



JAARREKENING 2022

AGB Puurs-Sint-Amands

Provincie Antwerpen - Arrondissement Mechelen – NIS 12041

G

Autonom Gemeentebedrijf, Hoogstraat 29, 2870 Puurs-Sint-Amands
Ondernemingsnummer: BE0880.652.805

Voorzitter Raad van Bestuur: Koen Van den Heuvel
Bijzonder volmachthouder financieel en fiscaal beheer: Marleen Callaert



INHOUD JAARREKENING 2022

- Algemene inleiding	3
- Algemene voorbeschouwingen	3
- Samenstelling van de jaarrekening	3
- Beleidsevaluatie	5
- Wetgevend kader	6
- Beleidsevaluatie prioritaire acties	7
- ODAA: het totaal van ontvangsten en uitgaven per doelstelling/actieplan/actie	10
- Financiële nota	11
- J1: Doelstellingenrekening	12
- J2: Staat van het financieel evenwicht	14
- J3: Realisatie van de kredieten	16
- J4: Balans	17
- J5: Staat van opbrengsten en kosten	19
- Toelichting	20
- T1: Overzicht van ontvangsten en uitgaven naar functionele aard	21
- T2: Overzicht van ontvangsten en uitgaven naar economische aard	23
- T3: De investeringsprojecten	26
- T4: Overzicht van de evolutie van de financiële schulden	29
- T5: Toelichting bij de balans	30
- Waarderingsregels	32
- Overzicht niet in de balans opgenomen rechten en plichten	36
- Toelichting: verklaring verschillen en aandachtspunten	37
- Overzicht overgedragen kredieten van investering en financiering naar 2023	42
- Overzicht van de financiële risico's	43
- Documentatie bij de jaarrekening	45
- Overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies	46
- Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein	47
- Overzicht van de verbonden entiteiten	48
- Overzicht van de personeelsinzet	49
- Overzicht opbrengst per belastingsoort	50
- Jaarrekening volgens schema NBB	51

Inleiding Jaarrekening Autonom Gemeentebedrijf Puurs-Sint-Amands 2022 BBC 2020

Algemene voorbeschuwing

Met ingang van 1 januari 2019 volgen we als fusiebestuur de nieuwe BBC-2020 regelgeving.

Deze regelgeving zit vervat in het decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur, het decreet van 6/7/2018 tot aanpassing van het Provinciedecreet van 9/12/2005, het besluit van de Vlaamse Regering van 30/3/2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen en het ministerieel besluit van 26/6/2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, rekeningstelsels en digitale rapportering van de BBC.

Samenstelling jaarrekening

De jaarrekening is qua structuur, vorm en inhoud grotendeels identiek opgebouwd als de het meerjarenplan. In wat volgt worden de verschillende onderdelen van de jaarrekening toegelicht.

1. Beleidsevaluatie

De beleidsevaluatie bestaat ten minste uit de volgende onderdelen:

- per beleidsdoelstelling uit de strategische nota waar de prioritaire acties of actieplannen in kaderen, en per prioritaire actie of prioritaair actieplan, een omschrijving van de mate van realisatie, en de ontvangsten en uitgaven voor exploitatie, investeringen en financiering, voor het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft;
- per beleidsdoelstelling uit de strategische nota waar de prioritaire acties of actieplannen in kaderen, het totaal van de ontvangsten en uitgaven voor exploitatie, investeringen en financiering, voor de niet-prioritaire acties of actieplannen voor het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft;
- een verwijzing naar de plaats waar het overzicht ter beschikking is met de omschrijving van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties, en de bijbehorende ontvangsten en uitgaven die zijn opgenomen in de jaarrekening.

2. Financiële nota

- De financiële nota van de jaarrekening bestaat uit al de volgende onderdelen:
 - de doelstellingenrekening **(J1)**
 - de staat van het financieel evenwicht **(J2)**;
 - de realisatie van de kredieten **(J3)**;
 - de balans **(J4)**;
 - de staat van opbrengsten en kosten **(J5)**.

3. Toelichting

De toelichting van de beleidsrapporten bevat minstens de volgende rubrieken:

- een overzicht van de ontvangsten en de uitgaven naar functionele aard **(T1)**;
- een overzicht van de ontvangsten en uitgaven naar economische aard **(T2)**;
- in voorkomend geval, de investeringsprojecten **(T3)**;
- in voorkomend geval, een overzicht van de evolutie van de financiële schulden **(T4)**;
- de toelichting bij de balans **(T5)**;
- de waarderingsregels;
- de niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen;
- een verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven en de geraamde ontvangsten en uitgaven;
- in voorkomend geval, de toelichting over de kosten, opbrengsten, uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat van het boekjaar en het overschot of tekort van het boekjaar;
- een overzicht van de gedeeltes van de kredieten voor investeringen en financiering voor het boekjaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, die overgedragen werden met toepassing van artikel 258 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- een overzicht van de financiële risico's.

4. Documentatie

De documentatie bij de jaarrekening bevat minstens het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen en acties, telkens met de bijbehorende ontvangsten en uitgaven (ODAA), evenals:

- een overzicht, per boekjaar, van de toegestane werkings- en investeringssubsidies;
- per beleidsdomein, het overzicht van de beleidsvelden die er deel van uitmaken;
- een overzicht van de verbonden entiteiten, waarmee alle entiteiten worden bedoeld waarvoor het bestuur de wettelijke, statutaire of feitelijke verplichting heeft om rechtstreeks of onrechtstreeks tussen te komen in verliezen of tekorten;
- een overzicht van de personeelsinzet;
- een overzicht van de jaarlijkse opbrengst van elke door het bestuur geheven belastingsoort.

5. Jaarrekening conform vennootschapswetgeving voor neerlegging bij de NBB

Voor de neerlegging van de jaarrekening bij de Nationale Bank van België (NBB) en de aangifte in de vennootschapsbelasting, moeten we de BBC-jaarrekening van het AGB ook nog in een versie conform deze regelgeving opmaken. Deze versie wordt ook ter goedkeuring voorgelegd aan raad van bestuur van het AGB.



Beleidsvaluatie

AGB Puurs-Sint-Amands



Beleidsvaluatie jaarrekening 2022: Autonoom Gemeentebedrijf Puurs-Sint-Amands

Wetgeving

- **Autonome gemeentebedrijven : DLB art. 241, 243, 260 en 261**

Het autonoom gemeentebedrijf (AGB) maakt een jaarrekening op volgens de BBC-regelgeving. De vaststelling en de goedkeuring van die BBC-jaarrekening verloopt volgens artikel 243 van het decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur (DLB), dat bepaalt dat:

- de raad van bestuur zich volgens artikel 243 § 1 van het decreet Lokaal Bestuur moet uitspreken over de vaststelling van de jaarrekening voor 30 juni van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop de rekening betrekking heeft.
- de gemeenteraad een advies moet uitbrengen over die jaarrekening, behalve als de voltallige gemeenteraad ook de raad van bestuur van het AGB vormt.
- de goedkeuring van de BBC-jaarrekening een bevoegdheid is van de toezichthoudende overheid.

Het autonoom gemeentebedrijf moet ook een statutaire jaarrekening opstellen volgens het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. Volgens dat wetboek behoort de goedkeuring van die jaarrekening tot de bevoegdheid van de algemene vergadering. Bij een AGB vormt de gemeenteraad de algemene vergadering. Na de goedkeuring van de rekeningen beslist de gemeenteraad over de kwijting aan de bestuurders (artikel 235, §4 van het DLB).

Extern nazicht en omzetting van de BBC-jaarrekening naar een jaarrekening overeenkomstig het wetboek van vennootschappen ter neerlegging bij de Nationale Bank van België gebeurt door bedrijfsrevisor Callens, Pirenne, Theunissen & Co CVBA.

De beleidsvaluatie van de jaarrekening geeft het beleid weer dat het Autonoom Gemeentebedrijf gedurende het boekjaar heeft gevoerd en evalueert de beleidsdoelstellingen en de mate waarin ze zijn bereikt.

De financiële nota van de jaarrekening geeft de financiële gevolgen van het gevoerde beleid weer.

De toelichting van de jaarrekening bevat alle informatie over de verrichtingen in het ontwerp van jaarrekening die relevant is voor de bestuursleden om met kennis van zaken een beslissing te kunnen nemen. Ze bevat minstens informatie over de schulden en de financiële risico's.

De toezichthoudende overheid keurt de jaarrekening goed op voorwaarde dat:

- 1° aan de bestuursleden in het beleidsrapport alle noodzakelijke informatie ter beschikking is gesteld om met kennis van zaken een beslissing te nemen;*
- 2° de jaarrekening juist en volledig is en een waar en getrouw beeld geeft van de financiële toestand van het AGB;*
- 3° het beleidsrapport dat aan de bestuursleden is bezorgd overeenstemt met de digitale rapportering die daarover aan de Vlaamse Regering is bezorgd met toepassing van artikel 250;*
- 4° de algemene en de budgettaire boekhouding op elkaar aansluiten.*

Doelstellingenrealisatie AGB - Prioritaire acties 2022

25-01: Leefomgeving, landschap en natuur

25-0103: Performant leefmilieu- en afvalbeleid

25-010303: Natuurbouwprojecten (Natuur in je buurt 2020)

Een kwaliteitsvolle leefomgeving voor mens, flora en fauna wordt ondersteund door een actief aankoopbeleid gericht op bosuitbreiding en natuurontwikkeling. Volgend concreet project is in uitwerking: bouwen extra vleermuizenverblijfplaats aan het Fort van Liezele.

25-21: Divers en geïntegreerd vrijetijdsaanbod

25-2102: Vrije tijd

25-210201: We optimaliseren onze diverse sport- en culturele infrastructuur in het AGB

De exploitatie van de sport- en culturele infrastructuur binnen het lokaal bestuur gebeurt door het Autonoom Gemeentebedrijf Puurs-Sint-Amands (AGB).

We deden de nodige onderhouds- en aanpassingswerken teneinde deze veilig, technisch in orde en aantrekkelijk te houden. In 2022 stond de verbouwing van de voorkant van de sport- en evenementenhal Binder op het programma ter voorbereiding van de aansluiting met het nieuwe gemeentehuis. De verlichting van voetbalvelden in Oppuurs, Lippelo, Sint-Amands en Ruisbroek en van de tennisvelden in Sint-Amands worden omgevormd naar LED-verlichting. We schreven hiervoor in op een groepsaankoop van Sport Vlaanderen, die in 2023 zal worden uitgerold. Aan de sporthal van Sint-Amands deden we in 2022 diverse verbeteringswerken o.a. het automatiseren van de toegangsdeur en de installatie van een camerasysteem. Tot slot werd het sportmateriaal in de diverse sporthallen en het technisch materiaal in de culturele sites vernieuwd waar nodig.

25-31: Strategisch beleid met oog voor participatie en samenwerking

25-3104: Verzelfstandiging

25-310401: Optimaliseren AGB-structuur met inbegrip van de Sint-Amandse vrijetijdsinfrastructuur

De fiscale en financiële optimalisatie van de bestaande exploitaties van het AGB (bedrijvencentrum, cultuur), de introductie van eenvormige exploitatiemodellen waar mogelijk (infrastructuren in concessie) en de overdracht van sportinfrastructuur (sporthal en turnhal in Sint-Amands) en nieuwe activiteiten naar het AGB (culturele programmatie, organisatie van cursussen en sportactiviteiten) stelden we in 2020 zo ver als mogelijk op punt.

De investeringen in het Fort van Liezele zowel wat betreft infrastructuur als de museale vernieuwing liepen oorspronkelijk via de gemeente. Een studie door PWC in het najaar van 2021 wees uit dat het vanuit fiscaal oogpunt interessant is dat het AGB de uitgebreide exploitatie van het nieuwe museum doet omdat dit dan als btw-activiteit kan, wat via de gemeente of de vzw Memorial Museum Fort

Liezele niet mogelijk is. In de gemeenteraad van 20 december 2021 werd een erfpacht geregeld tussen Gemeente en AGB voor wat betreft het Fort van Liezele en de omringende vijver, een vereiste om van het btw-voordeel te kunnen genieten. Door die erfpacht vallen alle investeringen en exploitatiekosten vanaf 21 december 2021 op deze Fortsite ten laste van het AGB en kan de btw hierop worden teruggevorderd. Omdat ook de vijver deel uitmaakt van de erfpachtovereenkomst werd de verkoop van visvergunningen en het onderhoud van de vijver vanaf 2022 bij het AGB ondergebracht. Tot 31 december 2022 verliep de concessie met betrekking tot het Fortcafé nog via de vzw Memorial Museum Fort Liezele, belangrijk vanuit btw-oogpunt zolang de herzieningsperiode van de btw (met name vijf jaar) met betrekking tot de veranderingswerken die de vzw in 2018 heeft uitgevoerd, nog liep. Maar vanaf 1 januari 2023 zal het AGB als concessiegever optreden. Tussen de vzw en het AGB werd op 19 december 2022 een nieuw dienstverleningscontract opgesteld, waarbij de taak van de vzw zich vooral zal situeren rond het beheer van de collectie, ondersteuning bij kleinere karweien in en rond het Fort, ondersteuning bij Fort-gerelateerde evenementen, evenwel gecoördineerd vanuit het lokaal bestuur. Van zodra het museum in mei 2023 wordt opengesteld, zullen ook de inkomsten van bezoekerstickets, gidsrondleidingen, verkoop van gadgets en boeken, verhuur van de pop-up zalen en de audiovisuele zaal binnen het AGB vallen en zal hierbij uiteraard ook btw op worden afgedragen aan de staat.

Ook de huurovereenkomst met de uitbater van de Escape rooms gaat vanaf 1 januari 2023 over van de vzw naar het AGB.

De dienst patrimonium zorgde voor een schatting van het jeugd ontmoetingscentrum JOC Wijland voor de verkoop tegen marktconforme prijzen aan de gemeente, meer bepaald van dat deel van het gebouw dat gebruikt wordt voor de buitenschoolse kinderopvang. De gemeente lichtte in 2022 de aankoop-optie. De meerwaarde die hier werd gerealiseerd op deze verkoop is in hoofde van het AGB belastbaar. Deze belasting zal dan weer (deels) kunnen worden afgezet t.o.v. bestaande verliezen.

Wat betreft de voetbalsite op de Schans werd enkel op de aanleg van de eerste twee kunstgrasvelden tot op heden de btw gerecupereerd en dit in hoofde van de gemeente. De kunstgrasvelden werden in 2020 in een btw belaste onroerende verhuur aan het AGB gestopt die ze op haar beurt ter beschikking stelt van diverse gebruikers, verenigingen en clubs. De bouw van het voetbalgebouw werd tegen einde 2022 afgerond. Er wordt momenteel een prekadastratie uitgevoerd waarbij de reeds bestaande kunstgrasvelden samen met het A-terrein (in natuurgras) en het voetbalgebouw binnen één geheel vallen. Het B-terrein zal samen met het derde kunstgrasveld een tweede kadastraal perceel vormen. Het AGB zal vanaf 1 januari 2023 via btw belaste verhuur, vanwege de gemeente, het geheel exploiteren. Via deze weg kan de gemeente ook de btw op de gemaakte investeringen recupereren. Op zijn beurt zal Kalfort Daghet vanaf 2023 een deel van het voetbalgebouw op het gelijkvloers huren van het AGB voor eigen gebruik. Kalfort Puursica zal de cafetaria, gelegen op het eerste verdiep van het voetbalgebouw, exploiteren en betaalt hiervoor eveneens huur aan het AGB. Deze club zal ook instaan voor diverse diensten op de voetbalsite waarvoor een dienstverleningscontract in de maak is. Omdat beide clubs exclusief gebruik maken van bepaalde velden (inclusief kleedkamers) zullen ook hiervoor langlopende verhuurcontracten met 21 % btw worden opgesteld. De andere clubs betalen recht op toegang (+6 % btw) aan het AGB per gebruik van velden en kleedkamers.

De studie rond de fiscale optimalisatie van het nieuw administratief centrum werd uitgevoerd, maar toonde aan dat het niet opportuun was dit via het AGB te laten verlopen, noch voor de kantooruimte, cafetaria als ondergrondse parking.

We volgen de continue evolutie op de fiscale markt op en vragen waar nodig professioneel advies bij van onduidelijkheid om op die manier de fiscaal de juiste beslissingen te nemen.

Het volledig overzicht van doelstellingen, actieplannen en acties wordt weergegeven in het document ODAA dat deel uitmaakt van de documentatie bij deze jaarrekening. Wij voegen het echter hierna al toe omdat het ook de financiële weerslag van de prioritaire acties bevat.

Alle info is ook terug te vinden op de website van Puurs-Sint-Amands

<https://www.puurs-sint-amands.be/jaarrekening-autonoom-gemeentebedrijf-puurs>

Doelstelling	EXPLOITATIE				INVESTERING				FINANCIERING			
	UITGAVE		ONTVANGST		UITGAVE		ONTVANGST		UITGAVE		ONTVANGST	
	Raming MJP	JR 2020	Raming MJP	JR 2020	Raming MJP	JR 2020	Raming MJP	JR 2020	Raming MJP	JR 2020	Raming MJP	JR 2020
Actieplan												
<i>Prioritaire actie</i>												
Niet-prioritaire actie en overig beleid												
25-01 Leefomgeving, landschap en natuur	-	-	-	-	-	7.489	-	-	-	-	-	-
25-0103A Performant leefmilieu- en afvalbeleid (overdracht van GEM naar AGB tijdens legislatuur)	-	-	-	-	-	7.489	-	-	-	-	-	-
<i>25-010303A Natuurbouwprojecten (Natuur in je buurt 2020)</i>	-	-	-	-	-	7.489	-	-	-	-	-	-
25-21 Divers en geïntegreerd vrijetijdsaanbod	380.653	302.187	139.250	208.585	1.264.000	928.088	-	-	-	-	-	-
25-2102 Vrije tijd	380.653	302.187	139.250	208.585	1.264.000	928.088	-	-	-	-	-	-
<i>25-210201 We optimaliseren onze diverse sportinfrastructuur in het AGB</i>	-	-	-	-	1.264.000	928.088	-	-	-	-	-	-
<i>25-210202 Sportliefhebbers kunnen meedoen aan een uitgebreide waaier van sportactiviteiten</i>	56.318	27.411	31.750	25.681	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>25-210203 Programmatie CC Binder en GC De Nestel (voorstellingen, cursussen)</i>	324.335	274.775	107.500	182.903	-	-	-	-	-	-	-	-
25-23: Gemeentelijke evenementen en lokale initiatieven voor sociale interactie en amusement	147.564	56.890	48.480	4.425	2.471.136	1.656.654	-	-	-	-	-	-
25-2302A: Inzet op toerisme en erfgoed (overdracht 25-2302 van gemeente naar AGB tijdens legislatuur)	147.564	56.890	48.480	4.425	2.471.136	1.656.654	-	-	-	-	-	-
<i>25-2302A01: Promotie en vermarkten van toeristische troeven met volledige ontsluiting voor breder publiek (AG</i>	-	-	-	-	163.153	56.982	-	-	-	-	-	-
<i>25-2302A02: Fysische instandhouding waardevol lokaal cultureel erfgoed (overdracht van gemeente naar AGB)</i>	-	-	-	-	2.282.983	1.599.672	-	-	-	-	-	-
<i>25-2302A03: Exploitatie van Belevingsmuseum en Fort-site</i>	147.564	56.890	48.480	4.425	25.000	-	-	-	-	-	-	-
25-31 Strategisch beleid met oog voor participatie en samenwerking	100.000	137.049	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
25-3104 Verzelfstandiging	100.000	137.049	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>25-310401 Optimaliseren AGB-structuur met inbegrip van de Sint-Amantse vrijetijdsinfrastructuur</i>	100.000	137.049	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Overig beleid	1.627.587	1.429.797	954.898	1.090.945	93.392	11.288	2.143.130	2.200.000	1.044.269	1.044.269	3.620.000	1.825.000
A-GBB Overig beleid AGB	1.627.587	1.429.797	954.898	1.090.945	93.392	11.288	2.143.130	2.200.000	1.044.269	1.044.269	3.620.000	1.825.000
A-GBB-BEL Overig beleid beleven	277.814	255.107	605.848	707.791	80.392	8.686	-	-	-	-	-	-
A-GBB-FAC Overig beleid facilitair beheer	1.105.626	966.681	-	31.325	-	-	-	-	-	-	-	-
A-GBB-FIN Overig beleid financiën	211.236	194.293	349.050	351.828	-	-	2.143.130	2.200.000	1.044.269	1.044.269	3.620.000	1.825.000
A-GBB-ICT Overig beleid ICT	9.700	2.433	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A-GBB-JUR Overig beleid juridische zaken, verzekeringen en patrimoniumbeheer	23.211	11.283	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A-GBB-WERK Overig beleid werken	-	-	-	-	13.000	2.603	-	-	-	-	-	-
Eindtotaal	2.255.804	1.925.923	1.142.628	1.303.954	3.828.528	2.603.520	2.143.130	2.200.000	1.044.269	1.044.269	3.620.000	1.825.000



Financiële Nota

AGB Puurs-Sint-Amands



J1: Doelstellingenrekening



2022

Journalvolgnnummers: JR Budg. 28266 Alg. 8680 / EK Budg. 2494

Autonoom gemeentebedrijf (0880.652.805)

Voorzitter raad van bestuur: Koen Van den Heuvel

Hoogstraat 29, 2870 Puurs-Sint-Amands

Bijzonder lasthebber financieel en fiscaal beheer: Marleen Callaert

Prioritaire beleidsdoelstelling: 25-01:Leefomgeving, landschap en natuur

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Investering		
Uitgave	7.489	0
Ontvangst	0	0
Saldo	-7.489	0
Financiering		

Prioritaire beleidsdoelstelling: 25-21:Divers en geïntegreerd vrijetijdsaanbod

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	302.187	380.653
Ontvangst	208.585	139.250
Saldo	-93.602	-241.403
Investering		
Uitgave	928.088	1.264.000
Ontvangst	0	0
Saldo	-928.088	-1.264.000
Financiering		

Prioritaire beleidsdoelstelling: 25-31:Strategisch beleid met oog voor participatie en samenwerking

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	137.049	100.000
Ontvangst	0	0
Saldo	-137.049	-100.000
Investering		
Financiering		

Niet prioritaire beleidsdoelstellingen

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	56.890	147.564
Ontvangst	4.425	48.480
Saldo	-52.466	-99.084
Investering		
Uitgave	1.656.654	2.471.136
Ontvangst	0	0
Saldo	-1.656.654	-2.471.136
Financiering		

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	1.429.797	1.627.587
Ontvangst	1.090.945	954.898
Saldo	-338.852	-672.689
Investering		
Uitgave	11.288	93.392
Ontvangst	2.200.000	2.143.130
Saldo	2.188.712	2.049.738
Financiering		
Uitgave	1.044.269	1.044.269
Ontvangst	1.825.000	3.620.000
Saldo	780.731	2.575.731

Totaal

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	1.925.923	2.255.804
Ontvangst	1.303.954	1.142.628
Saldo	-621.969	-1.113.176
Investering		
Uitgave	2.603.520	3.828.528
Ontvangst	2.200.000	2.143.130
Saldo	-403.520	-1.685.398
Financiering		
Uitgave	1.044.269	1.044.269
Ontvangst	1.825.000	3.620.000
Saldo	780.731	2.575.731

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_3_BEGINKREDIET_2023 2022: Budg. 2494

J2: Staat van het financieel evenwicht



2022

Journalvolgnnummers: JR Budg. 28266 Alg. 8680 / EK Budg. 2494

Autonoom gemeentebedrijf (0880.652.805)
Hoogstraat 29, 2870 Puurs-Sint-Amands

Voorzitter raad van bestuur: Koen Van den Heuvel
Bijzonder lasthebber financieel en fiscaal beheer: Marleen Callaert

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	-621.969	-1.113.176
a. Ontvangsten	1.303.954	1.142.628
b. Uitgaven	1.925.923	2.255.804
II. Investeringsaldo	-403.520	-1.685.398
a. Ontvangsten	2.200.000	2.143.130
b. Uitgaven	2.603.520	3.828.528
III. Saldo exploitatie en investeringen	-1.025.489	-2.798.574
IV. Financieringsaldo	780.731	2.575.731
a. Ontvangsten	1.825.000	3.620.000
b. Uitgaven	1.044.269	1.044.269
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	-244.757	-222.843
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	254.173	254.173
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	9.416	31.330
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	9.416	31.330

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	-621.969	-1.113.176
II. Netto periodieke aflossingen	1.044.269	1.044.269
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.044.269	1.044.269
b. Periodieke terugvordering leningen	0	0
III. Autofinancieringsmarge	-1.666.238	-2.157.445

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge	-1.666.238	-2.157.445
II. Correctie op de periodieke aflossingen	-319.345	-319.344
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	1.044.269	1.044.269
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	1.363.613	1.363.613
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	-1.985.582	-2.476.789

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Autonoom gemeentebedrijf	9.416	31.330
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	9.416	31.330
II. Autofinancieringsmarge		
- Autonoom gemeentebedrijf	-1.666.238	-2.157.445
Totale Autofinancieringsmarge	-1.666.238	-2.157.445
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Autonoom gemeentebedrijf	-1.985.582	-2.476.789
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	-1.985.582	-2.476.789

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Voorgaande JR dossiers:

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 19515 Alg. 6105

MJP:

MJP_HERZIENING_3_BEGINKREDIET_2023 2022: Budg. 2494

MJP dossiers van andere entiteiten:

/

J3: Realisatie van de kredieten

2022



puurs-sint-amands

Journalvolnummers: JR Budg. 28266 Alg. 8680 / IK Budg. 2002 EK Budg. 2494

Autonoom gemeentebedrijf (0880.652.805)

Voorzitter raad van bestuur: Koen Van den Heuvel

Hoogstraat 29, 2870 Puurs-Sint-Amands

Bijzonder lasthebber financieel en fiscaal beheer: Marleen Callaert

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
- Autonoom gemeentebedrijf						
Exploitatie	1.925.923	1.303.954	2.255.804	1.142.628	1.906.983	1.215.592
Investerings	2.603.520	2.200.000	3.828.528	2.143.130	3.331.254	4.280.895
Financiering	1.044.269	1.825.000	1.044.269	3.620.000	1.058.936	800.000
Leningen en leasings	1.044.269	1.825.000	1.044.269	3.620.000	1.058.936	800.000

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_3_BEGINKREDIET_2023 2022: Budg. 2494

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_2_BEGINKREDIET_2022 2021: Budg. 2002

J4: Balans



2022

Journalvolgnummers: JR Budg. 28266 Alg. 8680 / JR-1 Budg. 19515 Alg. 6105

Autonoom gemeentebedrijf (0880.652.805)
Hoogstraat 29, 2870 Puurs-Sint-Amunds

Voorzitter raad van bestuur: Koen Van den Heuvel
Bijzonder lasthebber financieel en fiscaal beheer: Marleen Callaert

	2022	2021
ACTIVA	24.851.665	22.984.394
I. Vlottende activa	1.412.436	1.067.149
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	300.226	300.335
B. Vorderingen op korte termijn	1.112.210	766.814
1. Vorderingen uit ruiltransacties	326.600	739.097
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	785.610	27.717
II. Vaste activa	23.439.229	21.917.244
B. Financiële vaste activa	8.603	8.603
4. Andere financiële vaste activa	8.603	8.603
C. Materiële vaste activa	22.816.554	21.887.589
1. Gemeenschapsgoederen	7.489	0
a. Terreinen en gebouwen	7.489	0
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	20.687.119	19.655.335
a. Terreinen en gebouwen	20.032.760	18.888.935
b. Installaties, machines en uitrusting	433.627	497.976
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	220.732	268.423
3. Andere materiële vaste activa	2.121.945	2.232.254
a. Terreinen en gebouwen	2.082.787	2.170.739
b. Roerende goederen	39.158	61.515
D. Immateriële vaste activa	614.073	21.052

	2022	2021
PASSIVA	24.851.665	22.984.394
I. Schulden	19.228.917	17.858.142
A. Schulden op korte termijn	2.509.328	1.857.245
1. Schulden uit ruiltransacties	1.289.577	649.795
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	1.289.577	649.795
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	113.443	163.181
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1.106.307	1.044.269
B. Schulden op lange termijn	16.719.590	16.000.897
1. Schulden uit ruiltransacties	16.719.590	16.000.897
b. Financiële schulden	16.719.590	16.000.897
II. Nettoactief	5.622.748	5.126.252
A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	917.516	970.406
B. Gecumuleerd overschot of tekort	-2.039.047	-2.588.433
D. Overig nettoactief	6.744.280	6.744.280

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 19515 Alg. 6105

J5: Staat van opbrengsten en kosten



2022

Journalvolgnummers: JR Budg. 28266 Alg. 8680 / JR-1 Budg. 19515 Alg. 6105

Autonoom gemeentebedrijf (0880.652.805)

Hoogstraat 29, 2870 Puurs-Sint-Amunds

Voorzitter raad van bestuur: Koen Van den Heuvel

Bijzonder lasthebber financieel en fiscaal beheer: Marleen Callaert

	2022	2021
I. Kosten	3.007.458	2.277.497
A. Operationele kosten	2.910.962	2.250.358
1. Goederen en diensten	1.799.261	1.145.250
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	1.081.535	1.079.959
8. Andere operationele kosten	30.165	25.149
B. Financiële kosten	96.496	27.139
II. Opbrengsten	3.556.844	2.448.257
A. Operationele opbrengsten	3.503.954	2.395.288
1. Opbrengsten uit de werking	1.267.053	2.074.333
3. Werkingssubsidies	13.500	315.229
a. Algemene werkingssubsidies	12.000	313.729
b. Specifieke werkingssubsidies	1.500	1.500
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	2.200.000	0
6. Andere operationele opbrengsten	23.401	5.726
B. Financiële opbrengsten	52.890	52.969
III. Overschot of tekort van het boekjaar	549.386	170.760
A. Operationeel overschot of tekort	592.992	144.930
B. Financieel overschot of tekort	-43.606	25.830
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	549.386	170.760
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	549.386	170.760

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 19515 Alg. 6105



Toelichting

AGB Puurs-Sint-Amands



T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard



puurs-sint-amands

Journalvolnummers: JR Budg. 28266 Alg. 8680 / EK Budg. 2521

Autonoom gemeentebedrijf (0880.652.805)

Hoogstraat 29, 2870 Puurs-Sint-Amands

2022

Voorzitter raad van bestuur: Koen Van den Heuvel

Bijzonder lasthebber financieel en fiscaal beheer: Marleen Callaert

	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Algemene financiering							
Exploitatie							
Uitgaven	211.047	162.714	281.977	344.063	330.901	288.679	281.820
Ontvangsten	871.204	278.325	333.047	328.550	300.810	267.023	231.023
Saldo	660.157	115.611	51.070	-15.513	-30.091	-21.656	-50.797
Investerings							
Uitgaven	4.113	0	0	0	20.000	10.000	10.000
Ontvangsten	0	0	0	0	0	2.000.000	0
Saldo	-4.113	0	0	0	-20.000	1.990.000	-10.000
Financiering							
Uitgaven	1.041.868	1.043.067	1.044.269	1.044.269	1.166.141	1.518.830	1.520.042
Ontvangsten	0	0	1.825.000	3.620.000	750.000	0	0
Saldo	-1.041.868	-1.043.067	780.731	2.575.731	-416.141	-1.518.830	-1.520.042
Algemeen bestuur							
Exploitatie							
Uitgaven	58.169	110.127	149.518	122.875	34.210	34.397	34.583
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-58.169	-110.127	-149.518	-122.875	-34.210	-34.397	-34.583
Ondersteuning							
Exploitatie							
Uitgaven	157.238	155.679	236.739	208.936	246.814	251.751	256.787
Ontvangsten	0	0	29.606	0	0	0	0
Saldo	-157.238	-155.679	-207.133	-208.936	-246.814	-251.751	-256.787
Beleven							
Exploitatie							
Uitgaven	586.632	769.019	1.257.689	1.579.930	1.840.099	1.814.520	1.797.441
Ontvangsten	1.143.633	2.116.963	941.301	814.078	3.340.865	1.345.578	3.316.751
Saldo	557.001	1.347.944	-316.388	-765.852	1.500.766	-468.942	1.519.310
Investerings							
Uitgaven	186.790	697.706	2.596.031	2.625.644	2.437.623	423.600	49.600
Ontvangsten	358.981	0	2.200.000	2.143.130	469.620	818.580	449.610

	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
Saldo	172.191	-697.706	-396.031	-482.514	-1.968.003	394.980	400.010
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	254.804	272.766	0	0	0	0	0
Saldo	254.804	272.766	0	0	0	0	0
Ruimte							
Investerings							
Uitgaven	0	0	7.489	0	117.446	117.446	0
Ontvangsten	0	0	0	0	134.454	0	0
Saldo	0	0	-7.489	0	17.008	-117.446	0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2023 2023: Budg. 2521

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2023 2023: Budg. 2521

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 12057 Alg. 5060

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 19515 Alg. 6105

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 28266 Alg. 8680

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele uitgaven	969.509	1.170.399	1.829.427	2.160.262	2.335.663	2.279.564	2.269.553
1. Goederen en diensten	920.543	1.145.250	1.799.261	2.131.191	2.306.435	2.250.177	2.240.166
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	945	0	0	0	0	0	0
c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	995	0	0	0	0	0	0
f. Andere personeelskosten	-49	0	0	0	0	0	0
5. Andere operationele uitgaven	48.020	25.149	30.165	29.071	29.228	29.387	29.387
B. Financiële uitgaven	43.577	27.139	96.496	95.542	116.361	109.783	101.078
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	43.487	26.896	96.392	95.392	116.211	109.633	100.928
- aan financiële instellingen	43.487	26.896	96.392	95.392	116.211	109.633	100.928
2. Andere financiële uitgaven	91	243	105	150	150	150	150
II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Operationele ontvangsten	2.014.837	2.395.288	1.303.954	1.142.628	3.641.675	1.612.601	3.547.774
1. Ontvangsten uit de werking	1.375.967	2.074.333	1.267.053	1.082.571	3.612.525	1.583.451	3.518.624
3. Werkingssubsidies	631.586	315.229	13.500	43.050	25.000	25.000	25.000
a. Algemene werkingssubsidies	631.586	313.729	12.000	12.000	0	0	0
- Andere algemene werkingssubsidies	631.586	313.729	12.000	12.000	0	0	0
- van de gemeente	631.586	313.729	12.000	12.000	0	0	0
b. Specifieke werkingssubsidies	0	1.500	1.500	31.050	25.000	25.000	25.000
- van de Vlaamse overheid	0	0	0	30.000	25.000	25.000	25.000
- van andere entiteiten	0	1.500	1.500	1.050	0	0	0
5. Andere operationele ontvangsten	7.284	5.726	23.401	17.007	4.150	4.150	4.150
III. Exploitatiesaldo	1.001.751	1.197.749	-621.969	-1.113.176	1.189.651	-776.746	1.177.143

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa	190.903	676.653	2.010.500	2.032.623	1.698.627	551.046	59.600

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	186.790	676.653	2.010.500	2.032.623	1.678.627	541.046	49.600
a. Terreinen en gebouwen	117.835	428.269	1.996.874	1.990.731	1.505.727	241.446	0
c. Roerende goederen	68.956	248.385	13.626	28.892	146.500	290.000	40.000
e. Erfgoed	0	0	0	13.000	26.400	9.600	9.600
2. Andere materiële vaste activa	4.113	0	0	0	20.000	10.000	10.000
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	20.000	10.000	10.000
b. Roerende goederen	4.113	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	21.052	593.020	593.021	876.442	0	0
III. Investeringsaldo	168.078	-697.706	-403.520	-482.514	-1.970.995	2.267.534	390.010

Saldo exploitatie en investeringen	1.169.829	500.044	-1.025.489	-1.595.690	-781.344	1.490.788	1.567.153
---	------------------	----------------	-------------------	-------------------	-----------------	------------------	------------------

I. Financieringsuitgaven	2020	2021	2022		2023	2024	2025
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	1.041.868	1.043.067	1.044.269	1.044.269	1.166.141	1.518.830	1.520.042
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	1.041.868	1.043.067	1.044.269	1.044.269	1.166.141	1.518.830	1.520.042
III. Financieringsaldo	-787.064	-770.301	780.731	2.575.731	-416.141	-1.518.830	-1.520.042

Budgettair resultaat van het boekjaar	382.764	-270.257	-244.757	980.041	-1.197.485	-28.042	47.111
---------------------------------------	---------	----------	----------	---------	------------	---------	--------

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2023 2023: Budg. 2521

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2023 2023: Budg. 2521

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 12057 Alg. 5060

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 19515 Alg. 6105

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 28266 Alg. 8680

PRIO IA25010303: Natuurbouwprojecten (Natuur in je buurt) - overdracht van GEM naar AGB 25-010303A: Natuurbouwprojecten (Natuur in je buurt 2020)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	7.489	0	234.892	0	242.381
B. Investerings in materiële vaste activa	0	7.489	0	234.892	0	242.381
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	7.489	0	234.892	0	242.381
a. Terreinen en gebouwen	0	7.489	0	234.892	0	242.381
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	134.454	0	134.454
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	134.454	0	134.454

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	0	0	7.489	117.446	117.446	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	7.489	117.446	117.446	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	7.489	117.446	117.446	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	7.489	117.446	117.446	0
II. ONTVANGSTEN	0	0	0	134.454	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	134.454	0	0

PRIO IP25210201: Sportinfrastructuur AGB

25-210201: We optimaliseren onze diverse sportinfrastructuur in het AGB

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	1.314.338	0	1.027.500	0	2.341.838
B. Investerings in materiële vaste activa	0	1.314.338	0	1.027.500	0	2.341.838
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	1.314.338	0	1.027.500	0	2.341.838
a. Terreinen en gebouwen	0	1.188.590	0	777.500	0	1.966.090
c. Roerende goederen	0	125.748	0	250.000	0	375.748

Jaarlijkse transacties

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Te realiseren	Te realiseren	Te realiseren
I. UITGAVEN	94.815	291.435	928.088	653.500	374.000	0
B. Investerings in materiële vaste activa	94.815	291.435	928.088	653.500	374.000	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	94.815	291.435	928.088	653.500	374.000	0
a. Terreinen en gebouwen	86.877	173.625	928.088	653.500	124.000	0
c. Roerende goederen	7.938	117.810	0	0	250.000	0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Nog te realiseren in MJP:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2023 2023: Budg. 2521

Reeds gerealiseerd in MJP:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 12057 Alg. 5060

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 19515 Alg. 6105

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 28266 Alg. 8680

Financiële schulden op 31 december	2020	2021	2022	2023	2024	2025
A. Financiële schulden op lange termijn	17.045.165	16.000.896	16.719.589	15.950.759	14.430.717	13.234.647
1. Financiële schulden op 1 januari	18.088.232	17.045.165	16.000.896	16.719.589	15.950.759	14.430.717
2. Nieuwe leningen	0	0	1.825.000	750.000	0	0
4. Overboekingen	-1.043.067	-1.044.269	-1.106.307	-1.518.830	-1.520.042	-1.196.070
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1.043.067	1.044.269	1.106.307	1.458.996	1.460.208	1.136.236
1. Financiële schulden op 1 januari	1.041.868	1.043.067	1.044.269	1.106.307	1.458.996	1.460.208
2. Aflossingen	-1.041.868	-1.043.067	-1.044.269	-1.166.141	-1.518.830	-1.520.042
3. Overboekingen	1.043.067	1.044.269	1.106.307	1.518.830	1.520.042	1.196.070
Totaal financiële schulden	18.088.232	17.045.165	17.825.896	17.409.755	15.890.925	14.370.883

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_OVERDRACHT_2023 2023: Budg. 2521

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 12057 Alg. 5060

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 19515 Alg. 6105

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 28266 Alg. 8680

Schema T5: De toelichting bij de balans

Autonoom Gemeentebedrijf Puurs-Sint-Amunds
Hoogstraat 29 - 2870 Puurs-Sint-Amunds
Ondernemingsnr.: 0880.652.805

Filters

Boekjaar: 2022

Budgettaire entiteiten: AGB

1. Mutatiestaat van de vaste activa

	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waardeverminderingen	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
B. Financiële vaste activa	€ 8.602,90	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.602,90
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3. OCMW-verenigingen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4. Andere financiële vaste activa	€ 8.602,90	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.602,90
C. Materiële vaste activa	€ 21.887.589,03	€ 1.941.792,42	€ 2.200.000,00	€ 2.268.707,09		€ 1.081.534,99	€ 0,00	€ 22.816.553,55
1. Gemeenschapsgoederen	€ 0,00	€ 7.489,09	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 7.489,09
a. Terreinen en gebouwen	€ 0,00	€ 7.489,09	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 7.489,09
b. Wegen en andere infrastructuur	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
c. Installaties, machines en uitrusting	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
e. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
f. Erfgoed	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	€ 19.655.334,93	€ 1.934.303,33	€ 2.200.000,00	€ 2.268.707,09		€ 971.226,03	€ 0,00	€ 20.687.119,32
a. Terreinen en gebouwen	€ 18.888.935,30	€ 1.920.677,68	€ 2.200.000,00	€ 2.268.707,09		€ 845.559,69	€ 0,00	€ 20.032.760,38
b. Installaties, machines en uitrusting	€ 497.976,22	€ 13.625,65	€ 0,00	€ 0,00		€ 77.975,27	€ 0,00	€ 433.626,60
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	€ 268.423,41	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 47.691,07	€ 0,00	€ 220.732,34
d. Leasing en soortgelijke rechten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3. Andere materiële vaste activa	€ 2.232.254,10	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 110.308,96	€ 0,00	€ 2.121.945,14
a. Terreinen en gebouwen	€ 2.170.738,72	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 87.951,90	€ 0,00	€ 2.082.786,82
b. Roerende goederen	€ 61.515,38	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 22.357,06	€ 0,00	€ 39.158,32
D. Immateriële vaste activa	€ 21.052,40	€ 433.712,92	€ 0,00	€ 159.307,21		€ 0,00	€ 0,00	€ 614.072,53

2. De mutatiestaat van het nettoactief

A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB	€ 970.405,61	€ -14.414,67	€ 38.475,41	€ 0,00	€ 917.515,53
Totaal	€ 970.405,61	€ -14.414,67	€ 38.475,41	€ 0,00	€ 917.515,53
B. Gecumuleerd overschot of tekort	Boekwaarde op 1/1	Overschot of tekort van het boekjaar	Tussenkost gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB	€ -2.588.433,38	€ 549.386,18	€ 0,00	€ 0,00	€ -2.039.047,20
Totaal	€ -2.588.433,38	€ 549.386,18	€ 0,00	€ 0,00	€ -2.039.047,20
C. Herwaarderingsreserves	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totaal	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D. Overig nettoactief	Boekwaarde op 1/1	Wijziging kapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB	€ 6.744.279,77	€ 0,00		€ 0,00	€ 6.744.279,77
Totaal	€ 6.744.279,77	€ 0,00		€ 0,00	€ 6.744.279,77
Totaal nettoactief	Boekwaarde op 1/1			Mutatie	Boekwaarde op 31/12
AGB	€ 5.126.252,00			€ 496.496,10	€ 5.622.748,10
Totaal	€ 5.126.252,00			€ 496.496,10	€ 5.622.748,10

Toelichting bij de waarderingsregels AGB Puurs-Sint-Amands

Jaarrekening 2022

Met de ingang van BBC 2020 werden de waarderingsregels opnieuw vastgesteld door de raad van bestuur op 29 juni 2020. Inhoudelijk waren er geen wijzigingen, en ze zijn nog steeds van toepassing.

Omwille van de bedrijfseconomische doelstellingen van het AGB en het winstoogmerk, worden de activa van het AGB gekwalificeerd als 'bedrijfsmatige' en 'andere' materiële vaste activa. Er zijn geen gemeenschapsgoederen in het AGB. Bedrijfsmatige materiële vaste activa worden ingezet in het kader van maatschappelijke dienstverlening, in dit geval vrijetijdsbesteding en meer bepaald sport en cultuur. De overige materiële vaste activa worden niet aangewend voor een maatschappelijke dienstverlening, maar wel om bv. huuropbrengsten te realiseren. Hieronder ressorteren de uitrusting van het JOC WIJland, die wordt verhuurd aan de gemeente, en het Sociaal Huis, dat als bedrijvencentrum wordt ter beschikking gesteld van derden. Verhuur en ter beschikking stellen van kantoorruimten en -diensten, en materiële goederen vormen geen 'maatschappelijke' dienstverlening.

Het AGB hanteert als algemene regel dat elk actiefbestanddeel gewaardeerd wordt tegen aanschaffingswaarde en neemt voor dat bedrag de bestanddelen op in de balans, onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen. In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd, enkel de financiële vaste activa en andere materiële vaste activa komen hiervoor in aanmerking voor zover de werkelijke waarde betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Gebouwen worden lineair afgeschreven over 30 jaar, maar afwijkingen t.g.v. economische of technologische omstandigheden zijn mogelijk. Dit kan het geval zijn bij de inbreng van bestaande activa in het AGB die reeds een gebruiksperiode hebben doorlopen.

We passen voor nieuwe activa een pro-ratering toe op het afschrijvingsbedrag in functie van het moment van ingebruikname. Dit om de kosten beter in lijn te brengen met de opbrengsten van de activa in het boekjaar waarin ze werden aangeschaft of opgeleverd.



Puurs-Sint-Amunds, zitting van 29.06.2020

Koen Van den Heuvel, Voorzitter

Aanwezig: Alex Goethals, Peter Van Hoeymissen, Yvo Van Damme, Hilde Van der Poorten, Ronny Tourné, Raf De Blaiser, Eddy Ceurstemont, Bart De Schutter, Peter Lemmens, Els De Smedt, Inge Faes, Jan Van Camp, Anne De Ron, Els Goedgezelschap, Patrick Pauwels, Lavinia De Maeyer, Sonja Van nimmén, Heiko Van Muylder, Ann-Marie Morel, Willem Geeroms, Jef De Rop, Luk Ceurvelt, Sophie Van Praet, Peggy Seeuws, Dany Saey, Leden
Helena Lejon, Secretaris

Verontschuldigd: Guido Cools, Steven Prinsen, Els Knoops, Leden

Afwezig: /

BOEKHOUDKUNDIGE WAARDERINGSREGELS AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF PUURS - VASTSTELLING

De raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf

Aanleiding

Waarderingsregels helpen om de financiële rapportering beter te begrijpen. Ze geven een beeld van de belangrijkste waarderingsprincipes toegepast in de boekhouding van de organisatie. Ze gaan ervan uit dat het bestuur zijn activiteiten zal voortzetten, en zijn van het ene boekjaar op het andere identiek tenzij ze niet langer aanleiding geven tot een *waar en getrouw beeld*. In dat geval zal het bestuur de waarderingsregels aanpassen. Elk jaar opnieuw worden de waarderingsregels *consequent* en volledig *onafhankelijk van het resultaat* van het boekjaar toegepast.

Juridische grond

Volgende bevoegdheidsgrond en regelgeving is van toepassing:

Bevoegdheidsgrond

- De Statuten van het Autonoom Gemeentebedrijf Puurs, zoals vastgesteld door de gemeenteraad van Puurs op 12 september 2013;

Toepasselijke regelgeving

- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen, hoofdstuk 8;
- Wetboek van Economisch Recht van 28 februari 2013.

Uittreksel uit de notulen van de raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf

Feiten, context en argumentatie

Deze waarderingsregels zullen ook als bijlage mee opgenomen worden in de jaarrekening 2019, die volgens de regels van BBC 2020 werd opgemaakt.

De raad van bestuur wordt gevraagd de waarderingsregels vast te stellen.

Besluit

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Enig artikel: De raad van bestuur van het AGB stelt de volgende waarderingsregels vast:

Elk actiefbestanddeel wordt gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en wordt voor dat bedrag opgenomen in de balans, onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen. In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd (financiële vaste activa en overige materiële vaste activa, voor zover de werkelijke waarde betrouwbaar kan worden vastgesteld).

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën.

De **gemeenschapsgoederen** zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit.

De **bedrijfsmatige activa** worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken.

De **overige activa** worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. M.b.t. deze activa kunnen gebruiksrechten aan derden worden gegeven.

In het AGB zijn enkel de laatste 2 categorieën materiële vaste activa aanwezig.

De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen hun aanschaffingswaarde inbegrepen bijkomende kosten (zoals o.m. installatiekosten, niet-recupereerbare BTW en andere kosten die boekhoudrechtelijk geactiveerd kunnen worden om de betreffende activa bedrijfsklaar te maken) en minus de afschrijvingen die toegepast worden conform volgende principes:

- lineair en pro rata voor nieuwe aanschaffingen
- termijnen:

Immateriële vaste activa	5 jaar
Materiële vaste activa (al dan niet in leasing)	
- terreinen	-
- gebouwen	30 jaar
- overige zakelijke rechten op onroerende goederen	30 jaar
- installaties/machines/uitrusting	10 jaar

Uittreksel uit de notulen van de raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf

- meubilair	10 jaar
- computermaterieel/bureaubenodigheden	5 jaar
- rollend materieel	5 jaar

Uitzonderlijke afschrijvingen worden geboekt met betrekking tot activa waarvan de boekwaarde hoger is dan de gebruikswaarde voor het AGB, ten gevolge van technische ontwaarding of door een belangrijke wijziging in de economische en technologische omstandigheden.

Voor activa met een onbeperkte levensduur worden waardeverminderingen geboekt ingeval van duurzame minderwaarde of ontwaarding.

Voor activa in onroerende leasing gegeven en waarvoor er wedersamenstelling is van het kapitaal, wordt een vordering opgenomen tegen nominale waarde.

Voor activa ingebracht door de gemeente, kan een kortere afschrijvingstermijn worden gehanteerd in functie van de verlopen gebruiksperiode voor het moment van inbreng.

2. De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Waardeverminderingen worden aangelegd indien er onzekerheid bestaat over de betaling van de vorderingen op de vervaldag.

3. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

4. Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen aanschaffingswaarde.

5. De schulden t.a.v. de gemeente Puurs-Sint-Amunds, leveranciers en andere schuldeisers worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

6. Voorzieningen worden aangelegd om rekening te houden met kosten die per einde boekjaar waarschijnlijk zijn, doch waarvan het bedrag niet vaststaat.

7. De ontvangen investeringssubsidies worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend. Op de kapitaalsubsidies wordt er een uitgestelde belasting geboekt.

Vastgesteld te Puurs-Sint-Amunds in zitting als vermeld.

(get.) Helena Lejon
Secretaris,

(get.) Koen Van den Heuvel
Voorzitter,

Voor éénsluitend afschrift,
Puurs-Sint-Amunds, 30.06.2020

Helena Lejon,
Secretaris

Koen Van den Heuvel,
Voorzitter



puurs-sint-amands

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Jaarrekening 2022

Autonoom Gemeentebedrijf (0880.652.805)

Hoogstraat 29, 2870 Puurs-Sint-Amands

Voorzitter raad van bestuur: Koen Van den Heuvel

Bijzonder lasthebber financieel en fiscaal beheer: Marleen Callaert

Erfpachtovereenkomst m.b.t. GC De Nestel

Met ingang van 31/12/2019 werd een erfpachtovereenkomst gesloten met de gemeente Puurs-Sint-Amands voor een periode van 99 jaar met een jaarlijkse vergoeding van € 25.686,38 € 2.517.265,24

Erfpachtovereenkomst m.b.t. het Fort van Liezele en de omringende vijver

Met ingang van 21/12/2021 werd een erfpachtovereenkomst gesloten met de gemeente Puurs-Sint-Amands voor een periode van 99 jaar zonder vergoeding/kosteloos € 0,00

JAARREKENING 2022 - TOELICHTING

Autonoom Gemeentebedrijf Puurs-Sint-Amants

Financiële toestand 2022 en Verklaring van de materiële verschillen tussen de rekening 2022, het meerjarenplan en de rekening 2021

De jaarrekening 2022 is volledig opgesteld volgens het principe van BBC2020.

Voor 2020-2025 werd een eerste volwaardig zesjarig Meerjarenplan opgesteld volgens het wetgevend kader van BBC2020. Hierop zijn reeds drie meerjarenplanaanpassingen doorgevoerd. De laatste Meerjarenplanaanpassing dateert van eind december 2022. In sommige documenten van deze jaarrekening zijn de gegevens van de zes opeenvolgende jaren ook zichtbaar.

Bij de analyse gaat de aandacht enerzijds naar de vergelijking met de jaarrekening 2021 en anderzijds naar de overeenstemming met wat gebudgetteerd werd in de laatste meerjarenplanaanpassing.

De laatste jaren werd steeds meer infrastructuur en operationele werking van de gemeente Puurs-Sint-Amants ondergebracht onder het Autonoom Gemeentebedrijf (AGB), waardoor deze entiteit aan belang en ook in complexiteit is toegenomen binnen het lokaal bestuur. Een jaar na de fusie werden de turnhal en sporthal van Sint-Amants overgedragen naar het AGB evenals de volledige culturele en sportexploitatie (programmatie, cursussen en sportactiviteiten). Deze overdrachten zijn een gevolg van diverse optimalisatievoorstellen van fiscale consultants n.a.v. de doorlichting van het AGB in het kader van de fusie. Na grondige studies werden ook de exploitatie en investeringen m.b.t. de Fortsite toegevoegd en vanaf 2023 ook nog de exploitatie van de voetbalsite in het sportpark De Schans.

Financiële toestand 2022

Het AGB sluit het boekjaar 2022 af met een beschikbaar budgettair resultaat van € 9.416 en een autofinancieringsmarge van € - 1,67 Mio.

Financiële toestand van de jaarrekening 2022 tov 2021 en meerjarenplan 2022

	MJP 2022	JR 2022	JR 2021
Exploitatie-saldo	-1.113.176	-621.969	1.197.749
Ontvangsten	1.142.628	1.303.954	2.395.288
Uitgaven	2.255.804	1.925.923	1.197.539
Investerings-saldo	-1.685.398	-403.520	-697.706
Ontvangsten	2.143.130	2.200.000	-
Uitgaven	3.828.528	2.603.520	697.706
Financierings-saldo	2.575.731	780.731	-770.301
Ontvangsten	3.620.000	1.825.000	272.766
Uitgaven	1.044.269	1.044.269	1.043.067
Budgettair resultaat boekjaar 2022	-222.843	-244.757	-270.257
Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	254.173	254.173	524.430
Beschikbaar budgettair resultaat	31.330	9.416	254.173

	MJP 2022	JR 2022	JR 2021
Exploitatie-saldo	-1.113.176	-621.969	1.197.749
Netto periodieke aflossingen	1.044.269	1.044.269	770.301
Periodieke aflossingen	1.044.269	1.044.269	1.043.067
Periodieke terugvordering leningen	-	-	272.766
Autofinancieringsmarge	-2.157.445	-1.666.238	427.448

Zowel exploitatie- als investeringsaldo vallen gunstiger uit t.o.v. de raming, waardoor de voorziene renteloze lening bij gemeente van € 3.620.000 kon beperkt worden tot € 1.825.000.

Na een bewogen corona-periode draait het sociale leven in 2022 opnieuw op volle toeren, wat zich weerspiegelt in de verkoop van tickets en verhuur van infrastructuur zowel binnen de cultuur- als de sportsector.

Het directiecomité besliste eind februari 2023 om € 1,2 Mio van het resterende investeringsbudget van 2022 over te dragen naar 2023, wat het positief effect op het investeringsaldo verklaart. De investeringsontvangsten van € 2,2 Mio, met name de verkoop van het JOC WIJLand (=jeugd ontmoetingscentrum) aan het AGB, maakten het mogelijk om de prijs subsidie, die de voorbije jaren werd toegekend vanuit de gemeente voor de programmering van de culturele centra en het gebruik van de sport- en kliminfrastructuur, in 2022 te laten vallen.

Beheers- en exploitatie-activiteiten AGB Puurs-Sint-Amands

Voorafgaand aan de toelichting m.b.t. de resultaten even een samenvattend overzicht van de beheers- en exploitatieactiviteiten die in het AGB zijn ondergebracht.

Het AGB beheert en exploiteert de sportinfrastructuur gelegen op het grondgebied van de vroegere gemeente Puurs, meer bepaald de sport- en evenementenhal (SEH) Binder, sporthal Vrijhals met inbegrip van de kliminfrastructuur Klimax, sporthal de Wandeling en de voetbalinfrastructuur op de site Kaardijkstraat Ruisbroek. De voetbalinfrastructuren Kerkhofstraat Puurs en Van Kerckhovenstraat Kalfort waren nog tot eind december 2022 in gebruik door de clubs. Vanaf 2023 vestigen de clubs van beide infrastructuren zich gecentraliseerd op de nieuwe voetbalsite in het Sportpark de Schans. De oude voetbalterreinen blijven nog wel binnen het activa van het AGB, maar de exploitatiekosten zullen tot een minimum herleid worden, vermits ze niet meer bespeeld worden. In 2023-2024-2025 zullen deze stelselmatig verkocht worden deels aan de gemeente en deels aan een externe partij in het kader van diverse ruimtelijke projecten.

De investering in de voetbalinfrastructuur De Schans gebeurde volledig door de gemeente, die deze heeft opgenomen in het vast actief. Via een BTW-belaste verhuur worden zowel de voetbalterreinen als het voetbalgebouw vanaf 2023 ter beschikking gesteld van het AGB die deze exploiteert. Voor de uitbating van de voetbalinfrastructuur heeft het AGB op haar beurt huurovereenkomsten afgesloten met de clubs Kalfort Daghet en Puurs(ica), voor het gebruik van de terreinen en de uitbating van de cafetaria. De andere kleinere clubs hebben recht op toegang en ontvangen hiervoor facturen van het AGB.

Het AGB beheert en exploiteert CC Binder en GC De Nestel. Sinds 2020 kwamen er naast de exploitatie van infrastructuur ook de culturele programmering en de organisatie van cursussen en sportactiviteiten bij. Sindsdien zit de volledige sport- en cultuurcomponent van de afdeling Beleven in het AGB. Evenementen blijven vooralsnog een gemeentelijke activiteit, rekening houdende met het feit dat deze meestal gratis zijn voor de bezoekers en eventuele opbrengsten vaak ten voordele van het verenigingsleven zijn.

Sinds 2021 werd volop ingezet op een modern interactief museum in het Fort van Liezele, met daarbij ook de inrichting van twee logies om de fortveraring volledig te maken. Na advies van onze fiscale consultants werd op 20/12/2021 door de Gemeenteraad en de Raad van bestuur beslist om het Fort van Liezele en de omringende vijver over te dragen aan het AGB Puurs-Sint-Amands. Dit gebeurde via een erfpachtrecht zodat het AGB deze locatie op de meest uitgebreide wijze kan exploiteren.

Sinds 21/12/2021 worden alle exploitatie- en investeringsuitgaven in en aan het Fort ook binnen het AGB verwerkt. Vanaf de opening van het vernieuwde museum op 1/5/2023 zullen ook alle ontvangsten uit ticketverkoop, begeleide bezoeken en verkoop van gadgets binnen de omzet van het AGB verwerkt worden.

Eind 2022 besliste het bestuur om de concessie voor het Fortcafé en de lange-termijnverhuur voor de Escape-rooms, die de VZW Memorial Museum Fort Liezele tot dan als exploitant van het Fort met twee externe partners

had, over te nemen. Er werden nieuwe overeenkomsten opgesteld vanuit het AGB, die vanaf 2023 in voege zijn en waarbij de concessie van het café werd uitgebreid met de uitbating van de logies.

Het AGB staat ook in voor de exploitatie van het Sociaal Huis als bedrijventrum voor externe klanten uit de sociale sector: Ferm, Opgroeien regie (voormalig Kind & Gezin), Wiegwijs (voorheen Kind en Preventie), OCMW Puurs-Sint-Amands en SBS Skill Builders. Woonveer Klein-Brabant is eigenaar van de eerste verdieping en stelt op haar beurt kantoorruimte ter beschikking aan het sociaal verhuurkantoor VZW Optrek.

Het gebouw JOC WIJland werd door het AGB beheerd, maar via een leasingcontract ter beschikking gesteld van de gemeente die het exploiteert. Het leasingcontract eindigde in 2021. Eind 2022 werd deze infrastructuur verkocht aan de gemeente die het verder zal exploiteren zoals voorheen voor zijn jeugdwerking en de infrastructuur verder ter beschikking zal stellen van externe partijen.

Verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven en de geraamde ontvangsten en uitgaven volgens de laatste MJP-wijziging

Exploitatieresultaat

Het exploitatieresultaat bedraagt € -621.968 en ligt hierdoor € 492.000 boven het geraamde bedrag in het meerjarenplan. De exploitatie-uitgaven vallen 15 % lager uit dan voorzien en het AGB ontvangt daar bovenop ook 14% meer aan inkomsten dan gepland.

	MJP 2022	JR 2022	% JR 2022	JR 2021
Exploitatieuitgaven	2.255.804	1.925.922	100%	1.197.538
Goederen en diensten	2.131.191	1.799.261	93%	1.145.250
Andere operationele uitgaven	29.071	30.165	2%	25.149
Financiële uitgaven	95.542	96.496	5%	27.139
Exploitatieontvangsten	1.142.628	1.303.954	100%	2.395.288
Ontvangsten uit de werking	1.082.571	1.267.053	97%	2.074.333
Werkingsubsidies	43.050	13.500	1%	315.229
Andere operationele ontvangsten	17.007	23.401	2%	5.726
	-1.113.176	-621.968		1.197.750

De exploitatie-uitgaven (€ 1.925.922) liggen € 330.000 onder het meerjarenplan.

Het budget voor de aankoop van technische benodigdheden, zwemabonnementen (waarvan nog extra voorraad uit het vorige jaar) en aankoop van dranken (voor GC De Nestel) werd in totaal met € 96.000 overschat.

Ook de kosten voor het technisch onderhoud van terreinen en gebouwen, de huur van materialen, licentiekosten voor de software en erelonen lagen lager dan voorzien. Bij de opmaak van het budget waren de juridische constructies en juiste startdata van opening museum evenals van de ingebruikname van de voetbalaccommodatie nog niet volledig gekend, waardoor deze kosten voor het gebruiksklaar maken van deze infrastructuren en voor de werking iets te snel werden opgetrokken.

Ten opzichte van 2021 liggen de exploitatie-uitgaven wel aanzienlijk hoger. Onderhoudskosten van de kunstgrasvelden die tijdens boekjaar 2021 in gebruik werden genomen, tellen in 2022 voor een gans jaar mee. De erelonen voor sport-lesgevers, de gages en vergoedingen van cultuurartiesten en techniekers zijn door de heropleving van de maatschappij na een corona-episode van twee jaar opnieuw toegenomen met € 100.000.

T.o.v. 2021 is de vergoeding aan BVKB (Bergsportvereniging Klein-Brabant vzw) voor de uitbating van de kliminfrastructuur met 83% gestegen. De klimsport draaide in 2021 pas vanaf de zomer opnieuw op volle toeren, terwijl in 2022 de klimmers terug gedurende het ganse jaar hun klimsport konden beoefenen. De vergoeding die BVKB ontvangt voor geleverde diensten bedraagt volgens overeenkomst 70 % van de ontvangen retributies. Hierdoor gaat in 2022 € 225.000 naar de club.

Wat de nutsvoorzieningen betreft zijn deze net als bij de andere entiteiten van het lokaal bestuur fel gestegen ten opzichte van 2021. Bij de gaskosten is het zelfs maal factor 4.

In vergelijking met de ramingen liggen de elektriciteitskosten lager, maar komen de uitgaven voor gasverbruik toch nog met 18% hoger uit.

De kosten voor consultancy lopen in 2022 op omwille van verdere ondersteuning in fiscale en juridische optimalisatie van de nieuwe structuren die binnen het AGB in 2022 en 2023 worden opgenomen. Vanuit fiscaal oogpunt is het zeer cruciaal dat zowel voor BTW als voor vennootschapsbelasting de correcte regels worden toegepast.

Personeelskosten zijn er niet in het AGB. Er wordt kosteloos een beroep gedaan op het personeel van de gemeente. De beheersovereenkomst tussen de gemeente en het AGB voorziet in deze mogelijkheid, bijgevolg wordt ervoor geopteerd om het personeelsgegeven volledig bij de gemeente onder te brengen. Een werkwijze die ook vanuit fiscaal oogpunt werd aanvaard.

De financiële uitgaven zijn beperkt tot de intresten voor de lopende leningen bij financiële instellingen.

In 2022 bedragen de exploitatieontvangsten € 1.303.954, wat neerkomt op ongeveer € 161.000 meer dan geraamd.

Toegangsgelden cultuur, verhuur van zalen, ter beschikkingstelling van de diverse sportinfrastructuur brengen uiteindelijk bijna € 184.000 meer op dan voorzien. In 2022 heeft de gemeente heel wat zalen gehuurd in CC Binder om tussentijds de activiteiten van o.a. muziek-en kunstacademie, Sport-je-fit e.d. in onder te brengen, gedurende de constructie van de Brede school in Puurs. Ook als locatie voor eigen personeel en als voorziening van studieplaatsen voor studenten heeft de gemeente in 2022 veelvuldig beroep gedaan op diverse lokalen in het CC. Maar ook verenigingen maken opnieuw veelvuldig gebruik van de accommodaties in CC Binder en GC De Nestel voor feesten en vergaderingen (een toename van 59% t.o.v. 2021).

Het grootste verschil tegenover 2021 is dat geen prijssubsidie werd toegekend vanuit de gemeente, na beslissing weliswaar door het bestuur. Daar waar prijssubsidies de vorige jaren steeds een absolute noodzaak waren, om het AGB winstgevend te maken, creëerde de verkoop aan de gemeente van het JOC WIJland een meerwaarde van € 2.200.000 waardoor de geld-infuus door de gemeente via prijssubsidie overbodig was.

De afschrijvingskost bedraagt ruim € 1.080.000. De afschrijvingen zijn niet-kaskosten, en zijn niet zichtbaar in het budgettaire resultaat, maar bepalen wel mee de winstpositie van het AGB als bedrijfsmatige entiteit.

Investeringsresultaat

De investeringsuitgaven liggen € 1.225.008 lager dan voorzien. De niet-gerealiseerde investeringsuitgaven werden via beslissing van het directiecomité op 28/02/2023 overgedragen naar budgetjaar 2023 voor een bedrag van € 1.202.884. De budgetten die werden doorgeschoven naar 2023 betreffen vooral de verdere uitbouw van het museum, aanleg dakterrassen op het Fort, bouw van het infopunt/ticketlokaal museum, eindafrekeningen voor renovatie van het fortgebouw zelf, enkele aanpassingen in sportgebouwen en technische uitrusting voor CC Binder en GC De Nestel.

	MJP 2022	JR 2022	% JR 2022	JR 2021
Investeringsuitgaven	3.828.528	2.603.520	100%	697.705
Investeringen in materiële vaste activa	2.799.904	2.010.500	77%	676.653
Investeringen in immateriële vaste activa	1.028.624	593.020	23%	21.052
Investeringsontvangsten	2.143.130	2.200.000	58%	-
Verkoop van materiële vaste activa	2.143.130	2.200.000	58%	-
	-1.685.398	-403.520		-697.705

Er wordt in 2022 voor € 2,6 Mio geïnvesteerd via het AGB. De gerealiseerde investeringsuitgaven betreffen vooral de verdere uitbouw van het museum, herstelling dak & vloer alsook vervanging van technieken in het fortgebouw, inrichting van de logeerkamers, investeringen voor de werken aan de sport- en evenementenhal en diverse kleinere verfraaiingswerken.

Langs de ontvangstenzijde staat de verkoop van € 2.200.000 van het JOC aan de gemeente geboekt.

Financieringsresultaat

De gemeente kende in 2022 een renteloze lening toe aan het AGB voor € 1.825.000.

Er werd in 2022 totaal voor € 1.044.269 aan schulden afgelost aan gemeente en financiële instellingen.

Per 31/12/2022 bedraagt het totale leningenvolume van AGB Puurs-Sint-Amands € 17.825.897. Hiervan betreft € 6.765.000 gemeentelijke investeringskredieten. De totale schuld bij banken bedraagt € 11.060.897.

	MJP 2022	JR 2022	% JR 2022	JR 2021
Financieringsuitgaven	1.044.269	1.044.269	100%	1.043.067
Schulden aan kredietinstellingen	744.269	744.269	71%	743.067
Andere leningen (via gemeente)	300.000	300.000	29%	300.000
Financiële ontvangsten	3.620.000	1.825.000	0%	272.766
	2.575.731	780.731		-770.301

Autofinancieringsmarge

De autofinancieringsmarge in 2022 bedraagt € -1.666.238. Deze is negatief omdat er geen prijs subsidie werd toegekend. De verkoop van het JOC Wijland betekende een belangrijke investeringsontvangst. Deze verkoop zorgt wel voor een beter budgettair investeringsresultaat, maar in tegenstelling tot de prijs subsidie heeft dit geen positief effect op de autofinancieringsmarge. Het positieve effect hiervan bevindt zich nu bij de gemeente.

Overzicht van kredieten voor investering en financiering voor het boekjaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, die overgedragen werden

Jaarrekening
Periode: 2022

Journalvolgnommern: JR Budg. 28266 Alg.8680 / EK Budg. 2494

Autonoom gemeentebedrijf (0880.652.805)
Hoogstraat 29, 2870 Puurs-Sint-Amants

Voorzitter raad van bestuur: Koen Van den Heuvel
Bijzonder lasthebber financieel en fiscaal beheer: Marleen Callaert

Boekjaar	Budg. entiteit	Actie	Beleidsitem	Beleidsitem omschrijving	Alg. rek.	Investeringsproject	Omschrijving	Ontvangst/Uitgave	MJPA 20-25 (Jaar 2022)	Overdracht krediet van 2022 naar 2023	Nieuw Krediet MJPA 20-25 na overdracht
2023	AGB	A-GBB-FIN	0742-00	Sportinfrastructuur	22910000	IP-GEEN	Verkoop gebouwen oude voetbalterreinen (Kalfort-Ruisbroek-Puurs)	Ontvangst	32.180	-	32.180
2023	AGB	A-GBB-FIN	0752-00	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren	22900000	IP-GEEN	Verkoop Joc WIJland terrein	Ontvangst	110.950	-	110.950
2023	AGB	A-GBB-FIN	0752-00	Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren	22910000	IP-GEEN	Verkoop JOC WIJland gebouw	Ontvangst	2.000.000	-	2.000.000
TOTAAL ONTVANGST									2.143.130	-	2.143.130
2023	AGB	25-2302A01	0520-00	Toerisme - Onthaal en promotie	22910007	IP-GEEN	Ergoedlogies FVL + Toeristisch onthaalpaviljoen	Uitgave	163.153	106.170	56.983
2023	AGB	25-2302A02	0700-00	Musea	21400007	IP-GEEN	Uitbouw interactief museum	Uitgave	1.028.624	435.603	593.021
2023	AGB	25-2302A02	0700-00	Musea	22910007	IP-GEEN	Technieken en dakterras	Uitgave	518.227	227.811	290.416
2023	AGB	25-2302A02	0720-00	Monumentenzorg	22910007	IP-GEEN	Renovatie Fort Fase III b (dak-vloer-grondwerken-gevels-keelfront)	Uitgave	736.132	24.800	711.332
2023	AGB	25-2302A03	0700-00	Musea	27600000	IP-GEEN	Aankopen museumstukken collectie	Uitgave	25.000	12.000	13.000
2023	AGB	25-210201	0742-00	Sportinfrastructuur	22910007	IP25210201	Sportgebouwen - vernieuwing en aanpassing	Uitgave	1.244.000	315.000	929.000
2023	AGB	25-210201	0742-00	Sportinfrastructuur	24600000	IP25210201	Sportgebouwen - uitrusting	Uitgave	20.000	-	20.000
2023	AGB	A-GBB-BEL	0705-00	Gemeenschapscentrum	23500000	IP-GEEN	CC Binder en GC de Nestel uitrusting	Uitgave	47.892	39.000	8.892
2023	AGB	A-GBB-BEL	0742-00	Sportinfrastructuur	23500000	IP-GEEN	Sportuitrusting	Uitgave	32.500	32.500	-
2023	AGB	A-GBB-WERK	0050-00	Patrimonium zonder maatschappelijk doel	26000007	IP-GEEN	SH: aanpassingswerken	Uitgave	10.000	10.000	-
2023	AGB	A-GBB-WERK	0705-00	Gemeenschapscentrum	22910007	IP-GEEN	CC Binder, GC de Nestel: aanpassing en vernieuwing gebouwen	Uitgave	3.000	-	3.000
TOTAAL UITGAVE									3.828.528	1.202.884	2.625.644
FINANCIERINGSKREDIET											
Boekjaar	Budg. entiteit	Actie	Beleidsitem	Beleidsitem omschrijving	Alg. rek.	Investeringsproject	Omschrijving	Ontvangst/Uitgave	MJPA 20-25 (Jaar 2022)	Overdracht krediet van 2022 naar 2023	Nieuw Krediet MJPA 20-25 na overdracht
TOTAAL ONTVANGST									-	-	-

Financiële risico's en uitdagingen

Autonoom gemeentebedrijf Puurs-Sint-Amands

Een belangrijk onderdeel van de toelichting is het overzicht van de financiële risico's die het autonoom gemeentebedrijf (AGB) Puurs-Sint-Amands loopt en de middelen en mogelijkheden waarover het bestuur beschikt om zich tegen die risico's in te dekken. Sommige risico's kun je als lokaal bestuur zelf beheersen, bij andere zijn externe factoren eerder bepalend of het risico zich al dan niet in de toekomst zal voordoen.

a) Onzekerheid exploitatie-ontvangsten

Een AGB wordt gekwalificeerd als BTW-belastingplichtige met recht op BTW-aftrek in de zin van artikel 4, § 1, WBTW onder de strikte voorwaarde van winstuitkering. Het winstgevend karakter van het AGB is essentieel met betrekking tot het toe te passen fiscaal regime. Wanneer het AGB geen winst realiseert, kunnen eerdere fiscale aftrekken ter discussie komen te staan. Het AGB is dan afhankelijk van een beslissing van de fiscus hieromtrent. Het AGB dekt dit risico in door middel van een prijssubsidieovereenkomst met de gemeente.

De prijssubsidie van de gemeente aan AGB wordt berekend op de inkomsten die gegenereerd worden uit de ticketverkoop van programmatie en het gebruik van sport- en klim-infrastructuur. De prijssubsidie is dus gekoppeld aan de verkochte tickets en onderworpen aan de BTW. De gemeente legt een bedrag bij van 3,5 maal het betaalde gebruikstarief. Onvoorziene en onverwachte omstandigheden zoals de uitbraak van de coronacrisis maken deze inkomsten moeilijk op voorhand in te schatten.

Bijgevolg is de prijssubsidie ook gevoelig voor deze onzekere cijfers. De prijssubsidie moet dan ook regelmatig geëvalueerd worden en bijgesteld indien nodig zodat het winstoogmerk kan behouden blijven bij wijzigende ontvangsten en/of uitgaven.

b) Risico's exploitatie-uitgaven en investeringen

De herleving van de economie na de coronacrisis, hogere energieprijzen, krapte in de bevoorrading van een reeks grondstoffen, gevolgen van de oorlog in Oekraïne,...: al deze elementen hebben eind 2021 en een groot deel van 2022 geleid tot steeds meer prijsverhogingen. Omdat de energie-uitgaven een belangrijk aandeel vertegenwoordigen in de totale exploitatie-uitgaven van het AGB moeten de nodige veiligheidsmarges worden ingebouwd. Het AGB heeft wel geen eigen personeel waardoor er door de vele indexeringen geen rechtstreekse impact was op de loonkosten. De terugval van de inflatie in de afgelopen maanden kan voor een belangrijk deel toegeschreven worden aan de daling van de prijzen van energie. Hoe dan ook zal het zaak zijn de evolutie van de inflatie nauwlettend op te volgen. Hoe volatieler de uitgaven, hoe moeilijker om de prijssubsidies hier optimaal op af te stemmen.

c) Renterisico

De ECB besliste eind 2022, na jarenlang een rente op een recordlaagte, om de verschillende rentetarieven te verhogen om de inflatie tegen te gaan. De evolutie van de gestegen rentevoeten heeft een impact op de kost van de schulden. Het AGB heeft nog drie leningen bij financiële instellingen lopen. De leningen van de gemeente ter financiering van de investeringen van het AGB zijn renteloos waardoor zich op dat vlak geen probleem stelt.

d) Debiteurenrisico

Voor culturele en sport activiteiten zijn er voornamelijk voorafbetalingen. Het debiteurenrisico situeert zich dus veelal op het vlak van de verhuringen van infrastructuur en concessies. Hoewel deze problematiek momenteel in de praktijk goed onder controle is, blijft waakzaamheid altijd geboden.

Indien nodig wordt een beroep gedaan op een incassobureau, maar dit steeds binnen de wettelijke mogelijkheden, met aandacht voor ethisch en verantwoord invorderen en na een afweging van de kosten en baten.

e) Andere risico's

De toepassing Recreatex (Gantner) wordt binnen het AGB gebruikt voor het faciliteren van diverse processen en het verkopen of aanbieden van producten aan de burger zoals inschrijvingen voor cursussen of het reserveren van zalen. Gezien er geen vergelijkbare spelers zijn op de softwaremarkt die de activiteiten van het AGB naar behoren kunnen ondersteunen, is het AGB afhankelijk van de leverancier Gantner (bijvoorbeeld naar prijszetting toe of op vlak van investeringen in de bestaande modules). Daarnaast is er een project opgestart om het gebruik van het softwarepakket te optimaliseren op vlak van dienstverlening, gebruiksvriendelijkheid en transparantie. Dit in nauwe samenwerking tussen de diensten IT, beleven en financiën.

Tot slot is de interpretatie en toepassing van de btw regelgeving bij exploitatie en investeringen van het AGB een risicofactor voor het lokaal bestuur. Wanneer bepaalde btw-aftrekken door de fiscale administratie definitief worden verworpen, kan dit belangrijke financiële consequenties hebben voor het AGB. Daarom doet het bestuur een beroep op PWC voor fiscale consultancy en op bedrijfsrevisor Callens, Pirenne & C° voor het nazicht van de jaarrekening.



Documentatie

AGB Puurs-Sint-Amands





Overzicht toegestane werkings- en investeringssubsidies AGB Puurs-Sint-Amands

Jaarrekening 2022

Autonoom Gemeentebedrijf (0880.652.805)

Hoogstraat 29, 2870 Puurs-Sint-Amands

Voorzitter raad van bestuur: Koen Van den Heuvel

Bijzonder lasthebber financieel en fiscaal beheer: Marleen Callaert

NIHIL



BELEIDSDOMEINEN: Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

2022

Journalvolgnummers: JR Budg. 28266 Alg. 8680 / EK Budg. 2494

Autonoom gemeentebedrijf (0880.652.805)
Hoogstraat 29, 2870 Puurs-Sint-Amunds

Voorzitter raad van bestuur: Koen Van den Heuvel
Bijzonder lasthebber financieel en fiscaal beheer: Marleen Callaert

Beleidsdomein: 00 Algemene financiering

BV0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
BV0020 Fiscale aangelegenheden
BV0030 Financiële aangelegenheden
BV0040 Transacties in verband met de openbare schuld
BV0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
BV0090 Overige algemene financiering

Beleidsdomein: 01 Algemeen bestuur

BV0100 Politieke organen
BV0111 Fiscale en financiële diensten

Beleidsdomein: 02 Ondersteuning

BV0119 Overige algemene diensten
BV0190 Overig algemeen bestuur

Beleidsdomein: 04 Beleven

BV0520 Toerisme - Onthaal en promotie
BV0540 Visvangst
BV0700 Musea
BV0705 Gemeenschapscentrum
BV0720 Monumentenzorg
BV0741 Sportpromotie en -evenementen
BV0742 Sportinfrastructuur
BV0752 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren

Beleidsdomein: 05 Ruimte

BV0349 Overige bescherming van biodiversiteit, landschappen en bodem

JAARREKENING ORIGINEEL 2022 :

Autonoom gemeentebedrijf (0880.652.805)



Overzicht verbonden entiteiten AGB Puurs-Sint-Amands

Jaarrekening 2022

Autonoom Gemeentebedrijf (0880.652.805)

Hoogstraat 29, 2870 Puurs-Sint-Amands

Voorzitter raad van bestuur: Koen Van den Heuvel

Bijzonder lasthebber financieel en fiscaal beheer: Marleen Callaert

NIHIL



Personeel: Aantal koppen / voltijds equivalenten (VTE) AGB Puurs-Sint-Amands

Jaarrekening 2022

Autonoom Gemeentebedrijf (0880.652.805)

Hoogstraat 29, 2870 Puurs-Sint-Amands

Voorzitter raad van bestuur: Koen Van den Heuvel

Bijzonder lasthebber financieel en fiscaal beheer: Marleen Callaert

NIHIL



puurs-sint-amands

Overzicht van de opbrengsten van elke door het bestuur geheven belastingsoort

Jaarrekening 2022

Autonoom Gemeentebedrijf (0880.652.805)

Hoogstraat 29, 2870 Puurs-Sint-Amunds

Voorzitter raad van bestuur: Koen Van den Heuvel

Bijzonder lasthebber financieel en fiscaal beheer: Marleen Callaert

NIHIL

AGB Puurs-Sint-Amands

JAARREKENING 2022

Versie voor neerlegging bij NBB

Voor de neerlegging van de jaarrekening bij de Nationale Bank van België (NBB) en de aangifte in de vennootschapsbelasting, moeten we de BBC-jaarrekening van het AGB ook nog in een versie conform deze regels opmaken.

Er is een volledige overeenstemming met de BBC-versie op de volgende classificatieverschillen na:

- De ontvangen investeringssubsidies worden in de NBB-jaarrekening niet volledig als kapitaalsubsidie geboekt, maar t.b.v. 25 % op de rekening 168 'uitgestelde belastingen'. In de resultatenrekening verschijnt de verrekening dan slechts gedeeltelijk bij de financiële opbrengsten, namelijk voor 75%, en t.b.v. 25% op de rekening 780 'onttrekking aan de uitgestelde belastingen'. Dit omwille van de toepassing van de vennootschapsbelasting op het AGB.
- De verkregen opbrengsten (opbrengsten gefactureerd in 2023 m.b.t. 2022) maken in de BBC-jaarrekening deel uit van de korte termijn vorderingen uit ruiltransacties, terwijl deze in de NBB-jaarrekening geboekt worden op de overlopende rekeningen van het actief.
- De te betalen BTW staat in de NBB-jaarrekening onder de rubriek 450/3, terwijl deze in de BBC-jaarrekening bij de schulden uit niet-ruiltransacties wordt gecatalogeerd.

De schema's van de jaarrekening voor vennootschappen zijn gewijzigd naar aanleiding van de wijzigingen in het nieuw wetboek van vennootschappen en verenigingen. Er zijn nu 2 schema's van de jaarrekening namelijk vennootschappen met kapitaal en vennootschappen zonder kapitaal. Een AGB valt niet onder het wetboek van vennootschappen maar dient wel een jaarrekening op te maken conform het wetboek van vennootschappen en verenigingen op basis van art. III.90 §2 van het economisch recht : *"Art.III.90 § 2. De ondernemingen die niet zijn onderworpen aan het Wetboek van Vennootschappen en de uitvoeringsbesluiten ervan moeten zich gedragen naar de bepalingen daarvan wat de vorm, de inhoud, de controle en de neerlegging van de jaarrekening en het jaarverslag betreft. De inhoud en de omvang van hun verplichtingen worden bepaald op basis van dezelfde criteria inzake personeelsbestand, jaaromzet en balanstotaal als degene die gelden voor de ondernemingen onderworpen aan het Wetboek van Vennootschappen."*

Het ABB is van oordeel dat het maatschappelijk kapitaal voor een AGB behouden blijft omdat het AGB de minimumindeling van het algemeen rekeningstelsel voor ondernemingen moet blijven hanteren en dus de rekening 10 kapitaal (100 geplaatst en 101 niet opgevraagd) en rekening 14 overgedragen winst/verlies. In die zin wordt aldus gebruik gemaakt van het model voor kapitaalvennootschappen. Bovenaan bij de pagina nummers wordt het type schema vermeld: VKT-kap 1 wijst op het kapitaalschema.

**JAARREKENING EN/OF ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK
VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN
DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)NAAM: **Autonoom Gemeentebedrijf Puurs- Sint-Amands**Rechtsvorm ¹: **Autonoom Gemeentebedrijf**Adres: **Hoogstraat**Nr.: **29**Postnummer: **2870**Gemeente: **Puurs-Sint-Amands**Land: **België**Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van **Antwerpen, afdeling Mechelen**Internetadres²:E-mailadres²:

Ondernemingsnummer

0880.652.805

DATUM **28/09/2005** van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

Deze neerlegging betreft ³:

de JAARREKENING in **EURO (2 decimalen)** ⁴ goedgekeurd door de algemene vergadering van **26/06/2023**

de ANDERE DOCUMENTEN

met betrekking tot

het boekjaar dat de periode dekt van

1/01/2022

tot

31/12/2022

het vorig boekjaar van de jaarrekening van

1/01/2021

tot

31/12/2021

De bedragen van het vorige boekjaar zijn / ~~zijn niet~~ ⁵ identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: **20**

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd

omdat ze niet dienstig zijn: 6.1.1, 6.2, 6.6, 6.7, 7.1, 7.2, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

¹ In voorkomend geval wordt na de rechtsvorm "in vereffening" vermeld.

² Facultatieve vermelding.

³ Aanvinken van het (de) gepaste vak(ken).

⁴ Indien nodig, aanpassen van de eenheid en munt waarin de bedragen zijn uitgedrukt.

⁵ Schrappen wat niet van toepassing is.

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN
COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN
AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE****LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN**

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

TOURNE Ronny

Schaafstraat 114, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 31/12/2024

VAN CAMP Jan

Hooiveld 92, bus 101, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 31/12/2024

CEURSTEMONT Eddy

Smissen 16 A, 2890 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 31/12/2024

DE BLAISER Raf

Keten 30 A, 2890 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 31/12/2024

GOEDGEZELSCHAP Els

Achterheide 15, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 31/12/2024

LEMMENS Peter

Wolfstraat 1, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 31/12/2024

VAN DAMME Yvo

St. Katharinastraat 70, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 31/12/2024

MOREL Ann-Marie

Zavelstraat 2, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 31/12/2024

VAN NIMMEN Sonja

Moorstraat 31, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 10/10/2022

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

YÜRÜK Nilüfer

Schrijverslei 11, 2890 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 30/01/2023, einde: 31/12/2024

GOETHALS Alex

Kaardijk 105, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 31/01/2023

FAES Inge

Overheide 106, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 31/12/2024

COOLS Guido

Schaafstraat 107, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 31/12/2024

CEURVELT Luk

Jan Van Droogenbroeckstraat 50, bus 2, 2890 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 31/12/2024

DE SCHUTTER Bart

Pandgatheide 20 A, 2890 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 31/12/2024

VAN DEN HEUVEL Koen

Leemgaard 18, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Voorzitter van de raad van bestuur, begin: 07/01/2019, einde: 31/12/2024

DE MAEYER Lavinia

Oppuursdorp 88, 2890 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 31/12/2024

VAN PRAET Sophie

Voortstraat 27, 2890 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 31/12/2024

DE ROP Jef

Kleine Amer 72, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 30/01/2023

SEEUWS Peggy

Rietveld 11, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 31/12/2024

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

VAN HOEYMISSEN Peter

Pastoor Ceulemansstraat 1, 2890 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 31/08/2023

MARIËN Liliane

Moorstraat 81, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 27/02/2023, einde: 31/12/2024

KNOOPS Els

Hof ten Berglaan 97, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 31/12/2024

VAN MUYLLER Heiko

Kattestraat 133, 2890 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 31/12/2024

SAEY Dany

Kerkstraat 64, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 27/02/2023

PAUWELS Patrick

Leemgaard 14, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 31/12/2024

GEEROMS Willem

Hoogstraat 14, bus 111, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 31/12/2024

VAN DER POORTEN Hilde

Dorpshart 50, bus 111, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 31/12/2024

DE RON Anne

Pullaarsteenweg 166, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 31/12/2024

DE SMEDT Els

Buisstraat 150, 2890 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 31/12/2024

PRINSEN Steven

J. Haucecornestraat 6, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 07/01/2019, einde: 28/02/2022

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

CIUCA Antoaneta

Larendries 98, 2890 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 28/02/2022, einde: 31/12/2024

CALUWAERTS Linda

Schippersstraat 7, 2890 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 10/10/2022, einde: 31/12/2024

WAUMANS Hilde

Hof ter bollendreef 15, 2870 Puurs-Sint-Amands, België

Mandaat: Bestuurder, begin: 30/01/2023, einde: 31/12/2024

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van artikel 5 van de wet van 17 maart 2019 betreffende de beroepen van accountant en belastingadviseur.

De jaarrekening werd / ~~werd niet~~ * geverifieerd of gecorrigeerd door een gecertificeerd accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke gecertificeerde accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap **,
- B. Het opstellen van de jaarrekening **,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door accountants of door fiscaal accountants, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke accountant of fiscaal accountant en zijn lidmaatschapsnummer bij het Instituut van de Belastingadviseurs en de Accountants (IBA), evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschaps- nummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

* Schrapen wat niet van toepassing is.

** Facultatieve vermelding.

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN		20		
VASTE ACTIVA		21/28	<u>23.439.228,98</u>	<u>21.917.244,33</u>
Immateriële vaste activa	6.1.1	21		
Materiële vaste activa	6.1.2	22/27	23.430.626,08	21.908.641,43
Terreinen en gebouwen		22	17.742.754,53	18.578.225,69
Installaties, machines en uitrusting		23	433.626,60	497.976,22
Meubilair en rollend materieel		24	220.732,34	268.423,41
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26	2.121.945,14	2.232.254,10
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27	2.911.567,47	331.762,01
Financiële vaste activa	6.1.3	28	8.602,90	8.602,90
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	<u>1.412.436,41</u>	<u>1.070.703,60</u>
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
Vorraden en bestellingen in uitvoering		3		
Vorraden		30/36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	1.112.210,16	770.368,25
Handelsvorderingen		40	326.600,06	742.651,41
Overige vorderingen		41	785.610,10	27.716,84
Geldbeleggingen		50/53		
Liquide middelen		54/58	300.226,25	300.335,35
Overlopende rekeningen		490/1		
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	24.851.665,39	22.987.947,93

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN				
		10/15	<u>5.393.369,22</u>	<u>4.883.650,60</u>
Inbreng		10/11	6.744.279,77	6.744.279,77
Kapitaal		10	6.744.279,77	6.744.279,77
Geplaatst kapitaal		100	6.744.279,77	6.744.279,77
Niet-opgevraagd kapitaal ⁶		101		
Buiten kapitaal		11		
Uitgiftepremies		1100/10		
Andere		1109/19		
Herwaarderingsmeerwaarden		12		
Reserves		13		
Onbeschikbare reserves		130/1		
Wettelijke reserve		130		
Statutair onbeschikbare reserves		1311		
Inkoop eigen aandelen		1312		
Financiële steunverlening		1313		
Overige		1319		
Belastingvrije reserves		132		
Beschikbare reserves		133		
Overgedragen winst (verlies)	(+)/(-)	14	-2.039.047,20	-2.588.433,38
Kapitaalsubsidies		15	688.136,65	727.804,21
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief ⁷		19		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		16	<u>229.378,88</u>	<u>242.601,40</u>
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5		
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160		
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Milieuverplichtingen		163		
Overige risico's en kosten		164/5		
Uitgestelde belastingen		168	229.378,88	242.601,40

⁶ Bedrag in mindering te brengen van het geplaatst kapitaal.

⁷ Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen.

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
SCHULDEN		17/49	<u>19.228.917,29</u>	<u>17.861.695,93</u>
Schulden op meer dan één jaar	6.3	17	16.719.589,71	16.000.896,76
Financiële schulden		170/4	10.315.423,04	11.060.896,76
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden		172/3	10.315.423,04	11.060.896,76
Overige leningen		174/0		
Handelsschulden		175		
Vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9	6.404.166,67	4.940.000,00
Schulden op ten hoogste één jaar	6.3	42/48	2.509.327,58	1.860.799,17
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	1.222.618,33	1.160.279,26
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	1.173.265,98	537.338,42
Leveranciers		440/4	1.173.265,98	537.338,42
Te betalen wissels		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		45	79.891,01	128.662,88
Belastingen		450/3	79.891,01	128.662,88
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9		
Overige schulden		47/48	33.552,26	34.518,61
Overlopende rekeningen		492/3		
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	24.851.665,39	22.987.947,93

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten				
Brutomarge	(+)/(-)	9900	1.704.692,65	1.250.037,82
Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten		76A	2.200.000,00	
Omzet*		70		
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen*		60/61		
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	(+)/(-)	6.4 62		
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	1.081.534,99	1.079.958,78
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)/(-)	631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	(+)/(-)	635/8		
Andere bedrijfskosten		640/8	30.165,33	25.149,21
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten	(-)	649		
Niet-recurrente bedrijfskosten		66A		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)	(+)/(-)	9901	<u>592.992,33</u>	<u>144.929,83</u>
Financiële opbrengsten				
		6.4 75/76B	39.667,56	39.726,83
Recurrente financiële opbrengsten		75	39.667,56	39.726,83
Waarvan: kapitaal- en interestsubsidies		753	39.667,56	39.726,83
Niet-recurrente financiële opbrengsten		76B		
Financiële kosten				
		6.4 65/66B	96.496,23	27.139,21
Recurrente financiële kosten		65	96.496,23	27.139,21
Niet-recurrente financiële kosten		66B		
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting	(+)/(-)	9903	<u>536.163,66</u>	<u>157.517,45</u>
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780	13.222,52	13.242,28
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat	(+)/(-)	67/77		
Winst (Verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9904	<u>549.386,18</u>	<u>170.759,73</u>
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9905	<u>549.386,18</u>	<u>170.759,73</u>

RESULTAATVERWERKING

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)	(+)/(-)	9906	-2.039.047,20	-2.588.433,38
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	(9905)	549.386,18	170.759,73
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-)	14P	-2.588.433,38	-2.759.193,11
Onttrekking aan het eigen vermogen		791/2		
Toevoeging aan het eigen vermogen		691/2		
aan de inbreng		691		
aan de wettelijke reserve		6920		
aan de overige reserves		6921		
Over te dragen winst (verlies)	(+)/(-)	(14)	-2.039.047,20	-2.588.433,38
Tussenkost van de vennoten in het verlies		794		
Uit te keren winst		694/7		
Vergoeding van de inbreng		694		
Bestuurders of zaakvoerders		695		
Werknemers		696		
Andere rechthebbenden		697		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199P	xxxxxxxxxxxxxxx	30.310.746,48
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8169	2.603.519,64	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8179		
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8189		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199	32.914.266,12	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8259P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8219		
Verworven van derden	8229		
Afgeboekt	8239		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8249		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8259		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329P	xxxxxxxxxxxxxxx	8.402.105,05
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8279	1.081.534,99	
Teruggenomen	8289		
Verworven van derden	8299		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8309		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8319		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329	9.483.640,04	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22/27)	<u>23.430.626,08</u>	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
FINANCIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395P	xxxxxxxxxxxxxxxx	8.602,90
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8365		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8375		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8385		
Andere mutaties	(+)/(-) 8386		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395	8.602,90	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8455P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8415		
Verworven van derden	8425		
Afgeboekt	8435		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8445		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8455		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8525P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8475		
Teruggenomen	8485		
Verworven van derden	8495		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8505		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8515		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8525		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8555P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar	(+)/(-) 8545		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8555		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(28)	8.602,90	

STAAT VAN DE SCHULDEN

	Codes	Boekjaar
UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD		
Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	(42)	1.222.618,33
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar	8912	4.978.081,41
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar	8913	11.741.508,30
GEWAARBORGDE SCHULDEN <i>(begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)</i>		
Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden		
Financiële schulden	8921	
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden	891	
Overige leningen	901	
Handelsschulden	8981	
Leveranciers	8991	
Te betalen wissels	9001	
Vooruitbetalingen op bestellingen	9011	
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	
Overige schulden	9051	
Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden	9061	
Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap		
Financiële schulden	8922	
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden	892	
Overige leningen	902	
Handelsschulden	8982	
Leveranciers	8992	
Te betalen wissels	9002	
Vooruitbetalingen op bestellingen	9012	
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022	
Belastingen	9032	
Bezoldigingen en sociale lasten	9042	
Overige schulden	9052	
Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap	9062	

RESULTATEN**PERSONEEL**

Werknemers waarvoor de vennootschap een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9087		
OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN		
Niet-recurrente opbrengsten	76	2.200.000,00
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	(76A)	2.200.000,00
Niet-recurrente financiële opbrengsten	(76B)	
Niet-recurrente kosten	66	
Niet-recurrente bedrijfskosten	(66A)	
Niet-recurrente financiële kosten	(66B)	
FINANCIËLE RESULTATEN		
Geactiveerde interesten	6502	

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN**DOOR DE VENNOOTSCHAP GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN****Waarvan**

Door de vennootschap geëndosseerde handelseffecten in omloop

ZAKELIJKE ZEKERHEDEN**Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de vennootschap**

Hypotheken

Boekwaarde van de bezwaarde activa

Bedrag van de inschrijving

Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen

Pand op het handelsfonds

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt

Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan

Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa

Boekwaarde van de bezwaarde activa

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op nog te verwerven activa

Bedrag van de betrokken activa

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

Voorrecht van de verkoper

Boekwaarde van het verkochte goed

Bedrag van de niet-betaalde prijs

Codes	Boekjaar
9149	
9150	
91611	
91621	
91631	
91711	
91721	
91811	
91821	
91911	
91921	
92011	
92021	

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN**Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden**

Hypotheken

Boekwaarde van de bezwaarde activa

91612

Bedrag van de inschrijving

91622

Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen

91632

Pand op het handelsfonds

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt

91712

Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan

91722

Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa

Boekwaarde van de bezwaarde activa

91812

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

91822

Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op nog te verwerven activa

Bedrag van de betrokken activa

91912

Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

91922

Voorrecht van de verkoper

Boekwaarde van het verkochte goed

92012

Bedrag van de niet-betaalde prijs

92022

Codes	Boekjaar
91612	
91622	
91632	
91712	
91722	
91812	
91822	
91912	
91922	
92012	
92022	

BEDRAG, AARD EN VORM VAN BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN

Boekjaar

REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIOEN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN**Beknopte beschrijving**

Genomen maatregelen om de daaruit voortvloeiende kosten te dekken

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

PENSIOENEN DIE DOOR DE VENNOOTSCHAP ZELF WORDEN GEDRAGEN

Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk

Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

Code	Boekjaar
9220	

AARD EN ZAKELIJK DOEL VAN BUITENBALANS REGELINGEN

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap

Boekjaar

ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (met inbegrip van deze die niet kunnen worden gecijferd)

In december 2019 werd een erfpachtovereenkomst gesloten met de gemeente Puurs-Sint-Amand voor een periode van 99 jaar met een jaarlijkse vergoeding van €25.686,38

Boekjaar
2.465.892,62

WAARDERINGSREGELS

1. De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen hun aanschaffingswaarde inbegrepen bijkomende kosten (zoals o.m. installatiekosten, niet-recupereerbare BTW en andere kosten die boekhoudrechtelijk geactiveerd kunnen worden om de betreffende activa bedrijfsklaar te maken) en minus de afschrijvingen die toegepast worden conform volgende principes:
 - lineaire en met ingang vanaf 1 januari 2018 pro rata afschrijving, vanaf het moment van ingebruikname.
 - termijnen:
 - Immateriële vaste activa 5 jaar
 - Materiële vaste activa (al dan niet in leasing)
 - terreinen -
 - gebouwen 30 jaar
 - overige zakelijke rechten op onroerende goederen 30 jaar
 - installaties/machines/uitrusting 10 jaar
 - meubilair 10 jaar
 - computermaterieel/bureaubenodigdheden 5 jaar
 - rollend materieel 5 jaar
- Uitzonderlijke afschrijvingen worden geboekt met betrekking tot activa waarvan de boekwaarde hoger is dan de gebruikswaarde voor het AGB, ten gevolge van technische ontwaarding of door een belangrijke wijziging in de economische en technologische omstandigheden. Voor activa met een onbeperkte levensduur worden waardeverminderingen geboekt ingeval van duurzame minderwaarde of ontwaarding. Voor activa die in onroerende leasing worden gegeven en waarvoor er wedersamenstelling is van het kapitaal, wordt een vordering opgenomen aan nominale waarde. Voor activa ingebracht in de gemeente kan een kortere afschrijvingstermijn worden gehanteerd in functie van de verlopen gebruiksperiode voor het moment
2. De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Waardeverminderingen worden aangelegd indien er onzekerheid bestaat over de betaling van de vorderingen op de vervaldag.
3. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.
4. Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde.
5. De schulden t.a.v. de gemeente Puurs-Sint Amands, leveranciers en eventueel andere schuldeisers worden gewaardeerd tegen nominale waarde.
6. Voorzieningen worden aangelegd om rekening te houden met kosten die per einde boekjaar waarschijnlijk zijn, doch waarvan het bedrag niet vaststaat.
7. De ontvangen investeringssubsidies worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend. Op de kapitaalsubsidies wordt er een uitgestelde belastingen geboekt.

ANDERE IN DE TOELICHTING TE VERMELDEN INLICHTINGEN

1. Ingevolge artikel 3:4 en 3:6 van het Wetboek van Vennootschappen dient de Raad Van Bestuur de toepassing van de waarderingsregels in de veronderstelling van de continuïteit te verantwoorden. De Raad van Bestuur is van oordeel dat de continuïteit niet in het gedrang komt aangezien in art. 14 in de beheersovereenkomst afgesloten tussen de gemeente Puurs en het AGB puurs het volgende werd afgesproken : Met het oog op de uitvoering van de in deze overeenkomst opgesomde taken wenst de gemeente de nodige financile middelen ter beschikking te stellen aan het AGB.