



Puurs-Sint-Amunds, zitting van 24.11.2025

Koen Van den Heuvel, Voorzitter

Aanwezig: Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Raf De Blaiser, Ronny Tourné, Els De Smedt, Els Goedgezelschap, Jan Van Camp, Patrick Pauwels, Jürgen Buyst, Willem Geeroms, Sophie Van Praet, Luk Ceurvelt, Peggy Seeuws, Reinhilde Goossens, Linda Caluwaerts, Robbe Cooremans, Giselle Vissers, Ine Schokkaert, Sander Schokkaert, Jorden Dewachter, Eva Peleman, Jelien De Laet, Marleen Vos, Joos Wauters, Erwin Mertens, Kristina Galestian, Toon Vandendriessche, Lid
Helena Lejon, Secretaris

Verontschuldigd: Anne De Ron, Lid

Afwezig: /

HUISHOUDELIJK REGLEMENT VOETBALACCOMMODATIE SPORTPARK DE SCHANS - VASTSTELLING

De raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf

Aanleiding

De raad van bestuur AGB heeft in vergadering van 19 december 2022 het huishoudelijk reglement voetbalaccommodatie sportpark De Schans vastgesteld.

Een minimale wijziging van dit reglement dringt zich op.

Juridische grond

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- De statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf (AGB) Puurs-Sint-Amunds zoals vastgesteld door de gemeenteraad en de raad van bestuur van AGB Puurs-Sint-Amunds op 27 januari 2025;
- De beheersovereenkomst van het Autonoom Gemeentebedrijf Puurs-Sint-Amunds, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad en de raad van bestuur van AGB Puurs-Sint-Amunds op 23 juni 2025;

Feiten, context en argumentatie

Dit reglement regelt het gebruik van de voetbalsite van Sportpark De Schans. Het heeft als doel de veiligheid, rust, orde en hygiëne van de ter beschikking gestelde infrastructuur te waarborgen.

Alle tarieven die in het kader van het gebruik van de voetbalaccommodatie zullen aangerekend worden, maken het voorwerp uit van een apart kaderreglement dat eveneens aan de raad van bestuur en de gemeenteraad wordt voorgelegd ter goedkeuring.

Uittreksel uit de notulen van de raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf

Nieuw is dat in dit reglement wordt aangegeven dat de tarieven voor het gebruik van de accommodatie worden bepaald in het vastgestelde kaderreglement dat van toepassing is op het moment van de activiteit waarvoor de accommodatie wordt gereserveerd.

Aan de raad van bestuur wordt gevraagd dit huishoudelijk reglement opnieuw vast te stellen met ingang van 1 januari 2026.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: De raad van bestuur van het AGB Puurs-Sint-Amunds stelt onderstaand huishoudelijk reglement voetbalaccommodatie Sportpark De Schans vast:

Artikel 1. Doel

Het Autonoom Gemeentebedrijf Puurs-Sint-Amunds, verder het AGB, stelt in het sportpark De Schans voetbalinfrastructuur ter beschikking.

Dit reglement heeft als doel de veiligheid, rust, orde en hygiëne van de ter beschikking gestelde infrastructuur te waarborgen. Dit reglement bevat ook de procedures voor het gebruiken en reserveren van de voetbalaccommodatie van sportpark De Schans.

Artikel 2. Doelgroep

Dit reglement is van toepassing op iedereen die de voetbalaccommodatie van sportpark De Schans voor gebruik ter beschikking krijgt, met name:

- Individuele inwoners en verenigingen en organisaties (waaronder scholen) van Puurs-Sint-Amunds
- Niet-inwoners, niet Puurs-Sint-Amundse verenigingen, organisaties (waaronder scholen) en (alle) bedrijven

Artikel 3. Toepassingsgebied

Dit reglement regelt het gebruik van de voetbalaccommodatie van sportpark De Schans, Lichterstraat 62, 2870 Puurs-Sint-Amunds vanaf 1 januari 2026, zijnde:

- Terreinen 1 – 2 – 3 – 4 – 5: 5 volledig uitgeruste voetbalvelden met terreinverlichting
- Voetbalgebouw met 12 kleedkamers, 2 scheidsrechterskleedkamers, sanitair dames/heren/personen met een beperking, bergruimtes en staan- en zittribune en ticketlokaaltje.

Artikel 4. Voorwaarden

4.1. Algemeen:

§1. De voetbalterreinen en voetbalgebouw worden ter beschikking gesteld in de staat waarin zij zich bevinden en met het materiaal dat er voorzien en aanwezig is.

§2. De gebruiker mag geen enkele andere bestemming geven aan de terreinen of gehuurde lokalen dan deze waarvoor de terbeschikkingstelling werd toegestaan. Onderverhuring is ten strengste verboden.

§3. Toegang tot de velden en kleedkameraccommodatie is enkel mogelijk tijdens de gereserveerde tijdstippen. De tijd voor het omkleden, klaarzetten en opruimen van terreinen en lokalen moeten altijd mee gereserveerd en betaald worden.

§4. Het AGB of de dienstverlenende vereniging kan nooit aansprakelijk gesteld worden, ook niet na ingebrekestelling, indien zij door overmacht lokalen, terreinen, materialen of voorzieningen niet of laattijdig ter beschikking stelt.

Uittreksel uit de notulen van de raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf

§5. Het spelen van versterkte muziek tijdens openluchtevenementen is toegestaan tot uiterlijk 22.00 u 's avonds. Het spelen van versterkte muziek bij een wedstrijd of toernooi is toegelaten ten vroegste 1 uur vóór en 30 minuten na de wedstrijd of toernooi en tijdens de pauze.

§6. Gebruikers die toegangsgelden wensen aan te rekenen kunnen, op aanvraag bij de dienstverlenende vereniging, gratis het loketgebouw aan de ingang van de voetbalsite gebruiken.

§7. Fuiven in of buiten het gebouw zijn niet toegelaten.

4.2. Met betrekking tot het voetbalgebouw:

Volgende richtlijnen dienen gevolgd te worden bij het gebruik van het voetbalgebouw:

- Jeugdsporters mogen de kleedkamers op het gelijkvloers enkel betreden in aanwezigheid van een volwassen trainer of begeleider die toezicht houdt;
- Het reinigen van voetbalschoenen dient te gebeuren voor het betreden van het gebouw aan de aanwezige borstels. Het afkloppen van schoenen tegen muren of andere installaties en het poetsen van voetbalschoenen in de kleedkamers is streng verboden;
- Voor het gebruik van de kleedkamers wordt een vergoeding aangerekend. De tarieven worden vastgelegd in een kaderreglement;
- Personenlift mag niet betreden worden met voetbalschoenen en niet gebruikt worden bij noodsituaties;

4.3. Met betrekking tot de voetbalvelden:

§1. Volgende richtlijnen dienen gevolgd te worden bij het gebruik van de voetbalvelden:

- De voetbalvelden kunnen gereserveerd worden van 08.00u. tot uiterlijk 23.00u;
- De voetbalvelden mogen niet bespeeld worden indien de weersomstandigheden dit niet toelaten. Dit wordt gecontroleerd en meegedeeld door de club die de terreinen onderhoudt;
- Het gebruik dient zoveel mogelijk over een voetbalveld verspreid te worden. Er wordt getracht niet steeds dezelfde zones intensief te belasten;
- De doelen mogen niet gebruikt worden voor andere doeleinden dan waarvoor ze oorspronkelijk dienen;
- Er zijn standaard mobiele (jeugd-)voetbaldoelen aanwezig;
- Losstaande trainingsdoelen moeten bij gebruik altijd verankerd worden in de bodem (enkel voor natuurgrasvelden, NIET voor kunstgrasvelden) of voorzien zijn van een ballast (kan zowel voor natuurgras- als voetbalvelden) zodat zij niet kunnen omvallen;
- Na de training of wedstrijd worden mobiele doelen naast het terrein op een verharde ondergrond geplaatst en steeds vergrendeld zodat ze niet kunnen omvallen of schade kunnen veroorzaken aan installaties of personen;
- Jeugd ploegen mogen de voetbalvelden enkel betreden in aanwezigheid van een volwassen trainer of begeleider die toezicht houdt;
- Op de voetbalterreinen is het strikt verboden:
 - te eten;
 - glazen flessen en of glazen te gebruiken;
 - alcoholische dranken te nuttigen;

Uittreksel uit de notulen van de raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf

- sportvreemd materiaal aan te brengen;
- afval achter te laten;
- op de omheiningen te zitten of over de omheining te kruipen;
- enkel gereserveerde terreinen mogen gebruikt worden tijdens de uren van de reservatie. Na afloop van de reservatie moet het terrein onmiddellijk opgeruimd en verlaten worden;
- enkel de gereserveerde terreinen worden verlicht;
- de terreinverlichting wordt zo snel mogelijk gedoofd na afloop van de activiteit;
- voor het gebruik van de voetbalvelden wordt een vergoeding aangerekend. De tarieven worden vastgelegd in een afzonderlijk kaderreglement/huurovereenkomst.

§2. Specifieke bijkomende richtlijnen voor de kunstgras voetbalvelden:

- De kunstgras voetbalvelden mogen niet bespeeld worden indien de weersomstandigheden dit niet toelaten:
 - bij sneeuw en ijsel;
 - bij temperaturen beneden de -15° C;
 - bij dooi na strenge vorstperiode;

Dit wordt gecontroleerd en meegedeeld door de club die de kunstgras voetbalvelden onderhoudt.

- De kunstgras voetbalvelden mogen alleen betreden worden met geschikt sportschoeisel; dit zijn sportschoenen met vlakke schoenzool of met plastic studs. Metalen studs zijn niet toegelaten;
- Vooraleer het kunstgras voetbalveld te betreden worden de sportschoenen geveegd aan de daarvoor voorziene borstels;
- Alleen sporters, trainers en begeleiders mogen de voetbalvelden betreden; ouders en toeschouwers blijven steeds op de verharde strook achter de omheining;
- Op het kunstgras voetbalvelden is het strikt verboden:
 - te roken;
 - glazen te gebruiken;
 - kauwgom achter te laten;
 - de orde te verstoren en/of de veiligheid van zichzelf en/of anderen in gevaar te brengen;
 - dieren mee te nemen;
 - doelen en trainingsmaterialen over de kunstgrasmat te slepen. Deze dienen altijd opgetild te worden bij het verplaatsen.
 - puntige voorwerpen op de kunstgrasmat plaatsen.

4.4. Met betrekking tot het onderhoud van de terreinen, orde en netheid:

De infrastructuur moet worden achtergelaten in de toestand van vóór de ingebruikname. Afval dient na afloop van de activiteit gesorteerd verzameld te worden in de voorziene afvalbakken.

Na ieder gebruik wordt het terrein proper en materiaalvrij gemaakt.

Uittreksel uit de notulen van de raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf

Dit betekent:

- ballen en markeringsmateriaal van het terrein verwijderen;
- afval verwijderen (ook van het pad rond het terrein);
- eventuele schade vaststellen en melden;
- na gebruik de toegangspoort (indien aanwezig) tot het terrein afsluiten volgens afspraak met de dienstverlenende vereniging;
- na gebruik het kunstlicht onmiddellijk doven volgens de richtlijnen.

4.5. Met betrekking tot veiligheid:

Een basis-EHBO is voorzien door de dienstverlenende vereniging ten behoeve van de gebruikers. Bijkomende EHBO-voorziening in functie van de activiteit is de verantwoordelijkheid van de gebruiker.

Een AED-defibrillator is aanwezig in het sportpark.

Op de voetbalsite is het verboden om pyrotechnische materialen mee te brengen en te ontsteken (vuurwerk, Bengaals vuur, ...).

4.6. Met betrekking tot de bereikbaarheid:

Auto's worden enkel geparkeerd op parking aan de Lichterstraat. Oprijden tot aan de voetbalsite kan enkel voor het leveren of ophalen van goederen via de leveringstoegang. Na het leveren of ophalen wordt de auto meteen geparkeerd op de parking.

De voetbalsite is ook bereikbaar voor fietsers en voetgangers via de Letterheide en de Haagstraat.

Fietsen worden gestald in de aanwezige fietsenstallingen; bromfietsen worden geparkeerd op de parking of aan de hand geleid.

4.7. Toegangen:

Sommige toegangen tot de terreinen en het voetbalgebouw zijn voorzien van badgesloten. De toegang voor gebruikers verloopt via toegangsbadges die bekomen worden na het reserveren van terreinen en kleedkamers.

4.8. Met betrekking tot verantwoordelijkheid en schade en schoonmaak:

De gebruiker is aansprakelijk voor alle schade die door zijn fout aan de voetbalaccommodatie en het ter beschikking gestelde materiaal worden aangebracht. De gebruiker dient alle voorzorgen te nemen om te voorkomen dat door hun schuld, nalatigheid of gebrek aan voorzorg hinder of schade zou worden veroorzaakt aan het AGB Puurs-Sint-Amunds en andere personen.

Eventuele beschadigingen dienen onmiddellijk gemeld te worden aan de dienstverlenende vereniging of AGB.

Eventuele herstellingen worden uitgevoerd door het AGB. De kosten hieraan verbonden worden door de gebruiker op eerste verzoek van het AGB vergoed.

Extra uren te presteren door gemeentelijk logistiek- of onderhoudspersoneel zullen worden gefactureerd aan de gebruiker volgens de tarieven vastgelegd in een afzonderlijk kaderreglement.

Het AGB is niet verantwoordelijk voor ongevallen of voor diefstal of beschadiging van eigen materialen van gebruikers van de voetbalaccommodatie.

De gebruiker is verantwoordelijk voor alle geldende wetgevingen met betrekking tot:

- 1) de zedelijke bescherming van de jeugd en de beteugeling van dronkenschap;

Uittreksel uit de notulen van de raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf

2) de geluidsnormen;

3) de persoonsbescherming;

Roken is verboden in het voetbalgebouw en de cafetaria's.

Illegale drugs zijn ten strengste verboden.

De gebruiker is verantwoordelijk voor de betaling van de verschuldigde rechten en eventuele boetes.

Artikel 5: Aanvraagprocedure

De reservatieaanvraag gebeurt door één meerderjarige en dit namens een welbepaalde vereniging, organisatie, school, bedrijf of in eigen naam.

5.1. Seizoensaanvragen:

Seizoensaanvragen zijn aanvragen voor terugkerende reservaties gedurende een seizoen. Ze gebeuren na oproep van de dienst beleven en op de manier waarop in de oproep is aangegeven.

Aan de voetbalploegen van Puurs-Sint-Amands, wordt in de maand april van het jaar X door de dienst Beleven van Puurs-Sint-Amands gevraagd om hun aanvraag voor het gebruik van de voetbalaccommodatie van sportpark De Schans op te geven aan de hand van een digitaal formulier, dat ter beschikking wordt gesteld via de website van de gemeente Puurs-Sint-Amands, voor het seizoen 1 augustus X tot 31 juli X+1 en dit voor trainingen, competitie-, beker- en vriendschappelijke wedstrijden, toernooien of evenementen.

Bij de aanvraag wordt de tijd vanaf het betreden van het terrein en/of kleedkamer tot het verlaten ervan altijd ook gereserveerd en aangerekend.

5.2. Opmaak uurroosters en reservatiebevestiging:

§1. De dienst Beleven maakt in overleg met de dienstverlenende vereniging een wekelijkse uurrooster op in functie van de aanvragen en rekening houdend de prioriteiten van artikel 5.3. Het AGB heeft een beslissende stem bij het definitief vastleggen van de uurrooster.

§2. Het uurrooster wordt voor eind mei bekend gemaakt aan de aanvragers. Overlappende reservatieaanvragen bij seizoenaanvragen worden eerst besproken op een overleg met de betrokken partijen om tot een compromis te komen.

§3. Alle aanvragen worden bevestigd aan de hand van een reservatieoverzicht dat wordt bezorgd aan de aanvrager. Het reserveren houdt automatisch het aanvaarden van de bepalingen van het kader- en huidig gebruiksreglement in.

§4. De aanvrager wordt verondersteld eventuele aanpassingen van reservaties tijdig te melden aan de dienstverlenende vereniging die deze aanpassingen doorgeeft aan het AGB of aanbrengt in het reservatieprogramma.

§5. De dienstverlenende vereniging geeft wijzigingen in het wekelijkse uurrooster van de eigen reservaties altijd door via AGB of via het reservatiesysteem.

5.3. Prioriteiten bij opmaak wekelijkse uurroosters:

Deze prioriteiten worden toegepast bij de jaarlijkse opmaak van de seizoenskalender.

§1. Algemene prioriteiten:

1. Verenigingen van Puurs-Sint-Amands hebben voorrang op verenigingen van buiten Puurs-Sint-Amands
2. Voetbalactiviteiten hebben voorrang op alle andere activiteiten
3. Competitie- of bekerwedstrijden hebben voorrang op toernooien, vriendschappelijke wedstrijden of trainingen

Uittreksel uit de notulen van de raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf

4. Trainingen van voetbalacademies van Puurs-Sint-Amunds krijgen voorrang op zondagvoormiddag tot 14.00u. op 2 kunstgrasvelden
5. Op wekdagen krijgen trainingen van jeugdvoetbalploegen (tot 18 jaar) van Puurs-Sint-Amunds voorrang op trainingen van volwassenen tot 19.00u.

§2. Volgorde van prioriteiten voor wedstrijden:

1. Officiële wedstrijden van erkende voetbalploegen van Puurs-Sint-Amunds die lokalen van het voetbalgebouw van Sportpark De Schans huren via onroerende verhuur;
2. Officiële wedstrijden van erkende voetbalploegen van Puurs-Sint-Amunds zonder eigen voetbalaccommodatie actief in de competitieve of recreatieve reeksen van de K.B.V.B. of Voetbalfederatie Vlaanderen;
3. Wedstrijden van voetbalploegen van Puurs-Sint-Amunds zonder eigen voetbalaccommodatie met wedstrijdkalender niet actief in de competitieve of recreatieve reeksen van de K.B.V.B. of Voetbalfederatie Vlaanderen;
4. Wedstrijden van voetbalploegen van Puurs-Sint-Amunds met eigen voetbalaccommodatie;
5. Wedstrijden van voetbalploegen van buiten Puurs-Sint-Amunds;

§3. Volgorde van prioriteiten voor trainingen:

1. Trainingen van erkende voetbalploegen van Puurs-Sint-Amunds die lokalen van het voetbalgebouw van sportpark De Schans huren via een langlopende verhuur;
2. Alle andere voetbalploegen of voetbalacademies van Puurs-Sint-Amunds zonder eigen volledig senior-kunstgrasveld;
3. Alle andere voetbalploegen of voetbalacademies van Puurs-Sint-Amunds met eigen senior-kunstgrasveld;
4. Alle andere verenigingen, organisaties of individuen van Puurs-Sint-Amunds;
5. Alle andere verenigingen organisaties of individuen van buiten Puurs-Sint-Amunds;

5.4. Vrije reservatieaanvragen:

Na opmaak van het uurrooster m.b.t. seizoenaanvragen kunnen vrije uren in het rooster ook door andere gebruikers (verenigingen, scholen, bedrijven, gemeentelijke diensten) gereserveerd worden. Ze verlopen via de webshop of worden gericht aan de dienstverlenende vereniging. Vrije reservatieaanvragen worden chronologisch behandeld, zonder prioriteiten.

Aanvragen voor vrije sportreservaties kunnen ten vroegste gebeuren voor de periode vanaf 1 augustus van jaar X en ten laatste 5 werkdagen vóór de activiteit.

5.5. Optie:

Per uitzondering kunnen vrije reservatieaanvragen volgens onderlinge afspraak tijdelijk in optie worden gezet. Het is aan de aanvrager om de optie ten laatste 2 dagen op voorhand te lichten of te annuleren. In afwachting van een bevestiging wordt een aanvraag voorlopig gereserveerd.

5.6. Annulatie:

§1. Annulatie door de gebruiker:

Een reservatie kan geannuleerd worden zonder kosten uiterlijk 7 dagen voor de activiteit en moet schriftelijk verwittigd worden bij de dienstverlenende vereniging.

Bij niet tijdig annuleren wordt een annulatievergoeding aangerekend gelijk aan het tarief geldig voor de aangevraagde velden en kleedkamers.

Uittreksel uit de notulen van de raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf

§2. Annulatie bij overmacht:

In geval van overmacht wordt de activiteit kosteloos geannuleerd. Overmacht wordt ingeroepen met bewijs door de gebruiker van afgelasting door de voetbalfederatie of aan de hand van een verslag van de scheidsrechter of bij extreme weersomstandigheden, zoals bepaald in artikel 4.3. §1 en §2.

Artikel 6. Onbespeelbaarheid van de terreinen

§1. Bij onbespeelbaarheid van een voetbalterrein (zoals bepaald in artikel 4.3. §1 en §2) kan de dienstverlenende vereniging of een aangestelde van het AGB een wedstrijd of training laten uitstellen of schorsen, rekening houdend met de volgende richtlijnen:

- Bij een algemene afgelasting voor alle ploegen van de K.B.V.B. of Voetbalbond Vlaanderen (gewestelijke, provinciale of nationale afdelingen) of K.A.V.V.V. of door een afgevaardigde van de dienstverlenende vereniging mogen er voor die dag(en) geen trainingen of wedstrijden van alle andere federaties of bonden of activiteiten van andere organisaties of individuele gebruikers doorgaan op de voetbalvelden. Wedstrijden of trainingen op kunstgrasvelden kunnen eventueel wel doorgaan indien deze niet zijn opgenomen in de algemene afgelasting en indien de weersomstandigheden dit toelaten (zoals bepaald in artikel 4.3. §2);
- Bij een algemene afgelasting voor jeugd ploegen, damesploegen en reserves van de K.B.V.B. of Voetbalbond Vlaanderen of K.A.V.V.V. of door een afgevaardigde van de dienstverlenende vereniging mogen er die dag geen jeugd-reserve- of dameswedstrijden van alle andere federaties of bonden of trainingen van derden of activiteiten van andere organisaties of individuele gebruikers doorgaan op het voetbalterrein. Wedstrijden of trainingen op kunstgrasvelden kunnen eventueel wel doorgaan indien deze niet zijn opgenomen in de algemene afgelasting en indien de weersomstandigheden dit toelaten (zoals bepaald in artikel 4.3. §2);
- De dienstverlenende club zal een afgelasting of onbespeelbaarheid van het voetbalterrein zo snel als mogelijk melden aan de gebruiker.

§2. De gebruiker moet geen gebruiksvergoeding betalen voor een afgelasting die minstens één dag op voorhand werd bekendgemaakt. Voor een afgelasting vlak voor aanvang van de wedstrijd of training, waarbij er reeds een dienstverlening is verricht: verwarming kledkamer, belijning, ..., moet een gebruiksvergoeding betaald worden van 25% van het totale verschuldigde bedrag.

Artikel 7. De gebruiksvergoeding

Voor het gebruik van de kledkamers en voetbalvelden wordt een gebruiksvergoeding betaald die wordt vastgelegd in een kaderreglement. De betaling van een seizoensreservatie gebeurt per maand. Een vaste gebruiker ontvangt hiervoor maandelijks een factuur via AGB met vermelding van de verschuldigde vergoedingen voor het gebruik van de voetbalvelden en kledkamers, schadevergoedingen en extra diensten. De betaling gebeurt vóór de vervaldag vermeld op de factuur (30 dagen).

De betaling van een occasionele vrije reservatie gebeurt maandelijks.

De tarieven voor het gebruik van de accommodatie worden bepaald in het vastgestelde kaderreglement dat van toepassing is op het moment van de activiteit waarvoor de accommodatie wordt gereserveerd.

Artikel 8. Controle

De gebruiker is steeds verplicht de leden van het AGB Puurs-Sint-Amunds en haar afgevaardigden toegang te verlenen tot de gebruikte lokalen en terreinen.

Uittreksel uit de notulen van de raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf

Artikel 9. Sancties en strafbepalingen

Bij niet navolgen van dit reglement kan de toegang van de gebruiker tot de voetbalaccommodatie geweigerd worden.

Bij ongepast gedrag worden de ordediensten verwittigd door de gebruiker of de exploitierende vereniging.

De bepalingen van de Algemene Bestuurlijke Politieverordening Klein-Brabant, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad, zijn eveneens van toepassing.

Artikel 10. Opheffingsbepaling

Het huishoudelijk reglement voetbalaccommodatie Sportpark De Schans, zoals vastgesteld door de raad van bestuur van het AGB in vergadering van 19 december 2022, wordt opgeheven vanaf 1 januari 2026.

Artikel 11. Inwerkingtreding en bekendmaking

Dit huishoudelijk reglement werd vastgesteld door de raad van bestuur van het AGB Puurs-Sint-Amands van 24 november 2025, treedt in werking op 1 januari 2026 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 285 t.e.m. 288 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen. De werking van dit reglement wordt geëvalueerd indien de nood zich voordoet.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Vastgesteld te Puurs-Sint-Amands in zitting als vermeld.

(get.) Helena Lejon

Secretaris,

(get.) Koen Van den Heuvel

Voorzitter,

Voor éénsluidend afschrift,
Puurs-Sint-Amands, 25.11.2025

Helena Lejon,

Secretaris

Koen Van den Heuvel,

Voorzitter