



Puurs-Sint-Amunds, zitting van 13.10.2025

Els Goedgezelschap, Voorzitter gemeenteraad

Koen Van den Heuvel, Burgemeester

Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Anne De Ron, Ronny Tourné, Sophie Van Praet, Schepenen

Aanwezig:

Raf De Blaiser, Jan Van Camp, Patrick Pauwels, Jürgen Buyst, Luk Ceurvelt, Peggy Seeuws, Reinhilde Goossens, Linda Caluwaerts, Robbe Cooremans, Giselle Vissers, Ine Schokkaert, Sander Schokkaert, Jordan Dewachter, Eva Peleman, Jelien De Laet, Marleen Vos, Joos Wauters, Erwin Mertens, Kristina Galestian, Toon Vandendriessche, Raadsleden

Raoul Paridaens, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Willem Geeroms, Els De Smedt, Schepenen

Afwezig: /

De voorzitter van de gemeenteraad opent de zitting.

OPENBAAR

MEDEDELINGEN

1 Mededelingen

NOTULEN VORIGE VERGADERING

2 Notulen gemeenteraadszitting 8 september 2025 - Goedkeuring

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: De notulen van de gemeenteraadszitting van 8 september 2025 worden goedgekeurd zonder opmerkingen.

ALGEMEEN BESTUUR

3 Deontologische code voor de lokale mandatarissen - Vaststelling

De gemeenteraad dient een deontologische code aan te nemen. De deontologische code regelt ook de samenstelling, werking en bevoegdheid van de deontologische commissie.

De samenleving stelt, terecht, hoge eisen aan mandatarissen. Als lokaal geëngageerd politicus is men kwetsbaar. De deontologische code is in de eerste plaats dan ook niet gemaakt om te bestraffen, maar om een veilige omgeving te creëren waarbinnen de lokale mandatarissen moeten werken. De code is een algemene leidraad voor lokale

Notulen van de gemeenteraad

mandatarissen om deontologisch zorgvuldig te kunnen handelen bij de uitoefening van het mandaat. Dit handelen steunt op de volgende waarden: dienstbaarheid, functionaliteit, onafhankelijkheid, openheid, vertrouwelijkheid en zorgvuldigheid.

Het ontwerp van deontologische code geeft lokale mandatarissen een kader waarbinnen ze hun mandaat moeten uitoefenen.

Dit ontwerp werd voorafgaandelijk besproken met de verschillende fractieleiders.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: De gemeenteraad stelt volgende deontologische code vast:

Deontologische code voor de lokale mandatarissen

Inleiding

Deze deontologische code geeft lokale mandatarissen een kader waarbinnen ze hun mandaat moeten uitoefenen. De samenleving stelt, terecht, hoge eisen aan mandatarissen. Als lokaal geëngageerd politicus is men kwetsbaar. De deontologische code is in de eerste plaats dan ook niet gemaakt om te bestraffen, maar om een veilige omgeving te creëren waarbinnen de lokale mandatarissen moeten werken. De code is een algemene leidraad voor lokale mandatarissen om deontologisch zorgvuldig te kunnen handelen bij de uitoefening van het mandaat. Dit handelen steunt op de volgende waarden: dienstbaarheid, functionaliteit, onafhankelijkheid, openheid, vertrouwelijkheid en zorgvuldigheid.

Deel 1. Toepassingsgebied

Artikel 1

De “deontologische code voor lokale mandatarissen”, hierna deontologische code genoemd, omvat het geheel van beginselen, gedragsregels, richtlijnen en principes dat de lokale mandatarissen tot leidraad dient bij de uitoefening van hun mandaat en bij dienstverlenende activiteiten ten behoeve van de bevolking.

Onder “lokale mandatarissen” moeten worden begrepen:

Voor de gemeente

- de voorzitter van de gemeenteraad;
- de gemeenteraadsleden;
- de burgemeester;
- de schepenen;

Voor het OCMW

- de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn;
- de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn;
- de voorzitter van het vast bureau;
- de leden van het vast bureau;
- de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst;

Notulen van de gemeenteraad

- de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst;

Voor het AGB Puurs-Sint-Amands

- de voorzitter van de raad van bestuur
- de leden van de raad van bestuur
- de leden van het directiecomité

Artikel 2

Lokale mandatarissen die namens de gemeente / het OCMW / het AGB andere mandaten bekleden, zijn er in die hoedanigheid eveneens toe gehouden de bepalingen van de deontologische code na te leven. Zij zullen er tevens over waken dat zij, ook buiten het kader van deze mandaten, geen dienstverlenende activiteiten ontplooiën die afbreuk doen aan de eer en waardigheid van hun ambt.

Artikel 3

De in de onderhavige code gehanteerde begrippen “burger” en “bevolking” moeten aldus begrepen worden dat zij ook slaan op groepen, verenigingen, bedrijven, en andere organisaties of entiteiten die particuliere belangen nastreven of behartigen.

Deel 2. Gedragsregels

Artikel 4 – Voorkomen van (de schijn van) belangenvermenging en cliëntelisme

4.1

Een lokale mandataris staat in al zijn handelen, in het besluitvormingsproces en in het contact met burgers, steeds in dienst van het algemeen belang.

4.2

Een lokale mandataris gaat actief en uit zichzelf alle vormen van belangenvermenging (en de schijn ervan) tegen.

Dit betekent dat:

- een lokale mandataris de (in de regelgeving bepaalde) met het ambt onverenigbare functies niet vervult en erover waakt geen verboden handelingen uit te voeren of verboden overeenkomsten aan te gaan;

Onverenigbaarheden: Decreet Lokaal Bestuur, artikel 10

Verboden handelingen: Decreet Lokaal Bestuur, artikel 27, §2

- een lokale mandataris niet deelneemt aan een bespreking en stemming, noch probeert het proces van besluitvorming in een andere fase van de besluitvorming in zijn voordeel te beïnvloeden, wanneer er sprake is van een beslissing waarbij belangenvermenging speelt;

Gedrag bij stemming en beraadslaging: Decreet Lokaal Bestuur, artikel 27 §1 en §4

Gedrag bij stemming en beraadslaging: Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, artikel 6

Gedrag bij stemming en beraadslaging: Burgerlijk Wetboek, artikel 1596

- een lokale mandataris bij contacten met de burger het algemeen belang vooropstelt en niet de schijn wekt dat door politieke tussenkomst particuliere belangen (kunnen) begunstigd worden (cliëntelisme).

Notulen van de gemeenteraad

4.3

Een lokale mandataris vervult de rol van aanspreekpunt en informatiebemiddelaar voor de burger steeds op neutrale basis, zonder persoonlijke bevoordeling van een of meerdere burgers in een dossier dan wel het wekken van de schijn daarvan.

De lokale mandatarissen verwijzen de vraagsteller, zoveel mogelijk, naar de bevoegde administratieve, gerechtelijke of particuliere diensten. Waar het gaat om de behandeling van klachten en/of conflicten, worden de belanghebbenden in eerste instantie doorverwezen naar de bevoegde klachten- of ombudsdienst.

Artikel 5 – Tegengaan van oneigenlijke beïnvloeding en de schijn ervan

5.1

Een lokale mandataris mag zijn invloed en stem niet laten kopen of beïnvloeden door, noch aanbieden voor geld, goederen, diensten of andere gunsten die hem gegeven of beloofd werden.

Regelgeving inzake corruptie: Strafwetboek, artikel 245

5.2

Een lokale mandataris moet actief en uit zichzelf de schijn van beïnvloeding en partijdigheid tegengaan. De mandataris doet dit door:

- geen geschenken, diensten of andere voordelen te aanvaarden, behalve diegene die van een geringe geldwaarde zijn (zoals een bloemetje) en waarbij het beeld van beïnvloeding minimaal is;
- niet in te gaan op uitnodigingen betaald door anderen, behalve als deze direct relevant zijn voor de goede invulling van het ambt, functioneel zijn opgezet en van (relatief) beperkte waarde zijn. Bovendien houdt de mandataris rekening met de timing en context waarbinnen de uitnodiging wordt gedaan, met het doel de schijn van beïnvloeding te minimaliseren.

5.3

Het geven van geschenken aan, dan wel het uitnodigen van derden gebeurt nooit in eigen naam, maar altijd in naam van het lokaal bestuur. Daarbij zal men er steeds waakzaam voor zijn alle vormen van partijdigheid, bevoordeling en/of uitsluiting te vermijden.

5.4

De lokale mandatarissen accepteren geen geschenken, faciliteiten of diensten indien hun onafhankelijke positie hierdoor beïnvloed kan worden. In onderhandelingsituaties weigert men door betrokken relaties aangeboden geschenken of andere voordelen.

Artikel 6 – Verantwoord gebruik van faciliteiten en middelen van het lokaal bestuur

Terugbetaling en verantwoording kosten: Besluit van de Vlaamse regering van 6 juli 2018 houdende het statuut van de lokale mandataris, artikel 35

6.1

Een lokale mandataris gebruikt de voorzieningen en eigendommen van het lokaal bestuur niet voor privédoeleinden.

Notulen van de gemeenteraad

6.2

Lokale mandatarissen gaan verantwoord en op een sobere wijze om met de publieke middelen en vergoedingen die tot hun beschikking staan.

6.3

Lokale mandatarissen die gebruik maken van de onkostenvergoedingen leggen hier op een transparante wijze en volgens de afgesproken procedure verantwoording over af.

Bepaling van en procedure voor terugbetaling specifieke kosten (huishoudelijk reglement): Decreet Lokaal Bestuur, artikel 38

Artikel 7 – Zorgvuldige omgang met informatie

7.1

De lokale mandataris bewaakt het geheime karakter en de vertrouwelijkheid van informatie. Dit betekent dat de mandataris:

- het beroepsgeheim eerbiedigt wanneer hij kennisneemt van geheime informatie;

Beroepsgeheim: Strafwetboek, artikel 458

- zich gebonden weet door de geheimhoudingsplicht voor de feiten, meningen en overwegingen gedeeld tijdens een besloten vergadering.

Geheimhoudingsplicht: Decreet Lokaal Bestuur, artikel 29, §4

Openbaarheid van de vergadering: Decreet Lokaal Bestuur, artikel 28

Vertrouwelijkheid van informatie: Wet van 27 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, artikel 10, §2

Gegevensbescherming: Algemene Verordening Gegevensbescherming van 27 april 2016

Een uitzondering kan worden gemaakt wanneer de wet de openbaarheid voorschrijft.

Toegang tot bestuursdocumenten: Bestuursdecreet, art. II.26 e.v.

7.2

Lokale mandatarissen gaan discreet en voorzichtig om met de informatie waartoe zij toegang hebben.

Dit houdt onder andere in dat de mandataris:

- over (nog) niet openbare informatie niet communiceert;
- feiten en omstandigheden ten aanzien van derden in de juiste context plaatst.

7.3

Lokale mandatarissen gebruiken de informatie waartoe zij toegang hebben vanuit hun ambt nooit voor het eigen belang of voor het persoonlijke of zakelijke belang van derden.

7.4

Lokale mandatarissen zijn open en eerlijk over de redenen en inzichten op basis waarvan zij hun stem uitbrengen.

Notulen van de gemeenteraad

Artikel 8 – Respectvolle omgang met anderen

8.1

Lokale mandatarissen gaan op respectvolle wijze om met elkaar, de algemeen directeur en andere personeelsleden, evenals met de burgers, in woord, gebaar en geschrift (inclusief de elektronische communicatie).

8.2

Lokale mandatarissen zaaien geen twijfel over elkaars integriteit. Zij erkennen en bevestigen elkaar actief in hun streven naar het dienen van het algemeen belang vanuit hun ambt, rol en politieke kleur.

8.3

Lokale mandatarissen onthouden zich in het openbaar, dus ook in openbare raads- en commissievergaderingen, van negatieve uitlatingen over individuele personeelsleden.

8.4

Een lokale mandataris staat op dezelfde gewetensvolle manier ten dienste van alle burgers, zonder onderscheid van geslacht, geaardheid, huidskleur, afstamming, sociale stand, nationaliteit, filosofische en/of religieuze overtuiging, ideologische voorkeur of persoonlijke gevoelens.

8.5

Bij onenigheid in de onderlinge omgang of de gang van zaken tijdens of buiten vergaderingen gaan mandatarissen, mogelijk onder begeleiding, in eerste instantie het gesprek aan met elkaar.

Deel 3: Naleving en Handhaving

Artikel 9: Het voorkomen van mogelijke schendingen

9.1

Wanneer een lokale mandataris twijfelt of een eigen handeling een overtreding van de code zou kunnen zijn, moet dit bespreekbaar gemaakt kunnen worden. Dit kan zijn binnen de eigen fractie, met een collega-mandataris, met de algemeen directeur of eventueel met een externe deskundige, zoals een medewerker van de VWSG.

9.2

Wanneer een lokale mandataris twijfelt over een nog niet uitgevoerde handeling van een andere lokale mandataris, dan waarschuwt hij die persoon, mogelijk met het advies om informatie in te winnen bij de algemeen directeur.

Artikel 10: Het signaleren van vermoedens van schendingen van de deontologische code

10.1

Wanneer een lokale mandataris eraan twijfelt of een regel van de deontologische code is overtreden door een andere lokale mandataris, dan kaart de mandataris dit bij voorkeur aan bij de mandataris in kwestie. Indien er goede redenen zijn om dit niet te doen, dan zal de mandataris de kwestie voorleggen aan de algemeen directeur. Al dan niet na een gesprek met de algemeen directeur, kan de mandataris overgaan tot een formele melding bij de voorzitter van de deontologische commissie. Vanaf dit moment start het formele handavingsproces onder mandaat van de deontologische commissie.

Notulen van de gemeenteraad

10.2

De volgende personen kunnen een melding van een schending van de deontologische code doen bij de deontologische commissie:

- alle lokale mandatarissen van het lokaal bestuur;
- de algemeen directeur, indien de algemeen directeur zelf een vermoeden van een schending heeft, dan wel in naam van een personeelslid van het lokaal bestuur

Artikel 11: Het duiden en onderzoeken van vermoedens van schendingen van de deontologische code

11.1

De gemeenteraad richt een deontologische commissie. Deze commissie waakt over de naleving van de deontologische code door alle lokale mandatarissen.

Het doel van de deontologische commissie is eerst en vooral het bevorderen van het zelfcorrigerend vermogen van het lokaal bestuur.

a. Samenstelling

- Deze deontologische commissie is samengesteld uit dertien raadsleden af te vaardigen door de gemeenteraad. Alle fracties, vertegenwoordigd in de gemeenteraad, maken deel uit van die deontologische commissie en vaardigen hierin minimaal één raadslid af per fractie. De specifieke samenstelling van deze commissie gebeurt pro rata de politieke samenstelling van de gemeenteraad. De gemeenteraad kiest een voorzitter van de deontologische commissie. Onafhankelijke raadsleden zijn geen onderdeel van een fractie en zijn niet vertegenwoordigd in de deontologische commissie.
- Gaat het om een mogelijke schending van de code door een lid van de commissie, dan mag tijdens de hele procedure (beraadslaging, besluitvorming), dit lid niet aanwezig zijn. Dit lid mag zich bij de beraadslaging en besluitvorming dan wel laten vertegenwoordigen door een raadslid van zijn fractie.
- De leden van de deontologische commissie zijn lokale mandatarissen uit het eigen lokaal bestuur. Alleen in het geval van een eenmansfractie kan deze fractie overgaan tot het selecteren van een mandataris van een andere fractie dan wel een niet-raadslid.
- Elke fractie wijst het mandaat in de commissie toe met een voordracht gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad.
- De deontologische commissie kan externe expertise inroepen wanneer dit nodig wordt geacht. De inschatting of dit nodig is wordt bij de algemeen directeur gelegd, die hierin zelfstandig kan handelen.
- De algemeen directeur vervult de rol van secretaris in de deontologische commissie en voert onder mandaat van de commissie de ontvankelijkheidstoets en het vooronderzoek uit, mogelijk ondersteund door interne en/of externe specialisten.
- Wanneer de algemeen directeur zelf betrokken is bij een melding, dan wel om legitieme redenen geen rol kan spelen in het proces, zal deze worden vervangen door het daartoe aangewezen personeelslid. Het vooronderzoek kan indien noodzakelijk ook extern worden gevoerd.

Notulen van de gemeenteraad

b. Bevoegdheid

- Het geven van adviezen en aanbevelingen aan de raad over de inhoud van deze code met het oog op het bijsturen ervan of op de toepassing van de code op een voorliggend vraagstuk.
- Het opmaken van een verslag ter voorbereiding op de evaluatie van de deontologische code door de raad (zie art. 13).
- Het ontplooiën van initiatieven en opleidingen ter sensibilisering op thema's rondom integriteit, deontologie en de deontologische code.
- Het zelf uitvoeren, dan wel mandateren, van de voorgeschreven stappen in het proces, van melding tot en met afronding van een melding van een vermoeden van schending van de code.
- Het formuleren van een gemotiveerd advies aan de raad over het vermoeden van een schending van deze code door een mandataris.

c. Werking

- De voorzitter van de deontologische commissie is verantwoordelijk voor de oproeping en stelt de agenda op.
- De voorzitter roept de commissie bijeen wanneer dat nodig is conform art. 11.5 van deze code.
- De commissie streeft naar unanimiteit in haar oordeel. Als dit niet mogelijk blijkt, zal er hoofdelijk worden gestemd. Een simpele meerderheid volstaat dan.
- De vergaderingen van de deontologische commissie zijn niet openbaar.

11.2

De deontologische commissie mandateert de algemeen directeur om een ontvankelijkheidstoets uit te voeren. De algemeen directeur kan daarin bijgestaan worden door interne en/of externe experts.

Om de ontvankelijkheid te onderzoeken zal altijd een gesprek plaatsvinden met de melder. Een melding is ontvankelijk wanneer aan alle volgende voorwaarden is voldaan:

- de melding betreft een individuele (zittende) lokale mandataris;
- het staat vast dat het gaat om een vermoedelijke schending van de deontologische code (en niet bijvoorbeeld om een schending binnen de privésfeer);
- de melding is voldoende betrouwbaar en concreet (er wordt gekeken naar de kwaliteit van de bron(nen) en de feitelijkheid van de melding);
- de melding is in alle redelijkheid onderzoekbaar en heeft onderzoek nodig (niet alle vermoedens zijn onderzoekbaar of vragen om onderzoek - denk aan een schending van art. 8 (interpersoonlijke schendingen), waarbij geen getuigen van het voorval aanwezig zijn).

Iedere melding wordt vertrouwelijk behandeld. In deze fase is de naam van de melder en degene over wie de melding gaat slechts bekend bij de leden van de deontologische commissie en bij de eventueel door de algemeen directeur aangestelde experts.

11.3

De algemeen directeur formuleert een ontvankelijkheidsadvies en maakt dit over aan de voorzitter van de deontologische commissie die beslist over de ontvankelijkheid.

Notulen van de gemeenteraad

Wanneer de beslissing luidt dat een melding ontvankelijk is, neemt de algemeen directeur de onderzoeksvraag op in het advies aan de deontologische commissie.

Wanneer een melding niet-ontvankelijk is, betekent dit meteen het einde van de formele procedure. De melder wordt hierover schriftelijk geïnformeerd door de algemeen directeur, in naam van de deontologische commissie.

Een melder kan een melding ook zelf intrekken. Wanneer het om een interpersoonlijke schending gaat, betekent dit in principe het einde van de formele procedure. Bij een schending van de andere gedragsregels (bijvoorbeeld belangenvermenging) zal de formele procedure door blijven lopen. De melding is in dit geval niet gebonden aan degene die de melding doet.

11.4

Bij een ontvankelijke melding start de algemeen directeur, onder mandaat van de commissie, een vooronderzoek. De algemeen directeur kan zich hierbij door interne en/of externe experts laten bijstaan.

De vermeende schender wordt schriftelijk op de hoogte gesteld van het vooronderzoek door de algemeen directeur, behalve wanneer de commissie acht dat dit het vooronderzoek kan schaden. De vermeende schender wordt erop gewezen dat deze zich tijdens het proces mag laten bijstaan door een raadsman naar keuze.

De commissie bepaalt waaruit het vooronderzoek zal bestaan. Het vooronderzoek bestaat in ieder geval uit:

- het in kaart brengen van de feitelijke situatie waarop de melding van toepassing is;
- het nagaan van de beschikbaarheid van relevante (administratieve en feitelijke) informatie;
- het nagaan van de relevante regelgeving;
- een gesprek met de vermeende schender, behalve wanneer dit het vooronderzoek kan schaden.

11.5

De algemeen directeur brengt schriftelijk advies uit aan de deontologische commissie op basis van het vooronderzoek.

Het conceptadvies wordt eerst ter lezing voorgelegd aan de voorzitter van de commissie. Vervolgens wordt het concept ter inzage voorgelegd aan de vermeende schender, zodat deze de kans heeft schriftelijke opmerkingen te formuleren bij het conceptadvies. Deze opmerkingen worden als bijlage toegevoegd aan het schriftelijk advies aan de commissie.

Het advies van de algemeen directeur, waarover de deontologische commissie beraadslaat, bestaat in principe uit vijf mogelijke scenario's waarop de commissie zich zal richten:

- Er zijn geen gronden gevonden voor een verder onderzoek of oordeel, of de melding betreft een dusdanige milde vorm van een schending dat ze afgedaan kan worden met het individueel aanspreken van de vermeende schender.
- De vermeende schender heeft de schending erkend, zodat verder onderzoek door de commissie niet nodig is. De commissie wordt geadviseerd het dossier formeel af te sluiten en te komen tot een inschatting van de ernst van de schending.
- Er zijn voldoende gronden om te spreken van een deontologische schending. De deontologische commissie wordt geadviseerd om tot een eigen toetsing van de schending te komen en een inschatting te maken van de ernst.
- Er zijn voldoende gronden om te spreken van een deontologische schending. Er is echter nood aan verder onderzoek. De commissie wordt geadviseerd over de onderzoeksvraag, wie het onderzoek zou moeten

Notulen van de gemeenteraad

opstarten/uitvoeren (de Vlaamse Regering/de provinciegouverneur, Audit Vlaanderen, een integriteitsspecialist, ...) en wat de termijnen zijn.

- Er is een gegrond vermoeden van een strafrechtelijk vervolgbaar feit. De deontologische commissie wordt geadviseerd een zelfstandige beslissing te nemen om de melding neer te leggen bij de politie/het parket.

11.6

De deontologische commissie oordeelt op basis van het advies van de algemeen directeur over de te nemen vervolgstappen.

De melder en de vermeende schender hebben het recht om in deze fase te worden gehoord door de deontologische commissie. Voor beiden geldt dat zij zich in deze kunnen laten bijstaan door een raadspersoon. Geen van de partijen is verplicht zich te laten horen.

De commissie kan in het kader van het vooronderzoek ook getuigen horen.

Na het bestuderen van het advies van de algemeen directeur en het horen van de betrokkenen bespreekt de commissie het vermoeden van schending en wordt een gemotiveerd advies overgemaakt aan de raad.

De wijze van communiceren vanuit de raad over de voorliggende zaak is onderdeel van het advies van de deontologische commissie.

Indien de deontologische commissie een schending heeft vastgesteld – omdat de schender deze heeft toegegeven of omdat ze uit het onderzoek is gebleken – dan neemt ze in haar advies ook de meest passende, proportionele vorm van afhandeling op, inclusief een beschrijving van de verzwarende en verzachtende omstandigheden bij het voorstel van afhandeling.

Er wordt een uitzondering gemaakt op deze regel wanneer:

- er eerst een vervolgonderzoek nodig wordt geacht. Dit vraagt om beoordeling van de rapportage op het vervolgonderzoek.
- er melding wordt gedaan bij de Vlaamse Regering/Audit Vlaanderen, dan wel wanneer er een politionele aangifte is gedaan. In dit geval informeert de commissie de raad over de genomen stap.

De commissie streeft in haar oordeel naar unanimiteit. Een simpele meerderheid van uitgebrachte stemmen volstaat om tot een oordeel te komen. Indien er evenveel stemmen voor als tegen een oordeel zijn, dan heeft de voorzitter de doorslaggevende stem.

Een lid van de commissie kan ervoor kiezen een afwijkend standpunt op te tekenen en, met het advies aan de raad, mee te sturen.

Artikel 12: Het zich uitspreken over schendingen van de deontologische code

12.1

De raad beoordeelt of een mandataris een schending heeft begaan. Hij doet dit op basis van het gemotiveerd advies van de deontologische commissie.

Als de raad beslist om af te wijken van het advies, dan moet de vermeende schender de kans krijgen om zich tijdens de besloten zitting van de raad uit te spreken over de beslissing.

Wanneer de raad vaststelt dat de deontologische code geschonden werd door een mandataris van het lokaal bestuur, dan kan de raad:

Notulen van de gemeenteraad

- het gedrag van de mandataris uitdrukkelijk afkeuren;
- vragen dat de mandataris zich publiekelijk verontschuldigt;
- een dossier overmaken aan de Vlaamse regering zodat die een tuchtonderzoek kan instellen bij kennelijk wangedrag of grove nalatigheid van of door de burgemeester, een schepen, de raadsvoorzitter of de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

12.2

Via de raadsvoorzitter en de burgemeester communiceert de raad over haar oordeel en (indien mogelijk) de gronden daarvan. De deontologische commissie adviseert de raad voor haar communicatie.

Artikel 13: Het evalueren van de deontologische code

Minimaal één keer per bestuursperiode evalueert de raad de deontologische code. De raad vraagt daarvoor eerst advies aan de deontologische commissie. Daarbij wordt onder meer bekeken of de code nog actueel is, of ze nog goed werkt en of ze nageleefd wordt.

Deel 4. Opheffingsbepaling, goedkeuring en inwerkingtreding

Artikel 14

De deontologische code voor de lokale mandatarissen, zoals vastgesteld door de raad in zitting van 25 februari 2019, wordt opgeheven met ingang van 16 oktober 2025.

Artikel 15

De code werd goedgekeurd door de raad in zitting van 13 oktober 2025 en treedt in werking op 16 oktober 2025.

4 Leden van de deontologische commissie - Aanstelling

Conform de deontologische code voor lokale mandatarissen wordt een deontologische commissie geïnstalleerd.

Deze commissie waakt over de naleving van de deontologische code door alle lokale mandatarissen.

Het doel van de deontologische commissie is eerst en vooral het bevorderen van het zelfcorrigerend vermogen van het lokaal bestuur.

Deze deontologische commissie is samengesteld uit dertien raadsleden af te vaardigen door de gemeenteraad. Alle fracties, vertegenwoordigd in de gemeenteraad, maken deel uit van die deontologische commissie en vaardigen hierin minimaal één raadslid af per fractie. De specifieke samenstelling van deze commissie gebeurt pro rata de politieke samenstelling van de gemeenteraad.

Deze berekeningswijze geeft volgend resultaat:

cd&v-teamkoe (20): 8,96 -> 9 leden

N-VA (4): 1,79 -> 2 leden

VLAAMS BELANG (3): 1,34 -> 1 lid

Open Groen (2): 0,89 -> 1 lid

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Notulen van de gemeenteraad

Enig artikel: De volgende voorgedragen kandidaten worden aangesteld als leden van de deontologische commissie:

cd&v-teamkoen:

- Robbe Cooremans
- Giselle Vissers
- Eva Peleman
- Els Goedgezelschap
- Jürgen Buyst
- Reinhilde Goossens
- Ronny Tourné
- Ine Schokkaert
- Hilde Van der Poorten

N-VA:

- Jan Van Camp
- Erwin Mertens

VLAAMS BELANG:

- Jorden Dewachter

Open GROEN:

- Marleen Vos

5 Voorzitter van de deontologische commissie - Aanstelling

Conform de deontologische code voor lokale mandatarissen wordt een deontologische commissie geïnstalleerd.

De gemeenteraad kiest een voorzitter van de deontologische commissie.

Besluit

Enig artikel: De gemeenteraad duidt gemeenteraadslid Els Goedgezelschap aan als voorzitter van de deontologische commissie.

FINANCIEEL BEHEER

6 Dotatie voor de dienstjaren 2026-2031 aan Hulpverleningszone Rivierenland - Goedkeuring

De Hulpverleningszone Rivierenland bezorgde op 9 september de informatie over de te voorziene gemeentelijke dotaties voor de dienstjaren 2026-2031.

Alvorens de ontwerpbegroting voor het dienstjaar 2026 aan de zoneraad van de Hulpverleningszone Rivierenland te kunnen voorleggen voor goedkeuring, dienen de 18 gemeenteraden van de zone de dotaties voor de jaren 2026-2031 goed te keuren. De wettelijk voorziene timing voor goedkeuring van de gemeentelijke dotaties in de gemeenteraad is uiterlijk 1 november 2025.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Notulen van de gemeenteraad

Artikel 1: De gemeenteraad gaat akkoord met een jaarlijkse exploitatiedotatie van 1.744.342 euro en een jaarlijkse investeringsdotatie van 31.735 euro aan Hulpverleningszone Rivierenland voor de dienstjaren 2026-2031 mits de opname van de nodige kredieten in het nieuwe meerjarenplan 26-31.

Artikel 2: Deze beslissing wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de zonesecretaris van Hulpverleningszone Rivierenland.

RUIMTE

Leefomgeving

7. Zaak der Wegen OV 2025 134 - Gedeeltelijke afschaffing gemeenteweg nr. 2 - Goedkeuring

Op 18/12/2024 werd er een aanvraag tot omgevingsvergunning (o/ref. OV 2025 134) voor stedenbouwkundige handelingen ingediend voor de percelen gelegen te Ooievaarsnest, afdeling 2 sectie D nrs. 393F, 393G, 400/2 C, 413C2, 413X2, 413A3, 423Z, 423A2, 423X, 428C,

466D, 466C en 467A. In deze aanvraag tot omgevingsvergunning is een gedeeltelijke opheffing van gemeenteweg nr. 2 opgenomen.

Er werd een openbaar onderzoek gehouden gedurende een termijn van 30 dagen van 07/08/2025 tot en met 05/09/2025.

Er werden geen standpunten, opmerkingen of bezwaren ontvangen met betrekking tot opheffing van deze gemeenteweg nr. 2.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van het resultaat van het openbaar onderzoek, en een besluit over de zaak van de wegen te nemen vooraleer de Vlaamse Overheid een beslissing neemt over de aanvraag tot omgevingsvergunning. Er wordt voorgesteld aan de gemeenteraad om de gedeeltelijke opheffing van gemeenteweg nr. 2 goed te keuren.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de gedeeltelijke opheffing van gemeenteweg nr. 2 goed volgens het ontwerp van rooilijnplan zoals opgemaakt door landmeter-expert Jolien Van Aken op 09/04/2025, inclusief de vermelde breedte en ligging.

Artikel 2: De gemeenteraad beslist dat deze gemeenteweg niet meer zal opgenomen worden in het openbaar domein.

Artikel 3: De gemeenteraad beslist dat geen meerwaarde betaald moet worden voor de gedeeltelijke opheffing van gemeenteweg nr. 2.

8. Zaak der Wegen OV 2025 134 - Gedeeltelijke afschaffing gemeenteweg nr. 24 - Goedkeuring

Op 18/12/2024 werd er een aanvraag tot omgevingsvergunning (o/ref. OV 2025 134) voor stedenbouwkundige handelingen ingediend voor de percelen gelegen te Ooievaarsnest, afdeling 2 sectie D nrs. 393F, 393G, 400/2 C, 413C2, 413X2, 413A3, 423Z, 423A2, 423X, 428C,

466D, 466C en 467A. In deze aanvraag tot omgevingsvergunning is een gedeeltelijke opheffing van gemeenteweg nr. 24 opgenomen.

Er werd een openbaar onderzoek gehouden gedurende een termijn van 30 dagen van 07/08/2025 tot en met 05/09/2025.

Notulen van de gemeenteraad

Er werden geen standpunten, opmerkingen of bezwaren ontvangen met betrekking tot de gedeeltelijke opheffing van gemeenteweg nr. 24.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van het resultaat van het openbaar onderzoek, en een besluit over de zaak van de wegen te nemen vooraleer de Vlaamse Overheid een beslissing neemt over de aanvraag tot omgevingsvergunning. Er wordt voorgesteld aan de gemeenteraad om de gedeeltelijke opheffing van gemeenteweg nr. 24 goed te keuren.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de gedeeltelijke opheffing van gemeenteweg nr. 24 goed volgens het ontwerp van rooilijnplan zoals opgemaakt door landmeter-expert Jolien Van Aken op 09/04/2025, inclusief de vermelde breedte en ligging.

Artikel 2: De gemeenteraad beslist dat deze gemeenteweg niet meer zal opgenomen worden in het openbaar domein.

Artikel 3: De gemeenteraad beslist dat geen meerwaarde betaald moet worden voor de gedeeltelijke opheffing van gemeenteweg nr. 24.

9 Zaak der Wegen OV 2025 134 - Vaststelling rooilijn - Goedkeuring

Er werd een aanvraag tot omgevingsvergunning (OMV_2023108513 / OV 2025 134) voor stedenbouwkundige handelingen ingediend voor de percelen gelegen te Ooievaarsnest, afdeling 2 sectie D nrs. 393F, 393G, 400/2 C, 413C2, 413X2, 413A3, 423Z, 423A2, 423X, 428C, 466D, 466C en 467A.

In de aanvraag tot omgevingsvergunning is een wijziging van de gemeenteweg ter plaatse van de Ooievaarsnest opgenomen.

Er werd een openbaar onderzoek gehouden gedurende een termijn van 30 dagen van 07/08/2025 tot en met 05/09/2025.

Er werden geen standpunten, opmerkingen of bezwaren ontvangen met betrekking tot wijziging van de gemeenteweg.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van het resultaat van het openbaar onderzoek, en een besluit over de zaak van de wegen te nemen vooraleer de Vlaamse Overheid een beslissing neemt over de aanvraag tot omgevingsvergunning. Er wordt voorgesteld aan de gemeenteraad om de wijziging van de gemeenteweg Ooievaarsnest goed te keuren.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de wijziging van gemeenteweg Ooievaarsnest goed volgens het ontwerp van rooilijnplan zoals opgemaakt door landmeter-expert Stijn Scheers op 24/07/2025, inclusief de vermelde breedte en ligging.

Artikel 2: De gemeenteraad beslist dat deze gemeenteweg als volgt uitgerust moeten worden:

- conform de aanleg voorzien op het inplantingsplan (stuk 3) met bijhorende legende (stuk 4), met bijhorende riolering en nutsvoorzieningen. Er wordt onder meer voorzien in wegenis in asfaltverharding met aanpalende groenzones en een fietspad in asfaltverharding.

Notulen van de gemeenteraad

Artikel 3: De gemeenteraad legt volgende voorwaarden en lasten op, dewelke de bevoegde overheid in de eventuele vergunning opneemt:

- gratis grondafstand (van de perceelsdelen gelegen voor de nieuwe rooilijn) met aanlevering van een opmetingsplan (inclusief prekadastratiegegevens en planrefertenummer) op eigen kost van de aanvrager. De weg dient aangelegd overgedragen te worden.

Artikel 4: De gemeenteraad beslist dat deze gemeenteweg zal opgenomen worden in het openbaar domein.

Dit artikel heeft niet de waarde van een beslissing tot affectatie, enkel van een intentieverklaring. De uiteindelijke beslissing tot affectatie zal per afzonderlijk besluit genomen worden, tegelijk met de goedkeuring van de overdracht van de wegenis.

10. Zaak der Wegen OV 2025 139 - Vaststellen rooilijn - Goedkeuring

Er werd een aanvraag tot omgevingsvergunning (OMV_2025044834 / OV 2025 139) voor stedenbouwkundige handelingen ingediend voor de percelen gelegen te Buisstraat 15-17, 5^e afdeling, sectie A nr. 370/T/2, 370/N/2 en 370/P/2.

In de aanvraag tot omgevingsvergunning is een wijziging van de gemeenteweg ter plaatse van de Buisstraat opgenomen.

Er werd een openbaar onderzoek gehouden gedurende een termijn van 30 dagen van 13/07/2025 tot en met 11/08/2025.

Er werden geen standpunten, opmerkingen of bezwaren ontvangen met betrekking tot wijziging van de gemeenteweg.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van het resultaat van het openbaar onderzoek, en een besluit over de zaak van de wegen te nemen vooraleer het college van burgemeester en schepenen een beslissing neemt over de aanvraag tot omgevingsvergunning. Er wordt voorgesteld aan de gemeenteraad om de wijziging van de gemeenteweg Buisstraat goed te keuren.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de wijziging van gemeenteweg Buisstraat goed volgens het ontwerp van rooilijnplan zoals opgemaakt door landmeter-expert Peter Hoefman op 16/05/2025, inclusief de vermelde breedte en ligging.

Artikel 2: De gemeenteraad beslist dat deze gemeenteweg als volgt uitgerust moeten worden: aangelegd als voetpad, in dezelfde materialen, kleuren en uitvoering als het bestaande voetpad.

Artikel 3: De gemeenteraad legt volgende voorwaarden en lasten op, dewelke de bevoegde overheid in de eventuele vergunning opneemt:

- de grondeigenaar dient de strook grond voor de rooilijn kosteloos af te staan aan de gemeente Puurs-Sint-Amands. Deze strook wordt aangelegd overgedragen. De grondeigenaar/aanvrager doet hiervoor een aanvraag werken voor derden bij technische dienst en draagt de daaraan verbonden kosten. De grondeigenaar levert een opmetingsplan en precad aan op eigen kost en meldt het dossier op eigen initiatief aan bij de dienst patrimonium (patrimonium@puursam.be). De dienst patrimonium zorgt voor de goedkeuring op de gemeenteraad. Nadien wordt het dossier overgemaakt aan een notaris voor opmaak akte. Alle kosten verbonden aan de akte zijn ten laste van de grondeigenaar. De aanvrager/grondeigenaar staat in voor de afpaling van deze strook door een landmeter op eigen kost (met grenspalen, te bepalen in overleg met gemeente).

Artikel 4: De gemeenteraad beslist dat deze gemeenteweg zal opgenomen worden in het openbaar domein.

Notulen van de gemeenteraad

Dit artikel heeft niet de waarde van een beslissing tot affectatie, enkel van een intentieverklaring. De uiteindelijke beslissing tot affectatie zal per afzonderlijk besluit genomen worden, tegelijk met de goedkeuring van de overdracht van de wegenis.

11. Zaak der wegen - OV 2025 122 - Vaststellen rooilijn - Goedkeuring

Er werd een aanvraag tot omgevingsvergunning (OMV_2025043503 / OV 2025 122) voor stedenbouwkundige handelingen en voor ingedeelde inrichtingen of activiteiten ingediend voor de percelen gelegen te Beiaardhof met kadastrale gegevens 1^{ste} afdeling, sectie B nrs. 858A, 858B, 135N, 135R en 139M (deel).

In de aanvraag tot omgevingsvergunning is een vaststelling van de gemeenteweg ter plaatse van Beiaardhof opgenomen.

Er werd een openbaar onderzoek gehouden gedurende een termijn van 30 dagen van 25/07/2025 tot en met 23/08/2025.

Er werden geen standpunten, opmerkingen of bezwaren ontvangen met betrekking tot de vaststelling van de rooilijn.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van het resultaat van het openbaar onderzoek, en een besluit over de zaak van de wegen te nemen vooraleer het college van burgemeester en schepenen een beslissing neemt over de aanvraag tot omgevingsvergunning. Er wordt voorgesteld aan de gemeenteraad om de vaststelling van de gemeenteweg Beiaardhof goed te keuren.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de vaststelling van gemeenteweg Beiaardhof goed volgens het ontwerp van rooilijnplan zoals opgemaakt door landmeter-expert Marc Van Opstal op 28/01/2025, inclusief de vermelde breedte en ligging.

Artikel 2: De gemeenteraad beslist dat deze gemeenteweg als volgt uitgerust moeten worden:

- de loten 1, 2, 3 en 4, zoals weergegeven op het rooilijnplan van landmeter-expert Marc Van Opstal van 28/01/2025, dienen over de gehele breedte met waterpasserende betonstraatstenen te worden aangelegd.

Artikel 3: De gemeenteraad legt volgende voorwaarden en lasten op, dewelke de bevoegde overheid in de eventuele vergunning opneemt:

- De grondeigenaar dient de strook grond (lot 4 zoals weergegeven op het rooilijnplan van landmeter-expert Marc Van Opstal d.d. 28/01/2025) voor de rooilijn kosteloos af te staan aan de gemeente Puurs-Sint-Amunds.

- De grondeigenaar levert een opmetingsplan en precad aan op eigen kost en meldt het dossier op eigen initiatief aan bij de dienst patrimonium (patrimonium@puursam.be). De dienst patrimonium zorgt voor de goedkeuring op de gemeenteraad. Nadien wordt het dossier overgemaakt aan een notaris voor opmaak akte. Alle kosten verbonden aan de akte zijn ten laste van de grondeigenaar.

Artikel 4: De gemeenteraad beslist dat deze gemeenteweg zal opgenomen worden in het openbaar domein.

Dit artikel heeft niet de waarde van een beslissing tot affectatie, enkel van een intentieverklaring. De uiteindelijke beslissing tot affectatie zal per afzonderlijk besluit genomen worden, tegelijk met de goedkeuring van de overdracht van de wegenis.

Notulen van de gemeenteraad

ONDERSTEUNING

Onroerend goedbeheer

12. Gronden Broekstraat - Aankoop en beëindiging erfpacht

De gemeente Puurs-Sint-Amunds gaat over tot de kosteloze minnelijke beëindiging van de erfpacht op de gronden gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Lippelo ter plaatse Broekstraat kadastraal gekend 7de afdeling sectie B nummers 208E, 208F en 243C met een oppervlakte volgens kadaster van 803 m², 115 m² en 610 m² en tot de aankoop van een perceel grond, thans bebouwd met een parochiezaal, gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Lippelo ter plaatse Broekstraat kadastraal gekend 7de afdeling sectie B nummer 202B2 met een oppervlakte volgens kadaster van 778 m² tegen een totaalprijs van € 160.000,00 alle vergoedingen inbegrepen. Deze aankoop gebeurt voor openbaar nut, gezien de ligging binnen de contouren van het masterplan Lippelo.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeente Puurs-Sint-Amunds gaat akkoord met de kosteloze minnelijke beëindiging van de erfpacht op de gronden gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Lippelo ter plaatse Broekstraat kadastraal gekend 7de afdeling sectie B nummers 208E, 208F en 243C met een oppervlakte volgens kadaster van 803 m², 115 m² en 610 m².

Artikel 2: De gemeente Puurs-Sint-Amunds gaat over tot de aankoop van een perceel grond, thans bebouwd met een parochiezaal, gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Lippelo ter plaatse Broekstraat kadastraal gekend 7de afdeling sectie B nummer 202B2 met een oppervlakte volgens kadaster van 778 m² tegen een totaalprijs van € 160.000,00 alle vergoedingen inbegrepen.

Artikel 2: Deze aankoop gebeurt voor openbaar nut, gezien de ligging binnen de contouren van het masterplan Lippelo.

Artikel 3: Deze uitgave werd vastgesteld in het investeringsbudget 2025: Actie: 25-320601/0119-06/22000007.

Artikel 4: De algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie wordt ontheven van de plicht om ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van de akte.

13. Woning Oude Kerkstraat 20 - Aankoop

De woning op en met grond, gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Sint-Amunds ter plaatse Oude Kerkstraat 20 kadastraal gekend 5de afdeling sectie B nummer 63C met een oppervlakte volgens kadaster van 85 m², wordt te koop aangeboden. De woning zal worden aangekocht door ons bestuur tegen een totaalprijs van € 280.000,00, alle vergoedingen inbegrepen. Deze aankoop gebeurt voor openbaar nut, gezien de ligging van deze eigendom naast het Veerhuis op de Kaai, waardoor de restauratie kan geoptimaliseerd worden. De woning is ook gelegen binnen de contouren van het masterplan Echo's van de Schelde.

Besluit

Met 20 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Anne De Ron, Ronny Tourné, Sophie Van Praet, Raf De Blaiser, Patrick Pauwels, Jürgen Buyst, Luk Ceurvelt, Reinhilde Goossens, Robbe Cooremans, Giselle Vissers, Ine Schokkaert, Sander Schokkaert, Eva Peleman, Jelien De Laet, Marleen Vos, Joos Wauters), 7 stemmen tegen (Jan Van Camp, Peggy Seeuws, Linda Caluwaerts, Jorden Dewachter, Erwin Mertens, Kristina Galestian, Toon Vandendriessche)

Notulen van de gemeenteraad

Artikel 1: De gemeente Puurs-Sint-Amunds gaat over tot aankoop van een woning op en met grond en aanhorigheden gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Sint-Amunds ter plaatse Oude Kerkstraat 20, kadastraal gekend 5de afdeling sectie B nummer 63C met een oppervlakte volgens kadaster van 85 m², tegen een totaalprijs van € 280.000,00, alle vergoedingen inbegrepen.

Artikel 2: Deze aankoop gebeurt voor openbaar nut, gezien de ligging van deze eigendom naast het Veerhuis op de Kaai en binnen het masterplan Echo's van de Schelde.

Artikel 3: Deze uitgave werd vastgesteld in het investeringsbudget 2025: Actie: 25-320601/0119-06/22000007.

Artikel 4: De algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie wordt ontheven van de plicht om ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van de akte.

Artikel 5: De akte zal opgemaakt worden door geassocieerd notarissen Verhaegen en Verlinden uit Puurs-Sint-Amunds.

14 Strook grond Meir - Afstand

De gemeente Puurs-Sint-Amunds verkrijgt door kosteloze overdracht een strook grond, gelegen voor de rooilijn, te Oppuurs ter plaatse Meir kadastraal gekend 6de afdeling sectie A deel van nummer 92E2 met een oppervlakte volgens meting van 71,62 m². Deze afstand gebeurt voor openbaar nut, met name om te voegen bij het openbaar domein.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeente verkrijgt door kosteloze overdracht een strook grond gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Oppuurs ter plaatse Meir kadastraal gekend 6de afdeling sectie A deel van nummer 92E2 met een oppervlakte volgens meting van 71,62 m².

Artikel 2: Deze afstand gebeurt voor openbaar nut, met name om te voegen bij het openbaar domein.

Artikel 3: De akte zal opgemaakt worden door de burgemeester van de gemeente Puurs-Sint-Amunds of door een aangeduid notaris.

15 Strook grond Molenheide 1 - Afstand

De gemeente Puurs-Sint-Amunds verkrijgt door kosteloze overdracht een strook grond, gelegen voor de rooilijn, te Breendonk ter plaatse Molenheide 1 kadastraal gekend 3de afdeling sectie A deel van nummer 433D met een oppervlakte volgens meting van 12,34 m². Deze afstand gebeurt voor openbaar nut, met name om te voegen bij het openbaar domein.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeente verkrijgt door kosteloze overdracht een strook grond gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Breendonk ter plaatse Molenheide 1 kadastraal gekend 3de afdeling sectie A deel van nummer 433D met een oppervlakte volgens meting van 12,34 m².

Artikel 2: Deze afstand gebeurt voor openbaar nut, met name om te voegen bij het openbaar domein.

Artikel 3: De akte zal opgemaakt worden door de burgemeester van de gemeente Puurs-Sint-Amunds of door een aangeduid notaris.

Notulen van de gemeenteraad

16. Strook grond Lippelodorp - Afstand

De gemeente Puurs-Sint-Amands verkrijgt door kosteloze overdracht een strook grond te Lippelo ter plaatse Lippelodorp kadastraal gekend 7de afdeling sectie B delen van nummers 351D en 220/2F met een oppervlakte volgens meting van 189,26 m². Deze afstand gebeurt voor openbaar nut, met name om te voegen bij het openbaar domein.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeente verkrijgt door kosteloze overdracht een strook grond gelegen te Puurs-Sint-Amands grondgebied Lippelo ter plaatse Lippelodorp kadastraal gekend 7de afdeling sectie B delen van nummers 351D en 220/2F met een oppervlakte volgens meting van 189,26 m².

Artikel 2: Deze afstand gebeurt voor openbaar nut, met name om te voegen bij het openbaar domein.

Artikel 3: De akte zal opgemaakt worden door de burgemeester van de gemeente Puurs-Sint-Amands of door een aangeduid notaris.

17. Strook grond Buisstraat - Afstand

De gemeente Puurs-Sint-Amands verkrijgt door kosteloze overdracht een strook grond, thans aangelegd als voetpad, gelegen te Puurs-Sint-Amands grondgebied Sint-Amands ter plaatse Buisstraat 38 kadastraal gekend 5de afdeling sectie A deel van nummer 692/F7 P0000 met een oppervlakte volgens meting van 29,98 m². Deze afstand gebeurt voor openbaar nut, met name om de strook te voegen bij het openbaar domein.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeente verkrijgt door kosteloze overdracht een strook grond gelegen te Puurs-Sint-Amands grondgebied Sint-Amands ter plaatse Buisstraat 38 kadastraal gekend 5de afdeling sectie A deel van nummer 692/F7 P0000 met een oppervlakte volgens meting van 29,98 m².

Artikel 2: Deze afstand gebeurt voor openbaar nut, met name om te voegen bij het openbaar domein.

Artikel 3: De akte zal opgemaakt worden door notaris Kantoor De Block-Heinderson te Puurs-Sint-Amands. De kosten hieraan verbonden zijn ten laste van de afstanddoener.

Artikel 4: De gemeenteraadsbeslissing van 26 mei 2025 betreffende de afstand van een strook grond in de Buisstraat wordt volledig ingetrokken.

18. Perceel grond nabij Essendries - Verkoop

Ons bestuur bezit enkele percelen gronden aan de Essendries. Deze gronden zijn momenteel braakliggend. Het is raadzaam deze te verkopen aan de aanpalende eigenaar. De gemeente Puurs-Sint-Amands gaat over tot verkoop van percelen grond gelegen te Puurs-Sint-Amands grondgebied Puurs ter plaatse Molengracht/Essendries kadastraal gekend eerste afdeling sectie D nummer 426 met een oppervlakte volgens kadaster van 2805 m² en deel van nummer 423B met een oppervlakte volgens meting van 2.948,80 m² tegen een totaalprijs van € 31.717,80.

Notulen van de gemeenteraad

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeente Puurs-Sint-Amunds gaat over tot verkoop van percelen grond gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Puurs ter plaatse Molengracht/Essendries kadastraal gekend eerste afdeling sectie D nummer 426 met een oppervlakte volgens kadaster van 2805 m² en deel van nummer 423B met een oppervlakte volgens meting van 2.948,80 m², tegen een totaalprijs van € 31.717,80.

Artikel 2: De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontheven van de plicht om ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van de akte.

Artikel 3: De akte zal opgemaakt worden door notariskantoor Verhaegen en Verlinden uit Puurs-Sint-Amunds, met eventuele tussenkomst van een aangeduid notaris van de koper. De kosten hieraan verbonden zijn voor de koper.

19. Oud-gemeentehuis Ruisbroek - Toewijzing verkoop

In de gemeenteraad van 26 mei 2025 werd het verkoopdossier voor het oude gemeentehuis van Ruisbroek goedgekeurd. Er werd gekozen voor een verkoop onder gesloten omslag, waarbij de prijs als enige criterium werd gehanteerd.

Na de gemeenteraad van 26 mei 2025 werd het verkoopdossier uitvoerig en ruim gepubliceerd. Er werden vele plaatsbezoeken georganiseerd. De biedingen, met een minimum vastgestelde verkoopprijs die werd vastgesteld op € 250.000,00, dienden ingediend te zijn uiterlijk op vrijdag 12 september 2025 om 12u00.

Er werd 1 geldige regelmatige bieding ontvangen, zodat de verkoop kan toegewezen worden tegen € 265.000,00.

Besluit

Met 24 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Anne De Ron, Ronny Tourné, Sophie Van Praet, Raf De Blaiser, Jan Van Camp, Patrick Pauwels, Jürgen Buyst, Luk Ceurvelt, Peggy Seeuws, Reinhilde Goossens, Linda Caluwaerts, Robbe Cooremans, Giselle Vissers, Ine Schokkaert, Sander Schokkaert, Eva Peleman, Jelien De Laet, Marleen Vos, Joos Wauters, Erwin Mertens), 3 onthoudingen (Jorden Dewachter, Kristina Galestian, Toon Vandendriessche)

Artikel 1: De gemeenteraad geeft goedkeuring aan de verkoop van een bebouwde grond met een voormalig gemeentehuis gelegen te Puurs-Sint-Amunds grondgebied Ruisbroek ter plaatse Ruisbroek-Dorp 51A kadastraal gekend 2^{de} afdeling sectie B nummer 343B P0000 met een oppervlakte volgens kadaster van 143,00 m² tegen een totaalprijs van € 265.000,00.

Artikel 2: De Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontheven van de plicht om ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van de akte.

Artikel 3: De akte zal opgemaakt worden door notariskantoor Tobback, Wellekens en Rooms uit Boom (koper) met tussenkomst van notariskantoor Verhaegen en Verlinden uit Puurs-Sint-Amunds (verkoper).

Facilitair beheer en gebouwen

20. Schoonmaak periodiek gebouwen Puurs-Sint-Amunds - Mandaat aan het AGB Puurs-Sint-Amunds

Het lokaal bestuur is op zoek naar een nieuwe partner voor de periodieke schoonmaak van de gemeentelijke gebouwen.

De opdrachtnemer wordt geacht al het nodige materieel en personeel te voorzien om de gevraagde dienstverlening te kunnen bieden.

Notulen van de gemeenteraad

In het kader van de opdracht “Schoonmaak periodiek gebouwen Puurs-Sint-Amunds ” werd een bestek met nr. A-2025-006 opgesteld door Schoonmaak en Logistiek.

Deze opdracht is als volgt opgedeeld:

- Basisopdracht (Schoonmaak periodiek gebouwen Puurs-Sint-Amunds), raming: 120.000,00 € excl. btw of 145.200,00 € incl. btw (25.200,00 € btw medecontractant);
- Verlenging 1 (Schoonmaak periodiek gebouwen Puurs-Sint-Amunds), raming: 120.000,00 € excl. btw of 145.200,00 € incl. btw (25.200,00 € btw medecontractant);
- Verlenging 2 (Schoonmaak periodiek gebouwen Puurs-Sint-Amunds), raming: 120.000,00 € excl. btw of 145.200,00 € incl. btw (25.200,00 € btw medecontractant);
- Verlenging 3 (Schoonmaak periodiek gebouwen Puurs-Sint-Amunds), raming: 120.000,00 € excl. btw of 145.200,00 € incl. btw (25.200,00 € btw medecontractant).

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 480.000,00 € excl. btw of 580.800,00 € incl. btw (100.800,00 € btw medecontractant).

De opdracht zal worden afgesloten voor een duur van 12 maanden. Er kunnen maximaal 3 verlengingen zijn van telkens 12 maanden. De maximale looptijd inclusief verlengingen bedraagt 48 maanden.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking.

Het betreft een gezamenlijke opdracht waarbij het aangewezen is dat AGB Puurs-Sint-Amunds de procedure zal voeren en in naam van Gemeente Puurs-Sint-Amunds bij de gunning en de uitvoering van de opdracht zal optreden.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: AGB Puurs-Sint-Amunds wordt gemandateerd om procedure te voeren en in naam van Gemeente Puurs-Sint-Amunds bij de gunning van de opdracht op te treden.

Artikel 2: De uitgave voor deze opdracht wordt voorzien in 2026 op volgende artikelnummers:

- Voor AGB: A-GBB-FAC/0119-04/61030200 - Prestaties van derden voor hygiënisch onderhoud gebouwen (+SA)
- Voor Gemeente: G-GBB-FAC/0119-04/61030200 - Prestaties van derden voor hygiënisch onderhoud gebouwen

BELEVEN

21. Beheersovereenkomst Veerhuis - Goedkeuring

De gemeente Puurs-Sint-Amunds wenst het Veerhuis te restaureren en te herbestemmen als vakantielogies in het kader van het masterplan Echo's van de Schelde. Hiervoor wenst de gemeente een beheersovereenkomst af te sluiten met Stichting Kempens Landschap vzw, die een meerwaarde kan betekenen als erfgoedvereniging.

Stichting Kempens Landschap vzw is een waardevolle partner voor het herwaarderen van onroerend erfgoed. Deze beheersovereenkomst vormt een kader met principiële afspraken.

Notulen van de gemeenteraad

Besluit

Met 20 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Anne De Ron, Ronny Tourné, Sophie Van Praet, Raf De Blaiser, Patrick Pauwels, Jürgen Buyst, Luk Ceurvelt, Reinhilde Goossens, Robbe Cooremans, Giselle Vissers, Ine Schokkaert, Sander Schokkaert, Eva Peleman, Jelien De Laet, Marleen Vos, Joos Wauters), 7 onthoudingen (Jan Van Camp, Peggy Seeuws, Linda Caluwaerts, Jorden Dewachter, Erwin Mertens, Kristina Galestian, Toon Vandendriessche)

Enig artikel: De gemeenteraad geeft goedkeuring aan onderstaande beheersovereenkomst tussen de gemeente Puurs-Sint-Amunds en Stichting Kempens Landschap vzw met betrekking tot het Veerhuis (Kaai 22 te 2890 Puurs-Sint-Amunds):

BEHEERSOVEREENKOMST BETREFFENDE HET VEERHUIS

Tussen enerzijds

Gemeente Puurs-Sint-Amunds, met zetel te 2870 Puurs-Sint-Amunds, Forum 6, met ondernemingsnummer 0697.609.548, alhier vertegenwoordigd door:

- De heer Koen Van den Heuvel, burgemeester,
- De heer Raoul Paridaens, algemeen directeur,

Beiden handelend krachtens beslissing van de gemeenteraad van 14 oktober 2025.

Eigenaar van het hierna beschreven goed, hierna genoemd: de gemeente Puurs-Sint-Amunds.

En anderzijds

De Stichting Kempens Landschap, met zetel te 2018 Antwerpen, Koningin Elisabethlei 22, met ondernemingsnummer 0749.895.122, alhier vertegenwoordigd door:

- de heer DE BACKER, Philippe, directeur Stichting Kempens Landschap, wonende te 2580 Putte, Biezenstraat 4a;

Handelend krachtens beslissing van het directiecomité van 11 september 2025

Beheerder van het hierna beschreven onroerend goed, hierna genoemd: Stichting Kempens Landschap (KL).

ARTIKEL 1: TOEPASSINGSGEBIED

1. De onderhavige beheersovereenkomst is van toepassing op het als monument beschermde Veerhuis, gelegen te 2890 Puurs-Sint-Amunds, Kaai 22, kadastraal bekend als 5^{de} afdeling (Sint-Amunds), sectie B, nummer 62/P000, met een kadastrale oppervlakte van 65 m² en niet-geïndexeerd KI van € 223.

Het goed wordt in beheer gegeven in de staat waarin het zich vandaag bevindt.

ARTIKEL 2: DOELSTELLING EN WERKING

2. Het goed worden in beheer gegeven aan Stichting Kempens Landschap onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat deze ze enkel aanwendt met het oog op het verwezenlijken van: “*de verwerving, de bescherming, de valorisatie en het gebeurlijk herstel van het leefmilieu, landschap, natuur- en cultuurpatrimonium in de provincie Antwerpen en inzonderheid de instandhouding, herstel en beheer, de ontsluiting van beschermde goederen in haar bezit of in haar beheer, waaronder een voorbeeldrol op vlak van onroerendergoedzorg wordt opgenomen en bijdragen aan het verhogen van het draagvlak*”, zoals geformuleerd in de statuten van de Stichting Kempens Landschap.

3. Het goed wordt in beheer gegeven met als bestemming: vakantielogies. Deze bestemming van het goed mag niet worden gewijzigd dan met de voorafgaande toestemming van de gemeente.

Notulen van de gemeenteraad

4. In overeenstemming met de rechtsgevolgen met betrekking tot beschermde goederen voert Stichting Kempens Landschap de nodige instandhoudings-, beveiligings-, beheers-, en restauratiewerken uit om het behoud en onderhoud van het beschermde monument te verzekeren (zogenaamd actief behoudsbeginsel). Stichting Kempens Landschap verbindt er zich toe zich te houden aan de rechtsgevolgen en bepalingen gestipuleerd in het vigerende onroerenderfgoeddecreet.

Voorafgaand aan het uitvoeren van de nodige restauratie- of beheerwerken dient steeds de schriftelijke toelating te worden bekomen van de gemeente Puurs-Sint-Amands.

Stichting Kempens landschap zal optreden als bouwheer en is als enige verantwoordelijk voor de opvolging van de werkzaamheden.

5. Stichting Kempens Landschap dient de aanvragen tot erfgoedpremies in bij het agentschap Onroerend Erfgoed.

Conform de werking van Stichting Kempens Landschap blijft de gemeente Puurs-Sint-Amands financieel garant staan voor de werkzaamheden die via de Stichting Kempens Landschap worden uitgevoerd. Het voor de werkzaamheden benodigde budget wordt vastgelegd in de gemeentelijke begroting en voorafgaand aan de werkzaamheden aan Stichting Kempens Landschap overgemaakt. Meerkosten zijn – gelet op gemeentelijke eigendom – ook ten laste van de gemeente Puurs-Sint-Amands.

Werkzaamheden met de daaraan gekoppelde financiering kunnen enkel uitgevoerd worden na goedkeuring van de gemeente Puurs-Sint-Amands en binnen de vastgelegde gemeentelijke budgetten.

Stichting Kempens Landschap verbindt zich ertoe de gelden afkomstig van de gemeente Puurs-Sint-Amands en de bekomen erfgoedpremies voor de werken enkel te gebruiken ten behoeve van het Veerhuis.

6. Stichting Kempens Landschap dient over alle nodige toelatingen of vergunningen te beschikken voor de uit te voeren handelingen of werken.

Stichting Kempens landschap stelt in samenspraak met de gemeente een architect aan. Na goedkeuring van de gemeente kan een aanvraag tot omgevingsvergunning worden ingediend. Stichting Kempens Landschap is eveneens verantwoordelijk voor het indienen van een dossier bij het Agentschap Onroerend Erfgoed voor de nodige toelating voor de werken.

7. De gemeente Puurs-Sint-Amands blijft verantwoordelijk voor het afsluiten van een brandverzekering voor het Veerhuis voor de volledige waarde van het betreffende goed (zonder inhoud of inboedel) en evenzeer voor de onroerende voorheffing.

ARTIKEL 3: DUUR EN WIJZIGINGEN

1. Gelet op de verantwoordelijkheid als bouwheer en ambitie wordt de onderhavige beheersovereenkomst afgesloten voor 10 jaar te rekenen vanaf de ondertekening. Indien alle partijen akkoord gaan, kan de overeenkomst na deze termijn schriftelijk verlengd worden.

2. De beheersovereenkomst kan tussentijds worden gewijzigd in een addendum mits gezamenlijke schriftelijke goedkeuring door de gemeente Puurs-Sint-Amands en het directiecomité van Stichting Kempens Landschap.

3. Bij de ontbinding van één van de partijen wordt de beheersovereenkomst integraal overgenomen door haar rechtsopvolger. Indien er significante wijzigingen worden aangebracht aan het doel van de overeenkomst, beslissen de gemeenteraad en de Raden van Bestuur van de respectievelijke partijen over het behoud, de wijziging of de verbreking zonder rechtsgevolgen van de beheersovereenkomst.

Notulen van de gemeenteraad

4. Deze overeenkomst kan vroegtijdig eenzijdig beëindigd worden indien ten minste zes maanden vóór de stopzetting door Stichting Kempens Landschap of de gemeente Puurs-Sint-Amunds een opzegging wordt betekend per aangetekende brief. De opzegtermijn van zes maanden gaat in de dag na ontvangst van de aangetekende zending. Hierin wordt een motivatie van de beëindiging opgenomen.

Bij vroegtijdige beëindiging van de overeenkomst dienen de rechtsgevolgen voor afgesloten engagementen, contracten en/of subsidies in acht te worden genomen. Met betrekking tot de aanvullende premie van 10 percent dient in dergelijk geval deze aan het agentschap Onroerend Erfgoed te worden terugbetaald, indien beëindiging geschiedt voor de uitbetaling van de erfgoedpremie.

5. Op het einde van de overeenkomst komen de restauratie- en beheerwerken uitgevoerd aan het Veerhuis ten goede van de gemeente Puurs-Sint-Amunds zonder dat hiervoor enige vergoeding verschuldigd is aan Stichting Kempens Landschap.

ARTIKEL 4: OPVOLGING

1. De opvolging van het beheer van de site wordt opgenomen door een beheerscommissie. Hierin zijn alvast vertegenwoordigd: Stichting Kempens Landschap, het agentschap Onroerend Erfgoed en de gemeente Puurs-Sint-Amunds. Deze commissie komt minimaal éénmaal per kalenderjaar samen om de evaluatie van de beheerwerken te bespreken. Het uitvoeren van restauratie- en beheerwerken kan zoals eerder aangegeven enkel na voorafgaande schriftelijke goedkeuring door de gemeente Puurs-Sint-Amunds.

2. In de beheerscommissie wordt besproken wie bepaalde werken uitvoert. Afhankelijk van het type en de omvang van het werk kan de uitvoering worden opgenomen door Stichting Kempens Landschap of door gespecialiseerde firma's. De eigen diensten van de gemeente Puurs-Sint-Amunds ondersteunen niet in het beheer.

3. Het dagelijks beheer en het normale onderhoud van het Veerhuis blijven onder de verantwoordelijkheid van Stichting Kempens Landschap.

4. Stichting Kempens Landschap houdt na restauratie een onderhoudslogboek bij om goed onderhoud van de site en de daaraan gekoppelde premie te kunnen aantonen.

5. Stichting Kempens Landschap en de gemeente Puurs-Sint-Amunds zijn verplicht alle werkzaamheden in het kader van deze beheersovereenkomst die een impact hebben op het Veerhuis zo snel mogelijk onderling te bespreken.

ARTIKEL 5: EXTERN GEBRUIK

1. Stichting Kempens Landschap erkent alle mogelijke lopende concessies, samenwerkingsverbanden en contracten afgesloten door de gemeente Puurs-Sint-Amunds met betrekking tot het Veerhuis. De gemeente Puurs-Sint-Amunds bezorgt de nodige afschriften van alle lopende contracten. Alle meters van nutsvoorzieningen worden overgenomen door de Stichting Kempens Landschap.

Er mogen door de gemeente Puurs-Sint-Amunds geen nieuwe contracten of overeenkomsten voor concessies of werkzaamheden aan het onroerend goed worden afgesloten die een impact hebben op de in onderhavige overeenkomst beschreven beheerwerken zonder toestemming van Stichting Kempens Landschap.

De gemeente Puurs-Sint-Amunds betreft Stichting Kempens Landschap als beheerder tijdig en voorafgaand aan het aangaan van nieuwe engagementen inzake het Veerhuis.

2. Alle partijen kunnen aanvragen voor gebruik, opnames, evenementen en aanverwante aanbrengen. In overleg wordt bepaald of deze aanvragen stroken met de 'geest' en draagkracht van de site en welke inzet van materiaal en mensen noodzakelijk zijn om de activiteit vlot te laten verlopen. De aanvragen verlopen via de gemeente Puurs-Sint-Amunds.

Notulen van de gemeenteraad

ARTIKEL 6: COMMUNICATIE

1. Het initiatief voor externe communicatie (pers, algemene publiciteit, ...) omtrent het Veerhuis ligt bij de Stichting Kempens Landschap en wordt op voorhand met de gemeente Puurs-Sint-Amands afgetoetst (lay-out, inpassing huisstijlen, integratie logo's, etc.). Dit wat betreft patrimoniumbeheer, onroerend erfgoed en toerisme.
2. Stichting Kempens Landschap verkrijgt in ruil voor zijn rol als beheerder visibiliteit op de site met uitsluiting van het omringende openbaar domein.

WELZIJN EN SAMENLEVEN

22. Toegevoegd spoedeisend agendapunt VLAAMS BELANG - De taalkennis en het tekort aan sociale woningen in Puurs-Sint-Amands

Volgens recente cijfers van Vlaams minister van Wonen Melissa Depraetere (Vooruit) kampt Puurs-Sint-Amands met een aanzienlijk tekort aan sociale woningen. Het tekort bedraagt maar liefst 122 sociale woningen, waarmee onze gemeente de kroon spant in de regio Mechelen. Terwijl Bornem in het groen staat, hinkt Puurs-Sint-Amands ver achterop.

Hoewel de lokale huisvestingsmaatschappij Woonveer aangeeft dat er projecten in de pijplijn zitten, blijft de wachtlijst meer dan 1.000 inwoners lang. Ondertussen staan er in bestaande sociale wijken – zoals het Boudewijnhof of Flierke – woningen langdurig leeg door administratieve vertragingen, nalatenschappen of trage renovatieprocedures.

Burgers getuigen in de pers dat er “veel gebouwd wordt, maar blijkbaar geen plaats is voor sociale woningen”. Alles wijst dus op wat wij in de oppositie “appartementisering” noemen: een sterke toename van hoogbouwprojecten in het centrum, zonder evenredige uitbreiding van het sociale woonaanbod.

Tegelijk wijzen cijfers en signalen erop dat sociale woningen te vaak worden toegewezen aan mensen die het Nederlands niet beheersen. Dat ondermijnt integratie, samenhang in de buurt en het draagvlak voor sociale huisvesting. Dit getuigt dus van een structureel “onze mensen laatst”-beleid en dat is uiteraard niet waar het Vlaams Belang voor staat. Wij willen met dit punt duidelijk pleiten voor het principe: “Geen Nederlands? Geen sociale woning.”

Op die manier zullen allicht ook significant veel aanvragers op de wachtlijst wegvallen, waardoor meer ruimte komt om sociale woningen toe te wijzen aan onze mensen. Want zij hebben hier al heel hun leven gewoond en bijgedragen aan ons sociaal systeem en in sommige schrijnende gevallen staan zij al 10 jaar op een wachtlijst. Deze mensen zijn ten einde raad en daarvoor willen wij nadrukkelijk op de barricades staan in deze gemeenteraad.

Het Vlaams Belang vraagt dat Puurs-Sint-Amands dus de eenvoudige logica toepast dat sociale woningen in de eerste plaats aan onze mensen toekomen die bijdragen, geïntegreerd zijn en de Nederlandse taal machtig zijn.

Amendement ingediend door cd&v-teamkoen:

Artikel 1:

De gemeenteraad neemt kennis van de interne procedure die door Woonveer wordt gevolgd met betrekking tot de opvolging van de taalkennisvereiste en stelt vast dat deze verloopt conform de bepalingen van de Vlaamse Codex Wonen.

Artikel 2:

De gemeenteraad nodigt jaarlijks Woonveer uit in de gemeenteraadscommissie Ruimte om verslag uit te brengen omtrent de voortgang van de sociale woningbouw en het naleven van de taalvereisten.

Notulen van de gemeenteraad

Besluit

Met 20 stemmen voor (Els Goedgezelschap, Koen Van den Heuvel, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Anne De Ron, Ronny Tourné, Sophie Van Praet, Raf De Blaiser, Patrick Pauwels, Jürgen Buyst, Luk Ceurvelt, Reinhilde Goossens, Robbe Cooremans, Giselle Vissers, Ine Schokkaert, Sander Schokkaert, Eva Peleman, Jelien De Laet, Marleen Vos, Joos Wauters), 7 onthoudingen (Jan Van Camp, Peggy Seeuws, Linda Caluwaerts, Jorden Dewachter, Erwin Mertens, Kristina Galestian, Toon Vandendriessche)

Artikel 1: De gemeenteraad neemt kennis van de interne procedure die door Woonveer wordt gevolgd met betrekking tot de opvolging van de taalkennisvereiste en stelt vast dat deze verloopt conform de bepalingen van de Vlaamse Codex Wonen.

Artikel 2: De gemeenteraad nodigt jaarlijks Woonveer uit in de gemeenteraadsc commissie Ruimte om verslag uit te brengen omtrent de voortgang van de sociale woningbouw en het naleven van de taalvereisten.

VRAGEN

23 Vragen

De voorzitter van de gemeenteraad sluit de zitting.

Vastgesteld te Puurs-Sint-Amands in zitting als vermeld.

(get.) Raoul Paridaens

Algemeen directeur,

Voor éénsluitend afschrift,

Puurs-Sint-Amands

(get.) Els Goedgezelschap

Voorzitter gemeenteraad,

Raoul Paridaens

Algemeen directeur

Els Goedgezelschap

Voorzitter gemeenteraad