vermeld.

(get.) Raoul Paridaens
Algemeen directeur,

(get.) Els Goedgezelschap
Voorzitter raad voor maatschappelijk welzijn,